

UZUNKÖPRÜ BELEDİYESİ

FAALİYET RAPORU 2014



Uzunköprü
Belediyesi





UZUNKÖPRÜ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İLETİŞİM BİLGİLERİ

Adres: Halise Hatun Mahallesi Anabacı Caddesi No: 11
22200 Uzunköprü / EDİRNE
Tel: 0 284 513 1108 Faks: 0 284 513 10 14

www.uzunkopru.bel.tr

ozelkalem@uzunkopru.bel.tr





SUNUŞ

Sevgili Uzunköprülüler;

Kamu idarelerinin mali saydamlık, açık, şeffaf, katılımcı belediyeçilik anlayışı, hesap verme sorumluluğu, bilgilerin doğru, güvenilir olması ve bu bilgilerin kamuoyuna sunulmasını sağlamak amacı ile 5393 Sayılı Belediye Kanununun 56'ncı maddesi gereği; Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41'nci maddesinin dördüncü fıkrasında belirtilen biçimde hazırlanmış olan, Belediyemizin 2014 Mali Yılına ait çalışmalarını ve faaliyetlerini bilgilerinize saygıyla sunuyorum.

Kentimize ve sizlere hizmette bir yılı daha geride bıraktık. Bu süreçte sizlere verdiğimiz sözleri yerine getirmiş ve projeleri bitirmiş olmanın verdiği gururu ve mutluluğunu yaşıyoruz.

Uzunköprü Belediyesi olarak şehrimiz için 365 gün 24 saat prensibi ile çalışmaya ve Uzunköprü' de yaşayan her vatandaşımıza hizmet vermeye devam ediyoruz.

2014 yılında çalışmalarımıza ranta, günü birlik işlere, dava ve gösteriye dayalı bir belediyeçilik anlayışı ile değil; emekten, üretkenlikten, dayanışmadan, özgürlükten ve eşitlikten yana bir anlayışla hizmetlerimizi yürütmeye devam ettik.

Kalbimizdeki ve aklımızdaki güzellikleri paylaşarak, kentimiz için hep birlikte çalıştık. Dikkatli ve özenli bir biçimde kendi sorumluluğumuz çerçevesinde Uzunköprülünün tamamının ayrımsız, mutlu bir gelecek yaşaması için üzerimize düşen ne varsa en iyi biçimde karşılamak üzere gayret gösterdik ve göstermeye de devam edeceğiz.

Destekleri ile bize güven ve güç veren değerli Meclis üyelerimize, birlikte hizmet ürettiğimiz Uzunköprü Belediyesi emekçilerine ve 2014 yılı faaliyet raporunun hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Av. Enis İŞBİLEN
Uzunköprü Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

I.GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon	1
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
C- İdareye İlişkin Bilgiler	1
1- Fiziksel Yapı	1
2- Örgüt Yapısı	2
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	4
4- İnsan Kaynakları	6
5- Sunulan Hizmetler	11
a) Kültürel ve Sosyal Hizmetler	11
b) Teknik Hizmetler	28
- Fen İşleri Müdürlüğü	28
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü	37
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	45
- Su İşleri Müdürlüğü	47
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü	52
- Veteriner İşleri Müdürlüğü	57
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	66
- Temizlik İşleri Müdürlüğü	76
- Yazı İşleri Müdürlüğü	79
- Zabıta Müdürlüğü	80
- İtfaiye Müdürlüğü	89
- Mali Hizmetler Müdürlüğü	92
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	109

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	111
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	113

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler	115
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	115
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	124
3- Mali Denetim Sonuçları	125
B- Performans Bilgileri	125

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Üstünlükler- Zayıflıklar	127
İç Kontrol Güvence Beyanı	128
Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	129

I- GENEL BİLGİLER

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon:

Uzunköprü' nün kentsel gelişim seviyesini ve Uzunköprü Halkının yaşam kalitesini sürekli artırmak.

Vizyon:

Belediyecilikte öncü ve örnek olmak, yerel hizmetlerin Uzunköprü Halkı'na en kısa sürede ve en iyi şekilde sunmak.

B- Yetki ve Sorumluluklar

1- Görevleri

Belediyenin görev ve sorumlulukları, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde düzenlenmiştir.

2- Yetkileri

Belediyenin görev ve sorumlulukları, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde düzenlenmiştir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Belediyemizin fiziki kaynakları; ilçe merkezinde Başkanlık, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Yazı İşleri Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Su İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü bölümlerinin bulunduğu ana hizmet binası, Mesçit Mah. Keşan Caddesinde İtfaiye Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü İrtibat Bürosu, Belediye Atölyesi ve Kademe, Cami Muradiye Mahallesi Kültür ve Sanat Evi, Rıza Efendi Mahallesi Kent Müzesi, Muradiye Mah. Meriç Yolu Üzeri 1. Km' de Veteriner İşleri Müdürlüğü, Mesçit Mah. Hasanpınar Yolu Üzerinde Asfalt Şantiyesi, Cami Muradiye Mah. Kapalı ve Açık Pazar Yeri ile Hal Binaları, Atatürk Mahallesinde Park ve Bahçeler Müdürlüğü Hizmet Bahçesi ve Sera, Kırcaçalih Beldesinde 7 adet Su Kuyusu, Toplama Deposu ve Terfi Merkezi, Hudut Taburu Üstünde 4000 Tonluk Ana Depo, M. Fevzi Çakmak Mahallesinde ve Cumhuriyet Mahallesinde 2 adet Atık Su Terfi İstasyonu, Habiphoca Mahallesi Mezarlığı, Kavak Mahallesi Eski Mezarlık, Kavak Mahallesi Yeni Mezarlık, Demirtaş Mahallesi Mezarlığı, Yeniköy Mahallesi Mezarlığı, Çöpköy Mahallesinde 2 ayrı yerde olmak üzere 7 adet Mezarlık, Parklar, Çocuk Bahçeleri, Fitness Dış Mekan Spor Alanları, Malkoç Yolu üzerinde Katı Atık Depolama Alanı, Belediyemize ait 209 adet (Düğün Salonu, Büfe vs. olmak üzere kiralanan) İşyeri, 14 adet tarla vasfında taşınmazı, Cumhuriyet Mah. Terminal Alanı, M. Müfit Kansu Parkı Köprübaşında Cep Terminali ve 81 adet araç ve iş makinelerinden oluşmaktadır.

Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmakta olan iş makinaları ve taşıtları (*Şekil-1-*)’de gösterilmiştir. Dağılımı (*Ek-1*) dedir.

