

# T.C. UZUNKÖPRÜ BELEDİYESİ



## 2012 YILI FAALİYET RAPORU

# İÇİNDEKİLER

## I.GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon	2
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C- İdareye İlişkin Bilgiler	2
1- Fiziksel Yapı	2
2- Örgüt Yapısı	3
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	5
4- Belediye Araç Parkı	7
5- İnsan Kaynakları	8
6- Sunulan Hizmetler	12
a) Kültürel ve Sosyal Hizmetler	12
b) Teknik Hizmetler	22
- Fen İşleri Müdürlüğü	22
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü	36
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	42
- Su İşleri Müdürlüğü	45
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü	49
- Veteriner Hekimliği	58
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	67
- Temizlik İşleri Müdürlüğü	77
- Yazı İşleri Müdürlüğü	81
- Zabıta Müdürlüğü	82
- İtfaiye Müdürlüğü	89
- Mali Hizmetler Müdürlüğü	92
c) Diğer Hususlar	108
7- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	110

## II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	112
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	114

## III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler	116
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	116
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	126
3- Mali Denetim Sonuçları	127
B- Performans Bilgileri	127

## IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler- Zayıflıklar	129
İç Kontrol Güvence Beyanı	130
Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	131



## SUNUŞ

Değerli Uzunköprü' lü Hemşehrilerim ve değerli Meclis Üyesi Arkadaşlarım;

Kamu idarelerinin mali saydamlık, açık, şeffaf, katılımcı belediyeçilik anlayışı, hesap verme sorumluluğu, bilgilerin doğru, güvenilir olması ve bu bilgilerin kamuoyuna sunulmasını sağlamak amacı ile 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56'ncı maddesi gereği; Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'nci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde hazırlanmış olan, Belediyemizin 2012 Mali Yılına ait çalışmalarını ve faaliyetlerini bilgilerinize saygıyla sunuyorum.

Faaliyet raporları kamu kaynaklarının nasıl ve nerelerde kullanıldığını nelerin yapılıp, nelerin yapılamadığını gerekçeleriyle kamuoyu ile paylaşma ve kamuoyunu aydınlatma platformlarıdır.

Göreve geldiğimiz dördüncü yılımızda da "katılımcı yönetim, şeffaf ve sosyal belediyeçilik" anlayışı içinde hizmetlerimize devam etmekteyiz.

Belediyelerin yapması gereken zorunlu ve rutin işlerin yanı sıra geleceğin Uzunköprü'sünü kurmak temel vizyonumuzdur. Bugünü kurtaran değil geleceği tasarlayan bir belediyeçilik anlayışını kurumsallaştırmak istiyoruz. En çok yakışanı ve en iyisini gerçekleştirirken bunları en ekonomik biçimde yapmak istiyoruz.

Kalbimizdeki ve aklımızdaki güzellikleri paylaşarak, kentimiz için hep birlikte çalıştık. Dikkatli ve özenli bir biçimde kendi sorumluluğumuz çerçevesinde Uzunköprülünün tamamının ayrımsız, mutlu bir gelecek yaşaması için üzerimize düşen ne varsa en iyi biçimde karşılamak üzere gayret gösterdik ve göstermeye de devam edeceğiz.

2012 yılı içerisinde Belediye hizmetlerimizin gerçekleşmesinde büyük emeği geçen değerli meclis üyelerine, Belediyemiz memur, işçi personeline ve Uzunköprülü Hemşehrilerime teşekkür ediyor, şükranlarımı sunuyorum.

Av. Enis İŞBİLEN  
Uzunköprü Belediye Başkanı

## **I- GENEL BİLGİLER**

# I- GENEL BİLGİLER

## A- Misyon ve Vizyon

### Misyon:

Uzunköprü' nün kentsel gelişim seviyesini ve Uzunköprü Halkının yaşam kalitesini sürekli artırmak.

### Vizyon:

Belediyecilikte öncü ve örnek olmak, yerel hizmetlerin Uzunköprü Halkı'na en kısa sürede ve en iyi şekilde sunmak.

## B- Yetki ve Sorumluluklar

### 1- Görevleri

Belediyenin görev ve sorumlulukları, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde düzenlenmiştir.

### 2- Yetkileri

Belediyenin görev ve sorumlulukları, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde düzenlenmiştir.

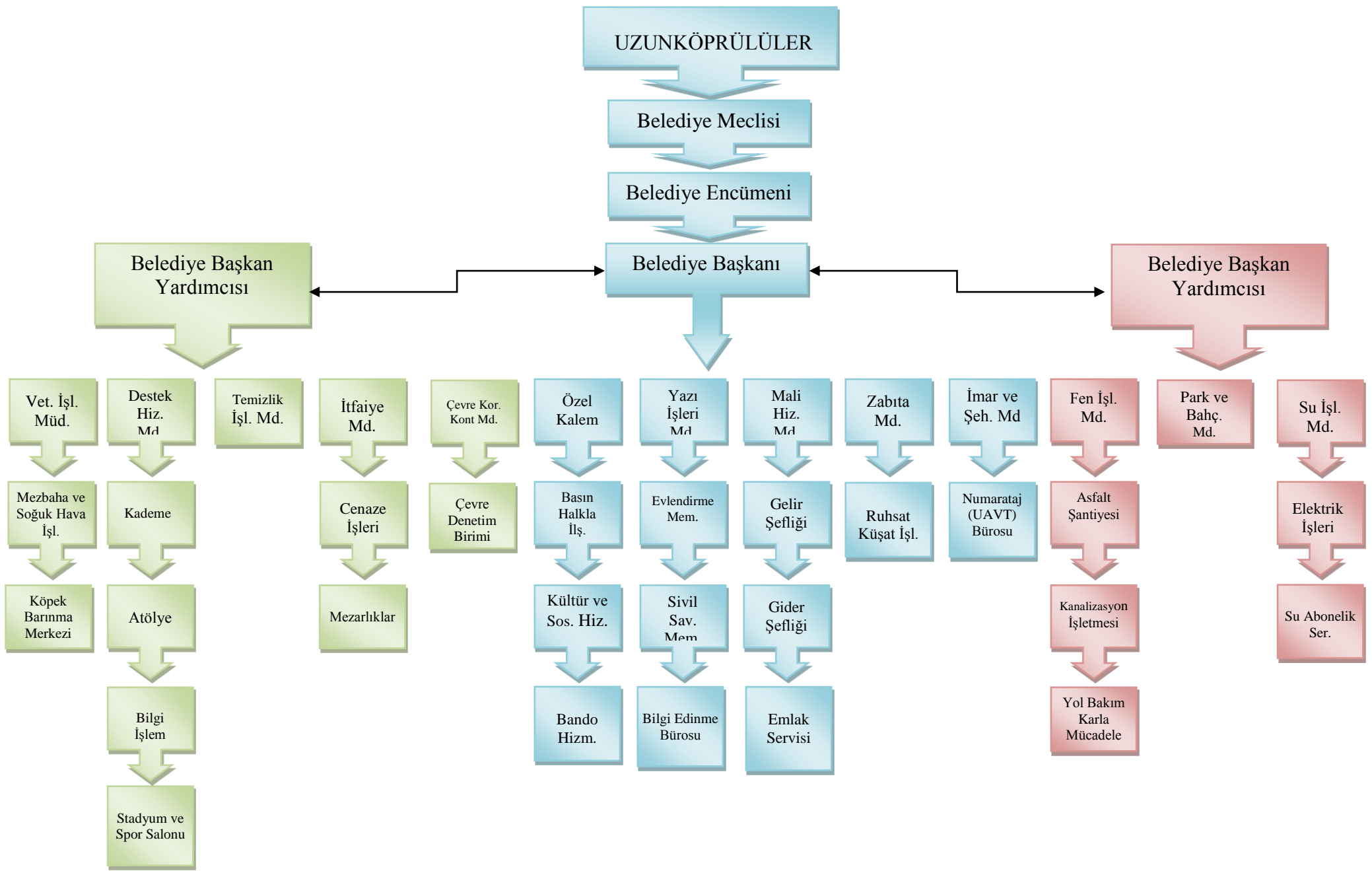
## C- İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

Belediyemizin fiziki kaynakları; ilçe merkezinde Başkanlık, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Su İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü bölümlerinin bulunduğu ana hizmet binası, Mesçit Mah. Keşan Caddesinde İtfaiye Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü İrtibat Bürosu, Belediye Atölyesi, Kademe ve Otobüs İşletmesi, Muradiye Mah. Meriç Yolu Üzeri 1. Km' de Veteriner İşleri Müdürlüğü, Mesçit Mah. Hasanpınar Yolu Üzerinde Asfalt Şantiyesi, Cami Muradiye Mah. Kapalı ve Açık Pazar Yeri ile Hal Binaları, Atatürk Mahallesiinde Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Bahçesi ve Sera, Kırçasalılı Beldesinde 7 adet Su Kuyusu, Toplama Deposu ve Terfi Merkezi, Hudut Taburu Üstünde 4000 Tonluk Ana Depo, M. Fevzi Çakmak Mahallesiinde ve Cumhuriyet Mahallesiinde 2 adet Atık Su Terfi İstasyonu, Habiphoca Mahallesi Mezarlığı, Kavak Mahallesi Eski Mezarlık, Kavak Mahallesi Yeni Mezarlık, Demirtaş Mahallesi Mezarlığı, Yeniköy Mahallesi Mezarlığı, Çöpköy Mahallesiinde 2 ayrı yerde olmak üzere 7 adet Mezarlık, Parklar, Çocuk Bahçeleri, Fitness Dış Mekan Spor Alanları, Malkoç Yolu üzerinde Katı Atık Depolama Alanı, Belediyemize ait 209 adet (Düğün Salonu, Büfe vs. olmak üzere kiralanana) İşyeri, 14 adet tarla vasfında taşınmazı, Cumhuriyet Mah. Terminal Alanı, M. Müfit Kansu Parkı Köprübaşında Cep Terminali ve 91 adet araç ve iş makinelerinden oluşmaktadır. (Bkz. Ek-1-)

## 2- Örgüt Yapısı

Belediyemiz İçişleri Bakanlığına bağlı özel bütçeli bir kuruluştur. Son yapılan nüfus sayım sonuçlarına göre 40.154 nüfusa sahiptir. Uzunköprü Kent Merkezi ve Bağlı Mahallesi Çöpköy imar planı alanı 171 hektar, Yeniköy imar alanı 113 hektardır. 5393 sayılı Belediye Kanununa göre yönetilmektedir. Belediyemizin 15 Meclis Üyesi, 5 Encümen Üyesi, Belediye Başkanı ve ana hizmet Özel Kalem, Yazı İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü, Su İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü birimlerinden oluşmaktadır. Hal Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü oluşturuldu fakat henüz faaliyete geçirilmedi. (*Bkz. Şekil-1*)



Şekil -1- Uzunköprü Belediyesi Organizasyon Şeması

### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemiz bünyesinde belediye ana sistemini oluşturan; biri database, biri Terminal Server olmak üzere 2 adet sunucunun üzerine kurulu Oracle Belediye otomasyonu, 1 adet Unix sunucu ve 1 adet kullanıcı yönetimini ve denetimini sağlayan Windows 2003 sunucu bulunmaktadır.

Sisteme bağlı bulunan bilgisayarların hepsi internet hizmeti alabilmekte halen hazırda kullanılan ADSL internet bağlantımıza ek olarak internet bağlantısını daha hızlı ve sağlıklı olması açısından VDSL bağlantı devreye alınıp 100 mb hız ile internet bağlantısı gerçekleştirilmektedir. Bilgisayarların internet üzerinden sistemimizin çalışmasını engelleyecek her türlü zararlı yazılım ve saldırılara karşı Fortigate 50B internet filtresi devreye alınmıştır. Herhangi bir virüs, reklam yazılımlarından korunması için tüm bilgisayarlarda Nod32 Antivirüs koruma yazılımı kurulu olup her gün 2003 server üzerinde Nod32 Antivirüs güncelleme almakta ve bu güncellemeyi kullanıcılara otomatik olarak dağıtmaktadır.

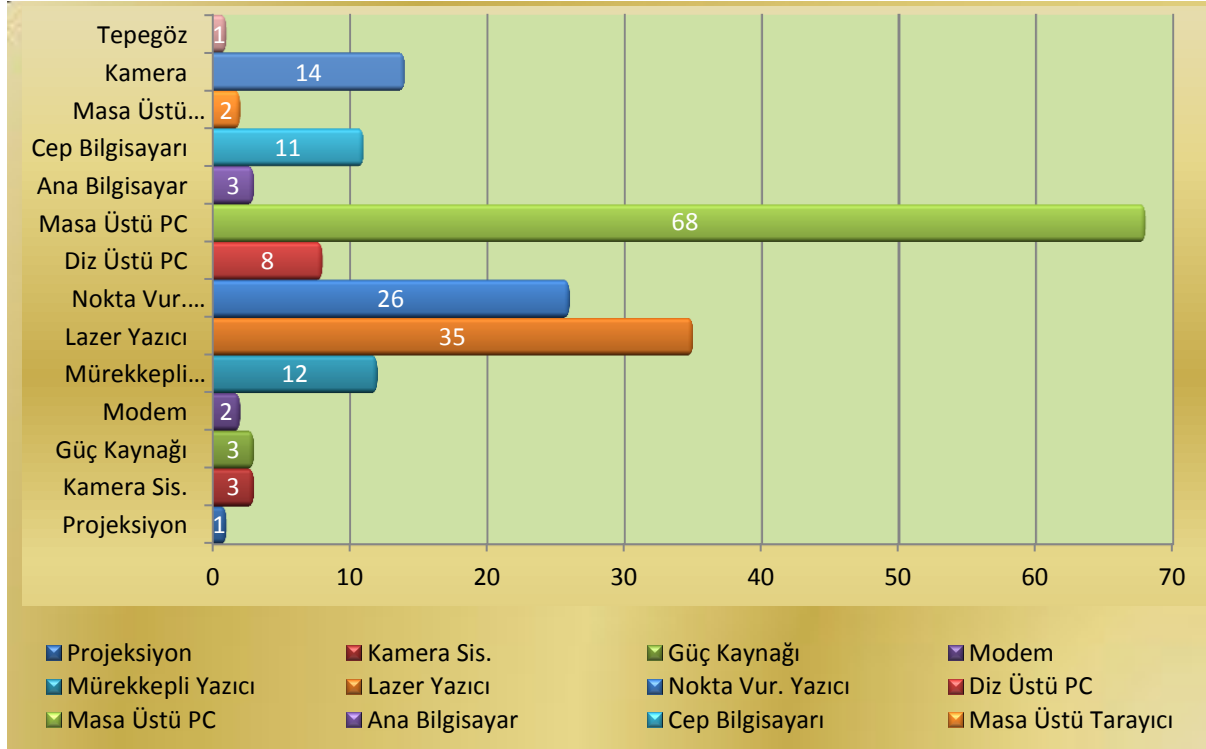
Ayrıca Belediye'nin internet üzerinden tanıtımı ve halkla iletişimi sağlayan, duyuru ve haberlerin yanı sıra belediye yapısı ve işleyişi hakkında bilgi veren [www.uzunkopru.bel.tr](http://www.uzunkopru.bel.tr) adı altında bir web sitesi bulunmaktadır. Bu yıl duyurular arasında vefat eden vatandaşlarımızın ilanları da yer almaktadır. Ayrıca bu yıl sitemiz üzerinden belediye ile ilgili meclis - encümen kararları ve ihale ilanları hakkında bilgi edinme imkanı sunulmuştur.

Posta Güvercini adlı kısa mesaj programı aracılığı ile duyuru ve dini ve resmi gün kutlamaları, isteyen ve numaralarını belediyemize bildiren vatandaşlara otomatik olarak yollanmaktadır.

Belediyemize ait bilgisayar, yazıcı ve diğer donanımlar (**Şekil-2-**)'de gösterilmiştir.



## Belediyemize ait bilgisayar, yazıcı ve diğer donanımlar



Şekil -2

Projeksiyon	1
Kamera Sis.	3
Güç Kaynağı	3
Modem	2
Mürekkepli Yazıcı	12
Lazer Yazıcı	35
Nokta Vur. Yazıcı	26
Diz Üstü PC	8
Masa Üstü PC	68
Ana Bilgisayar	3
Cep Bilgisayarı	11
Masa Üstü Tarayıcı	2
Kamera	14
Tepegöz	1

#### 4- Belediye Araç Parkı

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmakta olan iş makineleri ve taşıtları (*Şekil-3-*)'de gösterilmiştir.

**Şekil -3**

KAMYON	5 ADET
KEPÇE	8 ADET
GREYDER	1 ADET
TRAKTÖR	10 ADET
ÇÖP ARACI	8 ADET
KUKA	1 ADET
İTFAİYE ARACI	5 ADET
MİNİ YÜKLEYİCİ	1 ADET
BİNEK ARAÇ	8 ADET
SİLİNDİR	1 ADET
YOL SÜPÜRME ARACI	1 ADET
SULAMA TANKERİ	1 ADET
CENAZE ARACI	3 ADET
MOTORSİKLET	1 ADET
HASTA NAKİL ARACI	1 ADET
KÖPEK TOPLAMA ARACI	1 ADET
MİNİBÜS	2 ADET
VİDANJÖR	1 ADET
KAMYONET	5 ADET
UFAK KAMYON	3 ADET

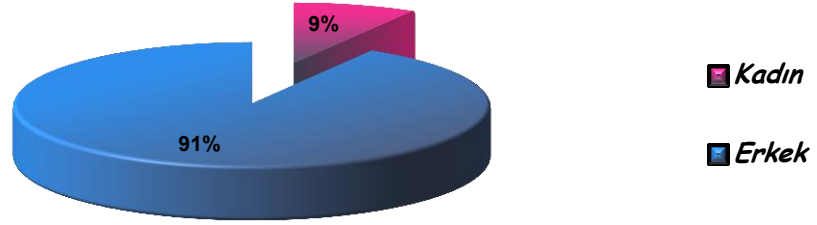
## 5- İnsan Kaynakları

- 27.11.2011 tarih ve 28155 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına dair yönetmelikte yapılan değişiklik gereğince belediyemize 177 memur, 89 işçi kadrosu verilmiştir.

### 2012 Yılında Uzunköprü Belediyesinde Çalışan Memur Personel Durumu Ünvan ve görevlerine göre dağılımı:

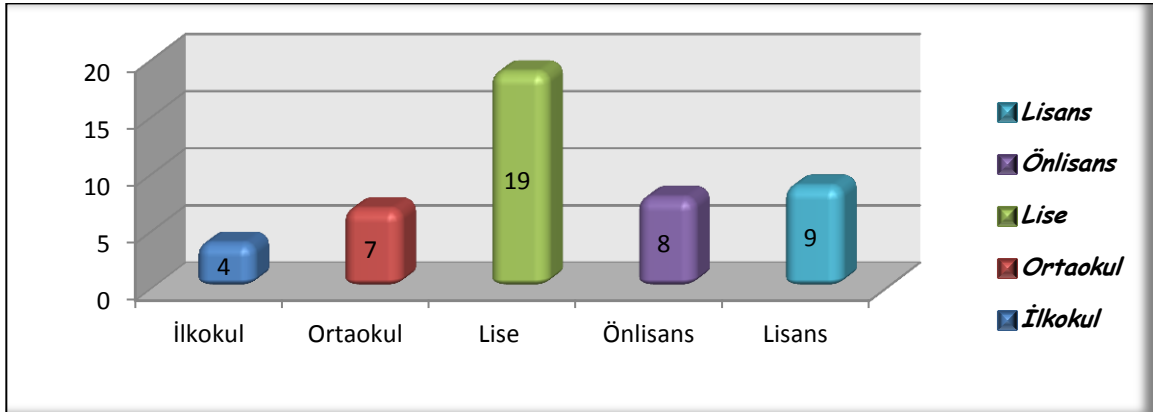
- Belediyemizde toplam 177 adet memur kadrosu mevcut olup bununun 47'si dolu, 14 tanesi de boş kadro karşılığı çalıştırılan tam zamanlı sözleşmeli personel olmak üzere, 61 kadro dolu 116 kadro boştur. Dağılımı (*Ek-2*) dedir.

#### Memur personelin cinsiyet dağılımı:



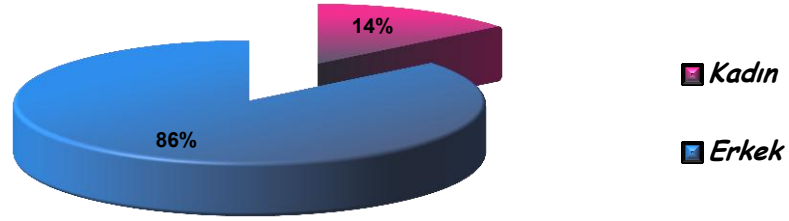
Cinsiyet	Kadın	Erkek
Personel Sayısı	4	43

#### Memur personelin eğitim durumlarına göre dağılımı:



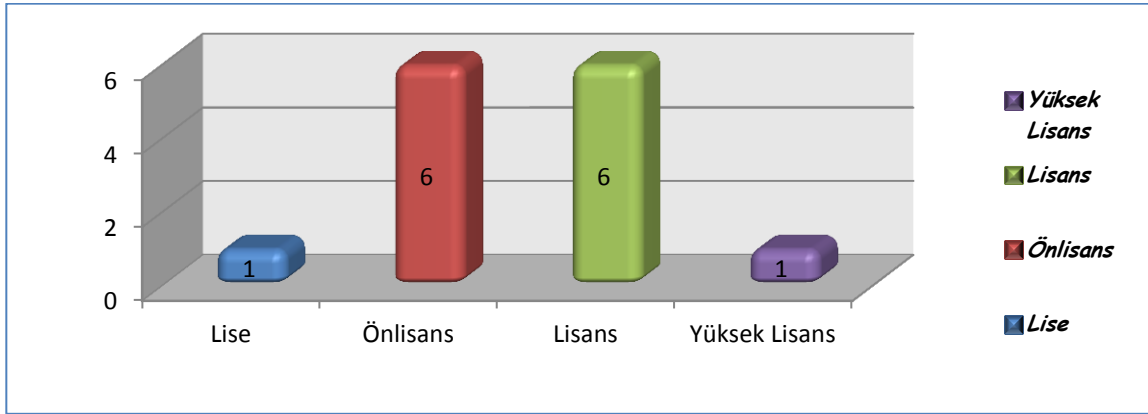
Eğitim Durumu	İlkokul	Ortaokul	Lise	Yüksekokul	Fakülte
Kişi	4	7	19	8	9
Kadın	-	-	1	3	-
Erkek	4	7	18	5	9

**5393 S.K. 49. Mad. Göre Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel Dağılımı:**



Cinsiyet	Kadın	Erkek
Personel Sayısı	2	12

**5393 S.K. 49. Mad. Göre Tam Zamanlı Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumları:**



Eğitim Durumu	Lise	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans
Kişi	1	6	6	1
Kadın	-	-	1	1
Erkek	1	6	5	-

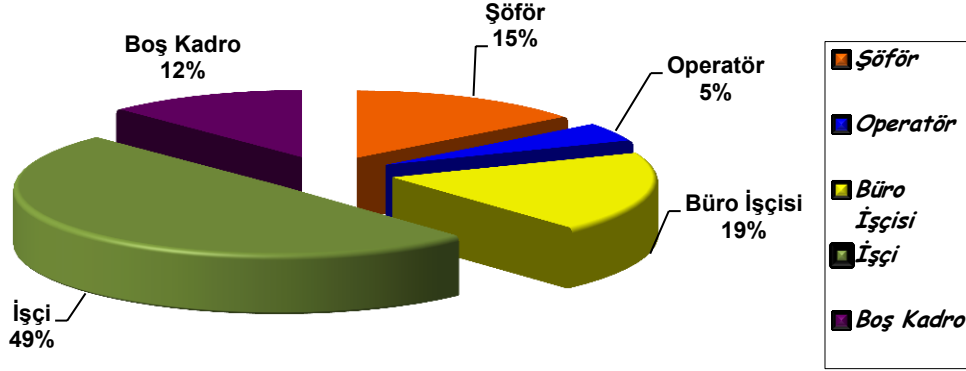
**2012 Yılında Görevden Ayrılanlar ve Ayrılma Nedenleri (naklen, istifa, emekli, ölüm)**

2012 Yılında 3 memur personel emekliye ayrılmıştır.

## 2012 Yılında Uzunköprü Belediyesinde Çalışan İşçi Personel Durumu

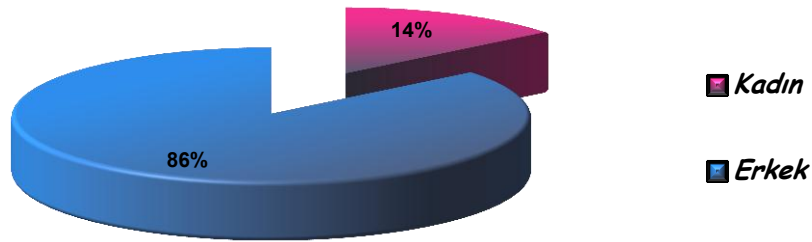
### İşçi personelin eğitim durumlarına göre dağılımı:

- Belediyemiz norm kadrosunda 89 adet işçi kadrosu olmasına rağmen 78 adet işçimiz çalışmakta olup, adet boş işçi kadromuz bulunmaktadır. Dağılımı (*Ek-3-*)'dedir.



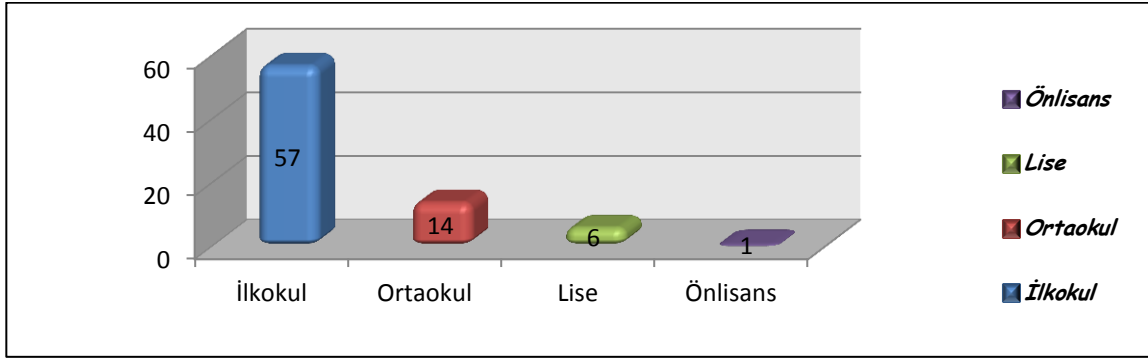
İşçi personelin ünvan ve görev dağılımı				
Ünvan	Adedi	Dolu	Boş	Toplam
Şoför	15	13	2	15
Operatör	5	4	1	5
Büro İşçisi	17	17	-	17
İşçi	52	44	8	52
<b>Toplam</b>	<b>89</b>	<b>78</b>	<b>11</b>	<b>89</b>

### İşçi personelin cinsiyet dağılımı:



Cinsiyet	Kadın	Erkek
Personel Sayısı	5	73

## İşçi Personelinin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı:

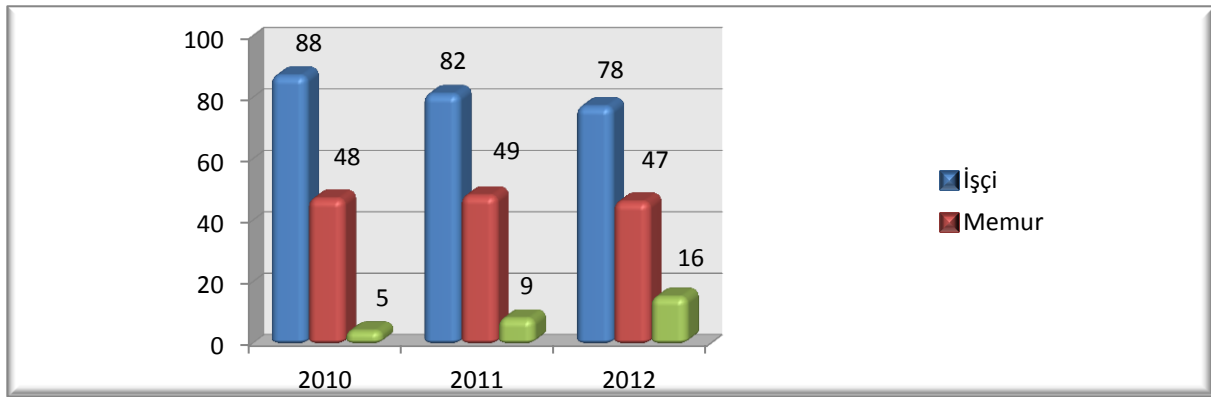


Eğitim Durumu	İlkokul	Ortaokul	Lise	Önlisans
Kişi	57	14	6	1
Kadın	1	-	4	-
Erkek	56	14	2	1

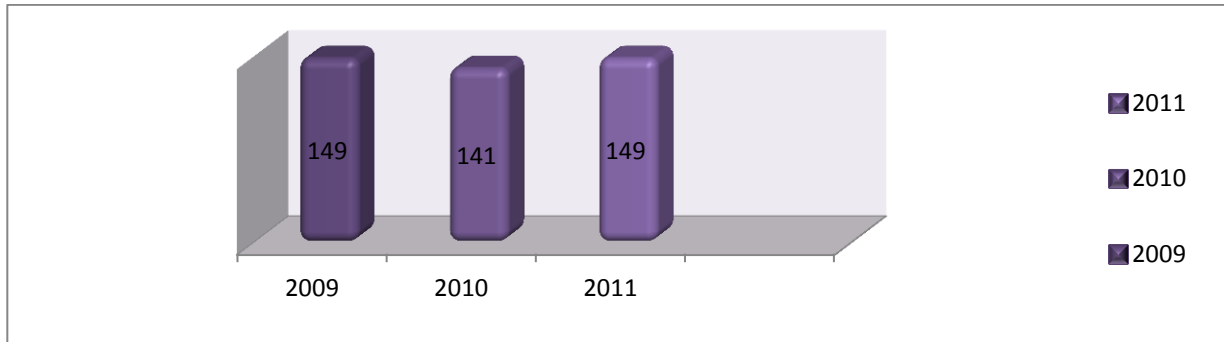
## 2012 Yılında Görevden Ayrılanlar ve Ayrılma Nedenleri: (Naklen, İstifa, Emekli, Ölüm)

- 2012 Yılında 5 işçi personel emekliye ayrılmıştır.

## Uzunköprü Belediyesinde Çalışan Memur- İşçi-Sözleşmeli Personelin Yıllara Göre Dağılımı



Toplam Personel Sayısı



## 6- Sunulan Hizmetler

### a) Kültürel ve Sosyal Hizmetler:

#### Tiyatro Etkinlikleri

- 12 Aralık 2012 tarihinde Kız Meslek ve Teknik Meslek Lisesi Salonunda ilkokul öğrencilerine ücretsiz İzmir Sanat Kulesi Tiyatro Ekibi' nin sunduğu “Eşekler Karnavalı” isimli tiyatro oyunu sahnelenmiştir.