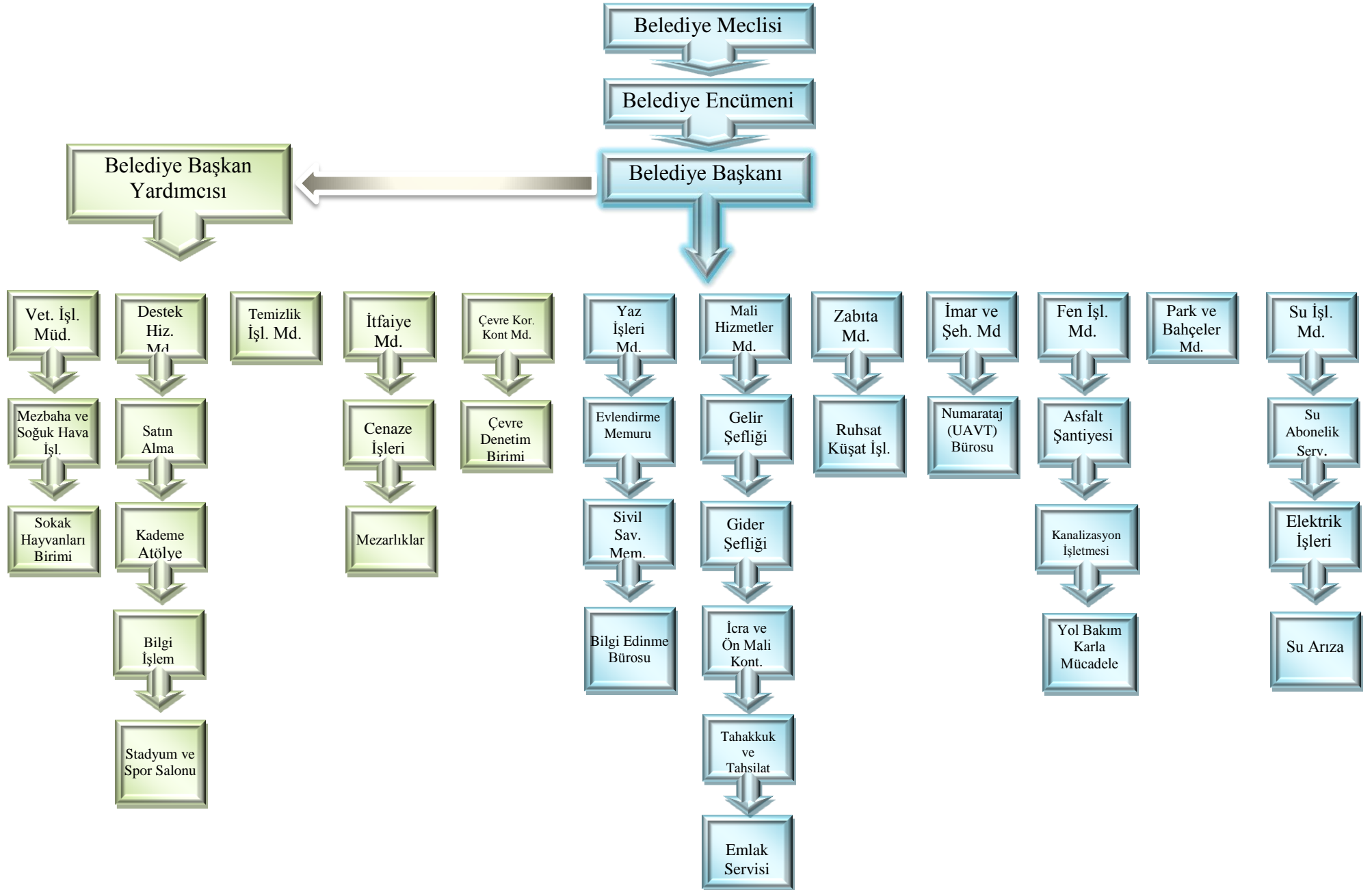
Şekil -1

GREYDER	1 ADET
SİLİNDİR	1 ADET
MİNİ YÜKLEYİCİ	1 ADET
VIDANJÖR	1 ADET
TRAKTÖR	6 ADET
KAMYON	9 ADET
ÇÖP KAMYONU	7 ADET
KEPÇE	7 ADET
KAMYONET	6 ADET
OTO YIKAMA	2 ADET
FİL TEMİZLİK ROBOTU	1 ADET
MOTOPOMP	5 ADET
JENERATÖR	6 ADET
ASFALT KESME MAKİNASI	1 ADET
KOMPEKTÖR	1 ADET
KUKA	1 ADET
KOMPRESÖR	1 ADET
BİNEK ARAÇ	6 ADET
MOTORSİKLET	1 ADET
MİNİBÜS	2 ADET
ÇİM BİÇME MAKİNASI	4 ADET
İTFAYE ARACI	4 ADET
CENAZE ARACI	3 ADET
SU TANKERİ	1 ADET
ULV CİHAZI	1 ADET
HASTA NAKİL ARACI	1 ADET
KÖPEK TOPLAMA ARACI	1 ADET

2- Örgüt Yapısı

Belediyemiz İçişleri Bakanlığına bağlı özel bütçeli bir kuruluştur. Son yapılan nüfus sayım sonuçlarına göre 40.154 nüfusa sahiptir. Uzunköprü Kent Merkezi ve Bağlı Mahallesi Çöpköy imar planı alanı 171 hektar, Yeniköy imar alanı 113 hektardır. 5393 sayılı Belediye Kanununa göre yönetilmektedir. Belediyemizin 15 Meclis Üyesi, 5 Encümen Üyesi, Belediye Başkanı ve ana hizmet Özel Kalem, Yazı İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü, Su İşleri Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü birimlerinden oluşmaktadır. Hal Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü oluşturuldu fakat henüz faaliyete geçirilmedi. (*Bkz. Şekil-2*)

UZUNKÖPRÜ BELEDİYESİ ORGANİZASYON ŞEMASI



Şekil -2- Uzunköprü Belediyesi Organizasyon Şeması

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemiz bünyesinde belediye ana sistemini oluşturan; 2 database server olmak üzere 2 adet sunucunun üzerine kurulu Oracle Belediye otomasyonu, 2 adet Unix sunucu ve 1 adet kullanıcı yönetimini ve denetimini sağlayan Windows 2012 sunucu bulunmaktadır.

Sisteme bağlı bulunan bilgisayarların hepsi internet hizmeti alabilmekte halen hazırda kullanılan ADSL internet bağlantımıza ek olarak internet bağlantısını daha hızlı ve sağlıklı olması açısından VDSL bağlantı devreye alınıp 100 mb hız ile internet bağlantısı gerçekleştirilmektedir. Bilgisayarların internet üzerinden sistemimizin çalışmasını engelleyecek her türlü zararlı yazılım ve saldırılara karşı Fortigate 50B internet filtresi devreye alınmıştır. Herhangi bir virüs, reklam yazılımlarından korunması için tüm bilgisayarlarda Nod32 Antivirüs koruma yazılımı kurulu olup her gün 2003 server üzerinde Nod32 Antivirüs güncelleme almakta ve bu güncellemeyi kullanıcılara otomatik olarak dağıtmaktadır.

Ayrıca kullanıcı denetimi sağlayan ve sistemin fiziksel olarak saldırı ve virüslere denetimini sağlayan FORTI ANALYZER 100c donanımı sistemimize eklenmiştir.

Ayrıca Belediye'nin internet üzerinden tanıtımı ve halkla iletişimi sağlayan, duyuru ve haberlerin yanı sıra belediye yapısı ve işleyişi hakkında bilgi veren www.uzunkopru.bel.tr adı altında bir web sitesi bulunmaktadır. Bu yıl duyurular arasında vefat eden vatandaşlarımızın ilanları da yer almaktadır. Ayrıca bu yıl sitemiz üzerinden belediye ile ilgili meclis - encümen kararları ve ihale ilanları hakkında bilgi edinme imkanı sunulmuştur.

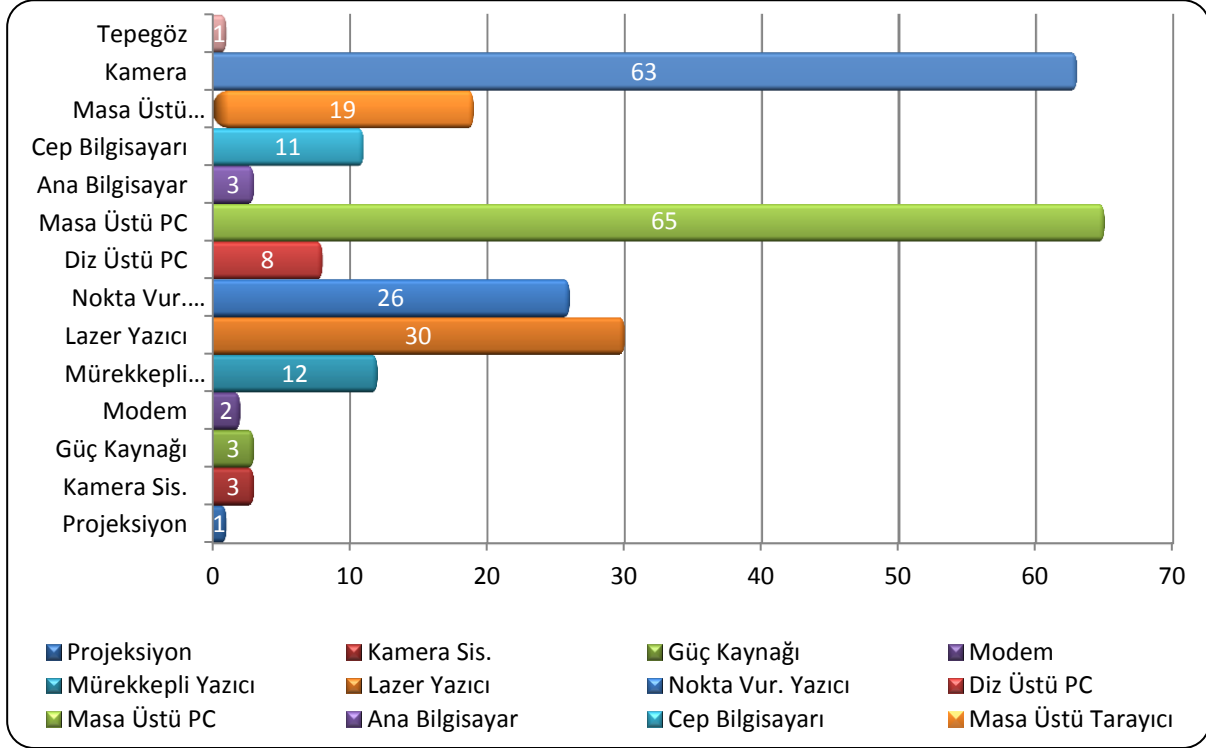
Posta Güvercini adlı kısa mesaj programı aracılığı ile duyuru ve dini ve resmi gün kutlamaları, isteyen ve numaralarını belediyemize bildiren vatandaşlara otomatik olarak yollanmaktadır.

Sanal sunucuların daha hızlı ve verimli çalışması için Metro İnternet Erişimi (Fiber İnternet Hattına Geçilmiştir).

İlçemizde faaliyet gösteren Akbank, Garanti Bankası, İş Bankası, Yapı Kredi Bankası, Ziraat Bankası, Türkiye Ekonomi Bankası ve Vakıflar Bankası ile otomatik ödeme protokolü imzalanarak vatandaşlarımızın ödemelerinde kolaylık sağlanmıştır.

Belediyemize ait bilgisayar, yazıcı ve diğer donanımlar (*Şekil-3-*)'de gösterilmiştir.

Belediyemize ait bilgisayar, yazıcı ve diğer donanımlar



Şekil -3

Projeksiyon	1
Kamera Sis.	3
Güç Kaynağı	3
Modem	2
Mürekkepli Yazıcı	12
Lazer Yazıcı	30
Nokta Vur. Yazıcı	12
Diz Üstü PC	8
Masa Üstü PC	65
Ana Bilgisayar	3
Cep Bilgisayarı	11
Masa Üstü Tarayıcı	19
Kamera	63
Tepegöz	1

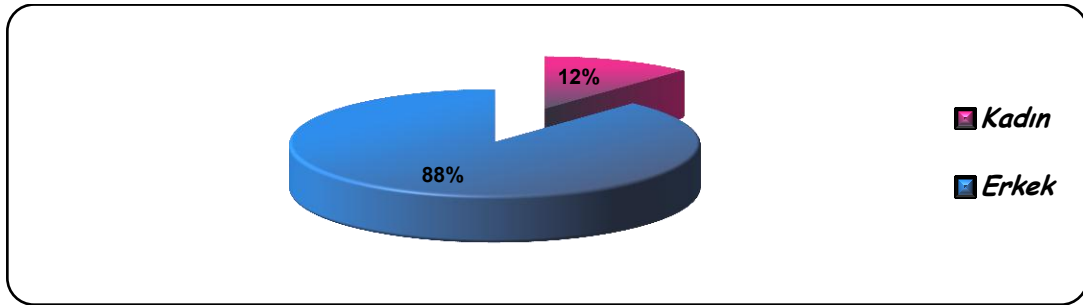
4- İnsan Kaynakları

- 27/11/2011 tarih ve 28125 sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereğince, belediyemize 183 memur, 92 işçi kadrosu verilmiştir.

Uzunköprü Belediyesinde Çalışan Memur Personel Durumu Ünvan ve görevlerine göre dağılımı:

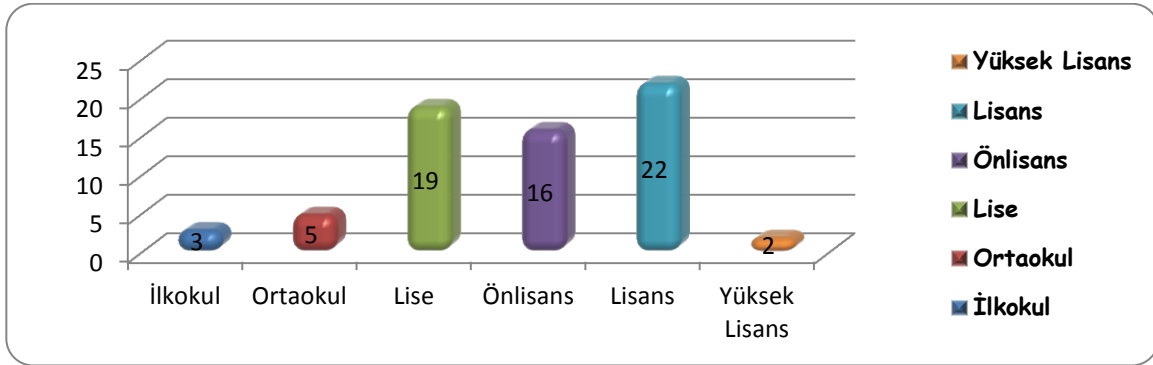
- Belediyemizde toplam 183 memur kadrosu bulunmaktadır. 67 dolu memur kadromuza karşılık 116 boş memur kadromuz mevcuttur. Dağılımı (*Ek-2*) dedir.

Memur personelin cinsiyet dağılımı:



Cinsiyet	Kadın	Erkek
Personel Sayısı	8	59

Memur personelin eğitim durumlarına göre dağılımı:

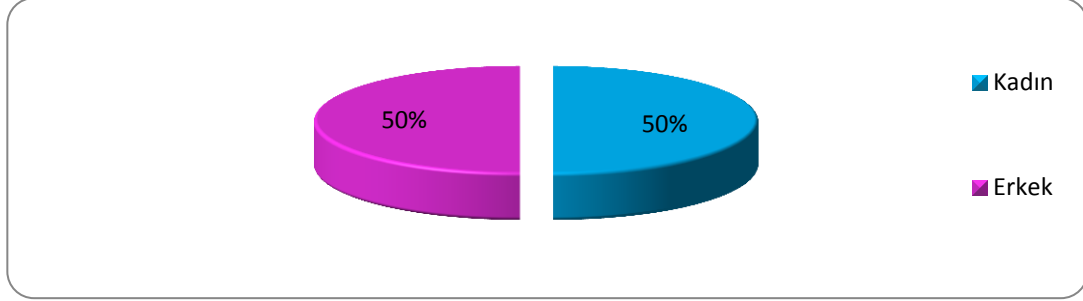


Eğitim Durumu	İlkokul	Ortaokul	Lise	Yüksekokul	Fakülte	Yüksek Lisans
Kişi	3	5	19	16	22	2
Kadın	-	-	1	2	4	1
Erkek	3	5	18	14	18	1

5393 S.K. 49. Mad. Göre Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel Dağılımı:

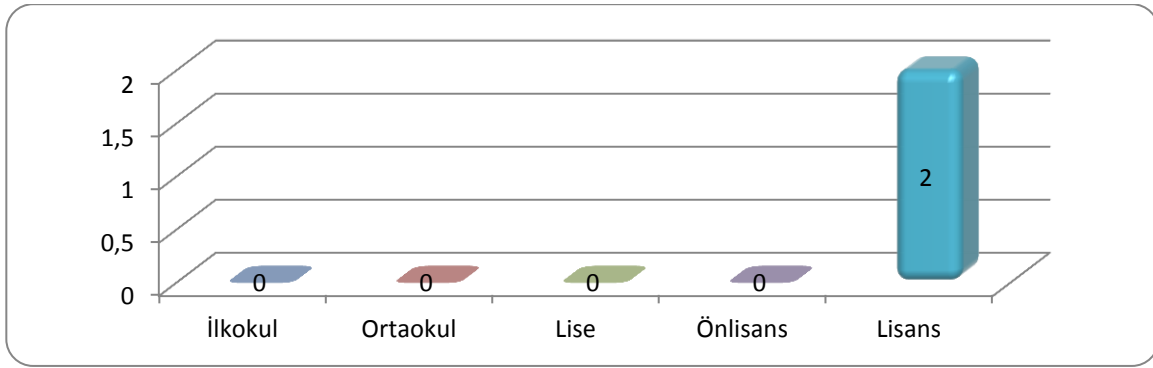
- Belediyemizde 2 adet Tam Zamanlı Sözleşmeli Personel bulunmaktadır.

Tam Zamanlı Sözleşmeli personelin cinsiyet dağılımı:



Cinsiyet	Kadın	Erkek
Personel Sayısı	1	1

Tam Zamanlı Sözleşmeli personelin eğitim durumlarına göre dağılımı:

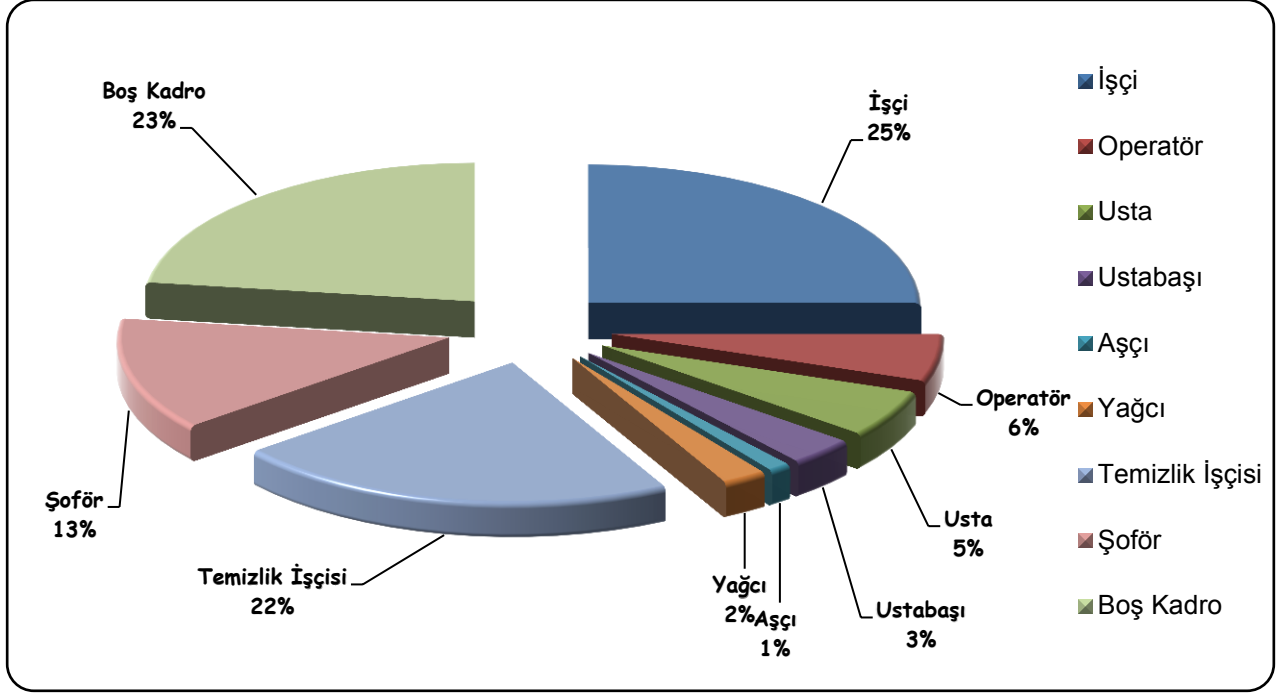


Eğitim Durumu	İlkokul	Ortaokul	Lise	Yüksekokul	Fakülte
Kişi	-	-	-	-	-
Kadın	-	-	-	-	1
Erkek	-	-	-	-	1