- 12 Aralık 2012 tarihinde Kız Meslek ve Teknik Meslek Lisesi Salonunda halkımıza ücretsiz İzmir Sanat Kulesi Tiyatro Ekibi' nin sunduğu “Matrak Adamlar” isimli tiyatro oyunu sahnelenmiştir.



## Konser Etkinlikleri

- 05 Haziran 2012 tarihinde Ergene Şehir Stadında, YGS Sınavına girecek öğrencilerimize moral vermek amacıyla ücretsiz olarak Gökhan Tepe konseri düzenlenmiştir.



- 18 Kasım 2012 tarihinde Ergene Spor Salonunda, 18 Kasım Kurtuluş Bayramımızın 90. Yılı dolayısıyla ücretsiz olarak Yasemin Gökçe Konseri ve 22 Nefes Modernize Halk Dansları Topluluğu Gösterisi düzenlenmiştir.





## Gazi Turhan Bey'i Anma Etkinlikleri

- Kırkavak Köyü Muhtarlığı ile işbirliği içerisinde Türk Akıncı Beyi Mora Fatih Gazi Turhan Bey'i Anma Etkinliği düzenlenmiştir. Gündüz Uzunköprü'deki yürüyüş, ardından Kırkavak Köyü Gazi Turhan Bey Camii ve Külliyesi'nde düzenlenen program ile dualar eşliğinde Mora Fatih anılmıştır. Gece ise Uzunköprü Adalet Meydanı'nda gerçekleştirilen Çanakkale Mehter Takımı ve Balkan İzleri Grubu Konseri ile etkinlik sona ermiştir.



## Düzenlenen Kurslar:

### Diksiyon Kursları

- 17 Mart 2012 - 19 Mayıs 2012 tarihlerinde 4. Dönem Diksiyon Kursu düzenlenmiştir. Kursa katılan 75 kişiye Belediye Hizmet Binası Refik Martin Salonu'nda Diksiyon Sertifika Töreni düzenlenmiştir. Belediyemizin ücretsiz olarak halkımıza sunduğu bir eğitim hizmeti olan Diksiyon Kursu'na katılım göstererek sertifika almaya hak kazanan öğrenciler, belgelerini Belediye Başkanı Av. Enis İŞBİLEN' den almışlardır.



### Yaz Spor Okulu (Futbol, Basketbol, Voleybol)

- 01 Temmuz 2012 – 31 Ağustos 2012 tarihleri arasında ikincisi düzenlenen Belediye Yaz Spor Okullarında ilköğretim öğrencilerine yönelik futbol, basketbol ve voleybol branşlarında olmak üzere 360 öğrencimize eğitim verilmiş olup, katılım sertifikalarını Belediye Başkanı Av. Enis İŞBİLEN' den almışlardır.



- 20 Ağustos 2012 – 30 Eylül 2012 tarihleri arasında ilköğretim öğrencilerine yönelik ilçemizde ilk defa yüzme branşında verilen kursa 190 öğrenci katılmıştır.



### Resim Atölyesi

- Resim atölyemizde 25 kursiyer eğitim almış ve eğitimin sonunda kursiyerlerin çalışmalarından oluşan resim sergisi düzenlenmiştir.



### KPSS Kursu

- 01 Ağustos 2012 – 13 Eylül 2012 tarihleri arasında KPSS Kursuna girecek olan yaklaşık 200 öğrenciye ücretsiz KPSS Kursu verilmiştir.



## **Kağıt-Rölyef Kursu**

- 20 kursiyerin başvuruda bulunması ile Kağıt-Rölyef Kursu açılmış, Zakir Buğdaycı İş Merkezi'nde tutulan atölyede çalışmalarına başlamıştır.



## **Aerobik Kursu**

01 Ocak 2012 – 31 Mayıs 2012 tarihleri arasında bayanlara yönelik aerobik kursu 20 kişinin katılımı ile düzenlenmiştir.

## **Atbaba Şenliği**

- 25 Mart 2012 tarihinde şehrimizin tarihi isimlerinden Atlı Baba mezarı başında anılmıştır. Mezarı Askeri Kışla içerisinde bulunan Atlı Baba için geleneksel olarak her yıl belirlenen bir günde Atbaba Şenliği düzenlenmektedir. Belediyemiz olarak Atbaba Şenliği çerçevesinde halkımıza ücretsiz olarak pilav-ayran ikram edilmiştir.

## **Kültür Sanat Günleri**

- 28 Mayıs 2012 – 10 Haziran 2012 tarihleri arasında Belediye İş Merkezi girişinde Kültür Sanat Günleri düzenlenmiştir. Kültür Sanat Günleri kapsamında Belediyemizin Resim Atölyesi Kursiyerleri tarafından yapılan resim çalışmaları, ilçemizin tarihi ve doğal güzelliklerini çektiği fotoğraflar ile sergileyen Fotoğraf Sanatçısı Ali Çıtak'ın fotoğrafları, Sınıf Öğretmeni Zevcet Yüzer'in ahşap ve kalem oyma sanatı çalışmaları, Emekli Öğretmen Hasan Kavanoz'un el işi sanatları ve ahşap oyma işi çalışmaları, Uzunköprü Tarihi ve Belgelerle Osmanlı Arşivi Sergisi yer almıştır. 12 gün süren Kültür Sanat Günleri 5000 vatandaşımız tarafından ziyaret edilmiştir. Ayrıca Milas Belediyesi Kukla Atölyesi'nin çocuklarımıza yönelik "Gülücük ve Sevimli Kuklalar" isimli oyunu Öğretmen Evi Çay Bahçesinde öğrencilerimize ücretsiz olarak sahnelenmiştir.





### 18 Kasım Uzunköprü'nün Kurtuluş Günü Etkinlikleri:

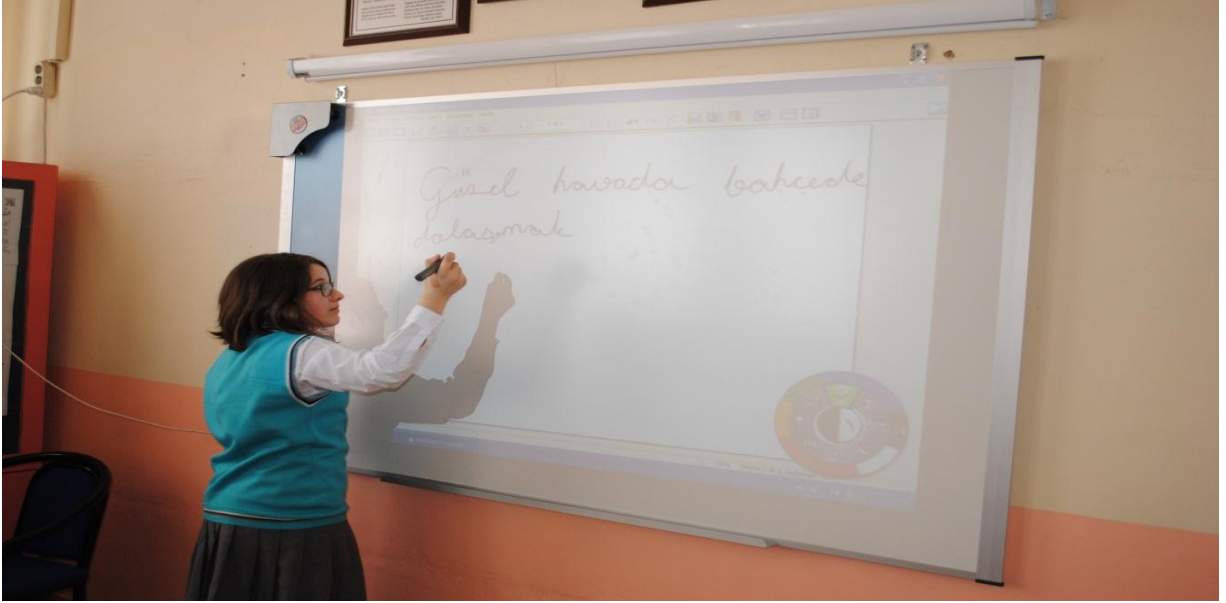
- İlçemizin Kurtuluşununun 90. Yılı gündüz ve gece gerçekleştirilen çeşitli etkinliklerle kutlandı.





### **Okullara ve Amatör Spor Kulüplerine Yapılan Mal ve Malzeme Yardımları**

- Cumhuriyet İlkokulu, Demokrasi İlkokulu, Ergene İlkokulu, Gazi Mahmut İlkokulu, Gazi Turhan Bey Ortaokulu, II Murat İlköğretim Okulu, Merkez Ortaokulu, Menderes İlköğretim Okulu, Kadripaşa İlkokul, Şinasi İlkokul, Yunus Emre Ortaokulu, Tev Orhan Çetin Anadolu Öğretmen Lisesi ve Şehsuvarbey Ortaokullarına 15 adet akıllı tahta alındı.



- Şinasi İlkokuluna fen ve teknoloji laboratuvarına 30 adet çalışma koltuğu alındı.  
- Atatürk Ortaokuluna 20 adet mandolin alındı.



- II. Murat Ortaokuluna 11 çift futbol takımına ayakkabı alındı.
- Merkez Ortaokulu futbol ve kız voleybol takımlarına 25 adet forma alındı.
- Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, II Murat İlköğretim Okulu ve Uzunköprü Anadolu Lisesine projeksiyon cihazı alındı
- Yunus Emre Ortaokuluna 13 adet Folklor Kıyafeti alındı.
- Kadri Paşa İlkokuluna trampet takımı alındı



- 18 Kasım Kurtuluşspor ve Uzunköprüspor Futbol Takımlarına malzeme yardımı yapılmıştır.



### Sosyal Yardımlar:

- Sosyal Çarşı projemiz gereği; 2012 yılında 287 aileden, toplam 768 kişiye giyecek, ev eşyası vs. yardımında bulunulmuştur.

### Diğer Sosyal Yardımlar:

- İhtiyaç sahibi, 450 kişiye ilaç yardımında bulunulmuştur.
- İhtiyaç sahibi, 78 kişiye asker ailesi yardımı yapılmıştır.
- İhtiyaç sahibi 3 kişiye ev tipi konteyner alınmıştır.
- Muhtaç, çalışamayan durumda olan 175 vatandaşımıza fakir aylığı maaşı bağlanmıştır.
- İhtiyaç sahibi olan ve herhangi bir geliri bulunmayan, 212 muhtaç kişiye maddi yardım yapılmıştır.



## b) Teknik Hizmetler

### FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğünce 2012 yılında yol yapım ve bakım çalışmalarının yanında Atatürk Mahallesi, Çelikler Sokağında 2000 m<sup>2</sup> lik alanda park düzenlemesi yapmış, Hükümet Meydanında Meydan Düzenlemesi, Gazi Caddesinde yaya kaldırımı genişletme ve yenilemesi yapmıştır. Atıksu Arıtma Tesisi yapım işi Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü ile yapılan protokol ile 2012 yılında yapım işi ihale edilmiş ve yapımına başlanmış 2013 yılı sonunda yapımı tamamlanacaktır. Şehrimizde faaliyet gösteren okullara Belediyemiz imkanları ölçüsünde hizmet ve yardımlar yapılmıştır. Ayrıca Belediyemize ait Kilisenin Restorasyonu ile Hürriyet Anıtının Restorasyonları tamamlanmış, Eski Tekel Binasının Restorasyonu Trakya Kalkınma Ajansından alınan hibe kredi ile 2012 yılında ihale edilerek restorasyonu devam etmektedir.

### Asfalt İşleri

- Belediyemizce 2012 yılında yol yapım çalışmalarında kullanılmak üzere aşağıda bilgileri verilen malzeme ve hizmet alımları yapılmıştır. Satın alınan malzemeler ile Belediyemize ait asfalt plentinde toplam 7.300 ton asfalt imalatı yapılarak aşağıda tabloda gösterilen mahallelerin cadde ve sokaklarında kısmen ve tamamen beton sıcak asfalt yol yapımı işleri tamamlanmıştır.

Malın/ Hizmetin Cinsi	Miktarı	Tutarı (KDV Dahil)
Asfalt Mıdırı (5-12mm)	11.047 ton	584.356,00.-TL
Taş Tozu (0-5mm)	7.837 ton	
Üst Temel Malzemesi (0-25mm)	7.530 ton	
Tüpraş'tan alınan bitüm	317.260 ton	359.963,00.-TL
Bitüm Nakli	317.260 ton	29.200,00.-TL
TOPLAM		973.519,00.-TL

### Beton Sıcak Asfalt Yapılan ve Tamir Edilen Yollarımız

MAHALLE	SOKAK İSMİ
Meşçit Mahallesi	Hayat Sokak
	Manolya Sokak
	İftihar Sokak
Şehsuvarbey Mahallesi	Büyükbaşarlar Sokak
Habibhoca Mahallesi	İnönü Caddesi
Atatürk Mahallesi	Hacı İsmail Efendi Sokak
	Mithat Paşa Sokak
	Kırkavak Yolu
	Kızılırmak Sokak
	Şht.Jandr. Kom.Çav.Nevzat Meriç Sokak
Kavak Mahallesi	Bülent Çakır Caddesi
	Mazhar Müfit Kansu Caddesi
Muradiye Mahallesi	19 Mayıs Caddesi
Cumhuriyet Mahallesi	Zahireciler Sitesi
	Nehir Sokak
Şehir Geneli	Kısmi Tamirat



### Beton Parke, Taş İşleri

Belediyemizce 2012 yılında 48.420 m<sup>2</sup> beton aprke taş ve 7.400 mt beton bordür olmak üzere KDV dahil 814.251,00.-TL harcama yapılmıştır. Çalışma yapılan yerler aşağıda açıklanmıştır.

### Beton, Parke, Taş İşleri

MAHALLE İSMİ	SOKAK İSMİ
Mesçit Mahallesi	Güzelce Sokak 3 nolu Keşan Çıkması Kılıçlı Sokağı Kılıçlı Çıkması
Atatürk Mahallesi	Çelikler Sokak Muzaffer Atasay Anadolu Lisesi
Çöpköy Mahallesi	Değirmen Sokak
Kavak Mahallesi	Kaktüs Sokak Acıçeşme Sokak Şerif Sokak Tekkedere Sokak Kaya Sokak Kalfa Sokak Çolakoğlu Sokak Kavak Mahallesi Camii
Rızaefendi Mahallesi	Şinasi Balaban Sokak Bahçeler Çıkması Arabacılar Sokağı
Büyükşehsuvarbey Mahallesi	Telveci Sokak Bahçeler Sokak
Habibhoca Mahallesi	Yunusemre Ortaokul Bahçesi Bayraktaroğlu Sokak Höyükepe Sokak 4 nolu Acıkuyu Çıkması 1 nolu Acıkuyu Çıkması Acıkuyu Çıkması
Muradiye Mahallesi	Pazaryeri
Cumhuriyet Mahallesi	Emirhan Sokak 3 nolu İnönü Çıkması Latif Bağmen Bulvarı



Kavak Mahallesi Tekkedere Sokak



Mescit Mahallesi Kılıçlı Sokak



Kavak Mahallesi Çolakoğlu Sokak

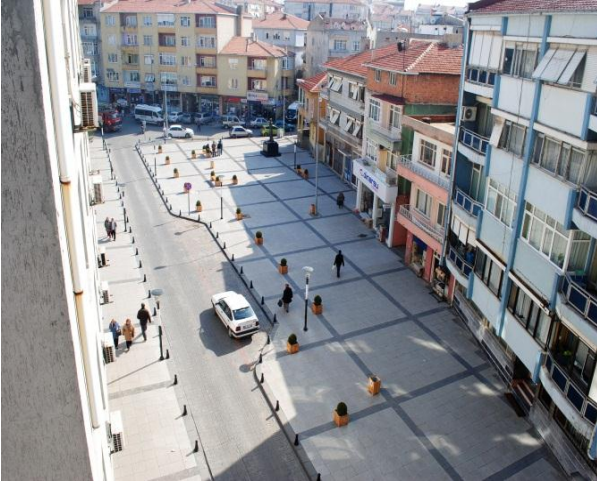


Kavak Mahallesi Camii

Yunus Emre İlköğretim Okulu

## Hükümet Meydanı Düzenleme

- Belediyemizce 2012 yılında Hükümet Meydanında 330 mt 20x35x70 cm L ayırma bordür üst elemanı, 283 mt 20x20x70 cm L bordür alt elemanı, 76 mt 35x20x39 cm L ayırma bordür kavisli üst elemanı, 76 mt 25x25x42 cm L ayırma bordürü kavisli alt elemanı, 10 m<sup>2</sup> 40x40x 8 cm kabartmalı yaş döküm görme engelli taşı, 10 m<sup>2</sup> 2 cm kalınlığında granit ile duvar kaplama yapımı, 140 adet pik döküm sınır elemanı, 1804 m<sup>2</sup> renkli olarak üretilmiş 20x20x8 cm, 20x10x8 cm 10x10x8 cm beton parke taşı, 1.495 m<sup>2</sup> 50x50x8 cm ebatlarında renkli agrega kullanarak üretilmiş kuşlamalı beton parke taşı kullanılarak düzenleme yapılmış ayrıca 1 adet adalet heykeli konulmuştur. Düzenleme için KDV dahil 312.781,00.-TL harcama yapılmıştır.



## Gazi Caddesi Kaldırımlarının Yenilenmesi

Belediyemizce 2012 yılında 2.851 m<sup>2</sup> 8 cm lik beton parke taşı, 3.818 m<sup>2</sup> 8 cm yüksekliğinde 30x30 cm ebatlarında granüllü yıkamalı taş, 1.445 mt 50x20x10 ebatlarında renkli granüllü, yıkamalı bordür kullanılarak yaya kaldırım yenileme ve genişletilmesi yapılmıştır. Düzenleme için KDV dahil 324.021,00.-TL harcama yapılmıştır.



## Atatürk Mahallesi Çelikler Sokağı Park Yapımı

Atatürk Mahallesi, Çelikler Sokağı' nda 2.000 m<sup>2</sup> alanda yeşil alanları, gezinti yolları, çocuk oyun alanı, spor alanını ve ışıklandırma yapılarak park düzenlemesi yapılmış bu işler için KDV dahil 87.320,00.-TL harcama yapılmıştır.



## Aziz İoannis Kilisesi Restorasyonu (Belediye Kültür ve Sanat Evi)

- 1875 yılında yapılarak günümüze kadar ulaşan ve 1994 yılından beri Belediyemiz mülkiyetinde bulunan Aziz İoannis Kilisesi Restorasyonuna 2011 yılı Kasım ayında başlamış ve 2012 yılında tamamlanmıştır. Restorasyon işi için KDV dahil toplam 1.080.850,00.-TL harcama yapılmıştır.
- Aziz İoannis Kilisesi Kültür ve Sanat Evi olarak kullanılacak ve turistlerin ziyaretine açık bulundurulacaktır.



## Hürriyet Anıtı Aydınlatma ve Onarımı

- II. Meşrutiyetin ilanı anısına 1908 yılında yapılmış olan Hürriyet Anıtının (Özgürlük Çeşmesi) Restorasyonu yapılmıştır. Restorasyon çalışmaları kapsamında onarım, temizlik, aydınlatma işleri yapılmış olup bu işler için KDV dahil 38.000,00 TL harcama yapılmıştır.





## Eski Tekel İdari Binası Restorasyonu

- Eski Tekel İdari Binası Restorasyonu ihalesi 489.900,00 TL bedel üzerinden 2012 yılında ihale edilmiş, restorasyon işleri halen devam etmektedir. Restorasyon işleri için Trakya Kalkınma Ajansından Belediyemizce hazırlanan projeye hibe temin edilmiştir. Restorasyon işleri tamamlandıktan sonra binamız Kent Müzesi olarak hizmet verecektir.



## Uzunköprü (Edirne) Atıksu Arıtma Tesisi Yapımı

- Belediyemizce Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünce yapılan protokol gereği Atıksu Arıtma Tesisi 6.478.000,00 TL bedel üzerinden 2012 yılında ihale edilmiş, yapım işine 2012 yılında başlanmış ve halen devam etmektedir. Şehrimizin atıksularının Ergene Nehrine arıtılarak bırakılması ile ilgili olarak Belediyemizce yürütülen çalışmalar sonuç vererek Atıksu Arıtma tesisinin yapımında Trakya’da bir ilk olarak başlanmıştır. Belediyemiz ve Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü arasında yapılan protokol gereğince ihalesi yapılmış ve 6.478.000,00 TL bedel ile ihale edilerek yapımına 2012 yılının son aylarında başlanmıştır. 2013 yılında tamamlanması beklenen tesiste inşaat çalışmaları devam etmektedir.



## Diğer İşler

- Kırkavak Deresinin düzenli olarak temizliği yapıldı.



- Şehir Merkezinde mevcut ızgaraların temizliği yapıldı.
- Şehir Merkezinde ana yollarda ilkbahardan itibaren kaldırım ve bordürlerin boyaması yapıldı.
- Cumhuriyet Mahallesi Yaya sokakta ve Yüksel Sönmez sokakta kanalizasyon hattı döşendi.



- Kent görüntüsüne katkı sağlamak için şehir merkezine reklam panoları monte edildi.



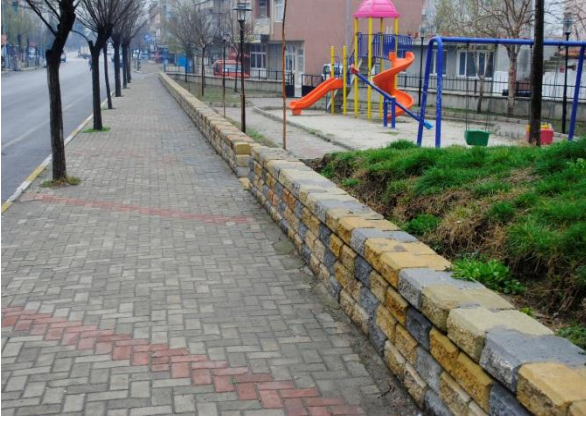
- Pazaryeri Hal binaları yanında mevcut WC iç kısmı yenilenerek hijyen hale getirildi.



- Hayrabolu Caddesi Kırkavak deresi üzerinde mevcut köprü'nün korkulukları yenilendi.



- Ayaklı su deposu duvarı yenilendi.



- Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmak üzere 2012 model JCB 4CX Beko loder satın alındı.(144.000,00.-TL)



- Atatürk Mahallesi, Yaprak sokakta 200 mt 1800 lük yağmur suyu borusu döşendi.
- Atatürk Mahallesi, Lise Caddesi ile Hayrabolu caddesi arasında dere kenarına düzenleme yapıldı.



- İlçenin Çöpköy Mahallesi, Değirmen Sokağında 200 mt Ø 200 kanalizasyon borusu döşendi.
- İlçenin Yeniköy Mahallesinde önceki yıllarda Sağlık Ocağı olarak kullanılan bina düzenlenerek okul haline getirildi.



- İlçenin M.Fevzi Çakmak Mahallesinde bulunan kanalizasyon terfi Merkezi (TM3) Cumhuriyet Mahallesinde bulunan kanalizasyon terfi merkezi (TM2) kaba ızgaraları, kum tutucuları ve pompalarının rutin bakımları ve temizlikleri yapıldı.
- Kanalizasyon sistemindeki tıkanıklıklar ve temizleme işleri yıl boyunca kombine kanal temizleme aracı ile yapıldı.



### **Karla Mücadele**

- Yoğun kar yağışı dönemlerinde kar ve buzlanma ile mücadele çalışmaları yapıldı.
- Yoğun yağmur yağışı dönemlerinde su baskınlarına karşı gerekli tedbirler alındı. Nöbetçi ekiplerle 24 saat hizmet verildi.



- Belediyemiz ile İş Kur Edirne İl Müdürlüğü arasında Toplum Yararına Çalışma Projesi dahilinde ücretleri İş Kur İl Müdürlüğü tarafından karşılanan 6 ay süre ile 10 işçi Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü bünyesinde çalıştırılmış, çalışan işçiler Belediyemiz hizmetlerini icra etmekle birlikte mesleki eğitimlerini de kazanmışlardır.

## PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

- Daha önceki yıllarda park, bahçe, orta refüj ve yol kenarlarına ekilmiş olan ağaç ve çalı türü bitkiler yaz dönemi boyunca sulanmış, gerekli budamaları yapılmış, böcek, haşere ve zararlılarla mücadelesi yapılmış ve köklerinin etrafındaki otlar temizlenmiştir.
- Şehrimizdeki park, bahçe, orta refüj ve yeşil alan vb. yerlerdeki yabancı otların zirai ilaçlaması yapılarak gerektiğinde motorlu tırpanlarla biçilmesi yapılmıştır.



- Şehrimizdeki park, bahçe, orta refüjler ve yeşil alanlarda bulunan çimler yaz sezonu boyunca sulanmış, büyüyen çimler rutin olarak biçilmiştir. Ayrıca çimenlere gerekli bakımları yapılmıştır.



- Şehrimizdeki Mezarlıkların duvarlarının ve bordürlerinin boyanması, ağaçlarının bakımı ve yabancı otlarla mücadelesi yapılmıştır. Ayrıca cenazelerin defedilmesi işleminin gerçekleştirilmesi için gerekenler yapılmıştır.
- Şehrimize ait Kavak Mahallesi Yeni Mezarlığının etrafına tel örgü yapılmıştır.



- Şehrimizde bulunan park, bahçe ve yeşil alanların çimlerinin, ağaçlarının, çalılarının ve çiçeklerinin her türlü bakımı yapılmış, yabancı ot, böcek ve zararlı haşereleriyle mücadele edilmiştir.

- Şehrimizdeki park, bahçe, yeşil alan, orta refüj ve saksılara dilmek için gerekli çiçeklerin yetiştirilmesi için Belediyemize 2 adet toplam 416 m<sup>2</sup> sera yapılmıştır.



- Şehrimizdeki park, bahçe ve orta refüjler, yeşil alanlar ve saksılara son baharda dikilmek üzere 130.000 adet Hercai Menekşe ve yaz döneminde dikilme üzere 140.000 adet yazlık çiçek Belediyemize ait seralarda yetiştirilmiş olup bu alanlara dikimleri yapılmıştır.



- Şehrimize ait park, bahçe, yeşil alan ve orta refüjlere 30.000 adeti satın alınarak ve 10.000 adeti yetiştirilerek toplam 40.000 adet lale soğanı dikilmiştir.





- 6 adet Çocuk Oyun Aleti Grubu Cumhuriyet Mahallesi (2 adet), Atatürk Mahallesi (2 adet), Çöpköy Mahallesi ve Mareşal Fevzi Çakmak Mahallelerine konulmuştur. 5 takım Açık Alan Spor Aleti Grubu satın alınarak; Atatürk Mahallesi (3 adet), Mescit Mahallesi ve Habibhoca Mahallelerine montajlaması yapılmış olup etrafları temizlenerek altlarına kum atılması işlemleri yapılmıştır.



- Birimimizin işlerinin daha sağlıklı yürümesi ve aksaklıklara sebebiyet vermemesi için Belediyemiz Mücavir Alanlarında bulunan park, bahçe, yeşil alan, orta refüj, kaldırım, saksı ve mezarlıklara her türlü bitki ekimi, ekim öncesi toprak hazırlığı, bu ekilen bitkilerle daha önceden mevcut olan bitkilerin her türlü bakımının yapılması ve bu yerlerde ki yabancı otlarla her türlü mücadele edilmesi işlerinde 8 ay süre ile 8 düz işçi ve 2 şoför çalıştırılması hizmet alımı yapılmıştır.
- Orman Fidanlıklarından bedelsiz olarak alınan ağaç ve çalıların park ve yeşil alanlara dikimleri yapılmıştır.
- Şehrimiz Gazi Caddesine yeni yapılan düzenlemeden sonra Oya ağaççıklarının dikimleri yapılmıştır.



- Hükümet Konağı arkasına yapılan meydan düzenlemesine Belediyemiz Atölyesinde yaptırılan ahşap bank ve saksılar konulmuş olup bu saksıların içine şimşir bitkileri dikilmiştir. Yine şimşir bitkilerinden Şehrimizin muhtelif yerlere dikimi yapılmıştır.



- Fen İşleri Müdürlüğü tarafından Şehrimiz Atatürk Mahallesi'ne yapılan park alanına fidan, çiçek ekilerek çimlendirilmesi yapılmıştır. Ayrıca bu park alanına bank, çocuk oyun aleti, spor aletleri konulmuş olup çocuk oyun aletlerinin altına kauçuk kaplaması yapılmıştır.



- 160 takım döküm bank ayağı, kereste ve diğer gerekli malzemeler satın alınarak Belediyemiz Atölyesinde montajı yapılarak Şehrimizin muhtelif yerlerine konulmuştur.



- Şehrimiz Cumhuriyet Mahallesi Gülçiçek Sitesi yanında yapılan park alanının bitkilendirme çalışmaları yapılmıştır.



- Şehrimiz M. Fevzi Çakmak Mahallesi Endüstri Meslek Lisesi karşısında bulunan park alanında Fen İşleri Müdürlüğü ile birlikte yeni düzenleme yapılmıştır.



- Şehrimiz Cumhuriyet Mahallesi Gülçiçek Sitesi yanında yapılan park alanının içinde bulunan çocuk oyun aletlerinin altına kauçuk kaplaması yapılmıştır.



- Şehrimiz Atatürk Mahallesinde bulunan park alanının etrafına panel çit yapılmıştır.  
- Şehrimiz Çöpköy Mahallesinde ki kavşaklara, Muradiye Mahallesi Atatürk Parkının duvarına, Muradiye Mahallesi Kapalı Otopark Karşısı yeşil alanın etrafına, Mescit Mahallesi Su Deposuna yakın alanda bulunan yeşil alanın etrafına ve İnönü caddesinde bulunan çocuk bahçesi ve spor aletlerinin bulunduğu alanın etrafına plastik ferforje çit yapılmıştır.



## İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- Müdürlüğümüzce 2012 yılı içerisinde 104 adet yapı ruhsatı, 173 adet yapı kullanma izin belgesi tanzim edilmiştir.
- Yapı kontrolü ve denetimi çalışmaları kapsamında 2012 yılı içerisinde 3194 sayılı İmar Kanununun 32.maddesi gereğince 12 adet inşaat mühürlenerek durdurulmuş olup 42.maddesi gereği para cezası uygulanmıştır. 2012 ve daha önceki yıllardan mühürlenerek durdurulan inşaatlardan 3 adedi yıkılmış, 12 adet yapı ruhsatlandırılarak imara uygunluğu sağlanmıştır.
- 29 adet kat irtifakı projesi tasdik edilmiştir. Ayrıca bu faaliyet döneminde İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce 2372 adet iç ve dış yazışma yapılmıştır.
- 5 adet yıkılacak derecede tehlikeli yapıya Mail-i İnhidam raporu hazırlanmış 4 adetinin sahiplerince yakımı yapılmış, 1 adedinin halen yazışmaları devam etmektedir.

### Harita ve Planlama Çalışmaları

- 227 Adet imar durumu hazırlanmıştır.
- 36 adet ifraz, tevhit ve yola terk işlemi yapılmıştır.
- 111 kişiye basit tamir ve onarım için izin verilmiştir.
- Numarataj çalışmaları kapsamında güncellemeler yapılarak imar planları ile eşleştirilmiştir.
- Mücavir alan sınırları yenilenmesi çalışmaları yapılmış Valilik Makamının onayına sunulmuştur.
- Çöpköy yolu üzerinde (ördekli göl) ada: 467, parsel: 47 de Hazine adına kayıtlı alanın Belediyemiz adına piknik ve mesire yeri olarak tahsisi talep edilmiş tahsis işlemleri devam etmektedir.
- 2003 yılında yapılan revizyon ilave imar planına uygunluğunun sağlanması için Habibhoca Mahallesi Helvacı Dere mevkiinde 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması başlanmış olup halen devam etmektedir.
- Yeniköy Mahallesinde mevcut olan imar planında uygulama yapılmayan alanlara 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması yapımına başlanmış halen devam etmektedir.
- Demirtaş Mahallesinde mevcut olan imar planında uygulama yapılmayan alanlara 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması yapımına başlanmış halen devam etmektedir.
- Mescit Mahallesi 177 ada 120-133-138-141 parselleri içine alan bölgede (terminal alanı) 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması yapılmış ilanı için askıya çıkartılmıştır.
- Aşçıoğlu Mahallesi 24 adayı kapsayan bölgede 2003 yılında yapılan revizyon ilave imar planına uygunluğunun sağlanması için 3194 Sayılı İmar Kanununun 10-b uygulaması yapımına başlanmış olup halen devam etmektedir.
- Şehsuvarbey Mahallesi 848-849-850 adaları içine alan bölgede yapılan imar planı tadilatına uygunluğun sağlanması için 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması yapılmış, Kadastro Kontrolünden geçmiş tapuya gönderilmiş Kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.

### Kamulaştırma İşlemleri

- 01/01/2012 – 31/12/2012 tarihleri arasında 1993 yılında bedeli ödenmiş ancak Kadastro ve Tapu işlemleri bitirilmemiş olan üç adet taşınmazın kamulaştırma sonucu tapu tescil işlemleri tamamlanmıştır.
- Terminal alanında kalan 921 ada 8 parseldeki kamulaştırma işlemi bedeli ödenmek suretiyle yapılmıştır.

## İmar Planı Çalışmaları

- 01/01/2012- 31/12/2012 dönemi içerisinde 10 adet plan tadilatı, 1 adet mevzi imar planı, 2 adet ilave imar planı yapılmıştır.

- Çöpköy ve Yeniköy' ün Belediyemize mahalle olarak katılması sebebiyle ilçemize ait imar planlarının Revizyon ve ilave çalışmasının yapılmasına karar alınmış halihazır harita, imar planına esas jeolojik, jeoteknik çalışma ve imar planı hazırlanması için İller Bankasına yetki verilmiş ve çalışmalara başlanmıştır.



## Numarataj İşlemleri ( UAVT )

- Adrese dayalı nüfus sisteminin veri tabanı güncellemesi işi Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü'nün sitesi üzerinden kullanıcı şifreleri kullanılarak yürütülmekte olup İlçe Nüfus Müdürlüğü ile irtibat içerisinde yerinde kontrol yapılarak değişikliklerin ve hatalı kayıtların düzeltilmesi, yapı kullanma izinleri, yapı ruhsatlarına ilişkin başvurular ile sistemde güncelleme yapılması, bina iç ve dış kapı numaralarının arazide güncellemesi yapılmaktadır

## Trakya Alt Bölgesi - Ergene Havzası Çevre Düzeni Planı Çalışmaları

- 15.07.2004 tarihinde Çevre ve Orman Bakanlığınca onanan 1/100 000 ölçekli Trakya Alt Bölgesi-Ergene Havzası Çevre Düzeni planı kapsamında hazırlanacak olan 1/25 000 ölçekli İl Çevre Düzeni planı çalışmaları ile ilgili resmi kurum ve kuruluşlarla birlikte yapılan çalışmalar takip edilmiş ve gerekli bilgi, dokümanlar TRAKAP'a aktarılarak katılım sağlanmış olup planlar İl Genel Meclisi tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiş, Belediyemize ait imar planlarında olup ta İl Çevre Düzeni Planına aktarılmayan alanlar için gerekli düzeltme talepleri yapılmış ve İl Genel Meclisinden kararları geçmiştir. İmar planı revizyonu kapsamında imar planı ile İl Çevre Düzeni Planı uyumlaştırılacaktır.

## Asansör Tescil İşlemleri

- 2012 yılında şehrimizde bulunan Asansörlü yapıların yapı kullanma izni aşamasında asansör tescilleri yapılmış 13 adet tescil işlemi gerçekleştirilmiştir. Asansörlerin yıllık kontrolü için A tipi muayene kuruluşu Edirne Makine Mühendisleri Odası ile sözleşme yapılarak Belediyemiz adına kontrol yapmakla yetkilendirilmiştir.

## Eski Eser Çalışmaları

- İlçemiz Rızaefendi Mahallesinde Belediyemiz mülkiyetinde bulunan Eski Tekel Binasının Kent Müzesi olarak Restorasyonuna başlanmış, restorasyon çalışmaları kontrolü yapılmaktadır.
- İlçemiz Muradiye Cami Mahallesinde Belediyemiz mülkiyetinde bulunan Kilise binasının restorasyonuna başlanmış 2012 yılı sonu itibarıyla restorasyon çalışmalarının kontrolü yapılmış, yapının onarımı tamamlanmıştır.
- İlçemiz sınırları içerisinde kalan tarihi tescilli 8 adet çeşmenin Röleve-Restütisyon-Restorasyon projelerinin hazırlanması çalışmalarına başlanmış ihale aşamasına gelinmiştir.
- İlçemiz Muradiye Cami Mahallesinde tescilli Muradiye Camii' nin Hazire duvarlarının restorasyonu için Vakıflar Genel Müdürlüğü ile ön çalışma yapılmış restorasyon projesi ve onarım ihalesi için protokol aşamasına gelinmiştir.
- İlçemizde bulunan tescilli yatırlardan 4 adet yatırım Röleve-Restütisyon-Restorasyon projelerinin hazırlanması ve onarımı için çalışmalara başlanmış, 2 adet yatırım Vakıflar Genel Müdürlüğüne tescilli olması sebebiyle protokol yapılması çalışmalarına başlanmıştır.
- İlçemiz Rızaefendi Mahallesi Cumhuriyet Meydanında bulunan Demokrasi Anıtının (Özgürlük Anıtı) restorasyon çalışmalarının kontrolü yapılmış, yapının onarımı tamamlanmıştır.
- İlçemiz Muradiye Cami Mahallesinde Belediyemiz mülkiyetinde bulunan Eski Askerlik Şubesi Binasının röleve – restitüsyon restorasyon projeleri ihalesi yapılmış, projelerin tamamlanması sonrası onay için Edirne Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kuruluna gönderilmiştir.

## Kültür Sitesi Projesi

- Belediyemize ait Cumhuriyet Mahallesi Pafta: 130 Ada: 910 Parsel: 1' de 5969 m<sup>2</sup> alanlı taşınmaz üzerinde Belediyemizce yaptırılacak olan Uzunköprü Kültür Sitesi Binasının projelerinin hazırlanması için İller Bankası A.Ş' ye yetki verilmiş, İller Bankası A.Ş. tarafından proje ihalesi yapılmış, İller Bankası A.Ş tarafından kontrolü yapılarak belediyemize teslim edilmiş olup, projesi onaylanan Uzunköprü Kültür Sitesi 2013 yılı içerisinde Fen İşleri Müdürlüğüne yapım ihalesine başlanacaktır.



## SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- İlçemizin İçme Suyu ihtiyacı Kırçasalih'te bulunan 7 Adet Çöpköy mahallesinde bulunan 1 Adet Yeniköy Mahallesinde bulunan 2 Adet derin kuyudan sağlanmaktadır.
- İlçe merkezi ve bağlı Mahallelerde isale hatları dahil toplam 274 adet ana boru arızası giderildi.



- İlçe merkezi ve bağlı Mahallelerde 650 adet abone arızası giderildi.
- Tüm Mahallelerde 493 adet yeni abone yapılarak su bağlandı. Toplam 810 adet arızalı su sayacı yenisi ile değiştirildi.
- Kırçasalih'te bulunan yatay pompaların periyodik bakım ve onarımları yapıldı.
- Toplam 12 adet kuyu arızası yapıldı.
- İnönü Caddesi Traktör galerilerine 300 metre Term boru döşenerek abonelere su verildi.
- Kavak Mahalle Kalfa Sokağına 250 metre P.V.C. ana boru döşendi.



- Rızaefendi Telveci sokakta yol yapım çalışmalarından önce 180 metre ana boru döşenerek aboneler yenilendi.
- Cumhuriyet Mahallesinde çeşitli sokaklara toplam 750 metre P.V.C. ana boru döşendi,
- Belediyemizce yardıma muhtaç vatandaşlara yapılan evlerin ve konteynerlerin su tesisatları yapıldı.
- Belediyemize ait umumi tuvaletlerin tesisatları yenilendi.



- TEV Anadolu Öğretmen Lisesine 200 metre P.V.C. ana boru döşenerek su verildi.



- İçme Sularının dezenfeksiyonu için düzenli olarak Klorlama yapıldı.
- Tüm Belediye birimlerinin tesisat arıza ve bakımları yapıldı.

### Elektrik İşleri

- Kırçasalih ve bağlı Mahallelerimizde bulunan su kuyuları Terfi Merkezlerindeki tüm A.G ve O.G. elektrik arızalar giderildi.
- Su kuyularına 300 KVA Jeneratör Satın Alınarak devreye sokuldu.



- Belediyemizce yapılan konutlar satın alınan Konteynırların Elektrik Tesisatları yapıldı.
- Belediyemize ait umumi tuvaletlerin Elektrik tesisatları yenilendi

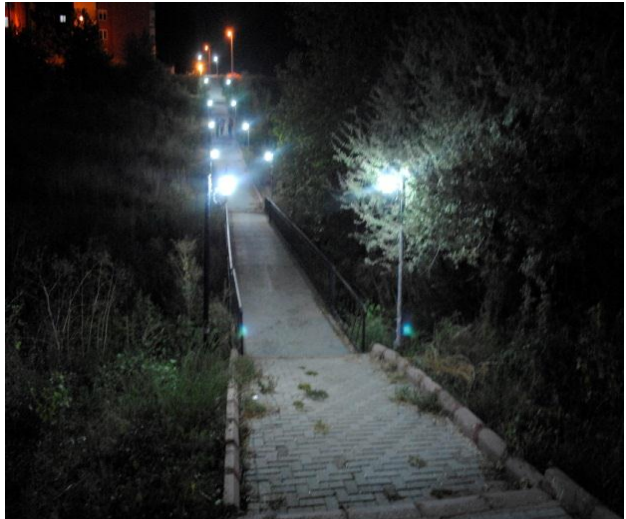
- Atatürk Mahallesi, Kırkavak deresi kenarına aydınlatma tesisatı yapıldı.



- Mesçit Mahallesi Ayaklı su deposuna aydınlatma tesisatı yapıldı.



- Şelale Evleri Kooperatifi arkasında bulunan yaya köprüsüne aydınlatma tesisatı yapıldı.



- Muradiye Mahalle Muhtarlığı yanına aydınlatma tesisatı yapıldı.
- Yeni Çevre yolu kavşaklarında bulunan trafik ışıkları devreye alındı.
- Özgürlük anıtı aydınlatması devreye alındı.
- Tüm Park Bahçe ve yeşil alan aydınlatmaları ile belediye binalarının Elektrik bakım ve onarımları yapıldı.
- Tüm Bayram ve törenlerde Ses yayın sistemi kuruldu.
- Şehir içi anons sisteminin bakımları düzenli yapılarak talep edilen uygun yerlere yeni cihazlar monte edildi.
- Hükümet Konağı arkası Adalet Meydanına Ledli Aydınlatma yapıldı.
- Yeni yapılan Gazi Caddesi kaldırımlarına 300 metre ledli bordür lambaları monte edilerek devreye sokuldu.



## DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### Destek Hizmetleri Yetki Görev ve Sorumlulukları

- Uzunköprü Belediyesi'ne bağlı müdürlüklerin ihtiyacı olan mal ve / veya hizmet satın alma işlemlerini, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa uygun olarak, alımını yapmak ve yaptırmak.
- Müdürlüklerden gelen mal veya hizmet alım taleplerinin yaklaşık maliyetleri İhale Kanununa göre araştırılıp tespit edip alım yapmak.
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu amacı, politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılması için mevzuatlar çerçevesinde alım yapmak ve yaptırmak.
- Belediyemizin kültür, tanıtım, açılış ve sanat etkinlikleri gibi toplu organizasyonları tören hazırlıklarının koordinesini yaptırmak.
- Araç ve iş makinelerinin bakım onarım için gerekli yedek parça ve malzemelerinin alınmasını sağlamak.
- Belediyenin araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yağ ihtiyacını, binaların ısınma ihtiyacı olan fuil-oil yakıtının temini ve tedariki.
- Araç ve iş makinelerinin en kısa sürede ve en düşük maliyetle bakım-onarımının Atölye'de veya serbest piyasada yaptırılması için gerekli çalışmalarını planlamak ve yürütmek.
- Müdürlüğe bağlı birimlerin görevlerinin, çalışma usul ve esaslarına uygun etkin olarak yerine getirilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri alır, yetkisini aşan hususları da üst makamlara intikal ettirir.
- Diğer Resmi Kurum, okul, dernek gibi kuruluşların araç ve iş makinesi taleplerini koordine etmek, yasalar ve imkanlar dahilinde görevlendirmektedir.
- Donanım ve yazılım konfigürasyonları ile ortaya çıkan ihtiyaçları belirlemek için görüşmeler yolu ile bilgisayar kullanıcı ihtiyaçlarını incelemek ve maliyet-fayda analizlerini hazırlamak.
- Yapılan mal ve hizmet alımı ihalelerinin, hak edilişlerinin düzenlenmesi ve kontrolünü yapmak
- Amirlerince Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Genel emirler ve diğer mevzuatlara uygun olarak verilecek her türlü görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek.
- 2012 yılında Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından 4734 sayılı kanunun 19 ve 21.f maddesine istinaden yapılan ihalelerin kdv hariç alımları şöyledir.
- Belediyemiz, harcama birimlerinden gönderilen mal alımı, hizmet alımı ve yapım işlerine ait ihale dosyaları ile müdürlüğümüzce düzenlenen ihale dosyalarının kontrolü, ilan işlemleri, dokümanların satışı, ihale komisyonu üyelerine doküman teslimi, ihale süreci yazışmaları, teklif zarfı teslim alınması, yeterlilik belgesi onayları, ihale kararları tebliği, teminatların iadesi işlemleri, yazışmaları, sözleşmeye davet, sözleşme dosyasının ilgili birimlere dağıtılması, tüm birimlere doküman hazırlama konusunda teknik yardım verilmesi hizmetleri ihale birimimizce yürütülmektedir.

## Bilgi İşlem Birimi

- Ana sistem ve bilgisayarların elektrik kesilmelerinden etkilenmemesi için hizmet veren güç kaynakları sistem de mevcut olup düzenli aralıklarla bakımının yapılması sağlanmaktadır.
- Vatandaşlarımızın emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, adına tahakkuk eden su borcunu öğrenip internet ortamından ödeme işlemini gerçekleştirebilmesi için 2012 Ocak ayı içerisinde E- Belediye sistemine geçilmiştir.



- Su ödemelerinde kolaylık sağlamak amacı ile 7 banka ile protokol yapılarak otomatik ödeme hizmeti verilmeye başlanmıştır.

## Kademe

- Belediyenin bütün araçlarına yağ değişimi, filtre değişimleri ve bakımları yapıldı.
- 22 LF 235 Plakalı kartal marka araç komple rektifiye edildi.
- 22 LP 055 Plakalı Renault kangoo aracının ön takımları değişti.
- 22 LE 102 Plakalı İveco aracın arka kazan pistonları tamir edildi.
- 22 LP 874 Plakalı Cargo aracın baskı plakası değiştirildi.
- 22 LP 959 Plakalı Cargo aracın yavru şanzımanı ve hidrolik hortumu değişti.
- 22 HA 237 Plakalı Fatih aracın komple şanzımanı yapıldı.
- 22 LL 280 Plakalı Fatih kamyonun yavru şanzıman değişti.
- 22 LF 036 Plakalı Doc kamyonun defransiyel kovanı indirildi ve dişlileri değiştirildi.
- 22 LP 194 Plakalı Fatih kamyonun fren beyni değiştirildi.
- 22 LP 958 Plakalı Cargo kamyonun baskı plakası değiştirildi.
- Hidromek kepçenin termostatu değiştirildi..
- 22 AD 741 Plakalı Doc kamyonun orta askı ve frezeze değiştirildi.
- 22 LK 740 Plakalı Fatih kamyonun motor revizyon işi yapıldı.
- Çim makinelerinin tamiri yapıldı.
- Çapalama makinesi tamirata yapıldı.
- 22 LP 959 Plakalı Cargo aracın baskı plakası değiştirildi.

- Belediyemiz araçlarının bozulan marş dinamları, şarj dinamları, şanzımanları, tamir edilerek kullanılabilir hale getirildi.



### Atölye (Marangoz, Kaynak ve Boya İşleri)

- Ergene Stadyumuna büfe yapıldı.
- Pazar yeri tuvaletleri sarkıtma yapıldı



- Boşnak Cami' ne tuvaleti bekçi kulübesi yapıldı.



- Gül çiçek parkı büfe ve sarkıtma yapıldı.



- Gazi Turhan Bey İlköğretim Okulu dolap, raf ve kapı yapıldı



- Çöpköy İlköğretim Okuluna ahşap ve demir kapı yapımı, çevre tel demir, dolap yapıldı.

- Demokrasi İlköğretim Okuluna 10 adet bank yapıldı

- II Murat Ortaokuluna 8 m sürgülü kapı ve 4 adet sallamalı çöp kovası yapıldı



- Atatürk Ortaokulu, Merkez Ortaokulu ve II Murat Ortaokulu' na basket potası yapıldı.
- Cumhuriyet İlköğretim Okulu 4 adet bank yapıldı
- Kız Meslek Lisesine 10 adet bank ve kamelya yapıldı.



- Muradiye Camii' ne bekleme durağı yapıldı.

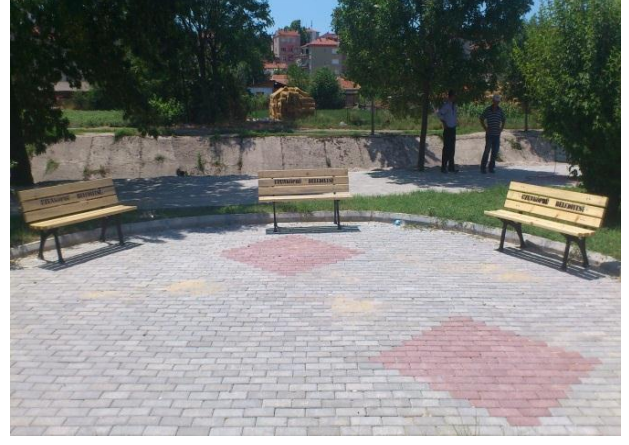


- 22 LC 992 Plakalı Fatih baskı plaka ve orta askı değiştirildi.
- Belediyemize ait araçların hidrolik boru ve hortumlarının değişimi ve tamirati yapıldı.
- Arıtmanın helezon tamirati ve pompalarının bakımları yapıldı.
- Belediyemiz hizmetinde kullanılmakta olan araçların bazılarının sinyal kolları, stop lambası, ampulleri, silecek motorları takımı değiştirildi.
- Ördekli Göletin ahşap tamiri ve bakımı yapıldı.
- Çamlığın ahşap tamiri ve bakımı yapıldı.





- Şehrimizin belirli park ve alanlarına 200 adet bank yapıldı.



- Adalet Meydanına bank ve çiçeklik yapıldı.

- Gazi Caddesi ve Gülçiçek Parkına konulmak üzere 40 adet ahşap çöp kovası yapıldı.



- Şelale evleri arkası yaya köprüsü boyandı.

- Habip Hoca Mahallesi Muhtarlık Binası dış cephesi boyandı.



-Müfit Kansu Parkı basket potaları boyandı.



- Muhtelif miktarda bank boyama işleri yapıldı.
- Muhtelif miktarda çöp bidonu boyama işleri yapıldı.
- 22 HD 103 plakalı traktör boyandı.
- Şehrimizdeki dijital saatlerin direkleri boyandı.
- Stadyum girişi ve kapıları yenilenip boyanmıştır.



- Belediyemize ait depolara kapı yapıлып boyandı.
- İlçemizin muhtelif yerlerinde bulunan çöp kovaları boyandı.



- Park ve Bahçeler Müdürlüğüne 2 adet sera yapıldı.



- Pazar yerindeki zabıta tabelaları boyandı.

- Mescit Cami, Habib Hoca Cami, Boşnak Cami, Aşçıoğlu Cami ve Şehsuvarbey Camilerine tente yapıldı.



- 25 adet büyük çöp konteynırı yapıp gerekli yerlere konuldu.

- 200 adet yeni 800 lük çöp konteynırı yapıldı.

- 50 adet eski 800 lük çöp konteynırı tamiri yapıldı.

- Mezbahaya kesimhanesindeki kaynak işleri yapıldı.



- Su deposu üstü kamelyanın demir işleri yapıldı.



- Yeniköy Mahallesi lojmanlarına korkuluk yapıldı.
- Stadyumdaki su pompasının kaynak ve sehpa işi yapıldı.
- İtfaiye aracının su tankerinin bakımı yapıldı.
- 22 LP 194 plakalı aracın arka kapak tablosu kaynak işleri yapıldı.
- Yol süpürgesi aracımızın mekanik aksam kaynak işleri yapıldı.

### **Stadyum ve Spor Salonu**

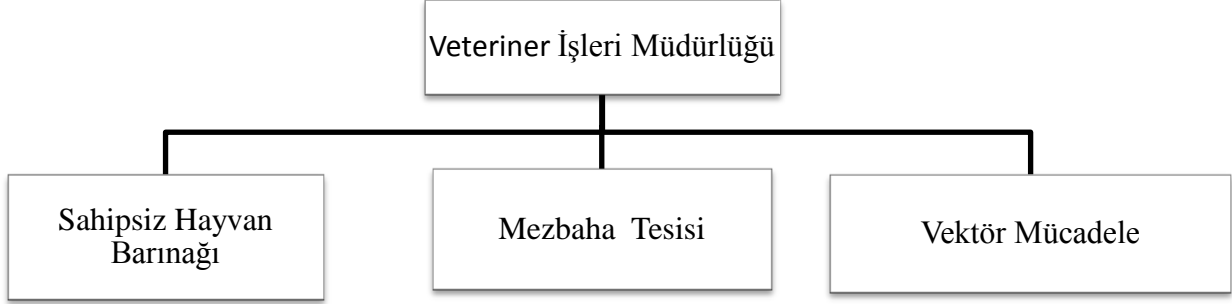
- Ergene Şehir Stadı ve Spor Salonunda yıl boyunca amatör spor kulüpleri maçları, okulların müsabakaları, konser, kurum ve kuruluş etkinliklerinde hizmet verilmiştir. Ayrıca Belediyemizce düzenlenen yaz spor okulları, yüzme kursu, aerobik kursu vb. etkinlikler düzenlenmiştir.
- Çim sahanın yıl boyunca düzenli olarak bakımları yapılmaktadır. Spor Salonunun da gerekli bakım, tamir ve temizliği düzenli olarak yapılmaktadır.



## VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Veteriner İşleri Müdürlüğü, Muradiye mahallesi Meriç yolu üzeri 1.km de ki 16.277 m<sup>2</sup> lik yerleşkesinde faaliyet göstermektedir. Yerleşkede 1622 m<sup>2</sup> lik kapalı alan mezbaha tesisleri, idari kısım ile köpek bakım evi ve ameliyathanesi bulunmaktadır.

- Birim Yapısı:

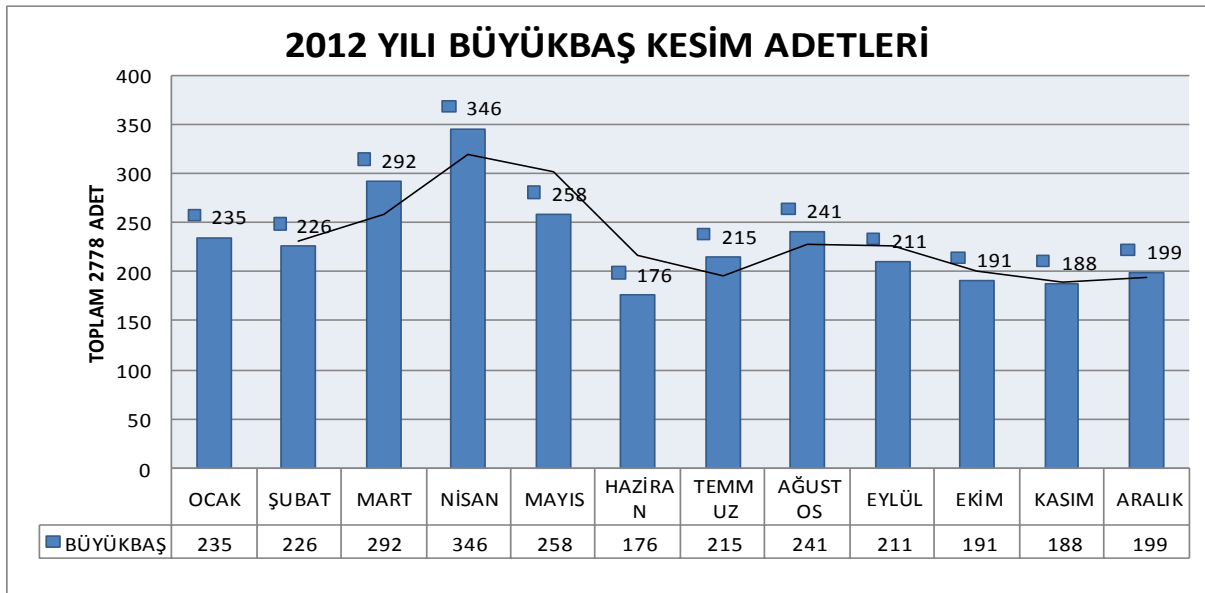


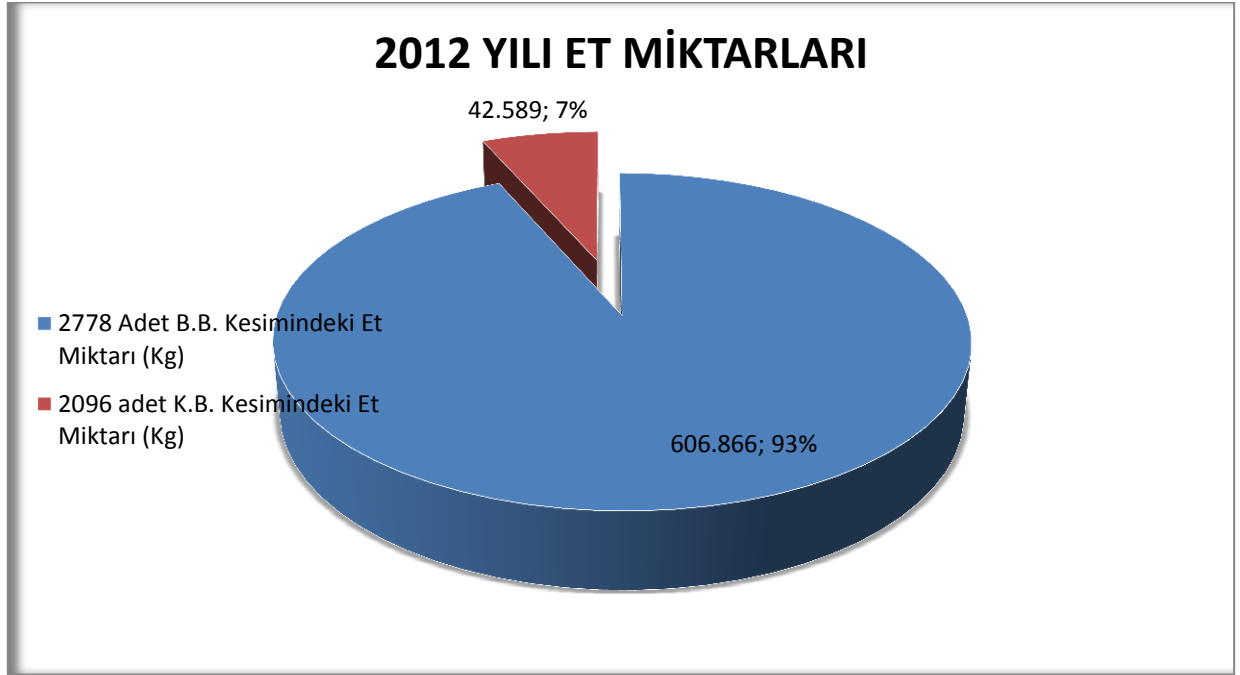
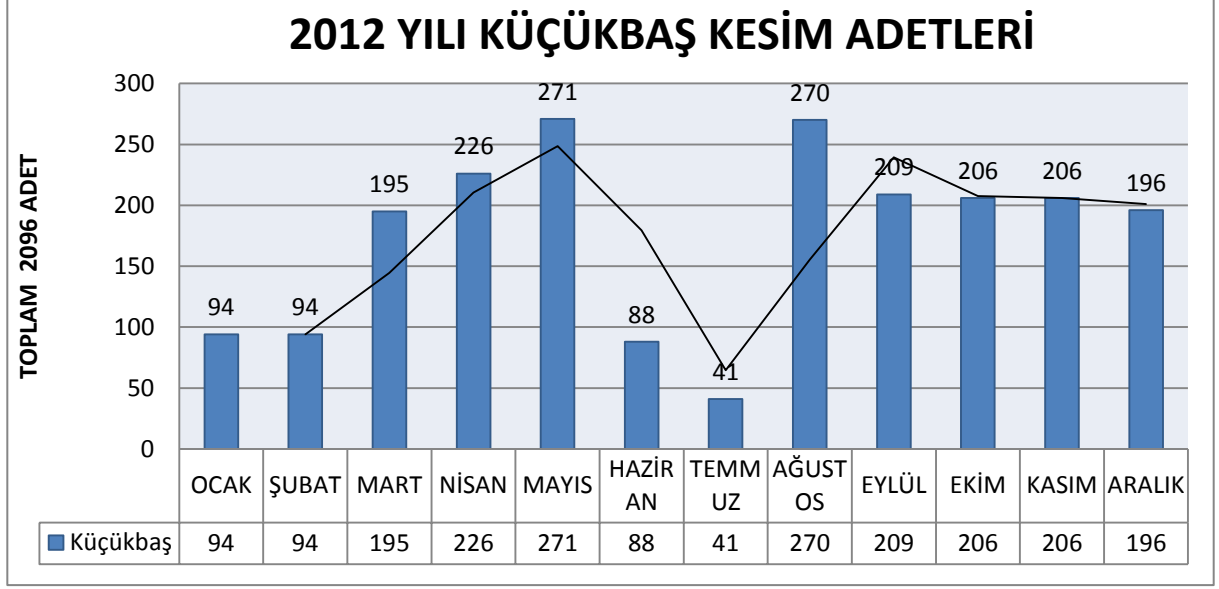
### Amaç ve Öncelikler

- Veteriner Hekimliğimiz bağlı olduğu yasal dayanaklarla görevlerini en iyi şekilde yerine getirmeyi ve sürekli kılmayı amaçlar. Bu kapsamda halk sağlığının, çevre sağlığının ve hayvan sağlığının korunması Veteriner Hekimliğimizin öncelikli görevleri arasındadır.