Uzunköprü Belediyesinde Çalışan İşçi Personel Durumu

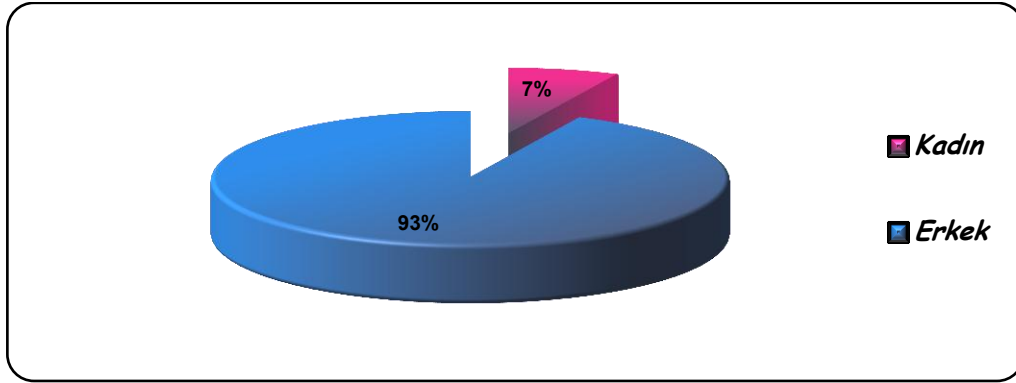
İşçi personelin eğitim durumlarına göre dağılımı:

- Belediyemiz norm kadrosunda 92 adet işçi kadrosu mevcut olup, bunun 71'i dolu, 21'si boş kadromuz mevcuttur. Dağılımı (*Ek-3-*)'dedir.



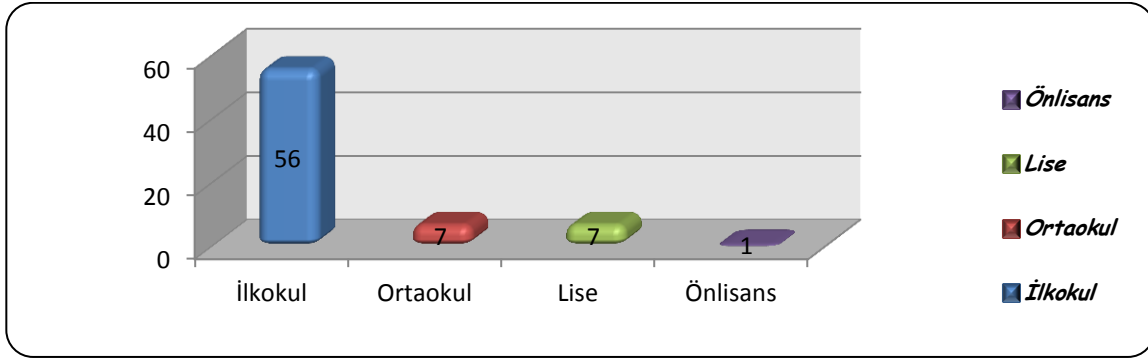
İŞÇİ PERSONELİN ÜNVAN VE GÖREV DAĞILIMI			
Ünvan	Dolu	Boş	Toplam
İşçi	23	11	34
Operatör	5	-	5
Usta	5	-	5
Ustabaşı	3	-	3
Aşçı	1	-	1
Yağcı	2	1	3
Temizlik İşçisi	20	7	27
Şoför	12	2	14
Toplam	71	21	92

İşçi personelin cinsiyet dağılımı:



Cinsiyet	Kadın	Erkek
Personel Sayısı	5	66

İşçi Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı:

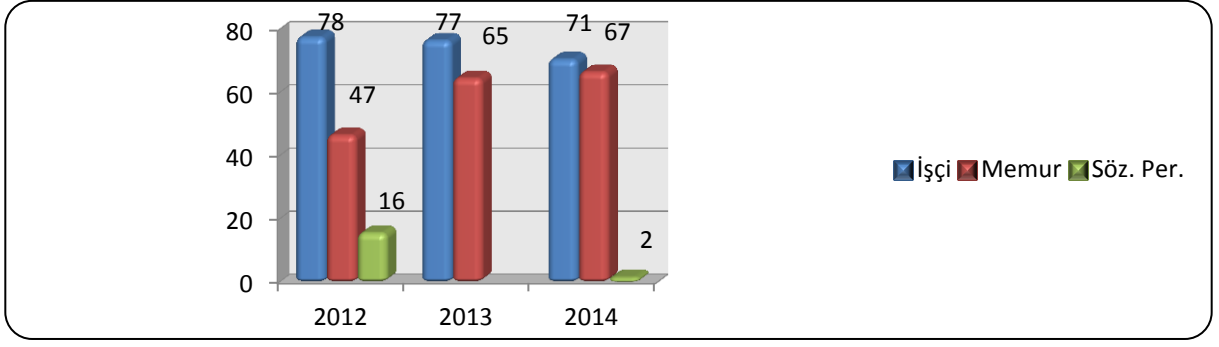


Eğitim Durumu	İlkokul	Ortaokul	Lise	Önlisans
Kişi	56	8	7	1
Kadın	1	-	4	-
Erkek	55	8	3	1

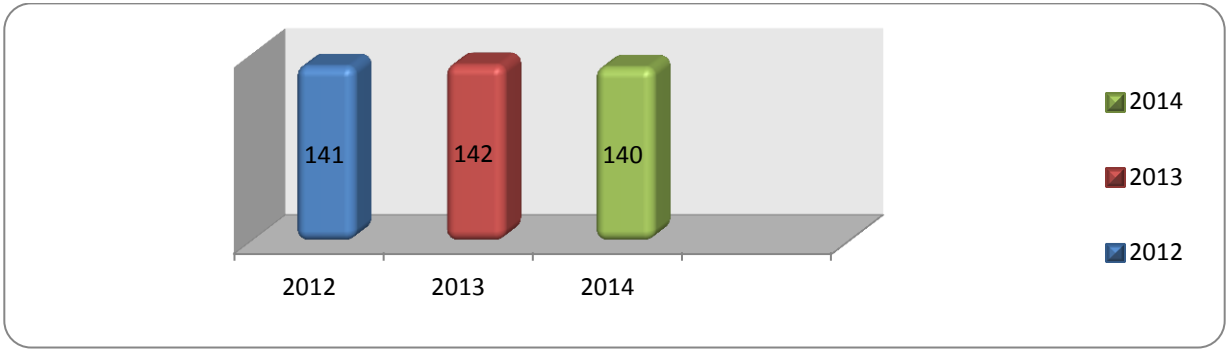
Görevden Ayrılanlar ve Ayrılma Nedenleri: (Naklen, İstifa, Emekli, Ölüm)

- 1 Memur ve 4 işçi personel emekli olmuştur.
- 1 İşçi personel kendi isteği ile ayrılmıştır.

Uzunköprü Belediyesinde Çalışan Memur- İşçi-Sözleşmeli Personelin Yıllara Göre Dağılımı



Toplam Personel Sayısı

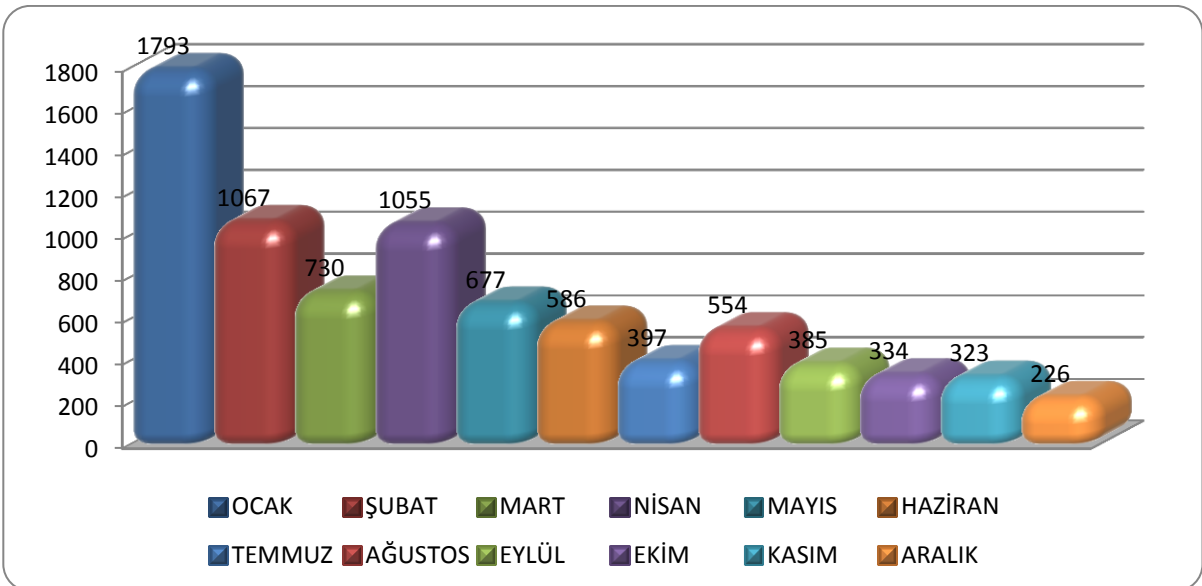


5- Sunulan Hizmetler

a) Kültürel ve Sosyal Hizmetler:

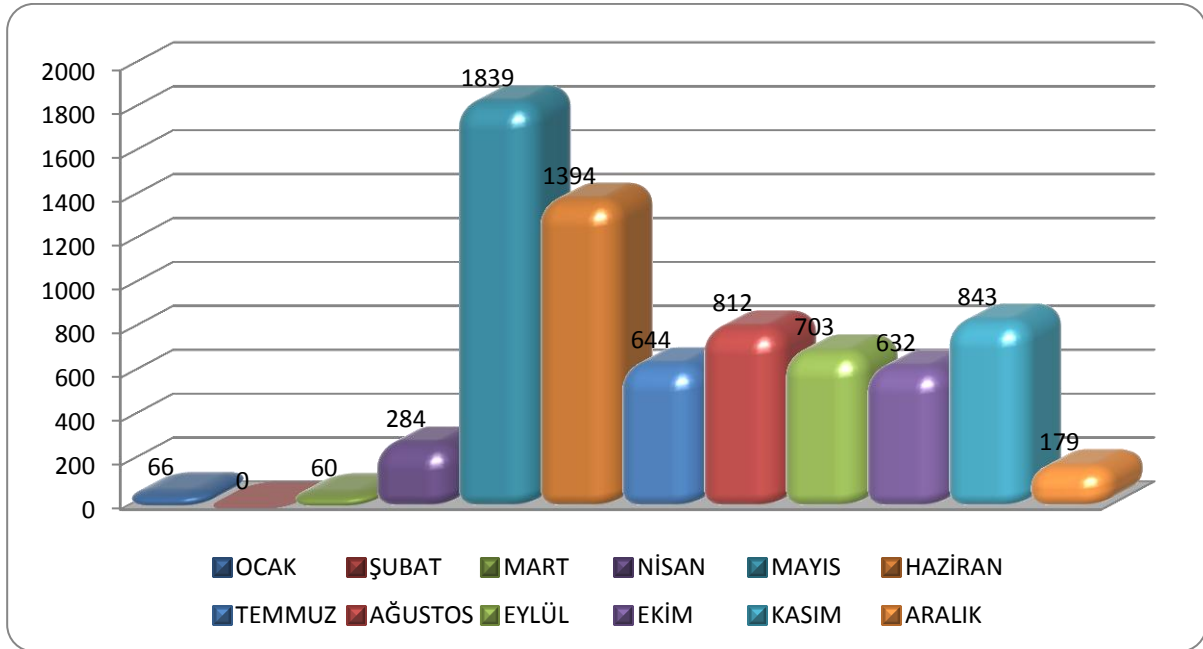
- Kent Müzesi

- 16 Aralık 2013 tarihinde hizmete açılan Uzunköprü Kent Müzesi'ni 31 Aralık 2014 tarihine kadar toplam 12556 kişi ziyaret etmiştir. Yalnızca 2014 yılındaki ziyaretçi sayısı ise 8127 olarak kaydedilmiştir. Kent Müze'miz Uzunköprü içinden ve dışından yapılan sınıf gezilerine ev sahipliği yapmıştır.



Aziz Ioannis Kilisesi (Belediye Kùltür ve Sanat Evi)

- Kùltür ve Sanat Evi olarak hizmet veren Aziz Ioannis Kilisesi, 2014 yılında 6458 ziyaretçi sayısına ulaşmıştır. Ziyaretçilerin 2006'sı yabancı uyrukludur.



Kültür ve Sanat Evimizde Gerçekleşen Sergiler

- 7 Şubat- 14 Şubat 2014 - Trakya Üniversitesi Şehit Ressam Hasan Rıza Güzel Sanatlar M.Y.O öğretim elemanları ve öğrenci çalışmalarından oluşan Karma El Sanatları Sergisi



- 18 Mart - 21 Mart 2014 – İsmail Hakkı Ateş “Mustafa Kemal Atatürk” Sergisi



Kültür Sanat Günleri

- 20 Mayıs-22 Mayıs 2014 - Uzunköprü Belediyesi El İşi Sanatları ve Yağlıboya Resim Sergisi



- 23 Mayıs- 7 Haziran 2014 -“Köprü” Resim Sergisi



- 10 Haziran- 13 Haziran 2014 - Şehsuvarbey Ortaokulu Öğrencileri Karma Resim Sergisi



- 16 Haziran- 20 Haziran 2014 - Ruhsar Özer Minyatürlerinden Seçmeler



- 23 Haziran- 27 Haziran 2014 - Tayyip Yılmaz ve Ferit Özgenç Karma Resim Sergisi



- Konser ve Tören Etkinlikleri

Uzunköprü'de İlahi Aşk ve Sema Töreni - 10 Şubat 2014

- Uzunköprü Belediyesi ve Tasavvuf Vakfı Trakya Bölge Temsilciliği tarafından Ergene Spor Salonu'nda "Uzunköprü'de İlahi Aşk ve Sema Töreni" düzenlenmiştir.



Dünya Emekçi Kadınlar Günü Cüneyt Şentürk Konseri - 8 Mart 2014

- Dünya Emekçi Kadınlar Günü kapsamında Ergene Spor Salonu'nda kadınlarımıza yönelik Cüneyt Şentürk konseri düzenlenmiştir.



Yeni Türkü Konseri - 25 Eylül 2014

- Uzunköprü Belediyesi tarafından düzenlenen Yeni Türkü Konseri, 25 Eylül 2014 tarihinde binlerce hemşehrimizin katılımı ile Adalet Meydanı'nda gerçekleşmiştir.



- Ramazan Ay' ı İftar Yemeği

- Ramazan Ayında Uzunköprü' lü hemşehrilerimizle iftar yemeğinde buluştuk.



- Düzenlenen Kurslar

- Kış Spor Okulu (Basketbol, Voleybol)

- 05 Ekim 2013 – 25 Mayıs 2014 tarihleri arasında ilk kez düzenlenen Belediye Kış Spor Okullarında haftanın cumartesi ve pazar günleri ilköğretim öğrencilerine yönelik basketbol ve voleybol branşlarında olmak üzere 92 öğrencimize eğitim verilmiş, kurs sonunda katılım sertifikalarını Belediye Meclis Üyelerimizden teslim almışlardır.



- Yaz Spor Okulu (Basketbol, Voleybol)

- 01 Temmuz 2014 – 28 Ağustos 2014 tarihleri arasında dördüncüsü düzenlenen Belediye Yaz Spor Okullarında ilköğretim öğrencilerine yönelik basketbol ve voleybol branşlarında olmak üzere 85 öğrencimize eğitim verilmiş, kurs sonunda katılım sertifikalarını Belediye Meclis Üyelerimizden teslim almışlardır.



- Kağıt – Rölyef Kursu

- Uzunköprü Belediyesi tarafından ilçemizdeki sanata ve sanatçıya olan ilginin artması, sergilerle daha çok insanın özendirilmesi amacı ile hanımlarımıza yönelik Kağıt-Rölyef Kursu verilmiş ve 40 kursiyere sertifikaları teslim edilmiştir.

- 18 Kasım Uzunköprü'nün Kurtuluş Günü Etkinlikleri



- İlçemizin Kurtuluşu' nun 91. Yılı gündüz ve gece gerçekleştirilen çeşitli etkinliklerle kutlandı. Bulgaristan'dan gelen misafir ekibin folklor gösterisi halkın beğenisi kazandı.



- Uzunköprü Anadolu Lisesi Resim Öğretmeni Eylem Erbey ve Öğrencilerinin Resim Sergisi, bir hafta boyunca Belediye Kültür ve Sanat Evi'nde sanatseverlerle buluştu.