### Mezbaha Tesisi Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler

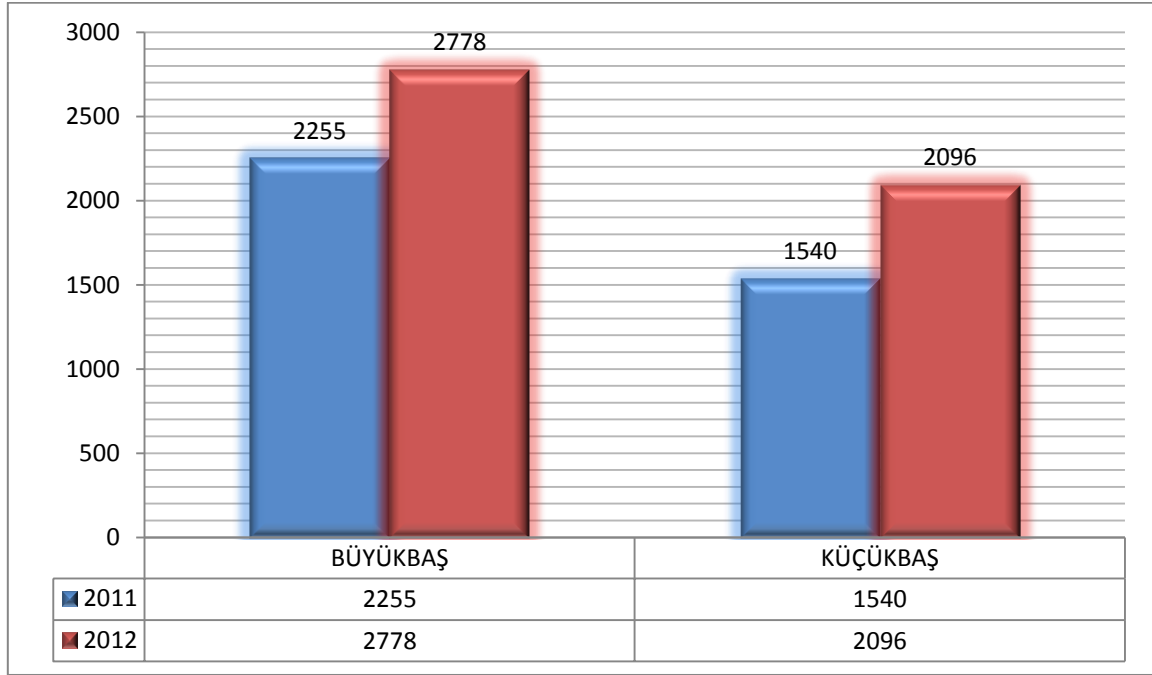
- Belediyemiz mezbahasında Veteriner Hekim kontrolünde hayvan kesimi yapılmakta olup yine Veteriner Hekim kontrolünde ve hijyenik şartlarda karkasların muhafazası ve nakliyesi yapılmaktadır.
- 2012 yılında 2778 adet büyükbaş hayvan kesimi yapılmıştır.
- 2012 yılında toplam 2096 adet küçükbaş kesimi yapılmıştır.





-2012 yılı içerisinde kesimi yapılan; 2778 adet büyükbaş hayvanın kesim sonrası muayenelerinde 206 adet iç organlarının, 54 adet karkasın ise tamamının imhasına karar verilmiştir. 2096 adet küçükbaş hayvanların kesim sonrası muayenelerinde ise 113 adet iç organın 1 adet karkasın ise tamamının imhasına karar verilmiştir.

- 2011 yılı ile 2012 yılı kesim adetleri karşılaştırması.



- Kesim yapılan günlerde et tevzi aracı ile kasaplara günlük olarak et sevkiyatı yapılmaktadır.
- Et karkaslarının daha hijyenik şartlarda ve ortamın kirletici faktörlerinden etkilenmemesi için 2010 yılında karkasların et filesi geçirilerek nakledilmesine 2012 yılında da devam etmiştir. Bu iş için tamamen steril polyesterden imal edilmiş steril et fileleri kullanılmaktadır.



Et filesi ( karkasa giydirilmiş )

-Mezbaha Tesisi Arıtmasına, “Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik” gereğince Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne yapılan başvurular sonucu, 01.06.2017 tarihine kadar geçerli olmak üzere, ÇEVRE İZİN BELGESİ alınmıştır.

-Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’ nın “Enerji Teşviki Uygulaması” kapsamında 2011 yıl içinde arıtma için harcanılan elektrik masrafının %50 sine kadarının geri ödenmesi uygulamasından faydalanabilmek amacıyla arıtma tesisine diğer bölümlerden ayrı bir elektrik sayacı takılmış olup, Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü ile ortak çalışmalar sonucu Çevre ve Şehircilik Bakanlığında “Atıksu Arıtma Tesisi enerji Gideri Geri Ödeme Belgesi” alınarak uygulamadan yararlanmaya hak kazanılmıştır.

### Mezbaha Arıtma Tesisi



- 01/06/2010 tarih ve “5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu” nun 22, 30, 31 inci maddelerine dayanılarak; 17.12.2011 tarih ve 28145 sayılı Resmi Gazetede “ Gıda İşletmelerinin Kayıt Ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmelik”, “ Gıda Hijyeni Yönetmeliği”, “Hayvansal Gıdaların Resmi Kontrollerine İlişkin Özel Kuralları Belirleyen Yönetmelik” ile 27.12.2011 tarih ve 28155 sayılı Resmi Gazetede “Hayvansal Gıdalar İçin Özel Hijyen Kuralları Yönetmeliği” yayınlanmıştır. Söz konusu yönetmelikler kapsamında, Mezbaha Tesisi için Modernizasyon Planı hazırlanarak, 27/12/2012 tarihinde Gıda, Tarım ve Hayvancılık İl Müdürlüğü’ ne sunulmuş ve kabul edilmiştir.

- Modernizasyon Planı ile HACCP (kritik kontrol noktaları tehlike analizi ) tespit edilerek hijyen koşullarının iyileştirilmesi, hayvansal kaynaklı hastalıkların sıkı kontrolü sağlanarak insan ve çevreye bulaşmasının engellenmesi, hayvansal gıdaların ( et, sakatat ) Et Takip Sistemi aracılığı ile barkod etiketi takılarak çiftlikten sofraya izlenebilirliğinin sağlanması amaçlanmaktadır.



- Bu amaçla Et Takip Sistemi Mezbaha Tesisimizde kurulmuş olup, üreticisine ve hayvana ait tüm bilgiler kayıt edilerek, hayvansal gıdaların üzerlerine ( et , sakatat ),menşe bilgisi, kesim tarihi v.b. bilgiler bulunan, barkod etiketleri takılarak kasap ve sakatatçılara sevk edilmeye başlanmıştır.



- Et ve Sakatatlarda Barkod Etiketi -

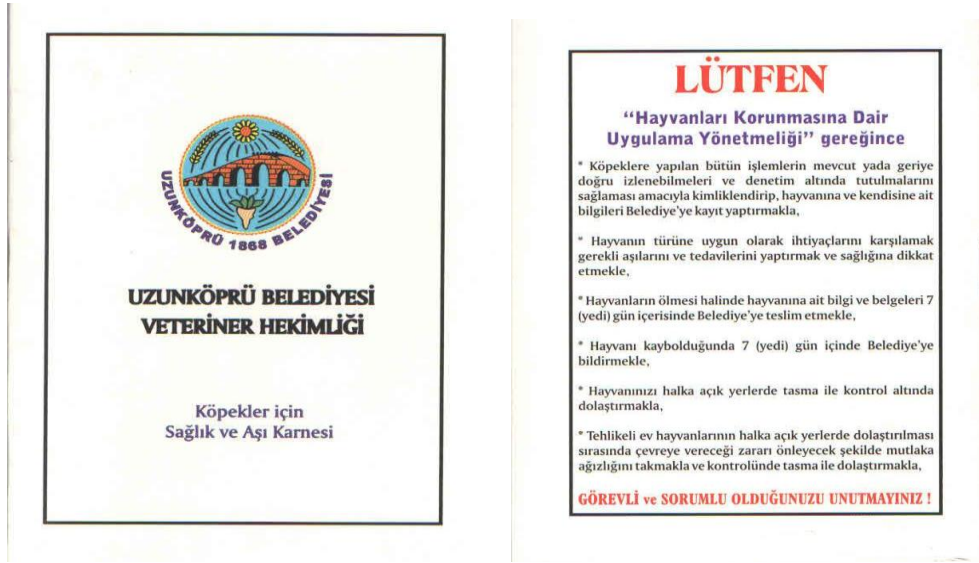
### **Sahipsiz Hayvan Barınağı Ve Faaliyetlerine İlişkin Bilgiler**

- Köpek barınağı 2010 yılı Kasım ayında faaliyete geçirilmiştir. Birimimiz, “5199 sayılı Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği” 2. kısım madde 7 ve “Kuduz Hastalığından Korunma ve Kuduz Hastalığı İle Mücadele Yönetmeliği” nde bahsi geçen hususları titizlikle yerine getirmekte, Halk Sağlığı ve Çevre Sağlığının korunması amacı ile zoonoz (hayvandan insana bulaşan) hastalık olan kuduz ve hayvansal kaynaklı parazitlerle mücadele çalışmalarını sürdürmektedir.

- Bu kapsamda 2012 yılında Sahipli Evcil Hayvanlar için “Ücretsiz Kuduz Aşısı Kampanyası” yapılmıştır. Kuduz aşıları yapılan evcil hayvanlar ve sahipleri kayıt altına alınarak sahiplerine hayvanlara ait aşı ve sağlık karneleri verilmiştir.



- Ayrıca sağlık karnelerinde hayvan sahiplerinin konuyla ilgili sorumlulukları ve Belediyemizin sokak hayvanlarıyla ilgili çalışmaları hakkında bilgi verilmiştir.



- Sahipli Evcil Hayvanlara Ücretsiz Kuduz Aşısı Kampanyası” nda Yeniköy ve Çöpköy mahalleleri dahil olmak üzere ilçemizde toplam 264 evcil hayvana kuduz aşısı yapılarak kayıt altına alınmış ve aşı – sağlık karnesi düzenlenmiştir.
- 2012 yılında Belediyemiz tarafından sahip sokak hayvanlarının sıcak yaz aylarında sokakta su ihtiyaçlarını karşılayabilmeleri için şehrimizin farklı noktalarına otomatik suluk takılmıştır.
- Sahipsiz sokak hayvanlarının sokaktan alındıktan sonra tedavi, kuduz aşısı ve parazit aşılarının, kısırlaştırılmalarının yapılmasından sonra konulduğu barınağımız revize edilip bahçe yapılarak gölgelikler takılmış olup hayvanlara refah yönünden daha sağlıklı bir ortam oluşturulmuştur.



- Barınak aracımıza giydirme yapılarak daha güzel bir görünüm kazanmıştır.



- Köpeklerini bakamayacak olan vatandaşlardan köpekleri alınarak barınağa bırakılmaktadır. Ayrıca vatandaşlarımızın birimize ve belediye danışma bürosuna ilettikleri şikayetleri ve ihbarları hemen değerlendirilmektedir.

### **İlaçlama ve Vektör Mücadelesi**

- İnsanların daha sağlıklı, daha temiz bir çevrede yaşamasını sağlamak amacıyla, hayvanlardan insanlara bulaşabilen ciddi rahatsızlık ve salgınlara yol açabilecek olan vektörlere ( kan emen sinekler, kene, hastalık taşıyıcı parazit, pire ve kemirgenler ) karşı mücadele büyük önem taşımaktadır. Uzunköprü Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü 2012 yılında bu konuya yönelik olarak önemli çalışmalarda bulunmuştur.

- Sıtma, kan paraziti, humma ve birçok hastalığa neden olabilecek olan, Haziran ayında başlayarak 110 gün süre ile her gün, sivrisineklerin yoğun olduğu akşam saatlerinde ilçemizde, Yeniköy, Çöpköy ve İstasyon mahallelerinde ULV yöntemi ile uçkun sivrisinek mücadelesi ve larva mücadelesi yapılmıştır.



- Kırım Kongo kanamalı ateşi, tularemi, salmonella enfeksiyonu ve çeşitli etkenlere dayalı beyin iltihabı gibi ciddi hastalıklara neden olabilen kene ve pire gibi zararlılara karşı ilçemizin tüm kamuya açık yeşil alan ve parkları, okullar ile camilerinde kene ve pire mücadelesi yapılmıştır.



Müfit Kansu Parkı Kene Mücadelesi



Çocuk Parkı Kene Mücadelesi



Dallık Alanı Kene Mücadelesi



Park Alanı Kene Mücadelesi



Park Alanı Kene Mücadelesi



Okullarda Kene Mücadelesi

- Ayrıca ilçemizde park alanı ördekli göl, konser, dallık, açık hava etkinlikleri gibi birçok organizasyon öncesinde de söz konusu yerler ve evlerini kene ve pire basan fakat ilaçlama imkanı olmayan fakir vatandaşlarımızın evleri vektörlere karşı ilaçlanmıştır. Vektörlere karşı yapılan tüm ilaçlamalarda kene – pire ilaçlamasında 25lt, sivrisinek ilaçlamasında 135lt ilaç kullanılmıştır.

- İlçemizin tüm mahalleri ile şikayet konusu olan noktalarda da veba, listeriosiz ve parazitler hastalıklara neden olan kemirgenlere karşı da mücadele yapılmıştır olup mücadelede yıl boyunca 40 kg kemirgen ilacı kullanılmıştır.



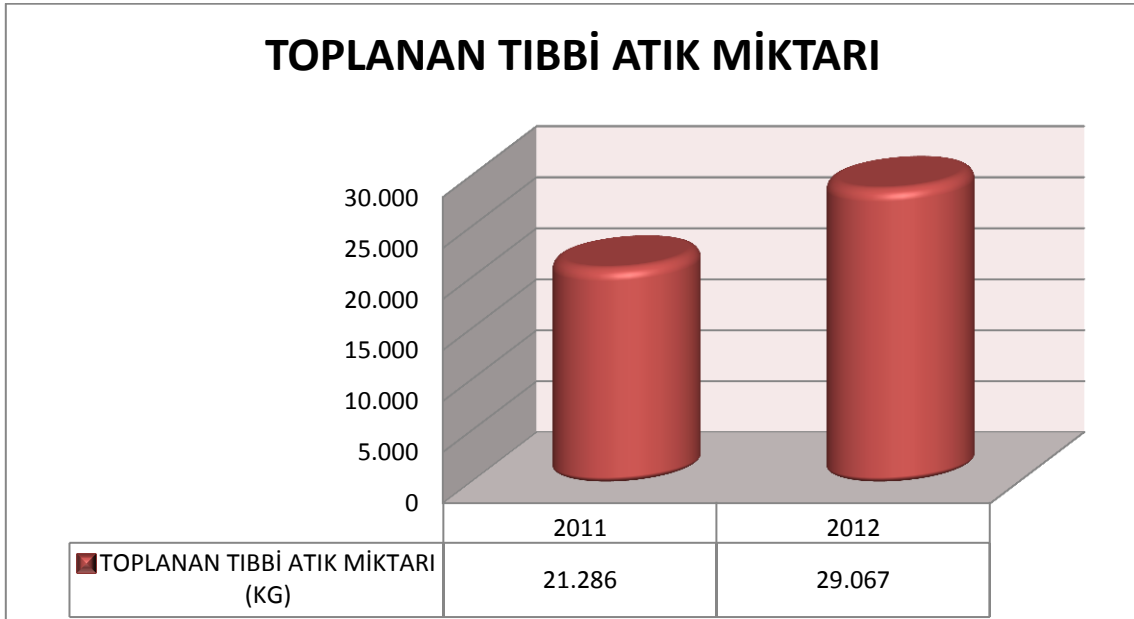
## ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

### Tıbbi Atıkların Toplanması

- Tıbbi atıkların ayrı toplanması, geçici depolanması, taşınması ve bertaraf edilmesi ile ilgili esasları içeren Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği hükümleri gereği Belediyemiz Edirne İlinde bulunan, Çevre ve Şehircilik Bakanlığından lisanslı firma ile tıbbi atık protokolü imzalanmıştır.



- 2012 yılında Uzunköprü de bulunan doktorlar, diş hekimleri, veteriner hekim muayeneleri, aile sağlığı merkezleri ve hastane ile tıbbi atık protokolleri imzalanmış olup, 29067 kg tıbbi atık sterilizasyon tesisine gönderilip, steril hale getirilmiştir.



## Hava Kirliliği Kontrol Çalışmaları

- Müdürlüğümüz tarafından hava kirliliğini kontrol altında tutabilmek için Konut ve İşyerlerinde yapılan İKHKK Yönetmeliği Denetimlerinde Kaloriferciye ait bilgiler (ateşçi belgesi, kaç apartman kaloriferini yaktığı), kazan-baca ve kazan dairesine ait bilgiler (kazanın TSE veya tip emisyon belgesi, kazan temizlik belgesi, baca temizlik belgesi, kazan dairesi havalandırması, kazan yakma talimatı, yakma tekniği ve boş torbaların bertarafı bilgileri) ile satılan veya kullanılan yakıt ile ilgili bilgiler (türü, alındığı firmanın bilgileri, satış izin belgesi ve torba vasıfları ve etiket bilgilerinin MÇK kararlarına uygun olup olmadığı) denetlenmektedir. **180 adet** denetim düzenlenmiştir.



- 2011 yılında olduğu gibi 2012 yılı kış sezonu öncesi TMMOB Edirne Şubesi işbirliği ile Belediyemizde site yöneticisi ve kalorifer ateşçilerine kazan yakma sistemlerinin iyileştirilmesi, çevre bilincinin oluşturulması, konut güvenliği, çalışanların sağlığının korunması konularında eğitim semineri düzenlenmiş olup katılımcılara eğitim sertifikaları verilmiştir.



- Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında çevre ve insan sağlığı konularında çalışmalar yapmak amacıyla Belediyemiz ile TMMOB Makine Mühendisleri Odası Edirne Şubesi arasında imzalanan işbirliği protokolü gereği oda ile birlikte kalorifer kazanlarının denetimleri yapılmaktadır.



- İnsan sağlığını olumsuz etkileyen hava kirliliğinin kontrolü konusunda denetimler yapılmıştır. Ancak özellikle çarşı-merkezde sabah ve akşam saatlerinde yoğunlaşan, görüş mesafesini dahi kısaltan evlerden kaynaklanan hava kirliliğinin ölçülmesi amacıyla 2011ve 2012 yıllarında Çevre ve Şehircilik Bakanlığına ait “hava kalitesi ölçüm aracı” talep edilmiştir.

### Ambalaj Atıkları Yönetimi

- Ambalaj atıklarının Uzunköprü Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde çevreye zarar verecek şekilde doğrudan ve dolaylı şekilde alıcı ortama verilmesinin önlenmesi ve ekonomiye kazandırılması için çalışmalar yapılmıştır.

- 24/08/2011 tarihli Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereğince ambalaj atıklarının (kâğıt-karton-plastik-metal-cam v.b.) kaynağında (ev, endüstri, ticarethane, işyeri, okul, hastane vb.) diğer (evsel) atıklardan ayrı olarak biriktirilmesi, toplanması taşınması türlerine göre ayrılması ve geri dönüşümünü sağlamak üzere bir firma ile sözleşme imzalanarak Uzunköprü'deki ambalajların ayrıştırılarak geri dönüşümü sağlanmıştır.

- Özel hazırlatılan bölmeli dış mekan kutuları İlçemizde çeşitli noktalara yerleştirilmiş olup, iç mekan kutuları kamu kurum kuruluşlar ile esnafımıza dağıtılmıştır.





## Elektrikli- Elektronik Atıkların Kontrolü

- Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği'ne dayanılarak, kullanıcı için riskli olmayıp kontrolsüzce doğaya bırakıldıklarında tehlike oluşturan, kurşun, arsenik, selenyum, kadmiyum, krom, kobalt, civa gibi çevre ve insan sağlığı açısından tehlikeli ve zararlı birçok madde içeren elektronik atıkların çöpe atılmak yerine geri kazanılarak tehdit olmaktan çıkması amacıyla, Çevre ve Şehircilik Bakanlığından yetkili bir firma ile 24/07/2012 tarihinde protokol imzalamıştır.



İmzalanan protokol neticesinde halkımızın atıklarını Belediyemize getirmesi veya müdürlüğümüzü aramaları durumunda, vatandaşlarımızdan hiçbir ücret alınmadan tutanak karşılığında alınarak, çöp yerine Belediyemizde özel e-atık konteynerlerinde muhafaza edilip, geri dönüşüme gönderilmektedir. **5 ayda 1500 kg** elektronik atık toplanarak lisanslı firmaya ait taşıma lisanslı araçlar ile geri dönüşüme gönderilmiştir.



## Bitkisel Atık Yağ Çalışmaları

- 13/06/2011 tarihinde Belediyemize Uzunköprü sınırları dâhilinde bitkisel atık yağ üreten otel, lokanta, yemek fabrikaları, sanayi mutfakları vb. yerleri denetlemek ve 2872 sayılı Çevre Kanunu hükümleri gereğince cezai işlemleri uygulamak amacıyla talebimiz doğrultusunda Çevre ve Şehircilik Bakanlığında **yetki devri** yapılmıştır. Yetki devri neticesinde bitkisel atık yağ üreticilerine, yağları kanalizasyona ve çöpe dökmemeleri için **250 denetim** yapılmıştır.



- Denetimler neticesinde işyerlerinin, Çevre ve Şehircilik Bakanlığında lisanslı yetkili taşıyıcı firmalar ile bitkisel atık yağ sözleşmeleri yapmaları sağlanmış, halkımızın duyarlılığı sayesinde lisanslı firmaların bıraktığı bidonlarla **15.000 kg** bitkisel atık yağ toplanmış, geri dönüşüme yollanmıştır. 1 litre kullanılmış yağ, 1 milyon litre içme suyunu yani 15 kişinin bir yılda alması gereken suyu içilmez hale getirir. Uzunköprü'den toplanan bitkisel atık yağlar ile kanalizasyon sistemlerinin tıkanmasının önüne geçilmiş ve milyonlarca litre temiz suyun kirlenmesi önlenmiştir.

- Müdürlüğümüz, çevrenin korunmasındaki en büyük destekçi çocuklar ve ev hanımlarına yönelik 2 adet bitkisel atık yağ kampanyası düzenlemiştir.

- Çevre ve Şehircilik Bakanlığında lisanslı bir firma ile ortak çalışma ile başlatılan, “Atık Yağını Getir Hediyeni Götür Kampanyası” ve “Okullar arası atık yağ toplama kampanyası” ile çevre bilincinin oluşturulması ve sürdürülebilir korumanın sağlanması hedeflenmektedir.

- Kampanyalar 31 Aralık 2013 tarihine kadar devam edecek olup, toplanan atık yağ miktarlarına göre ödüller verilecektir.

**OKULLAR ARASI ATIK YAĞ TOPLAMA KAMPANYASI**

**YAĞINI TOPLA, HEDİYENİ SEÇ...**

**100 kg ATIK YAĞA 10 TOP KAĞIT**

**250 kg ATIK YAĞA SATRANÇ TAKIMI**

**500 kg ATIK YAĞA 10 ADET FUTBOL TOPU + 10 ADET BASKETBOL TOPU**

**750 kg ATIK YAĞA ÇOK FONKSİYONLU YAZICI**

**1000 kg ATIK YAĞA MASA TENİSİ MASASI**

**2000 kg ATIK YAĞA PROJeksiYON CİHAZI**

UZUNKÖPRÜ BELEDİYESİ  
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü  
513 11 08/137-153  
www.uzunkopru.bel.tr

**KOLZA**  
444 30 19

Bu kampanya Uzunköprü Belediyesi ve Kolza Bioteknoloji Atık Yağ Geri Kazanım firmasının katkılarıyla gerçekleştirilmektedir. Kampanya süresi 1 yıl olup 31.12.2013 tarihinde sona erecektir.

**Atık Yağını Getir Hediye Götür**

Evinizde biriktirdiğiniz atık yağları 'miktarı ne olursa olsun' belediyemize getirin, hediyeinizi götürün

0,5 litreye KALEM veya BULAŞIK SÜNGERİ  
1 litreye SIVI EL SABUNU veya BULAŞIK DETERJANI  
2 litreye MUTFAK ÖNLÜĞÜ

UZUNKÖPRÜ 1868 BELEDİYESİ

UZUNKÖPRÜ BELEDİYESİ  
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü  
0284 513 11 08 / 137-133  
www.uzunkopru.bel.tr

**KOLZA**  
Bioteknoloji Atık Yağ Geri Kazanımı  
444 30 19

### Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü

- Uzunköprü'de özellikle yaz aylarında artan lastik yangınların ve çöp depolama sahasına giden lastiklerin önüne geçebilmek amacıyla ilk defa 2011 yılında başlatılan çalışma ile ömrünü tamamlamış lastik üreten işyerlerinden Çevre ve Şehircilik Bakanlığından yetkili, sözleşmemizin bulunduğu bir firma tarafından 2011 yılında 30 ton, 2012 yılında 60 ton toplamda 90 ton ömrünü tamamlamış lastik toplanarak, geri dönüşüme gönderilmiştir.

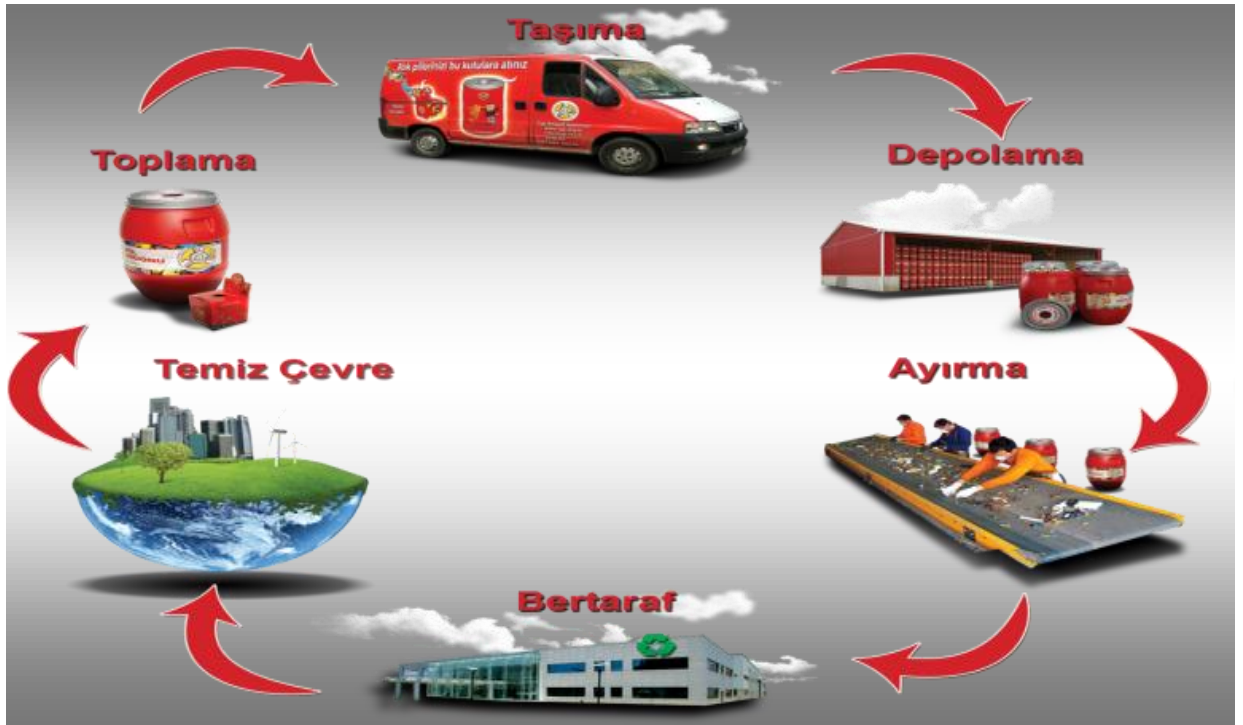


- Halkımızın ömrünü tamamlamış lastiklerin geri dönüşümü konusunda bilinçlenmeleri ve özellikle çocuklarımızın geri dönüşümün öneminin farkına varmaları için talebimiz doğrultusunda Çevre ve Şehircilik Bakanlığından yetkili firma tarafından ömrünü tamamlamış lastiklerin geri dönüşüm ürünü olan 130 m<sup>2</sup> kauçuk granül çocuk oyun parkı tabanı Belediyemize hediye edilmiştir.
- Hediye edilen kauçuk granül plakalar, Belediyemiz ekiplerince Gülçiçek Sitesi karşısında bulunan yeni çocuk oyun parkının tabanına döşenmiştir.



### Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü

- Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği gereği Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi ile Belediyemiz arasında “Atık Pillerin Edirne İli Uzunköprü Belediye Başkanlığınca Toplanması, Taşınması ve Bertarafı Projesi” imzalanmış olup protokol neticesinde yıl içerisinde atık pil üreten iş yerleri ve okullarda 400 kg atık pil toplanıp TAP derneğine gönderilmiştir.



- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş tek kuruluş olan Taşınabilir Pil Üretici ve İthalatçıları Derneği (TAP) ile imzalamış olduğumuz sözleşme kapsamında Edirne ili Merkez, İpsala, Uzunköprü, Keşan, Yenikarpuzlu ve Kırcaali Belediyesi sınırları içerisinde bulunan ilköğretim okulları, orta öğretim okulları ve liselerde 15 Kasım 2012- 30 Nisan 2013 tarihleri arasında ödüllü atık pil toplama kampanyası başlamıştır.
- Kampanyada süresince il genelinde öğrenci sayısına göre en çok atık pil toplayan 3 okul ödüllendirilecektir.

### **Engelleri Beraber Aşalım Kampanyası (Kapak Toplama Kampanyası)**

- Uzunköprü’de plastik kapakların toplanmasına dair Edirne Bedensel Engelliler Derneği ile birlikte “Engelleri Beraber Aşalım” kampanyası başlatılmıştır.
- Ekim 2011 de başlayan kampanya ile 2012 yılsonuna kadar 1500 kg kapak toplanarak Derneğe teslim edilmiştir. Kampanya ile 8 adet tekerlekli sandalye ihtiyaç sahiplerine teslim edilmiştir.



- Tüm okullarımız, duyarlılık göstererek kampanyalarımıza destek vermektedirler.



- Okullarımızdan gelen talepler doğrultusunda, Müdürlüğümüz faaliyetleri, kampanya ve projelerimiz hakkında öğrencilerimiz bilinçlendirilmiştir.



### Dünya Çevre Günü Etkinlikleri

- Dünya Çevre Günü etkinlikleri kapsamında bir dizi etkinlikler düzenlenmiştir. Belediyemiz ile sözleşmesi bulunan lisanslı ambalaj atığı toplama ve ayırma tesisinin açılışı gerçekleştirilmiştir.



- Telli Çeşme Meydanında, Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması bilgilendirme standı, ilimizin ilk ve tek "Engelleri Beraber Aşalım Kampanyası" standı, plastik poşete hayır kampanyası standı, ömrünü tamamlamış lastikler bilgilendirme standı, atık pil toplama standı, fidan dağıtım standlarında halkımıza çevre bilinçlendirilmesi yapılarak ve hediye ürünler dağıtılmıştır.



- Ayrıca etkinlikte lisanslı firmalar ile sözleşme imzalayarak bitkisel atık yağlarını kanalizasyon ve çöpe dökmeyen yağ üreticisi işyerlerine teşekkür belgelerinin dağıtımı, Belediye Bandosu Konseri ve Milas Belediyesi kukla atölyesinin bir dizi etkinliği gerçekleştirilmiştir.



### **Ergene Nehri Analizleri**

- Ergene nehrinin kirliliğinin tespiti için Çevre ve Şehircilik Bakanlığında yetkili laboratuvarlara 2011 yılından itibaren su analizleri yapılmaktadır.



- 2872 sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmelikler hükümleri gereği Belediyemiz tüm ayrıştırılabilir atıklar ile ilgili çalışmalar sürdüren Türkiye genelindeki ender belediyeler arasındadır.

## TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Birimimizin temel ilkeleri; vatandaşlarımızın yaşamlarını sağlıklı, çağdaş ve temiz bir çevrede sürdürmesini sağlamak ve kentlilik bilincine sahip fertlerin temiz bir çevre konusunda her türlü ihtiyaçlarını sağlamak ve daha kaliteli hizmet sunmaktır.
- 01 Ocak 2012 tarihinden başlayarak şehrin mahalle, sokak ve aralarında araçlarla ve elle temizliğine devam edilmiştir.
- Uzunköprü Belediye Başkanlığı 2011 yılından itibaren şehir temizlik işini belediyemize ait araç ve gereçlerle yapma kararı alınmış olup, bu bağlamda gerekli olan 3 adet sıkıştırılmalı çöp kamyonuna ilave olarak 2012 yılında bir adet daha küçük sıkıştırılmalı çöp kamyonu temin ederek büyük araçların girmekte zorlandığı dar cadde ve sokaklarda iş yükünü hafifletmeyi planlamıştır.



- Şehrimizin diğer mahalle ve sokaklarında eski konteynırlar tespit edilerek 2012 yılında yeni bir uygulama başlatılmış olup bu çerçevede şehir estetiği ve çevre bilinci açısından 770 litrelik 50 Adet yeni plastik konteynır alınarak tespit edilen yerlere konulmuştur.
- Belediyemize park, cadde ve kaldırımlara atılan sigara izmaritlerin ve ağaçlardan düşen yaprakların temizliğinde kullanılmak üzere alınan (fil) aracı ile şehir temizliği yapılmaktadır.





- Çöpköy, Yeniköy Mahallemizde rutin olarak haftanın iki günü gidilerek çöpler toplanmaya devam edilmiş olup, acil durumlarda anında müdahale edilerek sorunların çözümü yoluna gidilmiştir. Bu mahallerimize 2011 yılında yeni konulan çöp konteynırları ile çöp toplama işlemi yapılmakta olup, eskiyen bozulan çöp konteynırları toplanarak yerine yeni konteynırlar cadde ve sokaklara konulmuştur.

- Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğü ile imzalanan 05/03/2012 Tarih ve 96949 nolu protokol ile Toplumaya Yararlı Çalışma Projesi kapsamında bütün giderleri Türkiye İş Kurumu Tarafından Karşılanarak 10 adet işçi 6 ay süre ile El ile süpürme şehir temizliğinde çalıştırılmıştır.



- Şehrimizin ana caddelerinde hareket yoğunluğu bulunan bölgelerde şehir yaşamına uygun bir şekilde çöplerin düzenli olarak toplanabilmesi için 2012 yılı içerisinde 300 adet Sallamalı Küllüklü Çöp Kovası alınarak gerekli olan yerlere montajı yapılmıştır.



- 2012 yılı içerisinde yaz aylarında çöp konteynırlarından yayılan kötü kokuların giderilmesi amacıyla konteynırların dezenfektan maddeler ile yıkanması ve ilaçlanması yapılmış olup bu konuda büyük ölçüde başarı sağlanmıştır.



-Yeni Eğitim ve Öğretim Yılı 2012-2013 Başında İlköğretim Okullarımızın genel çevre temizliği ve bahçelerinde oluşan ağaç yaprağı ve çöpler ekiplerimiz tarafından temizlenmiştir.  
-Şehrimiz Genelinde Terk edilmiş ve bakımsız durumda bulunan metruk binaların içerisinde kimliği belirsiz kişilerce oluşturulan çöp birikintileri ekiplerimiz tarafından temizlenmiştir.



-Ayrıca Şehrimize Tasarımıyla yeni bir vizyon kazandıran minibüs duraklarının temizliği de yıl boyunca periyodik bir şekilde ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.



- Karayolları Tarafından Yapılan Double yol çalışmaları sırasında çıkan asfalt kırıntılarını alarak şehir çöplüğünün içerisindeki yollara sermek suretiyle araçlarımızın güvenli ve düzenli olarak depolama yapabilmeleri için sağlam zemin oluşturulmuştur. Bu sayede araçların bozuk zeminden kaynaklanan makas kırma vb. arızaları büyük ölçüde azalmıştır.

-Şehrimizde yapılan etkinlik, konser, kutlama ve eğlencelerin yapıldığı alanlar öncesi ve sonrasında ekiplerimiz tarafından özenle temizlenmiş ve bu etkinliklerin sürdüğü sırada her an hazır bekletilerek acil durumlarda müdahale etmişlerdir.



- Belediyemize bağlı 16 mahallenin temizlik işi 6 adet 13+1,5 m<sup>3</sup> -2 adet 6+1 m<sup>3</sup> lük sıkıştırılmalı çöp kamyonu 1 adet vakumlu süpürgeli araç 2 damperli kamyon, bir kepçe, bir temizlik robotu (fil) ve 49 personelle kendi araç ve gereçlerimizle yapılmıştır.

-Yeni dönemle birlikte mahallelerde oluşturulan elle temizlik ekipleri temizliğe devam etmiş olup, Her gün ekipler bir mahallenin cadde ve sokaklarını el ile süpürerek temizliği yapmaktadır.

-Çöpköy Mahallesi daimi olarak verilen temizlik işçisi bu mahallemizin cadde ve sokaklarını temizlemektedir.

-Yeniköy Mahallemize gerektiğinde vakumlu süpürge aracı ve el ile süpürerek temizlik yapacak ekip gönderilmeye devam edilmiştir.

## YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

### Meclis Toplantıları:

- 11 defa olağan, 2 adet olağan üstü toplantı yapılmış olup, bu toplantılarda 151 adet karar alınarak gereği için ilgili servislere havale edilmiştir.

### Encümen Toplantıları:

- 52 adet toplantı yapılarak 988 adet karar alınmış olup, gereği için ilgili servislere gönderilmiştir.

### Diğer İşler:

- 1243 adet dilekçe gelerek normal işlem görmüş ve ilgili servislerine gönderilmiştir.  
- 3191 adet evrak gelerek normal işlem görmüş olup, ilgili servislerine gönderilmiştir.  
- 580 adet evrak normal işlem görmüş olup, ilgili servislerine gönderilmiştir.  
- Belediyemiz Personelinin özlük işleri Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Gerek Devlet Memurları gerekse iş kanunu kapsamında olan personelin tayin, terfi, sosyal hakları tabi oldukları kanun ve yürürlükte olan yönetmelik, tüzük ve nizamlar çerçevesinde yerine getirilmektedir.

### Evlendirme Memurluğu:

- 343 çift müracaatta bulunmuş olup, 337 çiftin nikah akitleri yapılmıştır.  
- 337 çifte resmi ve özel kuruluşlarla şahsi münasebetlerinin temini için ULUSLARARASI AİLE CÜZDANI verilmiştir.  
- 39 çifte Şehrimiz dışında evlenebilmesi için izinname tanzim edilmiştir.  
- 6 Adet yabancı uyruklu nikah yapılmıştır.  
- 57 Adet çiftin nikahları Belediyemizce yapılmıştır.

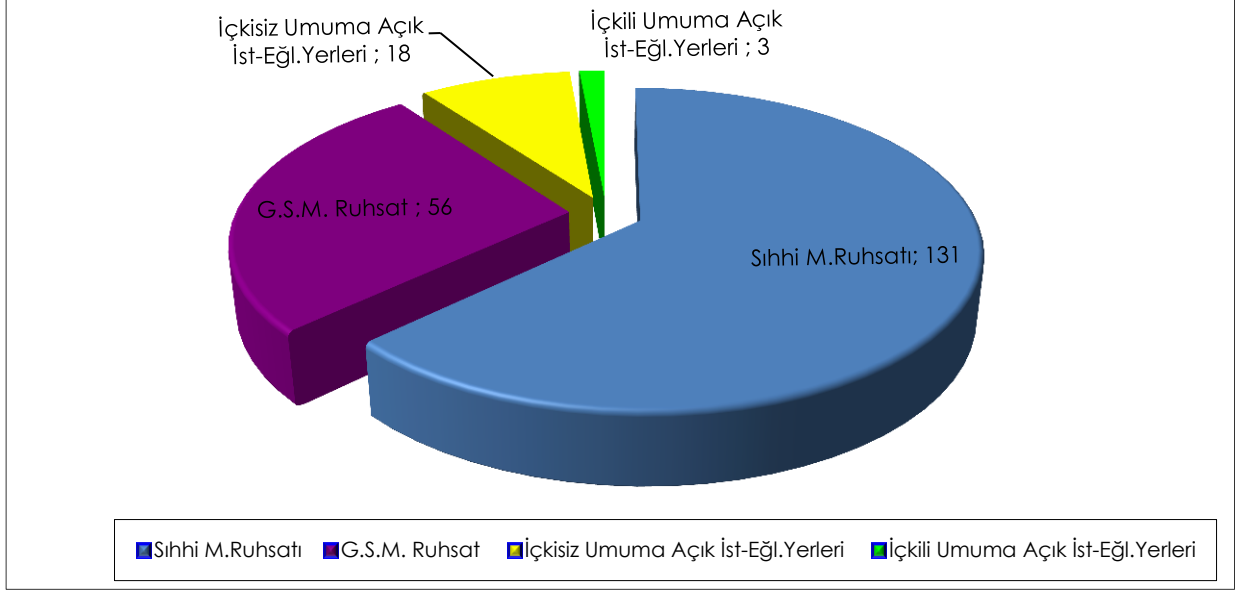


### Sivil Savunma Memurluğu:

- İlçe Sivil Savunma Müdürlüğü ile koordineli olarak çalışıldı.

## ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

- Uzunköprü Belediyesi Zabıta Müdürlüğü tarafından Belediyemiz sınırları ve mücavir alanları içerisinde bulunan Sıhhi ve Gayrisıhhi Müesseseler sınıfındaki İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları sınıfına giren işyerlerinin başvurularının kabul edilmesi, gerekli evrakların istenmesi denetlenmesi, gerek duyulduğunda ilgili diğer birimlerle koordine sağlanarak ortak denetimlerin yapılması, yapılan denetimler sonucunda tanzim edilen tutanaklara istinaden mevzuatın yetki verdiği konularda işlem yapılması, ruhsatlarının düzenlenmesi veya reddedilmesi ile ilgili tüm işlemleri gerçekleştirerek **208 adet** işyerine **İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı** düzenlenmiştir.



- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının iptal edilmesi ve bununla ilgili tüm işlemler ve tebliğleri gerçekleştirmek üzere vatandaşlarımızın Belediye Başkanlığımıza dilekçe ile müracaatları veya Zabıta Müdürlüğü ekiplerinin tutanakları ile Başkanlık Oluru alınması sonucunda **11 adet** işyerinin ruhsatı iptal edilmiştir.

### Ruhsat İptali Yapan İşletme Türleri ve Adedi

İŞLETME TÜRÜ	İŞLETME ADEDİ
3. Sınıf kahvehane	6 Adet
Hamam	1 Adet
Oyun Yeri	1 Adet
Otel	1 Adet
İnternet Salonu	1 Adet
İçkili Lokanta	1 Adet

- 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre 2012 yılı içerisinde **56 adet** Gayri Sıhhi Müessese ruhsatı Belediyemizce verilmiştir.

## Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı Alan İşletme Türleri ve Adedi

İŞLETME TÜRÜ	İŞLETME ADEDİ
Ambalaj Atığı Toplama Ayırma Tesisi	1 Adet
Düğün Salonu	1 Adet
Tehlikesiz Atık Top-Ayr-Geri Kazanım	1 Adet
Tüp-Su Satışı ve Alkollü İçecek Deposu	1 Adet
Odun-Kömür Satış Deposu	11 Adet
Kömür ve İnşaat Malzemeleri Satışı	2 Adet
Pasta ve Unlu Mamuller İmalatı	2 Adet
Oto Yıkama İstasyonu	4 Adet
Sucuk Üretimi	1 Adet
Yufka ve Unlu Mamuller İmalatı	2 Adet
Börek- Poğaç ve Simit İmalatı	4 Adet
Lastik Satışı ve Servisi	1 Adet
Gübre Deposu	2 Adet
Su ve Tüp Satışı	1 Adet
Metal İşlenmesi	1 Adet
Ekmek ve Unlu Mamuller İmalatı	3 Adet
Zirai İlaç Satışı	2 Adet
Pvc'den Kapı Eşikleri İmalatı	1 Adet
Nalburiye	1 Adet
Oto Kiralama	1 Adet
Yem-Kömür Deposu	1 Adet
Fason İmalatı	1 Adet
Yem-Küspe Deposu	4 Adet
Kabuk Presleme	1 Adet
Oto Bakımı ve Yedek Parça Alım Satımı	1 Adet
Çamaşırhane	1 Adet
Zirai İlaç ve Tohum Satışı	1 Adet
Oto Motor Tamirciliği	1 Adet
Çorba ve Yemek İmalatı	1 Adet
Matbaa	1 Adet

- Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat başvurularının değerlendirilmesi, bu tip işyerleriyle alakalı olarak Emniyet Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile koordineli çalışma ve yazışmalar, Ruhsat kriterleri açısından uygun olup olmadığı ile ilgili ruhsat düzenlenmeden önce kontrollerin yapılması, rapor tanzim edilmesi ve bunların sonucunda İşyeri Ruhsatı düzenlenmesi veya talebin reddi ile ilgili tüm işlemleri gerçekleştirerek **21 adet** İşyerine **Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı** düzenlenmiştir.

## Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı Alan İşletme Türü ve Adedi

İŞLETME TÜRÜ	İŞLETME ADEDİ
İçkisiz Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri	18 Adet
İçkili Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri	3 Adet

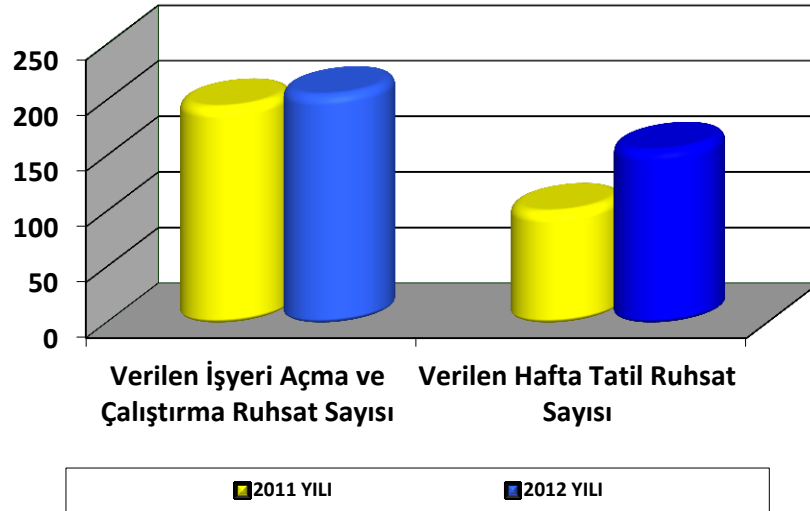
- 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre **131 adet** Sıhhi Müessese ruhsatı Belediyemizce verilmiştir.

### **Sıhhi Müessese Ruhsatı Alan İşletme Türleri ve Adedi**

<b>İŞLETME TÜRÜ</b>	<b>İŞLETME ADEDİ</b>
<b>Traktör Alım Satım</b>	1 adet
<b>Tekel Bayii</b>	21 adet
<b>Tost-Hamburger Satışı</b>	1 adet
<b>Çorba Salonu</b>	1 adet
<b>Berber</b>	1 adet
<b>Halı Satışı</b>	2 adet
<b>Mobilya Satışı</b>	2 adet
<b>Bakkal</b>	4 adet
<b>Oto Komisyonculuğu</b>	3 adet
<b>Baklava-Börek Satışı</b>	1 adet
<b>Gübre Satışı</b>	1 adet
<b>Tavuk Döner Satışı</b>	7 adet
<b>Cep Telefonu ve Aksesuarları Satışı</b>	3 adet
<b>Kasap</b>	2 adet
<b>Bayan Kuaförü</b>	2 adet
<b>Köfte Satışı</b>	2 adet
<b>Kuyumculuk</b>	1 adet
<b>Parfümeri</b>	1 adet
<b>Çay Ocağı</b>	7 adet
<b>Mühendislik Bürosu</b>	2 adet
<b>Çorba ve Köfte Satışı</b>	2 adet
<b>Optisyenlik</b>	1 adet
<b>Zahirecilik</b>	1 adet
<b>Market</b>	4 adet
<b>Manifatura</b>	3 adet
<b>Telefon Bayii</b>	1 adet
<b>Kuruyemiş ve Gıda Satışı</b>	1 adet
<b>Elektronik Eşya Satışı</b>	1 adet
<b>Müteahhitlik Hizmetleri</b>	1 adet
<b>Kasap ve Sakatat Satışı</b>	2 adet
<b>Ev Hayvanları Mamaları Satışı</b>	1 adet
<b>Yufka ve Unlu Mamuller Satışı</b>	1 adet
<b>Bijuteri</b>	1 adet
<b>Yem ve Un Satışı</b>	1 adet
<b>Balık Satışı</b>	3 adet
<b>Madencilik Ofisi</b>	1 adet
<b>İçkisiz Lokanta</b>	3 adet
<b>Zirai Alet Alım Satımı</b>	1 adet
<b>Terzi</b>	1 adet
<b>Büfe</b>	1 adet
<b>Telekomünikasyon Hizmetleri</b>	1 adet
<b>Kooperatifçilik</b>	1 adet
<b>Pide-Simit-Poğaçı Satışı</b>	1 adet
<b>Tütün Ürünleri Satışı</b>	1adet
<b>Gıda Ürünleri Satışı</b>	4 adet

Kokoreç ve Köfte Satışı	1 adet
Hazır Su Satışı	1 adet
Fatura Tahsilat Bürosu	1 adet
Pasta ve Tatlı Satışı	1 adet
Açık Otopark	1 adet
Çeyiz Satış Mağazası	3 adet
Börek ve Muhallebi Satışı	1 adet
Konfeksiyon	1 adet
Muhasebe Bürosu	1 adet
Çay Ocağı ve Hamburger Satışı	2 adet
Gıda Tüketim Mad. ve Tohum Satışı	2 adet
Erkek Kuaförü	1 adet
Ayakkabı Satışı	1 adet
Kantin İşletmesi	2 adet
Çiğ Köfte Satışı	1 adet
Bankacılık	1 adet
Bilgisayar Malzemeleri Satışı	1 adet
Parça Kumaş Satışı	1 adet
Çorba ve Yemek Satışı	1 adet
Pirinç ve Bakliyat Satışı	1 adet
Gayrimenkul Hizmetleri	1 adet

- 394 sayılı Hafta Tatili Kanununa göre Belediyemize başvuru yapan **158** adet işyerine **Hafta Tatil Ruhsatı** düzenlenmiştir.



- 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Yönetmeliği hükümleri gereğince, işyerinde Mesul Müdür çalıştırmak isteyen **5 adet** işyeri için **Mesul Müdür Uygunluk yazısı** düzenlenmiştir.

- 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsat Yönetmeliğinde belirtilen bazı işyerlerine canlı müzik yayın izni verilmesi ile ilgili tüm işlem ve yazışmaları yapmak ve gerektiğinde verilen canlı yayın müzik izninin iptali ile ilgili çalışmalar yaparak işyerinde Canlı Müzikli eğlence yapmak isteyen **5 adet** işyerine toplam **10 adet Canlı Müzik İzin Belgesi** düzenlenmiştir.



- Verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Belediye Zabıta Müdürlüğünce hazırlanan **Aylık Bildirim Raporları** halinde Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü'ne ve ilgili Ticaret Sicili'ne gönderilmesi, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Ruhsatlarının da İlçe Emniyet Müdürlüğü ve İlçe Jandarma Komutanlığı'na bildirilmesi işlemi 2012 yılı içerisinde her ay başında **rutin olarak** gerçekleştirilmiştir.
- 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre asker ailesi yardım talebinde bulunan vatandaşlarımızın ve Belediyemize başvurarak yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat eden vatandaşlarımız hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapılarak, tarafına **Fakir Aylığı ve Asker Ailesi Yardımı** talebinde bulunan **77 kişinin** tahkikatları sonucu, sırasına göre Belediye Encümenine sunulmuştur.
- Belediyemize yardım talebinde bulunan **592 kişinin** tahkikatları yapılarak sırasına göre Belediye Encümenine sunulmuştur.
- 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, litre gibi ölçü aletlerini kullanılmaması ve kullananlar hakkında gerekli işlemi yapmak üzere Ağustos 2012 yılında damgalanması gereken Ölçü ve Tartı Aletlerinin **88 adet** müracaat beyannamesi Müdürlüğümüzce kabul edilerek kayıt altına alınmış ve bu aletlerin damgalanma işlemleri yapılmıştır.
- Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak üzere; Belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin koymuş olduğu yasaklara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yaparak 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile 2012 yılı içerisinde 5326 sayılı Kabahatler Kanununun ilgili hükümlerine muhalefetten **17 adet tüzel kişiye 11.780,00.-TL. ,7 adet gerçek kişiye 1.190,00.-TL.** olmak üzere toplam **12.970,00.-TL. idari para cezası** uygulanmıştır.



- İşyerleri ile ilgili gerek duyulan konuların Belediye Encümeni'ne veya Belediye Meclisi'ne havale edilmesi, şikâyetlerin değerlendirilmesi ve denetimleri esnasında tanzim ettiği tutanaklar ve çıkan kararları, işyeri sahiplerine tebliğ etmek ve benzeri konular ile ilgili her türlü işlemleri yapmak ve yaptırmak üzere gönderilen **11 adet tutanak Belediye Encümenine** sunulmuştur. Belediyemizin birimlerince düzenlenen veya ilgili Makamlarca Müdürlüğümüze gönderilen **45 adet tebligat** muhataplarına tebliğ edilmiştir.
- 2012 yılında Zabıta Müdürlüğü ekiplerimizce **1 adet** kaçak inşaat tutanağı tutulmuştur.

- 5393 Sayılı Belediye Kanunu gereğince Şehir içerisinde çalışan ve öğrenci taşıyan servis minibüslerine **28 adet Şehir İçi Toplu Taşıma İzin Belgesi ve Öğrenci Servisi Güzergâh İzin Belgesi** ve **1 Adet Personel Servisi Güzergâh İzin Belgesi** düzenlenmiştir. **1 Adet Şehir İçi Minibüs Devri** yapılmıştır.

- Belediye birimleri ile diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen ilanların ilan yayın süresince ilanı yapılarak **411** adet ilan zaptı düzenlenmiştir.

- Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek, şenliklerde kullanılmak üzere ve İlçemizde trafik akışını düzenlemek amaçlı 2012 yılı içerisinde Müdürlüğümüz bütçe harcama kalemlerine göre 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 22.d maddesi hükümleri çerçevesinde **49** adet mal ve hizmet alımı yapılmıştır.



- 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde etiketsiz mal, ayıplı mal ve hizmetler, satıştan kaçınma, taksitli ve kampanyalı satışlar ve denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek üzere rutin denetimler yapılmıştır.



- Belediyemizce halk sağlığını korumak amaçlı Gıda Hijyeni Yönetmeliği gereğince hijyen kuralları ve sağlıklı gıda tüketimine yönelik yapılan işyeri denetimlerinde çalışanların, imalathanelerin ve satış yerlerinin temiz olup olmadığı, istenilen şartlara uyulup uyulmadığı, kullanılan malzemelerin son kullanma tarihinin geçip geçmediği ile ilgili rutin kontroller yapılarak halkın sağlığına tehlike arz edebilecek olumsuzluklar kontrol edilmiştir.



- Müdürlüğümüzce ekmek, poğaçı, yufka üretimi ve satışı yapan, pastane vb. işletmelerde işyeri açma ruhsatı, hafta sonu tatil ruhsatı, tarife - gramaj ve hijyen konularında denetim yapılarak, denetimlerde işletme sahiplerine 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri ve Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu kapsamında gerçekteşen belge değişikliği hakkında bilgi verildi.



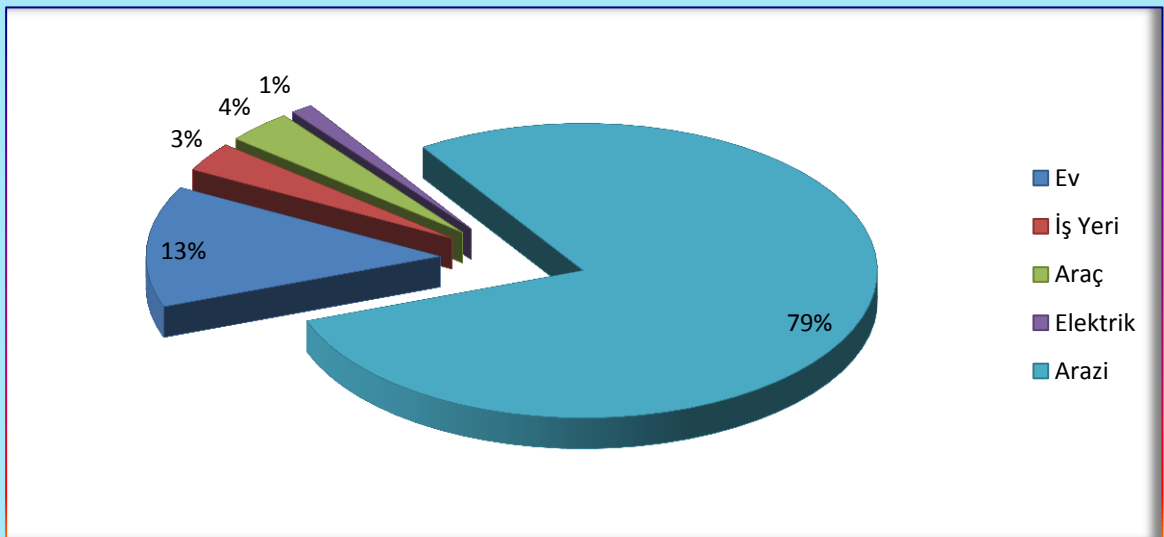
## İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

Belediye sınırları içinde ve köylerinde müdahalede bulunduğumuz toplam 332 adet yangına müdahale edilmiştir.



İlçemiz Halise Hatun Mahallesinde  
Meydana Gelen Çatı Yangını

- İlçemizde ve çevre köylerde; 33 adet ev, 8 adet işyeri, 9 adet araç, 3 adet elektrik, 195 adet balya ve arazi yangını meydana gelmiştir. Bu yangınlar genelde su ve kimyevi tozlarla itfaiye personeli tarafından tamamen söndürülmüş olup zarar ve ziyanlar yangın raporlarında belirtilmiştir.
- Müdürlüğümüzün tanzim ettiği yangın tutanakları polis ve jandarmaya birer suretleri gönderilmiştir.



## Yangın Tatbikatları

- İtfaiye Müdürlüğü tarafından ilçemiz okullarından, Ergene İlköğretim Okulu, Atatürk İlköğretim Okulu, Karapınar İlköğretim Okulu, Yunus Emre İlköğretim Okulu, Gazi Mahmut İlköğretim Okulu, Uzunköprü Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, M. Arif Dilmen Ticaret Lisesinde yangın tatbikatları düzenlenmiştir.

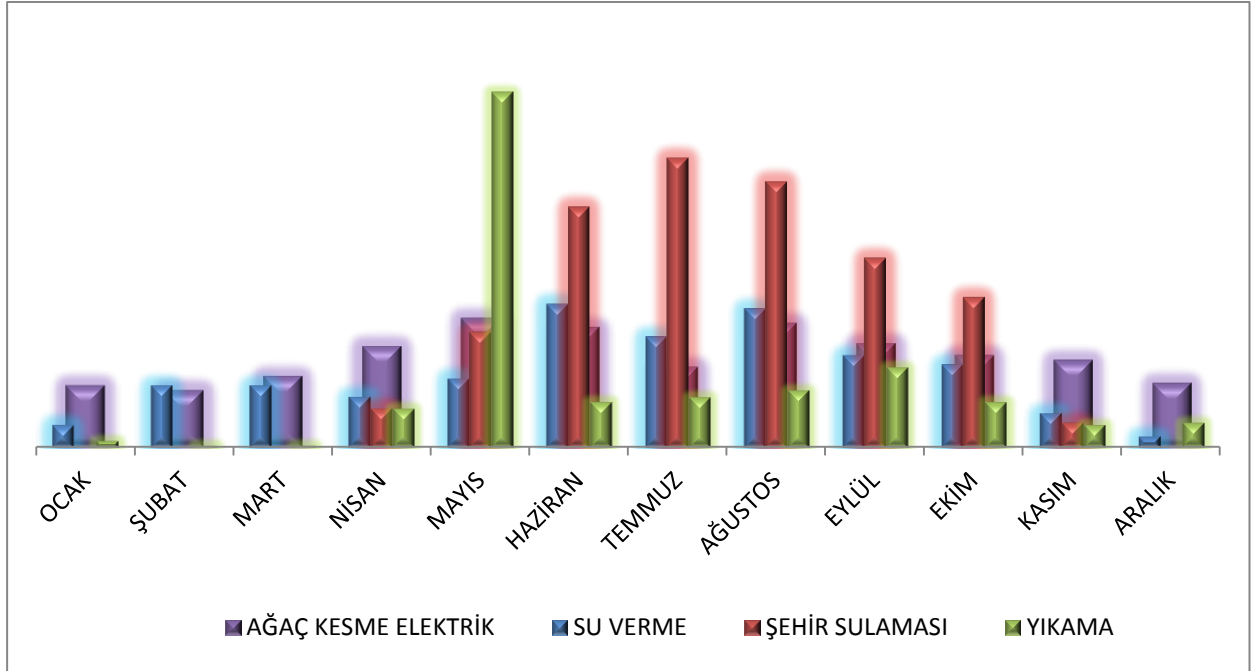


- Müdürlüğümüzce, 264 adet işyerine gereken kontroller yapıldıktan sonra Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğine göre raporları düzenlenmiştir.