Okullar Hayat Olsun Projesi

- Belediyemizin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan Okullar Hayat Olsun Projesi Protokolü kapsamında çalışmalar yürütülmüştür. Okullarımıza yapılan yardım ve desteklerimiz artarak devam etmiştir.
- Belediyemiz Şehir Stadyumunda ilköğretim okulu öğrencilerine düzenlenecek olan Yaz Spor Okulunda kullanılmak üzere yüksekliği ayarlanabilir basketbol potası 2 adet, basketbol topu 25 adet, voleybol topu 25 adet alınmıştır.
- Şinasi İlkokulu Bahçesi beton parke taş ile düzenlenmiştir.



- Yeniköy Okul Bahçesine beton masa montajları yapılmıştır.
- Demokrasi İlköğretim Okuluna kum havuzu yapılmıştır.
- Belediyemiz tarafından ilçemiz Meslek Yüksekokulu öğrencilerince sportif karşılaşmalarda kullanılmak üzere 5 Adet Voleybol Topu, 5 Adet Futbol Topu, 5 Adet Basketbol Topu alınmıştır.
- İlçemizde İlköğretim Okulu öğrencilerine yönelik olarak 01.07.2014 - 29.08.2014 tarihleri arasında düzenlenen olan Yaz Spor Okuluna katılan öğrencilerimiz için 100 Takım forma ve şort alınmıştır.
- İlçemiz Atatürk Ortaokulu güvenlik sistemi bağlantısında kullanılmak üzere 500 metre CCTV kablo alınmıştır.
- İlçemizde Kültür Sanat Günleri etkinliklerinde Şehsuvarbey Orta Okulundaki öğrencilere verilmek üzere 12 Adet plaket alınmıştır.
- Demokrasi İlköğretim Okuluna profilden sahne yapımı ve medefe ile kaplanması yapılmıştır.



- İlçemizde bulunan okulların spor aktiviteleri kapsamında katıldıkları turnuvalar ile çeşitli gezilere getirilip götürülmesine destek olunmuştur.
- İlçemiz Kız Meslek Lisesi bahçe korkuluk telleri boyanmıştır.
- Belediyemiz tarafından 4.sü düzenlenen Yaz Spor Okullarının bitiminde kursa katılan öğrencilere verilmek üzere 100 adet sertifika bastırılmıştır.
- İlçemiz Uzunköprü Şehsuvarbey Ortaokuluna Atatürk Köşesine dolap ve Atatürk Köşesinin arka kısmının MDF ile döşenmesi için malzemeler alınıp yapılmıştır.
- İlçemiz Demokrasi İlkokulunun Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında okul koridorlarında bulunan tehlikeli bölümün PVC ile kaplatılmıştır.
- İlçemizde bulunan TEV Orhan Çetin Fen Lisesi'nin ihtiyacı olan 6 adet klozet tipi tuvaletin normal tuvalete dönüştürülmesi için gerekli malzemeler alınmış ve yapılmıştır.
- İlçemiz Demokrasi İlkokulunun Okullar Hayat Olsun Projesi kapsamında okulun bodrum katında bulunan boş alanın öğrenci ve velilerin etkinlikleri için çok amaçlı salon olarak düzenlenmesi için malzeme alınıp düzenlenmiştir.
- İlçemiz Ergene İlkokulu 2014-2015 Eğitim Öğretim yılına daha sağlıklı koşullarda başlayabilmesi ve öğrencilerin daha temiz ve düzenli bir ortamda eğitim verilebilmesi için okulun 2.katınının zemininin seramik taşla kaplanmıştır.
- Kız Anadolu Teknik ve Meslek Lisesine 180x80x35 ebadında 20 adet dolap yapılmıştır.



- Belediyemiz tarafından çevre yoluna yapılan parka at arabası çiçekliği yapılmıştır.
- Demokrasi İlköğretim okuluna 35 metre kare parke yapılmıştır.
- Ergene ilköğretim okuluna 100 metre kare parke yapılmıştır.



- Belediyemiz tarafından sosyal yardım kapsamında ilçemiz Yeniköy Mahallesinde bulunan Yeniköy İlköğretim Okulu'nda maddi durumu iyi olmayan öğrencilerine verilmek üzere 20 Adet 1.Sınıf Standart Yazı Defteri , 20 Adet 3.Sınıf Standart Yazı Defteri, 80 Yaprak 50 Adet Kareli Küçük Ebat, 80 Yaprak 50 Adet Düz Çizgili Küçük Ebat, 12 Renk Kuru Boya 21 Adet, 21 Adet 12 Renk Sulu Boya, 21 Adet 12 Renk Pastel Boya, 21 Adet Resim Defteri 35*50, 13 Adet Matematik Takımı (Cetvel, İletki, Açık Ölçer), 21 Adet Kurşun Kalem, 21 Adet Kırmızı Kalem, 21 Adet Kalemıraş Bidon, 21 Adet Mavi-Beyaz Silgi kırtasiye malzemeleri alınmıştır.
- İlçemize bağlı Ergene İlkokulunun Anasınıfı öğrencilerinin eğitim gördüğü sınıfın zemini kötü durumda olduğundan dolayı öğrencilerin daha iyi bir alanda eğitim görebilmesi için zeminin ahşap ile kaplatılması için malzeme alınıp ahşap ile kaplatılmıştır.
- İlçemiz Atatürk İlköğretim Okulunun bahçe korkulukları boyanmıştır.
- Belediyemiz katkılarıyla her yıl düzenlenen geleneksel Üniversite Kültür ve Sanat Şenlikleri için organizasyon için ses sistemi kiralanmıştır.
- Şehsuvarbey İlköğretim Okuluna Atatürk Köşesi yapılmıştır.



- Belediyemiz tarafından ilçemiz Şehsuvar Bey Ortaokuluna dolap ve şövalye yapımında kullanılmak üzere malzeme alınmış ve yapılmıştır.
- Trakya Üniversitesi Meslek Yüksek Okulunun Uzunköprü Belediyesi Kapalı Spor Salonunda mezuniyet töreninde kullanılmak üzere ses sisteminin kiralanmıştır.
- Belediyemiz tarafından ilçemiz Çöpköy Ortaokuluna verilmek üzere 12 adet Edirne yöresi halk oyunları kıyafeti alınmıştır.
- İlçemiz Kız Meslek Lisesine 180x80x35 ebatlarında 20 Adet dolap yapılmıştır.
- İlçemiz Demokrasi İlköğretim Okulunun Ana Giriş kapısı ve merdiven korkulukları boyanmıştır.

Sosyal Yardımlar

- Engelli ve yaşlı vatandaşlarımıza 10 Adet akülü araç ve 11 adet tekerlekli sandalye alınmıştır.



- Sosyal Çarşı projemiz gereği; 415 aileden, toplam 950 kişiye giyecek, ev eşyası vs. yardımında bulunulmuştur.
- 92 Adet çiftin nikahları Belediyemizce yapılmıştır.
- İhtiyaç sahibi, 738 kişiye ilaç yardımında bulunulmuştur.
- İhtiyaç sahibi, 38 kişiye asker ailesi yardımı yapılmıştır.
- Muhtaç, çalışamayan durumda olan 193 vatandaşımıza fakir aylığı maaşı bağlanmıştır.
- İhtiyaç sahibi olan ve herhangi bir geliri bulunmayan, 242 muhtaç kişiye maddi yardım yapılmıştır.

AB Projeleri

2014 senesinde Uzunköprü Belediyesi, Avrupa Birliği Katılım Öncesi Mali İşbirliği Programları çerçevesinde olan ENPI Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İşbirliği'nde bir adet ve Bulgaristan-Türkiye IPA Sınır Ötesi İşbirliği'nde ise iki adet projeyi başarılı bir şekilde yürütmeye devam etmiştir.

Uzunköprü tarafından bu projeler kapsamında kullanılacak toplam Avrupa Birliği hibe miktarı yaklaşık 520.000 Avro' dur. Son senelerde Avrupa Birliği hibe projelerinde ciddi bir biçimde faaliyet gösteren Belediye'miz, gelecek dönem teklif çağrılarında kurulacak olan ortaklıklar için deneyimli ve başarılı bir iştirakçi olarak ön plana çıkmaktadır.