2012 Yılında Yapılan İşler	Adet
İçme Suyu	-
Su Verme	382
Yol Sulaması	562
Pankart Asma/ Kapı açma vs.	475
Çim Sulama	115
Baca Temizleme	90
Su Çektirme	30
İşyeri Ruhsat	264
Diğer Yangınlar (Baca Çöp Vb.)	72
<b>Toplam</b>	<b>1990</b>

## İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ RAKAMLARLA FALİYETLER

AYLAR	SU VERME	FEN İŞLERİ-PARK BAHÇE VE ŞEHİR SULAMASI	YIKAMA	KAPI AÇMA-PANKART AĞAÇ KESME VE ELEKTRİK
OCAK	10	YOK	3	27
ŞUBAT	27	YOK	1	25
MART	27	YOK	1	31
NİSAN	22	17	17	44
MAYIS	30	50	154	56
HAZİRAN	62	104	20	52
TEMMUZ	48	125	22	35
AĞUSTOS	60	115	25	54
EYLÜL	40	82	35	45
EKİM	36	65	20	40
KASIM	15	11	10	38
ARALIK	5	YOK	11	28
<b>TOPLAM</b>	<b>382</b>	<b>562</b>	<b>185</b>	<b>475</b>



## MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Mali Hizmetler Müdürlüğü 1 Müdür, 3 Şef, 1 Muhasebeci, 6 Memur ve 8 işçi ile hizmet vermektedir. Başkanlığımızın her yıla ait kanun ve yönetmeliklerle belirtilen tarihler arasında Analitik esaslı Gelir ve Gider bütçesini hazırlamak, Bütçe kayıtlarını tutmak, Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin veri hazırlamak, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması ilgililerine verilmesi işlemlerinin yürütülmesi, Belediye mülkiyetinde bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini ve demirbaş mevcutlarını ilgili müdürlüklerden gelen veriler doğrultusunda düzenleyerek ve muhasebe kaydına alınması, müdürlükçe verilecek hizmetlerin herkese eşit, günün teknolojik şartlarını kullanarak mümkün olduğunca hızlı iş akışını sağlamak Mali konularda Kanun, Tüzük, Yönetmelik gibi mevzuatla görevleri yapmaktadır. Diğer tüm Müdürlüklerin nakit durumunu da gözetmek suretiyle ödeneklerin kullanımını, yılsonu Kesin Hesap ve Yönetim Dönemi hesabının çıkarılarak ilgili kurumlara zamanında göndermek, İç ve Dış denetimlerde istenilen bilgi ve belgeleri hazır halde bulundurmak için arşivleme sistemini güncel halde tutulmasını sağlar.

- Belediye personelinin maaş, ikramiye, kıdem ve ihbar tazminatı ile sosyal haklarına ilişkin bordroların hazırlanması ve tahakkukları ile ödemelerin zamanında yapılması, Meclis ve Encümen üyelerinin huzur ücretlerinin tahakkuk ve ödemelerinin, Stajyer öğrencilerin staj dosyalarını düzenlemek, raporlarını yazmak ve stajyer maaşlarına ilişkin tahakkukların ve maaşların zamanında ödenmesini sağlar.

- İşçi personelin görevlendirme, emeklilik, işe giriş-çıkış bildirimlerinin gönderilmesini, işçi yevmiye çizelgelerinin incelenmesi, işçi disiplin kurulunu oluşturmasını, disiplin kuruluna gönderilen evrak işlerini takip edilmesini, disiplin kararını yazıp onaylatarak disiplin defterine işlenmesini, yıllık izin, mazeret izni, ücretli ve ücretsiz izinlerin izin defterine ve bilgisayar ortamında işlenmesini, sendikalar ile gerekli yazışmaları yapmak, Toplu Sözleşme görüşmelerine katılıp sözleşmeleri hazırlamak, Memur ve İşçi personelin hizmetlerinin e-bildirge ortamında girişlerinin yapılmasını sağlar.

- Emlak, Ç.T.V, İlan Reklam, Eğlence vergisi beyannamelerini alıp tarh eden vergi miktarını tahakkuk ettirmek, Beyan vermeyeni beyana çağırarak, işgal harcı ve diğer belediye gelirlerinin tahakkuk işlemlerinin yapılmasını sağlar.

- Belediyemiz içme suyu hizmetinden faydalanan vatandaşlarımızın yeni abonelik, abone değişikliği ve abone iptal iş ve işlemlerinin yapılmasını sağlar.

- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre tahsil edilmesi gerekli tüm gelirlerimiz takip ve tahsil edilmesini, yapılan tahsilatların zamanında banka hesaplarına aktarılmasını, Banka havalesi ile yapılan ödemelerin mahsuplarını yapmak, ilgili hesaplara işleyerek yevmiye numarası alınmasını, zamanında ödenmeyen Amme alacaklarına 6183 sayılı kanun gereğince işlem yapılmasını sağlar.

- Ayrıca Mali Hizmetler Müdürü Encümen ve İhale Komisyonu daimi üyeliğini yürütmektedir.

## **Su Abonelik İşlemleri**

- Kurumumuzun 2012 mali yılı sonu itibariyle 18.234 adet su abonesi bulunmakta olup, 15.360 adedi aktif abonedir. 493 adet yeni su abonesi, 193 adet abone kapatma işlemi yapılmıştır.

## **İcra ve İhale İşlemleri**

- 2012 mali yılı sonu itibariyle mülkiyeti Belediyemize ait 87 adet işyeri ve 1 adet arazi ihale edilerek kira sözleşmesine bağtlanmıştır, Belediye Meclisimizce 2 adet işyeri Resmi kurum ve derneklere tahsis edilmiş, Belediye Encümenimizce 3 adet baz istasyonu, 4 adet ATM yeri, 4 adet Moba yeri kiralanmıştır.

- Belediyemizce kira ve ecrimisil alacaklarına ait 68 adet mükellefe ödeme ihtarı, 47 mükellefe alacaklarının tahsili için avukata, 9 mükellef için de taksitlendirme işlemi gerçekleştirilmiştir.

-Belediyemiz İcra Servisimizce 269 mükellefe adres tahkikatı, 234 mükellefe ödeme emri tebliği, 177 mükellefe ihtarname, 194 mükellefe taşınmaz haczi için Tapu Sicil Müdürlüğü'ne haciz yazısı, 13 mükellefe araç haczi, 7 mükellefe mevduat haczi, 83 adet ölü mükellefin mirasçılarının tespiti ve uyarı yazısı, 51 mükellefe alacak takibi sonrası taksitlendirme, 299 mükellefe talepleri üzerine taksitlendirme, alacak takibi için 24 adet abone avukata verilmiş olup takip sonrası 121 adet mükellefin dosyası neticelenmiştir.

## **Emlak Servisi**

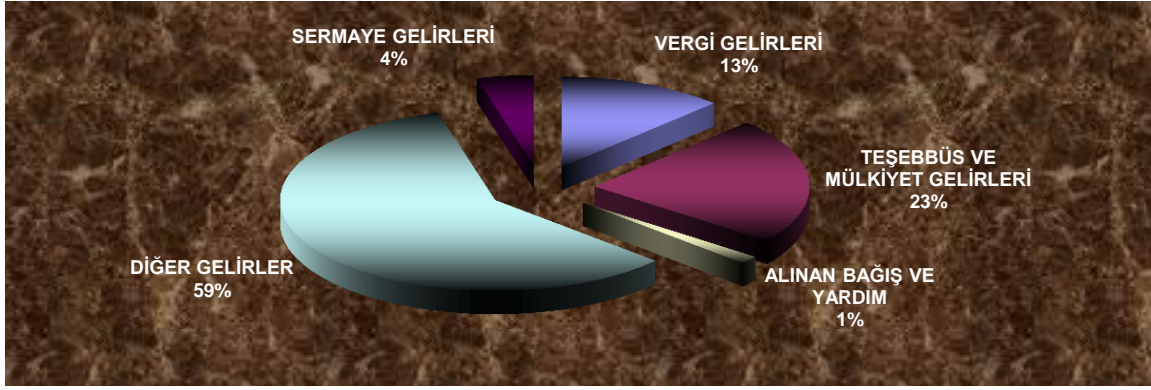
- Belediyemizce 2012 mali yılında 3813 adet bina beyanı, 3687 adet arsa beyanı, 5694 adet arazi beyanı, 247 adet çevre temizlik beyanına işlem yapılarak tahakkuk işlemi sağlanmıştır.



# BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

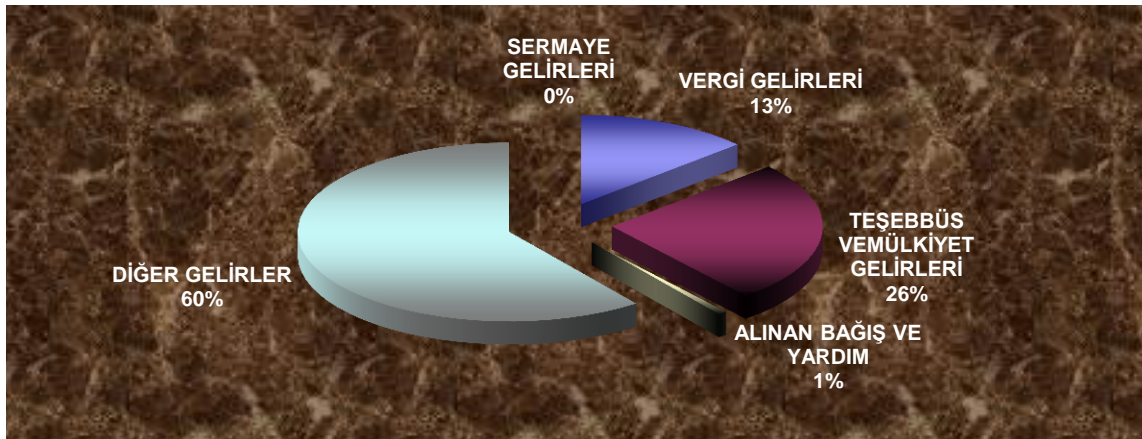
## GELİR BÜTÇESİ TABLOSU

KOD	GELİR TURU	GELİR BÜTÇESİ (TL)
01	VERGİ GELİRLERİ	2.830.000,00 TL
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.131.200,00 TL
04	ALINAN YARDIM VE BAĞIŞ	325.000,00 TL
05	DİĞER GELİRLER	13.354.700,00 TL
06	SERMAYE GELİRLERİ	970.000,00 TL
<b>TOPLAM</b>		<b>22.610.900,00 TL</b>



## GERÇEKLEŞEN GELİR TABLOSU

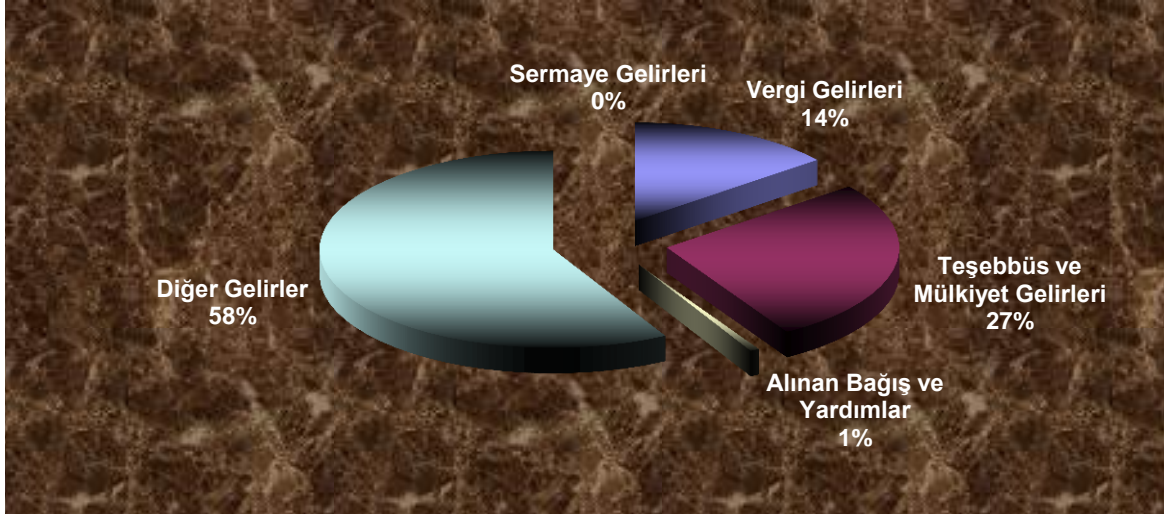
KOD	GELİR TURU	NET GELİR (TL)
01	VERGİ GELİRLERİ	2.690.753,91 TL
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.202.019,85 TL
04	ALINAN YARDIM VE BAĞIŞ	133.070,68 TL
05	DİĞER GELİRLER	12.168.382,37 TL
06	SERMAYE GELİRLERİ	0,00 TL
<b>TOPLAM</b>		<b>20.194.226,81 TL</b>



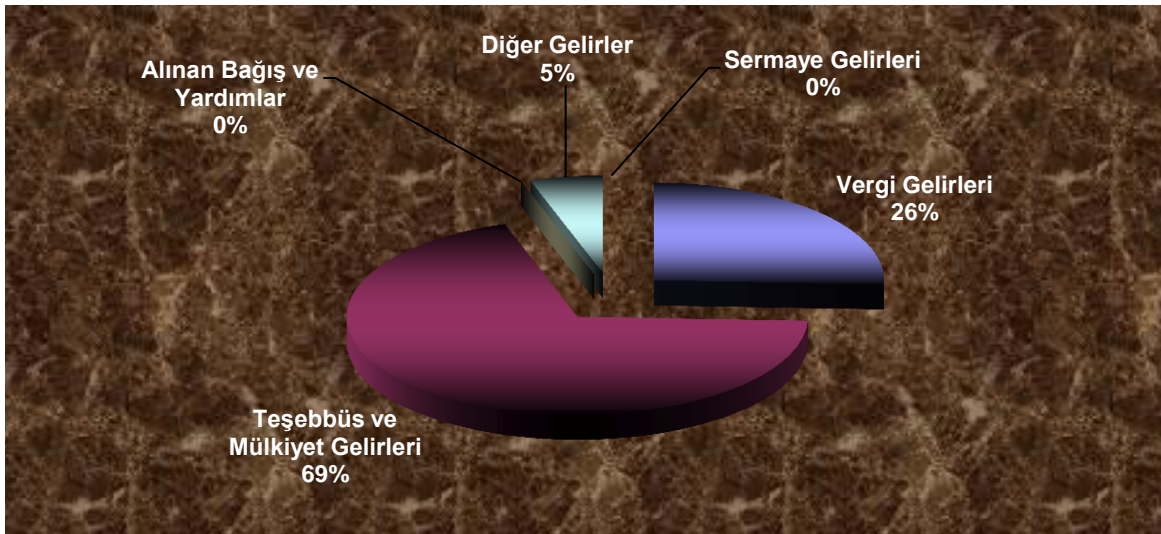
**2012 YILI GELİR BÜTÇESİ RAPORU**

Hesap Kodu	Açıklama	Bütçe	Devreden Gelir	Yılı Tahakkuku	Tahakkuk Toplamı	Tahsil Edilen	Kalan	Ths.Or.(%)
01	VERGİ GELİRLERİ	2.830.000,00 TL	1.461.666,06 TL	3.007.558,43 TL	4.469.224,49 TL	2.690.753,91 TL	1.778.470,58 TL	63
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.131.200,00 TL	3.944.398,54 TL	5.655.973,46 TL	9.600.372,00 TL	5.202.019,85 TL	4.398.352,15 TL	54
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE	325.000,00 TL	0,00 TL	133.070,68 TL	133.070,68 TL	133.070,68 TL	0,00 TL	290
05	DİĞER GELİRLER	13.354.700,00 TL	290.473,32 TL	12.148.585,81 TL	12.439.059,13 TL	12.168.382,37 TL	270.676,76 TL	97
06	SERMAYE GELİRLERİ	970.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	100
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>22.610.900,00 TL</b>	<b>5.696.537,92 TL</b>	<b>20.945.188,38 TL</b>	<b>26.641.726,30 TL</b>	<b>20.194.226,81 TL</b>	<b>6.447.499,49 TL</b>	<b>76</b>

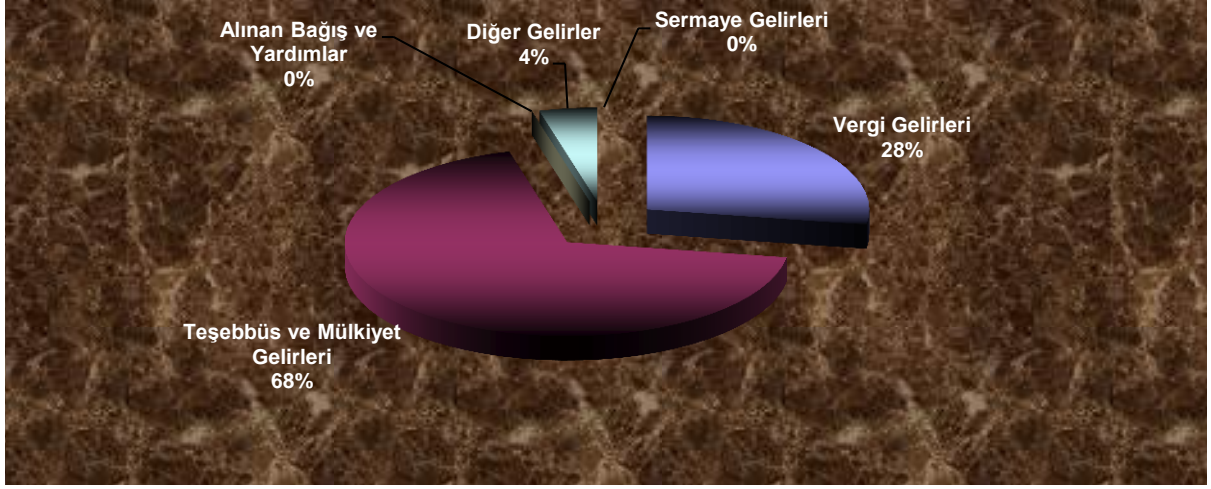
## 2012 YILI GERÇEKLEŞEN TAHAKKUK GRAFİĞİ



## 2011 YILINDAN 2012 YILINA DEVREDEN GELİR GRAFİĞİ



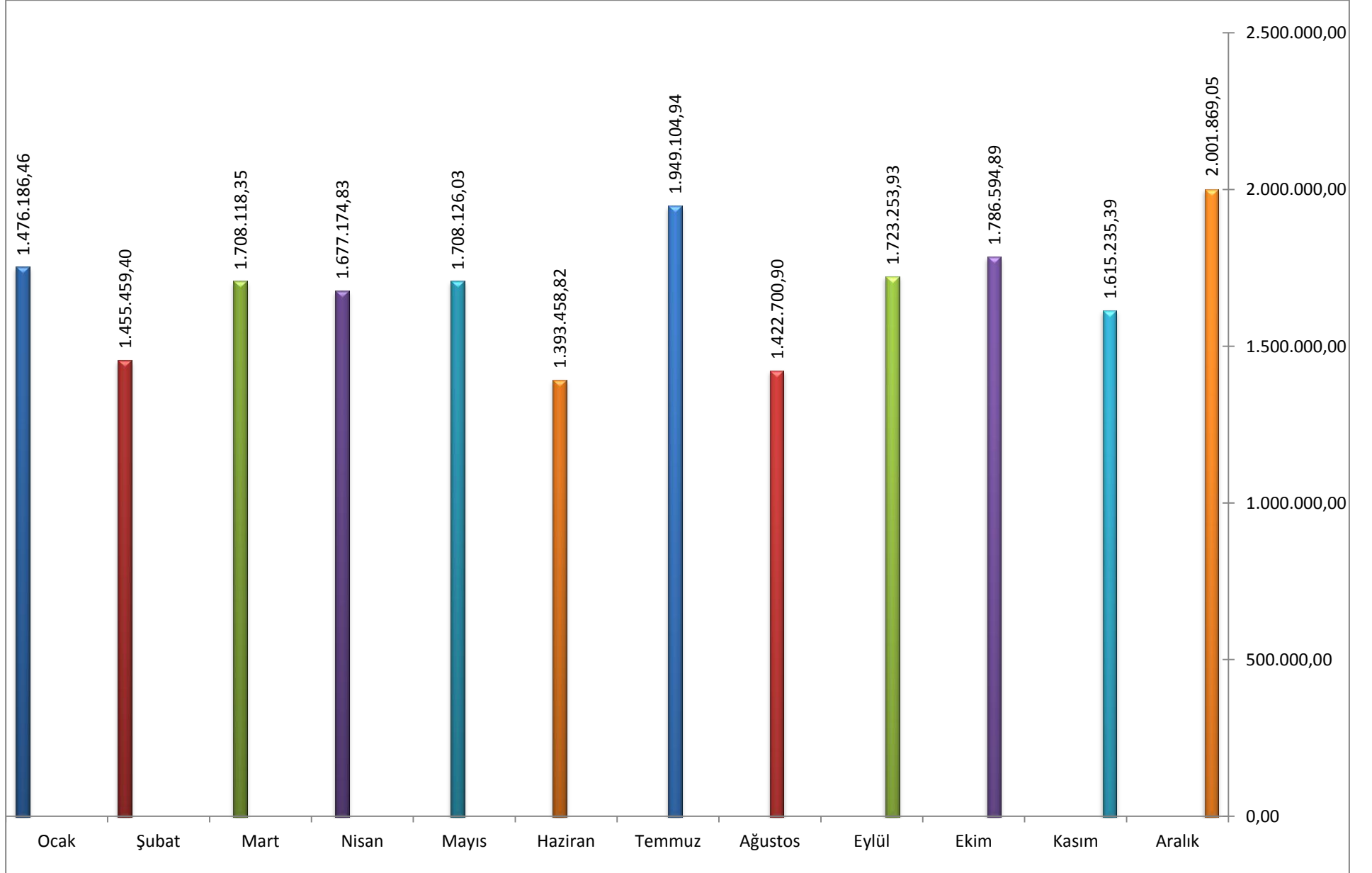
## 2012 YILINDAN 2013 YILINA DEVREDEN GELİR GRAFİĞİ



## 2011 YILI AYLAR İTİBARI İLE GELİR TABLOSU

S.No	Aylar	Net Gelir
1	Ocak	1.753.130,28 TL
2	Şubat	1.455.459,40 TL
3	Mart	1.708.118,35 TL
4	Nisan	1.677.174,83 TL
5	Mayıs	1.708.126,03 TL
6	Haziran	1.393.458,82 TL
7	Temmuz	1.949.104,94 TL
8	Ağustos	1.422.700,90 TL
9	Eylül	1.723.253,93 TL
10	Ekim	1.786.594,89 TL
11	Kasım	1.615.235,39 TL
12	Aralık	2.001.869,05 TL
	<b>TOPLAM</b>	<b>20.194.226,81 TL</b>

## 2012 YILI AYLAR İTİBARI İLE GELİR TABLOSU GRAFİĞİ

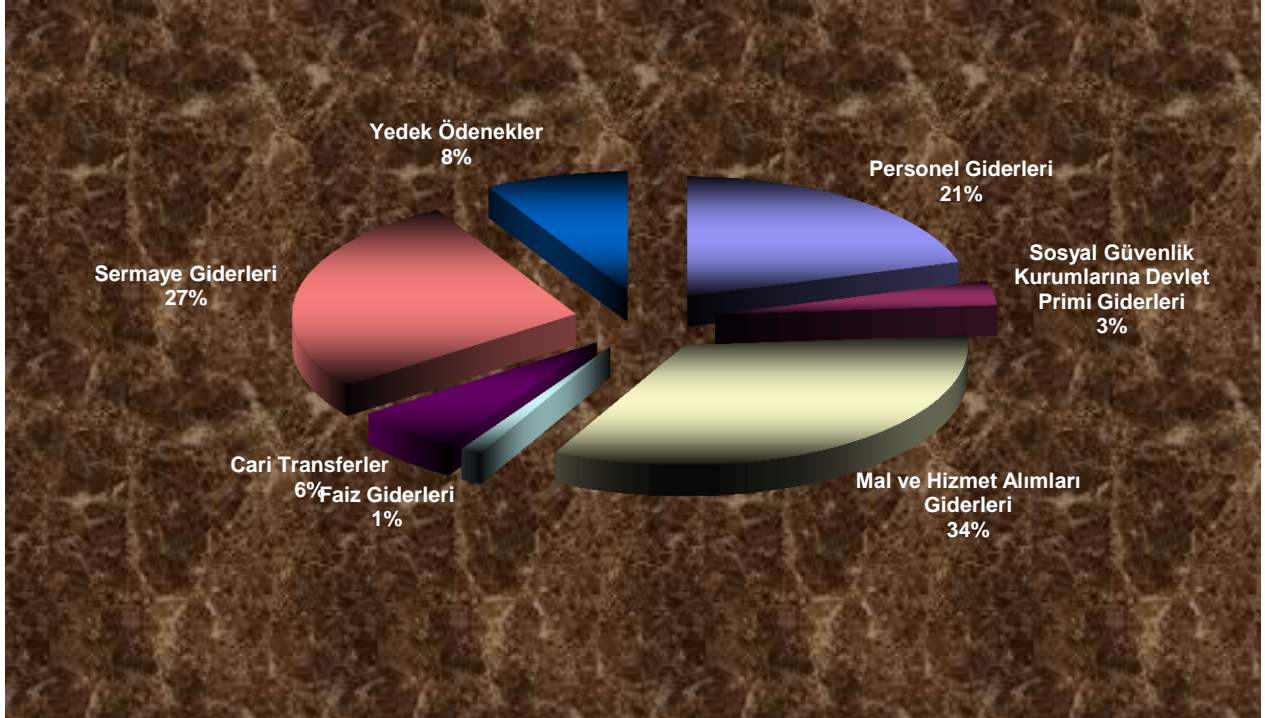


## 2012 MALİ YILI AYRINTILI BÜTÇE GELİRLERİ

Hesap Kodu	Hesap Adı	Bütçe Geliri TL
01.02.09.51	BİNA VERGİSİ	568.994,94 TL
01.02.09.52	ARSA VERGİSİ	129.802,33 TL
01.02.09.53	ARAZI VERGİSİ	91.366,72 TL
01.02.09.54	ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	303.059,03 TL
01.03.02.51	HABERLEŞME VERGİSİ	32.474,25 TL
01.03.02.52	ELEKTRİK VE HAVAGAZI TÜKETİM VERGİSİ	497.017,50 TL
01.03.09.51	EĞLENCE VERGİSİ	4.600,14 TL
01.03.09.52	YANGIN SİGORTASI VERGİSİ	9.809,81 TL
01.03.09.53	İLAN VE REKLAM VERGİSİ	156.305,43 TL
01.06.09.51	BİNA İNŞAAT HARCİ	225.982,91 TL
01.06.09.52	HAYVAN KESİMİ MUAYENE VE DENETLEME HARCİ	159.713,04 TL
01.06.09.53	İŞGAL HARCİ	240.536,37 TL
01.06.09.54	İŞYERİ AÇMA İZİNİ HARCİ	25.184,00 TL
01.06.09.56	ÖLÇÜ VE TARTI ALETLERİ MUAYENE HARCİ	2.192,40 TL
01.06.09.57	TATİL GÜNLERİNDE ÇALIŞMA RUHSATI HARCİ	33.395,00 TL
01.06.09.58	TELLALLIK HARCİ	64.615,33 TL
01.06.09.99	DİĞER HARÇLAR	145.704,71 TL
03.01.01.99	DİĞER MAL SATIŞ GELİRLERİ	42.021,00 TL
03.01.02.11	İLAN REKLAM GELİRLERİ	3.175,18 TL
03.01.02.51	ÇEVRE VE ESEN.HİZ.GELİRİ	58.000,00 TL
03.01.02.58	SU HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	3.468.305,53 TL
03.01.02.59	ULAŞTIRMA HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	318.925,10 TL
03.01.02.60	TARIMSAL HİZMETLERE İLİŞKİN GELİRLER	15.350,12 TL
03.01.02.99	DİĞER HİZMET GELİRLERİ	519.152,57 TL
03.04.04.99	DİĞER KURUMLAR HASILATI	1.687,50 TL
03.06.01.02	ECRİMİSİL GELİRLERİ	187.163,69 TL
03.06.01.99	DİĞER TAŞINMAZ KİRA GELİRLERİ	588.239,16 TL
04.05.01.09	DİĞERLERİNDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	133.070,68 TL
05.01.04.01.	TAKİPTEKİ KURUM ALACAK FAİZLERİ	35,44 TL
05.02.02.51	MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR	11.271.943,11 TL
05.02.04.51	KANALİZASYON HARCAMALARINA KATILIM PAYI	6.250,00 TL
05.02.04.53	YOL HARCAMALARINA KATILMA PAYI	4.496,32 TL
05.02.04.99	DİĞER HARCAMALARA KATILMA PAYI	34.607,13 TL
05.02.08.51	MADEN İŞLETMELERİNDEN ALINAN PAYLAR	599,00 TL
05.03.02.99	DİĞER İDARİ PARA CEZALARI	22.803,53 TL
05.03.04.01	VERGİ VE DİĞ.AMME ALACAK.GECİKME ZAMMI	255.175,12 TL
05.03.04.02	VERGİ BARIŞI TEFE TUTARI	119.101,77 TL
05.03.04.99	DİĞER VERGİ CEZALARI	146.934,94 TL
05.03.09.02	ZAMANINDA ÖDENMEYEN ÜCRET GEL. GEC. CEZASI	11,97 TL
05.03.09.99	YUKARIDA TANIMLANAMAYAN DİĞER PARA CEZALARI	4.125,00 TL
05.09.01.01	İRAT KAYDEDİLECEK NAKDİ TEMİNATLAR	14.130,00 TL
05.09.01.06	KİŞİLERDEN ALACAKLAR	13,92 TL
05.09.01.51	OTOPARK YÖNETMELİĞİ UYAR.ALINAN ÜCRET	58.418,99 TL
05.09.01.99	YUKARIDA TANIM.DİĞ.ÇEŞ.GELİR	229.736,13 TL
<b>TOPLAM</b>		<b>20.194.226,81 TL</b>

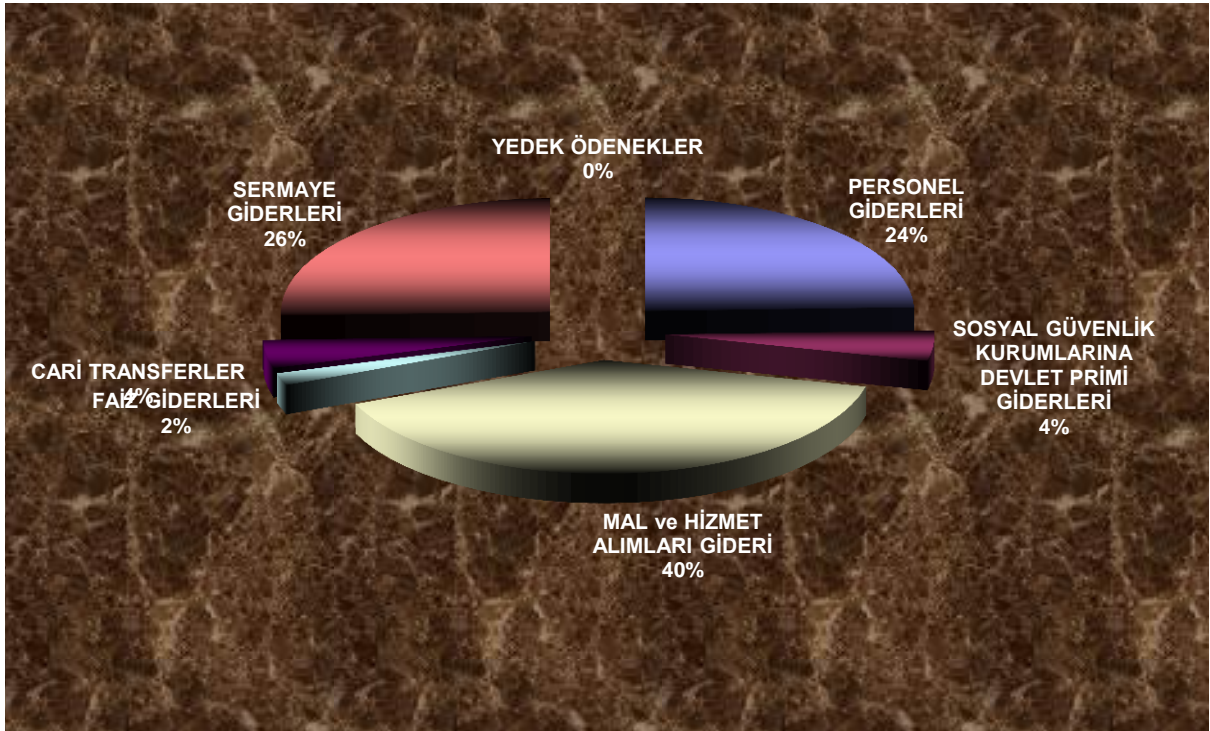
## GİDER BÜTÇESİ TABLOSU

KODU	GİDER TÜRÜ	BÜTÇE İLE TAHMİN OLUNAN GİDER
01	PERSONEL GİDERLERİ	5.625.300,00 TL
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	923.000,00 TL
03	MAL ve HİZMET ALIMLARI GİDERİ	9.338.800,00 TL
04	FAİZ GİDERLERİ	340.000,00 TL
05	CARİ TRANSFERLER	1.690.000,00 TL
06	SERMAYE GİDERLERİ (YATIRIM HARCAMALARI)	7.443.000,00 TL
09	YEDEK ÖDENEKLER	2.250.800,00 TL
<b>TOPLAM</b>		<b>27.610.900,00 TL</b>



## GERÇEKLEŞEN GİDERLER

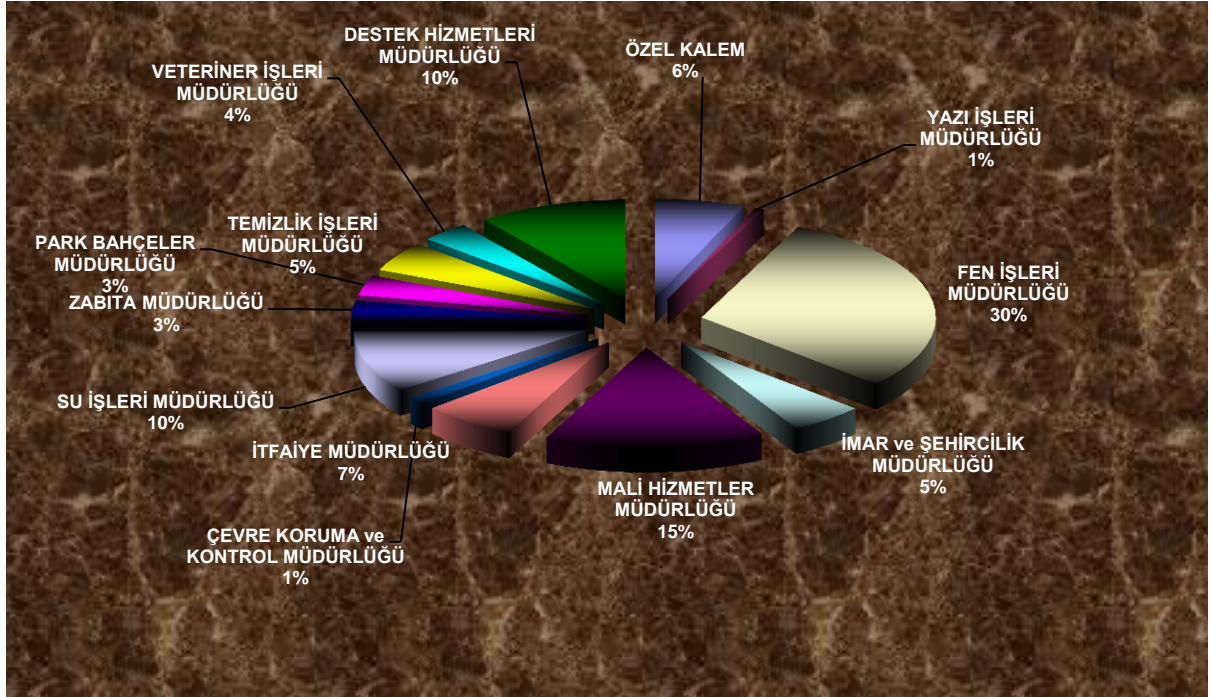
KODU	GİDER TURU	GERÇEKLEŞEN GİDER
01	PERSONEL GİDERLERİ	5.602.761,00 TL
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	984.145,71 TL
03	MAL ve HİZMET ALIMLARI GİDERİ	9.148.515,32 TL
04	FAİZ GİDERLERİ	401.436,41 TL
05	CARİ TRANSFERLER	921.553,73 TL
06	SERMAYE GİDERLERİ (YATIRIM HARCAMALARI)	5.850.526,32 TL
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00 TL
<b>TOPLAM</b>		<b>22.908.938,49 TL</b>





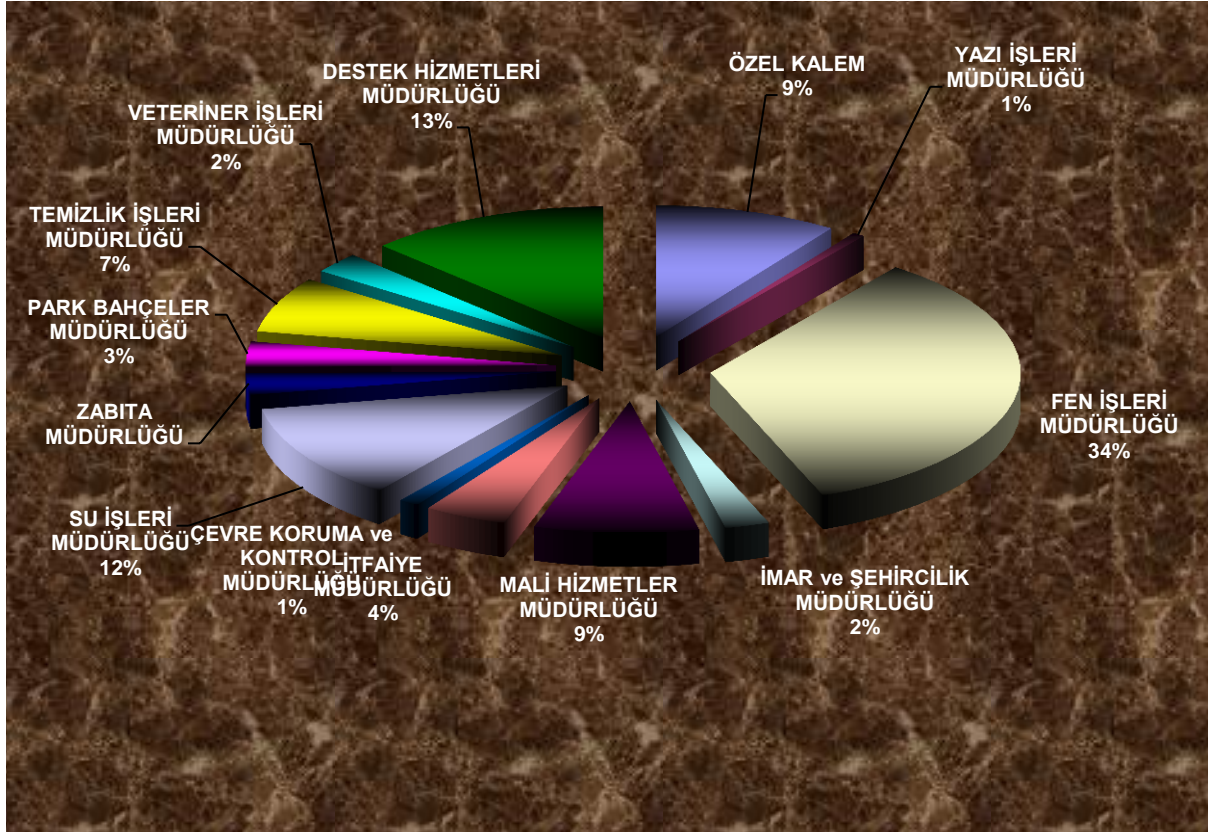
## BİRİMLERE GÖRE GİDER BÜTÇESİ DAĞILIMI

ÖZEL KALEM	1.704.700,00 TL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	165.700,00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	8.252.800,00 TL
İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	1.419.500,00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	4.187.600,00 TL
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	1.811.400,00 TL
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	337.300,00 TL
SU İŞLERİ AMİRLİĞİ	2.798.300,00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	918.000,00 TL
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	907.550,00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.353.850,00 TL
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	918.200,00 TL
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.836.000,00 TL
TOPLAM	27.610.900,00 TL



## BİRİMLERE GÖRE GERÇEKLEŞEN GİDER GRAFIĞI

ÖZEL KALEM	2.187.993,38 TL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	146.516,27 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.767.327,17 TL
İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	531.919,45 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.963.590,31 TL
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	987.357,58 TL
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	237.454,15 TL
SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.702.059,04 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	609.679,87 TL
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	721.076,79 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.577.177,36 TL
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	583.224,39 TL
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.893.562,73 TL
TOPLAM	22.908.938,49 TL



**2012 YILI AYRINTILI GİDERLER**

<b>Hesap Kodu</b>	<b>Hesap Adı</b>	<b>TUTARI (TL)</b>
01.01.01.01	Temel Maaşlar	862.764,14 TL
01.01.02.01	Zamlar ve Tazminatlar	515.420,60 TL
01.01.04.01	Sosyal Haklar	67.656,37 TL
01.01.05.01	Ek Çalışma Karşılıkları	39.841,41 TL
01.01.09.01	Diğer Personel Giderleri	193.356,50 TL
01.02.01.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	375.665,31 TL
01.03.01.01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	1.971.745,41 TL
01.03.02.01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatı	309.565,48 TL
01.03.03.01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	429.155,97 TL
01.03.04.01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaipleri	90.784,29 TL
01.03.05.01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	589.830,81 TL
01.03.09.01	Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri	780,00 TL
01.05.01.51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	47.852,69 TL
01.05.01.52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	11.332,36 TL
01.05.01.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	97.009,66 TL
02.01.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	198.978,42 TL
02.01.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	114.956,27 TL
02.02.04.01	İşsizlik Sigortası Fonu	5.699,95 TL
02.02.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	55.715,36 TL
02.03.04.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	58.934,11 TL
02.03.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	332.705,96 TL
02.03.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	217.155,64 TL
03.02.01.01	Kırtasiye Alımları	64.417,48 TL
03.02.01.02	Büro Malzemesi Alımları	3.921,51 TL
03.02.01.03	Periyodik Yayın Alımları	4.035,44 TL
03.02.01.04	Diğer Yayın Alımları	1.286,99 TL
03.02.02.02	Temizlik Malzemesi Alımları	20.318,63 TL
03.02.03.01	Yakacak Alımları	85.819,63 TL
03.02.03.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.196.205,36 TL
03.02.03.03	Elektrik Alımları	1.597.523,14 TL
03.02.04.01	Yiyecek Alımları	27.371,57 TL
03.02.05.01	Giyecek Alımları (Kişisel kuşam ve donanım dahil)	50.998,41 TL
03.02.05.02	Spor Malzemesi Alımları	9.841,00 TL
03.02.05.03	Tören Malzemeleri Alımları	1.770,00 TL
03.02.05.04	Bando Malzemeleri Alımı	1.325,14 TL
03.02.06.02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	58.965,94 TL
03.02.06.03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	23.912,63 TL
03.02.06.04	Canlı Hayvan Alım Bakım ve Diğer Giderleri	1.935,20 TL
03.02.06.90	Diğer Özel Malzeme Alımları	369.314,77 TL
03.02.09.01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	336.773,71 TL
03.02.09.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	25.197,29 TL
03.03.01.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	22.837,74 TL
03.04.02.03	Kusursuz Tazminatlar	10.805,00 TL
03.04.02.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	633.577,58 TL

HESAP KODU	HESAP ADI	TUTARI (TL)
03.04.02.90	Diğer Yasal Giderler	13.014,13 TL
03.04.03.02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	14.681,91 TL
03.04.03.90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	2.624,17 TL
03.05.01.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	273.295,92 TL
03.05.01.03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	826,00 TL
03.05.01.04	Müteahhitlik Hizmetleri	4.315,00 TL
03.05.02.01	Posta ve Telgraf Giderleri	14.370,08 TL
03.05.02.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	54.430,00 TL
03.05.03.03	Yük Taşıma Gideri	550,15 TL
03.05.03.04	Geçiş Ücretleri	1.216,00 TL
03.05.03.90	Diğer Taşıma Giderleri	146,25 TL
03.05.04.01	İlan Giderleri	67.066,08 TL
03.05.04.02	Sigorta Giderleri	12.032,29 TL
03.05.05.03	İş Makinası Kiralaması Giderleri	43.362,00 TL
03.05.09.90	Diğer Hizmet Alımları	2.399.800,96 TL
03.06.01.01	Temsil, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	280.611,37 TL
03.06.02.01	Tanıtma, Ağır lama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	127.319,58 TL
03.07.01.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımı	18.021,34 TL
03.07.01.02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	56.100,86 TL
03.07.01.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	526,27 TL
03.07.01.04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	8.747,44 TL
03.07.01.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	154.778,54 TL
03.07.02.01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	475,00 TL
03.07.03.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	309.997,96 TL
03.07.03.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	180.149,96 TL
03.07.03.04	İş Makinesi Onarım Giderleri	99.979,09 TL
03.07.03.90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	55.911,70 TL
03.08.01.01	Büro Bakım ve Onarım Gideri	479,44 TL
03.08.01.04	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Gideri	45.636,31 TL
03.08.01.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Gideri	12.095,32 TL
03.08.03.01	Sosyal Tesis Bakım Onarım Gideri	77.167,59 TL
03.08.06.01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	153.911,18 TL
03.08.09.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	113.324,43 TL
03.09.03.01	Cenaze Giderleri	3.396,84 TL
04.02.09.01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	401.436,41 TL
05.01.02.05	Sosyal Güvenlik Kurumuna	114.176,11 TL
05.03.01.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	261.504,88 TL
05.04.03.01	Sağlık Amaçlı Transferler	6.292,48 TL
05.04.04.01	Yiyecek Amaçlı Transferler	100,00 TL
05.04.05.90	Diğer Barınma Amaçlı Transferler	49.847,20 TL
05.04.07.51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	98.597,00 TL
05.04.07.90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	166.665,52 TL
05.08.09.51	İller Bankasına Verilen Paylar	224.370,54 TL
06.01.02.02	Bilgisayar Alımları	19.591,38 TL
06.01.02.90	Diğer Makine Techizat Alımları	14.500,00 TL
06.01.04.01	Kara Taşıtı Alımları(Zırhlı Taşıt Alımı Dahil)	212.686,87 TL

HESAP KODU	HESAP ADI	TUTARI (TL)
06.01.05.30	Hareketli İş Makinesi Alımı	145.444,00 TL
06.01.07.02	Tablo - Heykel Yapım, Alım ve Onarımları	16.520,00 TL
06.04.01.90	Diğer Gayrimenkul Alımı ve Kamulaştırma Giderleri	9.638,70 TL
06.05.07.07	Yol Yapım Giderleri	2.129.363,94 TL
06.05.07.09	Kanalizasyon Tesisi Yapım Gideri	1.635.191,27 TL
06.05.07.90	Diğerleri	1.598.560,16 TL
06.07.02.04	Özel Tesisat Giderleri	69.030,00 TL
<b>TOPLAM</b>		<b>22.908.938,49 TL</b>

### Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

-2012 mali yılı gelir ve gider bütçesi Belediye meclisince 27.610.900,00.-TL olarak kabul edilmiştir. 27.610.900,00.-TL ödenekten 22.908.938,49-TL' si harcanmış 4.701.961,51-TL' si imha edilmiştir. Yıl içinde ödeneği yetmeyen tertiplere 4.515.330,00 TL ödenek aktarması yapılmıştır. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı % 82,97' dir.

-2012 yılı gelir bütçesi gider bütçesine paralel olarak 22.610.900,00.-TL olarak kabul edilmiştir. 2011 yılından devreden tahakkuk 5.696.537,92.-TL olup 2012 yılı tahakkuku 20.945.188,38.-TL' dir. Yıl içinde yapılan tahsilatlar 20.194.226,81.-TL olarak gerçekleşmiştir. Gelir bütçesinin bütçeye göre gerçekleşme oranı % 89,31 toplam tahakkuka göre tahsilat oranı % 75,79' tir.

- Özel Kalem Giderlerinin bütçe içindeki payı 1.704.700,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 921.350,00.-TL yedek ödenekten ve kendi içerisinde ödenek aktarması 191.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 2.435.050,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 2.187.993,38.-TL' si harcanılmıştır.

- Yazı İşleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 165.700,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 24.230,00.-TL yedek ödenekten ve kendi içerisinde ödenek aktarması 5.230,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 184.700,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 146.516,27.-TL' si harcanılmıştır.

- Fen İşleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 8.252.800,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 1.030.370,00.-TL ödenek aktarması, 1.030.370,00.-TL -TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 8.252.800,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten, 7.767.327,17.-TL' si harcanılmıştır.

- Mali Hizmetler Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 4.187.600,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 271.560,00.-TL ödenek aktarması, 1.947.510,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 2.511.650,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 1.963.590,31.-TL' si harcanılmıştır.

- İtfaiye Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 1.811.400,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 179.950,00.-TL ödenek aktarması, 179.950,00.-TL.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 1.811.400,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 987.357,58.-TL' si harcanılmıştır.

- Destek Hizmetleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 2.836.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 481.800,00.-TL ödenek aktarması, 187.300,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 3.130.500,00.-TL yıl sonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 2.893.562,73 TL' si harcanılmıştır.

- Su İşleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 2.798.300,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 624.050,00-TL ödenek aktarması,

538.550,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 2.883.800,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup ve bu ödenekten 2.702.059,04.-TL' sı harcanılmıştır.

-Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 337.300,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından kendi bütçesi içerisinde ve yedek ödenekten 58.290,00.-TL ödenek aktarması, 53.290,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 342.300,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 237.454,15.-TL' sı harcanılmıştır.

- Veteriner İşleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 918.200,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 64.200,00.-TL ödenek aktarması, 24.200,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 958.200,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup ve bu ödenekten 583.224,39.-TL' sı harcanılmıştır.

- Zabıta Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 918.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 224.000,00.-TL ödenek aktarması, 135.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 1.007.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup ve bu ödenekten 609.679,87.-TL' sı harcanılmıştır.

- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 1.419.500,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödenekleri yetmeyen gider kalemlerine 43.000,00.-TL ödenek aktarması 43.000,00 ödenek düşülmesi yapılarak toplam 1.419.500,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup 531.919,45.-TL' sı harcanılmıştır.

- Park ve Bahçeler Müdürlüğü' nün bütçe içerisindeki payı 907.550,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 107.930,00.-TL ödenek aktarması, 103.930,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 911.550,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup ve bu ödenekten 721.076,79.-TL' sı harcanılmıştır.

- Temizlik İşleri Müdürlüğü' nün bütçe içerisindeki payı 1.353.850,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 484.600,00.-TL ödenek aktarması, 76.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 1.762.450,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup ve bu ödenekten 1.577.177,36 TL' sı harcanılmıştır

- Belediyemiz; yasaların kendine verdiği yetkilere dayanarak topladığı vergiler, belediye gelir bütçesi çerçevesi içinde tasnif edilmiştir. Belediye gelirleri, İller Bankası'nca dağıtılan paylar, emlak vergisi kanununa göre alınan emlak vergisi, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre alınan gelirler ve belediyenin ürettiği mal ve hizmetler karşılığı elde ettiği gelirlerden oluşmaktadır.

- 2012 yılı gelir bütçesinde Vergi Gelirleri 2.830.000,00.-TL olarak tahmin edilmiş olup, bunun 2.690.753,91.-TL 'sı tahsilat olarak gerçekleşmiştir.

- Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri 5.131.200,00.-TL olarak tahmin edilmiş olup, bunun 5.202.019,85.-TL 'sı tahsilat olarak gerçekleşmiştir.

- Alınan Bağış ve Yardımlar 325.000,00.-TL olarak tahmin edilmiş olup, bunun 133.070,68.-TL'si tahsilat olarak gerçekleşmiştir.

- Diğer Gelirler 13.354.700,00.-TL olarak tahmin edilmiş olup, bunun 12.168.382,37.-TL' sı tahsilat olarak gerçekleşmiştir.

- Sermaye Gelirleri 970.000,00.-TL olarak tahmin edilmiş hiç tahsilat gerçekleşmemiştir.

### c) Diğer Hususlar:

#### AB PROJELERİ

##### Tarihi Sınırsız Koruyalım Projesi (COVER HISTORY WITHOUT BOUNDARY)

- Uzunköprü Belediyesi olarak Bulgaristan – Türkiye IPA Sınır Ötesi İşbirliği Programına sunmuş olduğumuz “Tarihi Sınırsız Koruyalım “ (COVER HISTORY WITHOUT BOUNDARY) projesi hibe almaya hak kazanmıştır. Belediye Başkanımız Av. Enis İŞBİLEN tarafından 2 Temmuz 2011’de, imzaladığı hibe sözleşmesinin ardından proje süreci başlamıştır. Proje lideri Türkiye’de Uzunköprü Belediyesi’dir.
- Bu projenin amacı, Türkiye ve Bulgaristan arasında sınır bölgesinde ekonomik ve sosyal kalkınma sürecine katkıda bulunmaktır. Proje kapsamında yapılacak olan etkinlikler bölgenin ortak tarihi ve kültürü paylaştığını gün yüzüne çıkaracaktır. Proje sürecinin başlaması ile verilecek olan eğitimlerle bölgenin ortak tarihi herkes tarafından daha iyi kavranacaktır.
- Projemiz kapsamında bölgemizde çok önemli faaliyetler yürütülmüştür. Tarihi Sınırsız Koruyalım (COVER HISTORY WITHOUT BOUNDARY) kapsamında proje süresince 3 ayrı grupta toplamda 120 gence, Bulgaristan’da ve Türkiye’de, bölgemizin ortak tarihi ve turizm konularında eğitim verilmiştir.
- Proje süresince, bölgemizde 40’ar kişilik üç grup olmak üzere toplamda 120 gencimize eğitim verilmiştir.
- Projeyi başarıyla tamamlayan kişilere sertifika verilmiştir.



- Proje kapsamında, eğitimde başarılı olan katılımcılar arasından seçilen 10 kişi **Ortak Kültürel Forum** kapsamında Bulgaristan’a götürülmüştür. Bu doğrultuda eş zamanlı olarak Bulgaristan’da uygulanan eğitimlerde başarılı olan katılımcılar arasından 10 kişi bölgemize ziyaret gerçekleştirmiştir.



- Proje sonunda **Kültür – Turizm Günleri** düzenlenmiş olup, bölgenin önde gelen kurumlarının katıldığı bu organizasyonda eğitimlere iştirak eden kişilerin çalışmaları tanıtılmıştır. Yapılan bu çalışmalar bir kitapçık halinde yayınlanmıştır.
- Proje sürecinin başarıyla bitiren öğrencilerden üç öğrenciye çeşitli hediyeler verilmiştir.

### **Aquatic Projesi**

- IPA Bulgaristan – Türkiye Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında, Aquatic isimli, 2007CB16IPO008-2009-1-075 numaralı projede Uzunköprü Belediyesi ikinci ortaktır. Proje lideri Bulgaristan'ın Svilengrad Belediyesi'dir. Projenin amacı çevremizde var olan çevre kirliliğinin azaltılmasını sağlayacak ne gibi çalışmalar yapılabileceği, elimizde doğal kaynakların nasıl kullanılması gerektiği ve Bulgaristan'da uygulanan çevre temizleme modellerinin neler olduğunun öğrenilmesi ve karşılıklı bilgi alışverişinde bulunulmasıdır. Proje çerçevesinde 2012 yılında bölgemizde doğal ve ekolojik hayatı, kirliliği, doğal kaynakların nasıl kullanılması gerektiğini anlatan bir çevre raporu hazırlanmıştır.

### **Otopark Projesi**

- Bulgaristan – Türkiye IPA Sınır Ötesi İşbirliği programı çerçevesinde, Uzunköprü Belediyemizin sunmuş olduğu, Sınır Ötesi Ekonomik Potansiyel ( Cross Border Economic Potential) isimli proje Avrupa Birliği'nin yetkili makamları tarafından kabul edilmiştir.
- Belediyemiz bu projede Bulgaristan'dan Dimitrovgrad Belediyesi ile ortak olmuştur proje ile birlikte Belediye Katlı otoparkının tam anlamıyla modern bir hale getirilmesi ve halkımızın hizmetine sunulması amaçlanmaktadır. Projeden Belediyemizin alacağı hibe tutarı 290.000 Euro'dur. Proje Faaliyetleri 2013 yılının ikinci çeyreğinde başlayacaktır.

## **AB KARADENİZ HAVZASI İŞBİRLİĞİ PROGRAMI**

### **Geleceğimiz İçin Temiz Çevre Projesi**

- Belediyemizin Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İşbirliği Programı çerçevesinde Avrupa Birliğine Sunmuş olduğu Geleceğimiz İçin Temiz Çevre Projesi (A Cleaner Environment For Our Future) isimli projesi yetkili makamlarca kabul edilmiştir.
- Belediyemiz bu projede Romanya' dan bir kurumla olacaktır. Projenin amacı çevre kirliliğinin azaltılması ve doğal su kaynaklarının yönetimidir. Proje tutarı yaklaşık 100.000 Euro' dur.

### **Yürütülen Görevler:**

- Türkiye Belediyeler Birliği Üyeliği
- Marmara Belediyeler Birliği Üyeliği ve Denetim Komisyonu Üyesi Görevi
- Meriç Belediyeler Birliği Üyeliği ve Birlik Başkanlığı Görevi
- Tarihi Kentler Birliği Üyeliği
- Orta Edirne Katı Atık Birliği Üyeliği (OREKAB) ve Birlik Başkanlığı Görevi



## **7- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

- 5393 sayılı Belediye kanununun 25. maddesi gereği Meclisçe oluşturulan Denetim Komisyonu tarafından,
  - 5393 sayılı Belediye Kanununun 55.maddesi gereği belediyelerde iç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali yönetim ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır.
- Mali işler dışında kalan diğer işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı Mali işler açısından Sayıştay tarafından denetlenir.