Karadeniz Havzası İşbirliği Programı

"Geleceğimiz İçin Temiz Bir Çevre" Projesi (TR11.C1.01-02/210)

- Belediyemizin katıldığı uluslararası çok ortaklı ilk proje olan "Geleceğimiz İçin Temiz Bir Çevre" projesi (A Clear Environment for our Future), Moldova'nın Kişinev Belediyesi iştiraki Amen-Ver SA su dağıtım firması, Romanya'nın Galati Belediyesi iştiraki temizlik firması ECOSAL, Ukrayna'nın Kotovsk Belediyesi iştiraki kamu hizmet firması ve Uzunköprü Belediye Başkanlığı'nın katılımıyla gerçekleştirilmektedir. 11 Haziran 2013 tarihinde Belediye Başkanımız Sn. Av. Enis İşbilen tarafından imzalanan ortaklık anlaşmasıyla beraber proje yürürlüğe girmiştir.
- Projenin amacı, çevre kirliliğinin azaltılması için ortaklaşa politikalar geliştirmek, su havzalarının verimli ve sürdürülebilir bir biçimde kullanılmasını sağlamak ve katı atık yönetimi konusunda geleceğe dair stratejiler oluşturmaktır. Proje kapsamında yapılacak olan faaliyetler, ortakların bilgi seviyesini arttırmak, yerel halkta farkındalık yaratmak ve eğitim vermek, sivil toplumun da katılımıyla bölgenin çevre sorunlarına çözüm önerileri geliştirmeyi teşvik etmek üzerine kurgulanmıştır.
- Projenin toplam bütçesi 570.000 Avro' dur. Bu bütçenin 100.000 Avro' luk kısmı Uzunköprü Belediyesi'nin yürüteceği faaliyetler için ayrılmıştır.



- Proje kapsamında 2013 yılında tamamlanan faaliyetleri takiben, Kasım 2014'te üç yabancı ortağın katılımı ile Uzunköprü'de İş Ekolojik Misyon'u faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Faaliyet kapsamında Uzunköprü Belediyesi'ni ziyaret eden proje ortakları, Uzunköprü Belediyesi'nin yürütmekte olduğu çevre politikaları konusunda bilgi almışlardır. Ayrıca, Edirne'de Olmuksan İstanbul'da ise İSTAÇ tesisleri ziyaret edilmiş, tesis işletmecileri tarafından geri dönüşüm ile ilgili bilgi alınmıştır.

- Projenin en önemli çıktılarından olan çevre politikalarını düzenleyen Müşterek Eylem Planı hazırlanmasına başlanmış, ortaklar arasında koordinasyon sağlanarak Karadeniz Havzası Bölgesi'ndeki çevre sorunlarına ortak çözüm politikaları oluşturulmaya başlanmıştır. Bu kapsamda bir adet genelge yayımlanacak olup bütün proje ortaklarının görüşleri alınacaktır.



- Eylül ayında Romanya'nın Galati kentinde proje yürütme toplantısı düzenlenmiştir. Bu toplantıda projenin gidişatı değerlendirilmiş ve ileriki dönem için plan yapılmıştır.

- "Geleceğimiz İçin Temiz Bir Çevre" konulu Avrupa Birliği Karadeniz İşbirliği Projesi için Moldova, Romanya ve Ukrayna'dan gelen proje ortaklarımız 25 Kasım 2014 – 28 Kasım 2014 tarihleri arasında Türkiye'de Belediyemiz tarafından organize edilen bir dizi programa katılmışlardır.

- Proje kapsamında Uzunköprü Belediyesi'nde proje planlama ve uygulama toplantıları gerçekleştirilmiş olup, Belediyemizin atık su arıtma tesisi ziyaret edilmiştir. Misafirlerimize arıtma tesisimizin işleyişi hakkında teknik bilgiler verilmiş olup ardından tesis gezilmiştir.



Bulgaristan-Türkiye IPA Sınır Ötesi İşbirliği Programı

Sınırötesi Bölgesinin Ekonomik Potansiyelinin Geliştirilmesi için Birleşik Sınırötesi Faaliyetler Projesi (2007CB16IPO008-2011-2-053)

- 2. teklif çağrısı döneminde başvurusu gerçekleştirilen "Sınırötesi Bölgesinin Ekonomik Potansiyelinin Geliştirilmesi için Birleşik Sınırötesi Faaliyetler" Projesi (United Cross Border Activities for the Improvement of Economic Potential of the BG-TR Area), 2014 senesinde uygulanmaya devam etmiştir.
- Proje ortağımız olan Bulgaristan'ın Dimitrovgrad Belediyesi ile gerçekleştirilecek olan bu proje kapsamında Uzunköprü İlçe'sinde bulunan kapalı katlı otoparkın rehabilite edilmesi ve modern bir tesis olarak kullanıma alınması işinin ihalesi gerçekleştirilmiş, yüklenici firmaya yer teslimi yapılarak işe başlanmıştır.
- Projenin toplam bütçesi 560.000 Avro'dur. Bu bütçenin 260.000 Avro'luk kısmı Uzunköprü Belediyesi'nin gerçekleştireceği işler için kullanılacaktır. Yapım işi içeren bu projenin neticelenmesi ile Uzunköprü merkezi modern bir katlı otopark binasına sahip olacaktır. İnşaat işinin 2015 senesinde tamamlanması öngörülmektedir.
- Benzer bir tesis de Bulgaristan'ın Dimitrovgrad şehrinde hizmete alınacaktır. Eş zamanlı yürüyecek bu projelerin uygulanması esnasında ortaklar birbirleriyle deneyimlerini paylaşacak, karşılıklı ziyaretler gerçekleştirerek proje uygulamalarını ortak bir komite vasıtasıyla denetliyeceklerdir.



Svilengrad - Uzunköprü Sınırötesi Bölgesindeki Dezavantajlı Sosyal Gruplara Destek (2007CB16IPO008-2013-3-039)

- 3. teklif çağrısı döneminde başvurusu gerçekleştirilen " Svilengrad - Uzunköprü Sınırötesi Bölgesindeki Dezavantajlı Sosyal Gruplara Destek" Projesi (Support for Disadvantaged Social Groups in the Svilengrad-Uzunkopru Cross Border Area), 21.03.2014 tarihinde imzalanan anlaşma ile yürürlüğe girmiştir.
- Proje'de ortağımız Bulgaristan'ın Svilengrad Belediyesi'dir. Uzunköprü Belediyesi proje kapsamında Yeniköy'de bulunan eski okul binasını rehabilite edecek, binaya "Kadın Faaliyer Evi" adı altında yeni işlev yükleyerek tefrişini yenileyecektir. Böylelikle atıl durumda olan bir bina kadınların kullanımına tahsis edilecek, binada bulunan konferans odalarında eğitimler gerçekleştirilecek ve atölyelerde el emeği üretilecek olan ürünler için alan tahsis edilmiş olacaktır. Ayrıca, bina içerisinde bulunacak bir adet bilgisayar odası ve bir adet kütüphane de kadınların kullanımına açılacak, kişisel gelişim konusunda hizmet verilecektir. Civar dernek ve vakıfların da katılımıyla çeşitli eğitim seminerleri düzenlenecektir.

- Proje kapsamında Bulgaristan'ın Svilengrad şehrine çeşitli zamanlarda ziyaretler gerçekleştirilecek, bir sergi düzenlenecek ve kadın sanatçılarımızın yurtdışında çalışmalarını sergilemesine olanak sağlanacaktır.
- Projenin toplam bütçesi 350.000 Avro'dur. Bu bütçenin 160.000 Avro'luk kısmı Uzunköprü Belediyesi'nin gerçekleştireceği işler için kullanılacaktır. Yapım işi içeren bu projenin neticelenmesi ile Uzunköprü merkezi modern bir "Kadın Faaliyet Evi"ne sahip olacaktır.
- Proje ortağımız olan Bulgaristan'ın Svilengrad Belediyesi ise kendi şehirlerinde aynı çerçevede yaşlı vatandaşlar için bir tesis geliştirecektir. Proje yürütme esnasında ortaklar karşılıklı ziyaretler gerçekleştirerek birbirlerini denetleyecek ve projenin başarıya ulaşması için ortaklaşa çalışacaktır.



Uzunköprü (Edirne) Atıksu Arıtma Tesisi ve Kollektör Hattı Yapımı

- Belediyemiz ve Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü arasında yapılan protokol gereği Atıksu Arıtma Tesisi 2012 yılında, kollektör hattı inşaatı 2013 yılında DSİ tarafından ihale edilmiş, yapım işlerine Atıksu Arıtma Tesisine 2012 yılında, Kollektör Hattında 2013 yılında başlanmıştır.



-Şehrimizin atık sularının Ergene Nehrine arıtılarak bırakılması ile ilgili olarak DSİ ve Belediyemizce çalışmalar koordineli olarak yürütülmüştür. Atıksu Arıtma tesisinin yapımına Trakya'da bir ilk olarak başlanmış ve inşaat işleri tamamlanarak tesiste test çalışmaları başlamıştır. Ayrıca kollektör hattı inşaatı tamamlanmış olup, Atıksu Arıtma Tesisine kadar olan yolun yapımı çalışmaları devam etmektedir.



Yürütülen Görevler:

- Türkiye Belediyeler Birliği Üyeliği
- Tarihi Kentler Birliği Üyeliği
- Marmara Belediyeler Birliği Üyeliği ve Denetim Komisyonu Üyesi
- Meriç Belediyeler Birliği Üyeliği ve Birlik Başkanlığı
- Orta Edirne Katı Atık Birliği Üyeliği (OREKAB) ve Birlik Başkanlığı

b) Teknik Hizmetler

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Kültür Merkezi Yapım İnşaatı

- Belediyemizce Kültür Merkezi proje yapımı için İller bankası Genel Müdürlüğüne yetki verilmiş ve onaylanan proje ve kredi talebimizin ardından İller Bankası Bölge Müdürlüğü ile yapılan ihale hazırlığı sonrası 02.05.2013'te ihalesi yapılmıştır. İhale süreci aşırı düşük sorgulamaları ve Kamu İhale Kurumuna yapılan itirazlardan sonra tamamlanarak 10.10.2013 tarihinde sözleşmesi imzalanmış ve 19.11.2013 tarihinde yer teslimi yapılarak işe başlanmıştır.