## **II- AMAÇ VE HEDEFLER**

## II- AMAÇ VE HEDEFLER

### A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

- Kentimizin hazırlanan içme suyu şebekesi projesini hayata geçirmek
- 2012 yılında ihale edilip inşaatına başlanan Atıksu Arıtma Tesisinin yapımının 2013 yılında tamamlanarak işletmeye alınmasını sağlamak
- Projesi onaylanan Katı Atık Düzenli Depolama Tesisini faaliyete geçirmek
- Hazırlanmakta olan Yağmur Suyu Şebekesi Projesini gerçekleştirmek
- Mevcut açık ve kapalı Pazar yerinin yeniden projelendirilmesini sağlamak
- İlçemizin gelişimi ve nüfus artışı da göz önüne alınarak trafikte yaşanabilecek sorunları çözmek için gerekli tedbirleri almak, yapılan kaldırım, yol, meydan düzenlemeleri çalışmalarına devam etmek
- Modern şehircilik ilkelerine göre yapılaşmayı devam ettirerek kaçak yapılaşmaya izin vermemek
- Sosyal donatı ve spor alanları yaratma çalışmalarını sürdürmek
- Şehrimize sportif amaçlı bir yüzme havuzu kazandırmak
- AB Sınır Ötesi İşbirliği Projesi kapsamında hibe almaya hak kazanan katlı otopark iyileştirme projesini gerçekleştirmek.
- Belediyemizce işletilen çim ve toprak saha ve spor salonunun kalite ve faydasını arttırarak halkımızın daha fazla faydalanmasını sağlamak.
- Restorasyonu devam eden Eski Tekel Binasının Kent Müzesi olarak faaliyete geçirmek
- Projesi hazırlanan ve yapımı için Trakya Kalkınma Ajansına sunulan Tarihi Telli Çeşme Meydanı Projesini gerçekleştirmek.
- İlçemizde bulunan tarihi çeşmelerin restorasyonlarının yapılabilmesi için hazırlanan projeleri uygulamak
- İlçemiz mücavir alanında bulunan Ördekli Göl ve çevresinin belediyemize tahsisinin sağlanarak, alanın düzenlenmesini yapmak
- Kentimizin kurucusu olan II Murat' ın anıtının yaptırılması.
- Şehir içerisinde kalan otobüs terminalinin şehir dışına çıkarılması için imar planında Terminal Alanı olarak belirlenen yerin kamulaştırma işlemlerini gerçekleştirip yeni terminal binasının yapımını sağlamak
- İstihdam alanlarını arttırma amaçlı olarak Uzunköprü'ye yapılacak olan yatırımların önünü açmak üzere kanunlar çerçevesinde yatırımcılara yardımcı olmak
- 2012 yılı Ocak ayında faaliyete geçen E-belediye sistemini geliştirerek halkımıza daha iyi hizmet vermek
- İlçemizde bulunan eğitim kurumlarının kalitelerini arttırmak amacıyla yapılan, çalışmaların devam ettirilmesini sağlamak.
- Sunulan hizmetlerdeki kalitenin artırılması için belediyemizce TSE ISO 9001 – 2000 yönetim belgesinin alınması için çalışmalara başlamak
- Belediyemize başvuran vatandaşların işlemlerini en kısa sürede en doğru biçimde yaparak vatandaş memnuniyeti sağlamak için hizmet masaları kurmak
- Belediyemizce yürütülmekte olan AB Sınır Ötesi İşbirliği çalışmalarını geliştirerek yürütülen ve yeni hazırlanacak projelerle hibelerden faydalanmak
- Üyesi olduğumuz Trakya Kalkınma Ajansına, Tarihi Kentler Birliğine sunduğumuz ve yürütülen projelerin yanında yeni projeler hazırlayıp, hibelerden yararlanmak
- Engelli vatandaşlarımıza yönelik başlatılan çalışmaları arttırarak ve yeni projelerle devam ettirmek

- Mevcut köpek barınağımızın geliştirilerek ve başıboş köpeklerin kayıt altına alınarak kısırlaştırılması ile ilgili başlatılan çalışmaları devam ettirmek
- İlçemizde her yıl düzenli olarak festival gerçekleştirmek
- İlçemizde kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak
- Belediyemizce açılan çeşitli kursları çoğaltarak devam ettirmek
- Belediyemizce yapılan sosyal yardımları çeşitlendirerek ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yardım etmek
- Kentimizde oluşturulan Kent Konseyinin daha etkin bir şekilde çalışmasını sağlamak
- Ergene Nehri kirliliğinin önlenmesi amacıyla her türlü girişimde bulunmak ve sivil toplum kuruluşlarının çalışmalarına destek olmak
- Halk sağlığı alanında yasa ve yönetmeliklerin vermiş olduğu yetkilere dayanılarak çalışmalar yapmak
- Ambalaj atıklarının Çevre ve Şehircilik Bakanlığından lisanslı firmalar ile işbirliği içerisinde yürütülen ambalaj atıklarının kaynağından ayrı toplanması-taşınması çalışmalarının devam ettirilmesini sağlamak.
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği hükümleri gereği Belediyemize yönetmelikte tanımlanan atıkların düzenli bertarafı için tahsis edilen alanda gerekli çalışmaları yürüterek çevre kirliliğinin önüne geçmek. tahsis ve koordinasyon çalışmalarında bulunmak.
- Halihazırda yürütülen tıbbi atıklar, hava kirliliği kontrolü, bitkisel atık yağlar, ömrünü tamamlamış lastikler, elektronik atıklar, atık piller, gürültü kirliliği kontrolü çalışmaları ve başta Çevre Kanunu olmak üzere mer'î mevzuat ile sorumluluğumuzdaki tüm çalışmaları sürdürülebilir biçimde devam ettirebilmektir.
- İlçemizin ihtiyacı olan yeni mezarlık yerlerinin yapımını sağlamak
- Belediyemizce cenaze nakil, mezarlık, gassal hizmetlerinin tek merkezden yürütümünün sağlanması.
- Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde iş makinası, araç vs. parkının yenileme çalışmalarını devam ettirmek.

## **B- Temel Politikalar ve Öncelikler**

- Yaşam kalitesi yüksek, kentteki insanların huzur ve dayanışma içerisinde yaşadığı, çevre ve toplum yozlaşmasının yaşanmadığı, değişim ve gelişime açık, katılımcı, birlikte yönetme anlayışı ile idare edilen çağdaş bir Uzunköprü yaratmak.
- Hemşehri hukukunun gözetildiği bir Uzunköprü yaratmak.
- Belediyecilik hizmetlerinin en üst düzeye taşındığı, insan odaklı projeler uygulamaları ile kamu hizmetinin daha verimli hale getirilmesini sağlamak.
- Bilgi donanımlı, güler yüzlü çalışanlarımızla halkla daha iyi iletişim kurabilmek.
- Tüm belediye çalışanları olarak varlık sebebimiz Uzunköprü halkının daha güzel, modern ve gelişmiş bir kentte yaşamasını sağlamak olduğu bilinci ile hizmet etmek.
- Kentsel yapıyı bozmadan çevreye saygılı yapılaşmayı gerçekleştirmek, imar uygulamamızın temelini bu anlayış olduğunu anlatmak.
- Çalışmalarımızın her aşamasında açık ve şeffaf olarak; her zaman hesap verebilir ve dürüst yönetim anlayışından ayrılmadan halkın katılımının sağlandığı bir yönetim anlayışını gerçekleştirmek.
- Kentin tarihsel dokusuna sahip çıkmak
- Kentimizi tanıtımına öncelik verecek projeler üretmek.
- İnsanlarımızın kültürel düzeyini yükseltici etkinlikler düzenlemek.
- Eğitim kalitesinin yükselmesine katkı sağlamak.
- Modern bir kentte yaşamının gerekliliği olan sosyal yapıları yapmak veya yapılmasını için teşvik etmek.
- Yapılan tüm hizmetlerin halka anlatılabilmesi ve halkında yapılan hizmetlerle ilgili memnuniyetini ve yönetimden beklentilerinin saptanabilmesi için belediye ile halk arasında güçlü bir iletişim mekanizması oluşturmak.

### **III- FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**

## A- Mali Bilgiler

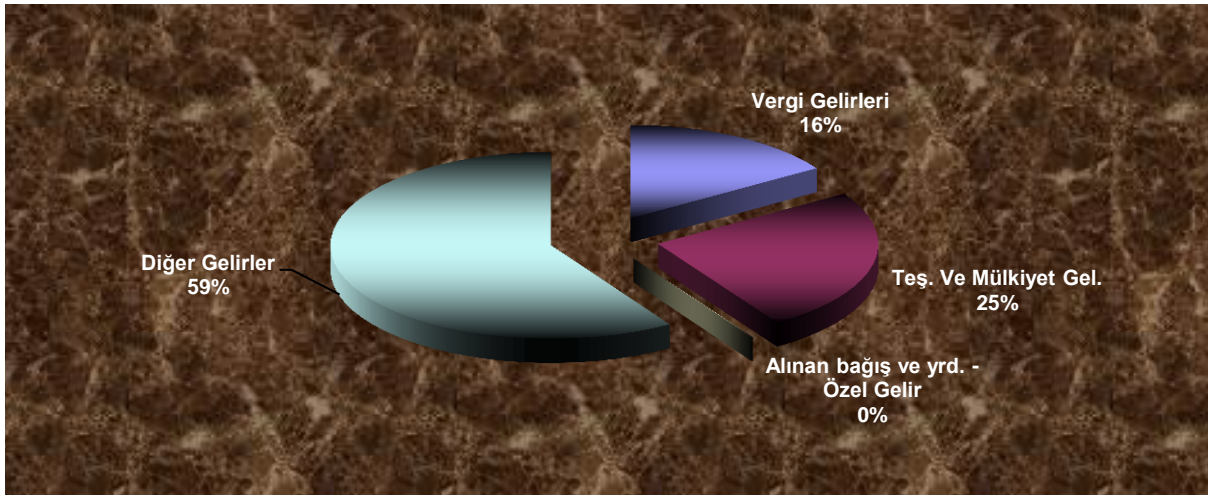
Yıllara göre Gelir hareketleri aşağıda gösterilmiştir.

### 1- Bütçe Uygulama Sonuçları

#### 2010 YILI

Bütçe	22.758.684,00.-TL
Toplam Tahakkuk	21.268.794,56.-TL
Tahsilat	15.919.172,60.-TL

Tahsilat Oranı	% 74,84
Bütçeye Göre Gerçekleşme Oranı	% 69,94



2010 Yılı Gelir Dağılımı Grafiği

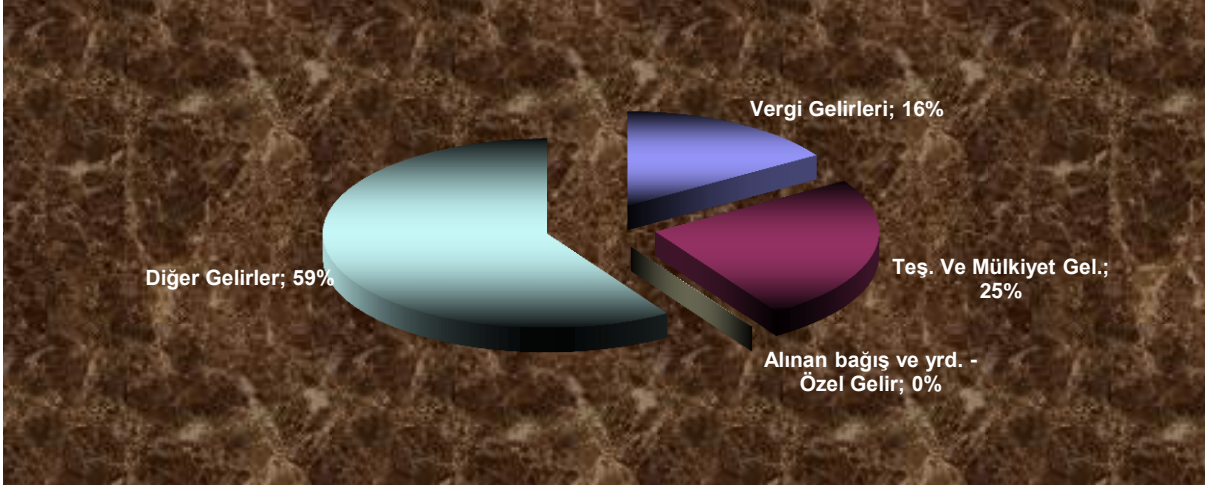
#### Dağılımı

Vergi Gelirleri	2.545.750,65.-TL
Teş. Ve Mülkiyet Gel.	3.968.966,54.-TL
Alınan bağış ve yrd. - Özel Gelir	8.829,00.-TL
Diğer Gelirler	9.395.625,65.-TL

## 2011 YILI

Bütçe	18.981.652,00.-TL
Toplam Tahakkuk	24.509.761,74.-TL
Tahsilat	18.813.223,82.-TL

Tahsilat Oranı	% 76,75
Bütçeye Göre Gerçekleşme Oranı	% 99,11



### 2011 Yılı Gelir Dağılımı Grafiği

#### Dağılımı

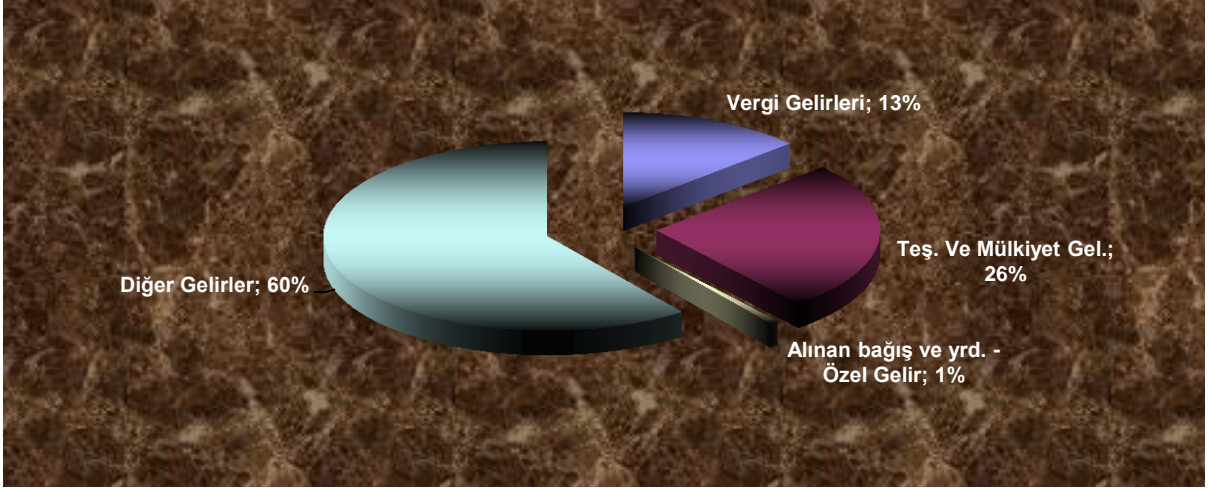
Vergi Gelirleri	2.545.750,65.-TL
Teş. Ve Mülkiyet Gel.	3.968.966,54.-TL
Alınan bağış ve yrd. - Özel Gelir	8.829,00.-TL
Diğer Gelirler	9.395.625,65.-TL



## 2012 YILI

Bütçe	22.610.900,00.-TL
Toplam Tahakkuk	26.641.726,30.-TL
Tahsilat	20.194.226,81.-TL

Tahsilat Oranı	% 75,79
Bütçeye Göre Gerçekleşme Oranı	% 89,31



### 2012 Yılı Gelir Dağılımı Grafiği

#### Dağılımı

Vergi Gelirleri	2.690.753,91.-TL
Teş. Ve Mülkiyet Gel.	5.202.019,85.-TL
Alınan bağış ve yrd. - Özel Gelir	133.070,68.-TL
Diğer Gelirler	12.168.383,37.-TL

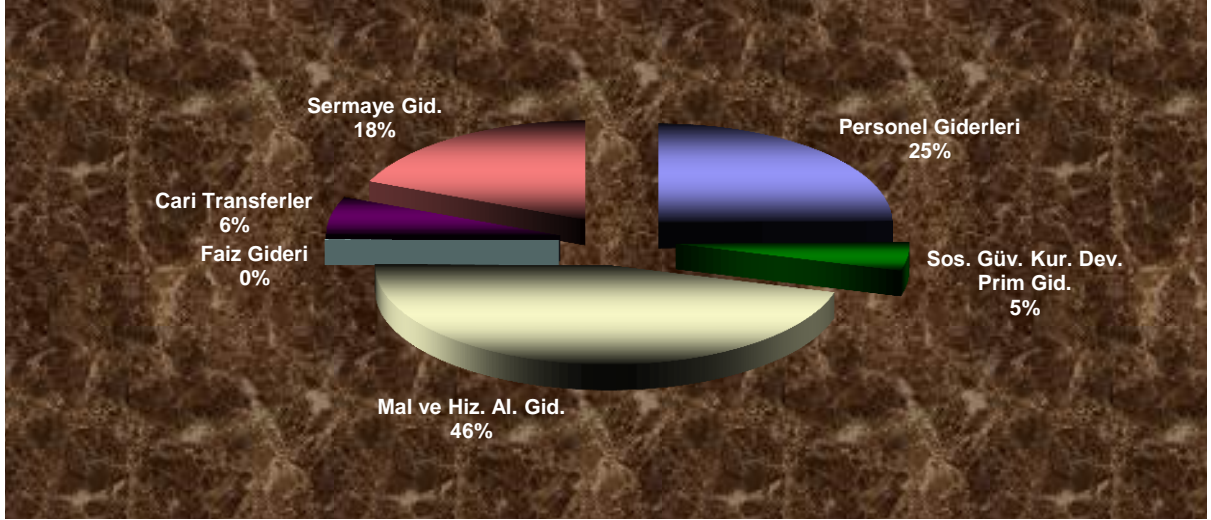


**Yıllara Göre Tahsilat Oranı Yukarıdaki Gibidir**

Yıllara göre gider durumu aşağıya çıkartılmıştır.

### 2010 YILI

Bütçe	22.758.684,00.-TL
Gider	17.030.148,02.-TL
İptal olunan ödenek	5.728.535,98.-TL
Gerçekleşme Oranı	%74,82



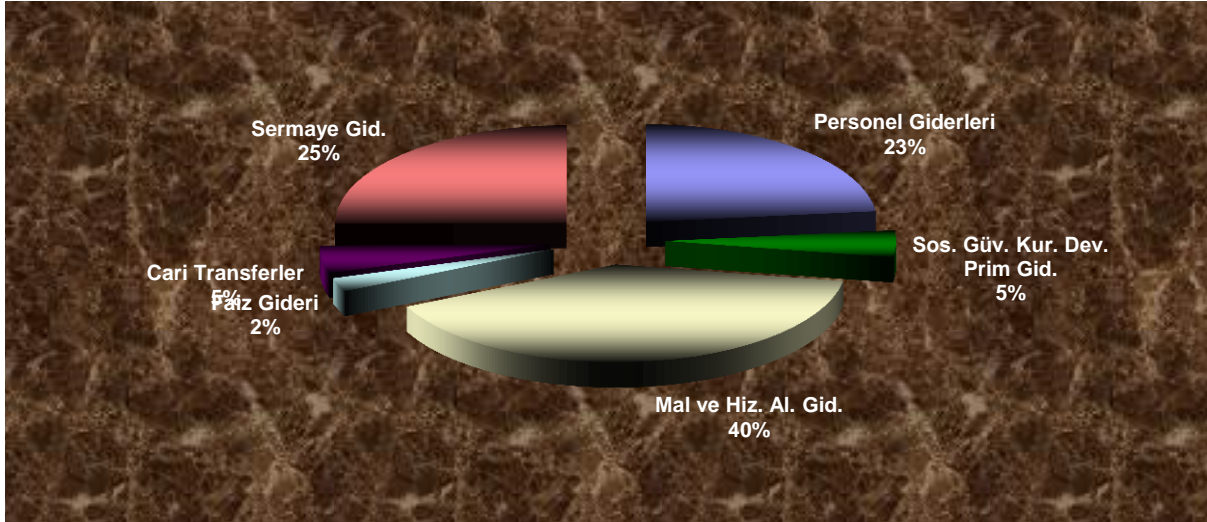
### 2010 Yılı Gider Dağılımı Grafiği

#### Dağılımı

Personel Giderleri	4.209.724,84.-TL
Sos. Güv. Kur. Dev. Prim Gid.	797.893,60.-TL
Mal ve Hiz. Al. Gid.	7.786.501,02.-TL
Faiz Gideri	2.951,47.-TL
Cari Transferler	1.053.962,23.-TL
Sermaye Gid.	3.179.144,86.-TL

## 2011 YILI

Bütçe	24.981.652,00.-TL
Gider	20.212.179,30.-TL
İptal olunan ödenek	4.769.472,70.-TL
Gerçekleşme Oranı	% 80,90



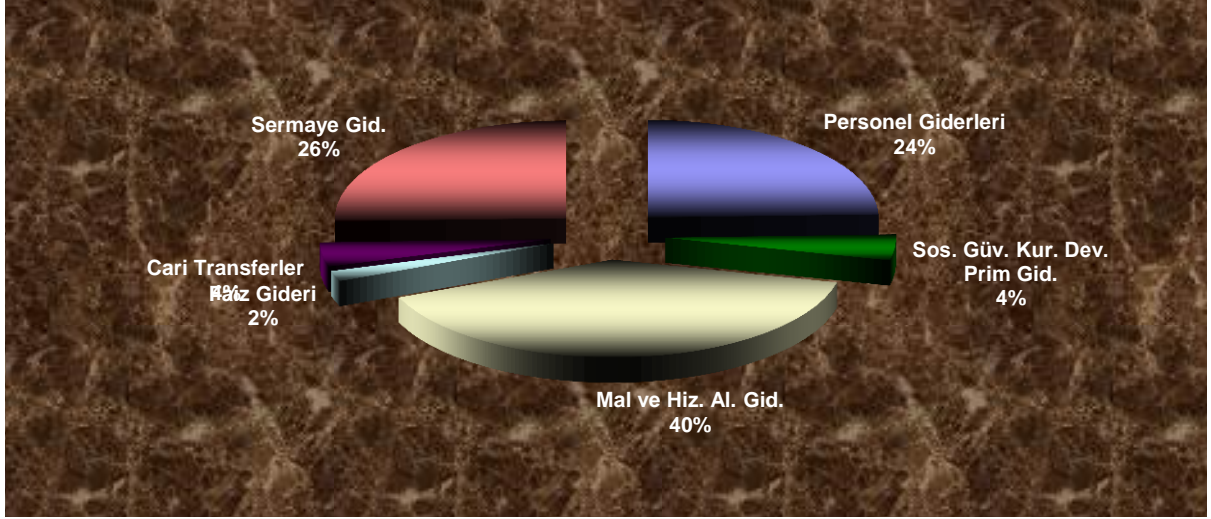
### 2011 Yılı Gider Dağılımı Grafiği

#### Dağılımı

Personel Giderleri	4.700.083,60.-TL
Sos. Güv. Kur. Dev. Prim Gid.	899.349,32.-TL
Mal ve Hiz. Al. Gid.	8.128.002,46.-TL
Faiz Gideri	459.587,45.-TL
Cari Transferler	921.970,61.-TL
Sermaye Gid.	5.103.185,86.-TL

## 2012 YILI

Bütçe	27.610.900,00.-TL
Gider	22.908.938,49.-TL
İptal olunan ödenek	4.701.961,51.-TL
Gerçekleşme Oranı	% 82,97



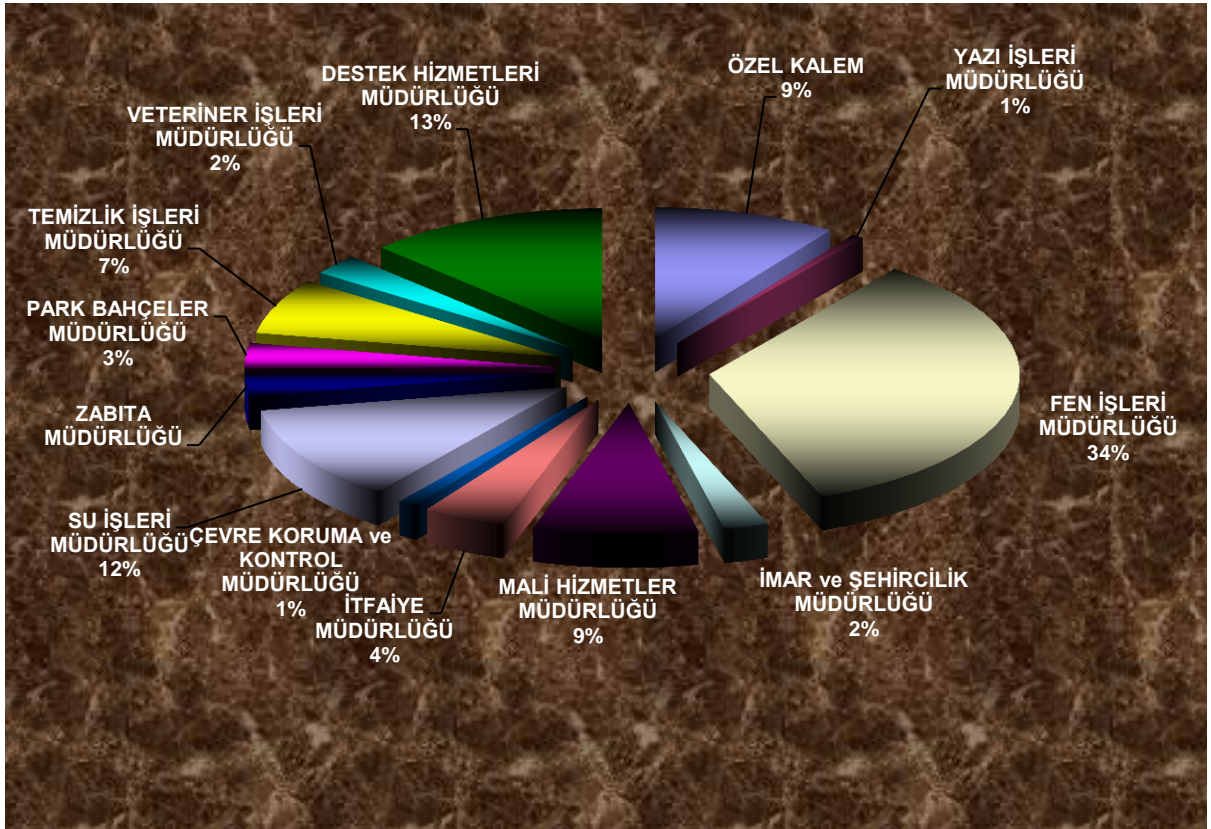
### 2012 Yılı Gider Dağılımı Grafiği

#### Dağılımı

Personel Giderleri	5.602.761,00.-TL
Sos. G'uv. Kur. Dev. Prim Gid.	984.145,71.-TL
Mal ve Hiz. Al. Gid.	9.148.515,32.-TL
Faiz Gideri	401.436,41.-TL
Cari Transferler	921.553,73.-TL
Sermaye Gid.	5.850.526,32.-TL

## BİRİMLERE GÖRE GERÇEKLEŞEN GİDER GRAFİĞİ

ÖZEL KALEM	2.187.993,38 TL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	146.516,27 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	7.767.327,17 TL
İMAR ve ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	531.919,45 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	1.963.590,31 TL
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	987.357,58 TL
ÇEVRE KORUMA ve KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	237.454,15 TL
SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.702.059,04 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	609.679,87 TL
PARK BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	721.076,79 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.577.177,36 TL
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	583.224,39 TL
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.893.562,73 TL
TOPLAM	22.908.938,49 TL



Yıllara göre gider hareketleri aşağıda gösterilmiştir.



**Gelirler:**

Belediyemizin 2012 yılı Tahsilat Toplamı 20.194.226,81.-TL'dir. Bunun 11.271.943,11.-TL'si 2380 sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay verilmesi hakkındaki kanun gereğince İller Bankasından gelmiştir. Geriye kalan 8.922.283,70.-TL 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu gereğince Belediyemiz tarafından tahsil edilmiştir.

**Giderler:**

Uzunköprü Belediye Başkanlığı toplam gideri 22.908.938,49.-TL'dir.

**Bütçe Hedefleri:**

2012 Gelir Bütçesi	: 22.610.900,00.-TL
2012 Gider Bütçesi	: 27.610.900,00.-TL
Borçlanma	: 5.000.000,00.-TL

**Bütçe Gerçekleşmesi:**

GELİR Tahakkuk	: 26.641.726,30.- TL
Tahsilat	: 20.194.226,81.-TL
2012 yılına devreden alacak	: 6.447.499,49.-TL
GİDER	: 22.908.938,49.-TL
İptal olunan ödenek	: 4.701.961,51.-TL
2012 yılına devreden ödenek yoktur.	



## 2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Mali tablolar, muhasebe sistemi içinde kaydedilen ve toplanan bilgilerin, belirli zaman aralıklarıyla bu bilgileri kullanacak olan kişilere iletilmesini sağlayan araçlar olup kuruluşun mali yapıları hakkında bilgi vermektedirler.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 49. maddesinin son fıkrasına istinaden İç İşleri Bakanlığınca hazırlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 418. maddesi gereğince aşağıda sayılan mali tablolar hazırlanır ve belirlenen sürelerde ilgililerin bilgisine sunulur, denilmektedir.

- a) Mizan cetveli (Örnek-76)
- b) Bilanço (Örnek-77)
- c) Faaliyet sonuçları tablosu (Örnek-78)
- ç) Bütçe uygulama sonuçları tablosu (Örnek-79)
- d) Nakit akım tablosu (Örnek-80)
- e) Mali varlık ve yükümlülükler değişim tablosu (Örnek-81)
- f) İç borç değişim tablosu (Örnek-82)
- g) Dış borç değişim tablosu (Örnek-83)
- ğ) Şarta bağlı varlık ve yükümlülükler tablosu (Örnek-84)
- h) Gelirlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu (Örnek-85)
- ı) Giderlerin kurumsal sınıflandırılması tablosu (Örnek-86)
- i) Giderlerin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu (Örnek-87)
- j) Giderlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu (Örnek-88)
- k) Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu (Örnek-89)
- l) Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırılması tablosu (Örnek-90)
- m) Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu (Örnek-91)
- n) Bütçe giderlerinin finansal sınıflandırılması tablosu (Örnek-92)
- o) Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu (Örnek-93)
- ö) Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu (Örnek-94)

Bu faaliyet raporunun ekinde;

- 2011 yılı Mizanı Bkz. **Ek-4-**
- Bilanço Bkz. **Ek-5-**
- Bütçe gelirlerin ekonomik sınıflandırılması Bkz. **Ek-6-**
- Bütçe giderlerin ekonomik sınıflandırılması Bkz. **Ek-7-**
- Faaliyet sonuçları Bkz. **Ek-8-**
- Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması **Ek-9** tablolarına yer verilmiştir.

### **3- Mali Denetim Sonuçları:**

Belediyemiz 5393 Sayılı Kanununun 25. maddesi gereğince iç denetime ve Sayıştay'ın iç ve dış denetimine tabidir. İç Denetim Komisyonu Belediye Meclisimizin kendi üyeleri arasından seçeceği 5 kişiden oluşmakta olup, Belediyemizin bir önceki yıl gelir, gider ve bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmaktadır. Bu çerçevede 2012 yılı işlemleri denetim komisyonu tarafından incelenmektedir.

İç ve dış denetçi olan Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; İdarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler.

Bu çerçevede 2009, 2010, 2011 ve 2012 mali yılı işlemleri ve hesapları Sayıştay tarafından incelenecektir.

#### **B- Performans Bilgileri**

- Stratejik plan yapılmadığından yer verilmemiştir.

## **IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

## **IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

### **a. Üstünlükler**

1. Makine ve araç parkının yeterli hale getirilmesi
2. Uzunköprü Halkının eğitim ve kültür düzeyinin yüksek olması
3. Tahsilat oranımızın % 76,75 oranında olması
4. Belediyemizdeki teknolojik donanım ve yazılımların yeterli olması,
5. Kredi kartı ve otomatik ödeme tahsilatına geçilmesi
6. Web sitesinden, ihale ilanları, meclis-encümen kararlarına ulaşılabilmesi.
7. Vergi, SSK, Emekli Sandığı ve Elektrik gibi resmi kurumlara borcumuzun olmaması.
8. Makro seviyede belediyemizin çeşitli alanlarda projelerinin yapılmış olması.

### **b. Zayıflıklar**

1. Yasalarla tanımlanan gelir kaynaklarının yeterli olmaması.
2. ISO belgesine sahip olmadığımızdan, belli bir kaliteye ve standarda göre hizmet sunamamak.
3. Norm Kadroya göre kadrolarımızın 2/3 nün boş olması.
4. Belediyemizin mücavir alanlarının genişlemesi nedeniyle hizmet yükünün artması
5. Belediyemizin mücavir alan sınırları içerisinde yeterli taşınmaz stoğunun bulunmayışı
6. Alt gelir grubunda bulunan vatandaşların ilçemizin nüfus oranına göre yüksek olması

## **İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde:

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları ve benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (26/03/2012 – UZUNKÖPRÜ)

Av Enis İŞBİLEN  
Belediye Başkanı

## **MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2012 yılı Faaliyet Raporunun “**III Faaliyete İlişkin Değerlendirme**” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(26/03/2012 – UZUNKÖPRÜ)

Gürol SUSKAN  
Mali Hizmetler Müdürü