2014 yılı sonu itibarı ile kaba inşaat işleri, döşeme kaplama işleri, duvar kaplaması işleri, elektrik tesisatı işleri, sıhhi tesisat işleri, makine tesisatı işleri, asma tavan işleri, dış cephe kaplama işlerinin büyük bir kısmı ve doğrama işleri bitirilmiş olup KDV dahil 8.293.742,00-TL harcama yapılmıştır. Aşağıda bilgileri verilen Uzunköprü Kültür Merkezi İnşaatının iş bitim tarihi 17.08.2015 olup, bu tarihten önce tamamlanması beklenmektedir.



Uzunköprü Kültür Merkezi İnşaatı	
Yaklaşık Maliyeti	12.903.874,66 TL
İhale Tarihi	02.05.2013
İhale Bedeli	9.753.000,00 TL
Yüklenicisi	Sirkeçiler İnş. Taah. ve Tic. San. A.Ş.
İşe Başlama Tarihi	19.11.2013
İş Bitim Tarihi	17.08.2015
Teknik Bilgiler: Uzunköprü Kültür Merkezi Projesi, ilçemiz Cumhuriyet Mahallesi, 910 Ada, 1 parsel üzerinde devam etmektedir. Kültür Merkezi İnşaatı kapsamında;	
1- Banka, kiralık kasa, banka mutfağı,	
2- Holler, Bay-Bayan-Engelli tuvaletleri, balkon,	
3- Sığınak ve sığınak servis birimleri, (tuvaletler ve mutfak)	
4- 59 araç kapasiteli otopark	
5- Tesisat odaları, trafo, jeneratör, hidrofor ve OG pano, havuz tesisat hacimleri, asansör makine daireleri,	
6- 3 kat gabari içinde salon ve balkon bölünmüş 540 kişi kapasiteli, tiyatro, konferans, gösteri etkinlikleri için tasarlanmış çok amaçlı salonu,	
7- Giriş, vestiyer, fuaye, restoran, kafeterya, mutfak, gelin odaları, sanatçı hazırlık odaları,	
8- Sergi alanları, hobi salonları, 100 dinleyici kapasiteli dinleyici salonu,	
9- Başkan, Başkan toplantı, Sekreterlik, İdari Ofisler,	
10-Müzik ve folklor salonu, 142 izleyici kapasiteli sinema, 77 seyirci kapasiteli tiyatro,	
11-Tiyatro, sinema servis bilet- bilet satış ünitesi, projeksiyon, ışık makine dairesi, akü odası,	
12- Oyun salonu, bowling salonu, kafeterya,	
13- Ofisler, depolar ve büfe servis birimleri bulunmaktadır.	
Toplam inşaat alanı 6844 m ² dir.	

Beton Parke ve Taş Alımı

- Belediyemiz faaliyetlerinde (kaldırım yapımı, yol tamiri vb.) kullanılmak üzere beton parke taş bordür alınmış olup, KDV dâhil 61.925,00.-TL harcama yapılmıştır.

Minibüs Durağı Alımı

- Kent görüntüsüne olumlu katkı sağlamak için daha önce alınanlara ilaveten 2014 yılı içerisinde 4 adet minibüs durağı alınmış olup, KDV dahil 18.172,00 TL harcama yapılmıştır. Montajları belediyemiz personeli tarafından yapılmıştır.



Asfalt Yollarda Asfaltlama ve Bakım Yapılması

- Belediyemizce 2014 yılında yol yapım çalışmalarında kullanılmak üzere aşağıda bilgileri verilen malzeme ve hizmet alımları yapılmıştır. Satın alınan malzemeler ile Belediyemize ait asfalt plantinde toplam 3.580 ton asfalt üretimi gerçekleştirilmiştir. Aşağıda tabloda gösterilen mahallelerin cadde ve sokaklarında kısmen ve/veya tamamen beton sıcak asfalt yol yapımı işleri ve tamirleri yapılmıştır.



Malın/ Hizmetin Cinsi	Miktarı	Tutarı (KDV Dahil)
Asfalt Mıdırı (5-12mm)	2.000 ton	520.676,42-TL
Taş Tozu (0-5mm)	9.000 ton	
Üst Temel Malzemesi (0-25mm)	9.000 ton	
Tüpraş'tan alınan bitüm	154,26 ton	198.000,00-TL
Bitüm Nakli	154,26 ton	15.654,29,-TL
TOPLAM		734.330,71-TL

- Beton Sıcak Asfalt Yapılan ve Tamir Edilen Yollarımız

MAHALLE	SOKAK İSMİ
Fevzi Çakmak Mahallesi	Endüstri Meslek Lisesi Yolu
Mesçit Mahallesi	Sanayi Sitesi-Hasanpınar Köy Yolu
Cumhuriyet Mahallesi	Emirhan Sokak
	Zafer Sokak
	Borsa Yolu
Cumhuriyet Mahallesi	Cezaevi Yolu
	9 Katlılar-Kipa Önü
	Uzun Sokak
Camii Muradiye Mahallesi	Köprü Başı
	Hal binaları Önü- Yavuzlar Önü
Şehir Geneli	Su arızaları ve bozuk yol tamiratları.



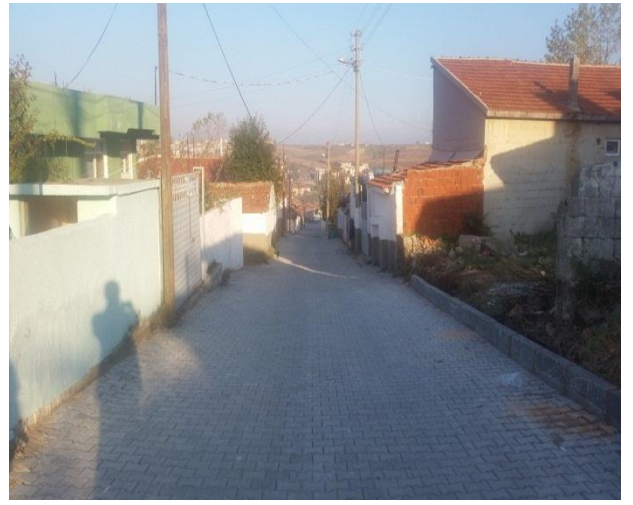
- Beton Parke Taş İşleri

Belediyemizce 2014 yılında KDV dahil 818.415,00.-TL harcama yapılarak cadde ve sokak kaplamaları için; 37.425 m² beton parke taş ve 4.730 mt beton bordür döşenmiştir. Çalışma yapılan yerler aşağıda açıklanmıştır.

MAHALLE İSMİ	SOKAK İSMİ
Yeniköy Mahallesi	Vatan Caddesi
	Zaferiye Caddesi
	Kaynaklar Sokak
	Barboros Caddesi
	Tahtakale Sokak
	Şekercik Sokak
	Poyroz Sokak
	Dere Sokak
Habibhoca Mahallesi	3 nolu Acıkuyu Çıkmaz Sokağı
Halisehatun Mahallesi	Şinasi İlköğretim Okulu bahçesi
Demirtaş Mahallesi	Deva Sokak
Büyük Şehsuvarbey Mahallesi Mesçit Mahallesi	Park Sokak
	Takvim Sokak
	Çiçek Sokak
	4 nolu Kılıçlı Sokak
	Huzur Aralığı
	Talebe Sokak
	Kartopu Sokak
	Kasım Sokak
Kelebek Sokak	
Kavak Mahallesi	Camii Sokak
Cumhuriyet Mahallesi	Muharrem Bostancı Sokak
	Yuva Sokak
	Çam Sokak
	Yüce Sokak
	Sinem Sokak
	Yeşil Sokak
	Yeni Sokak
Atatürk Mahallesi	Kırkkavak Caddesi
M. Fevzi Çakmak Mahallesi	Firuze Sokak



Büyük Şehsuvarbey Mah. Park Sokak



Mesçit Mahallesi 4 Nolu Kılıçlı Sokak

Yağmursuyu Uygulama Projesi Yapımı

- Kentimizin yetersiz yağmur suyu alt yapısının planlanması için İlbank A.Ş.'ye yetki verilerek Yağmur Suyu Uygulama projesi yaptırılmış ve onaylanmıştır.

Diğer İşler

- 16.07.2014 tarihinde meteoroloji verilerine göre 213 kg/m^2 yağış yağması sonucu Kırkavak Deresi taşarak M. Fevzi Çakmak Mahallesi'nde çok sayıda evin zemin katlarının su basmasına sebep olmuştur.

- Sel baskını sırasında ve sonrasında vatandaşın tahliyesine yardım edilmiştir.

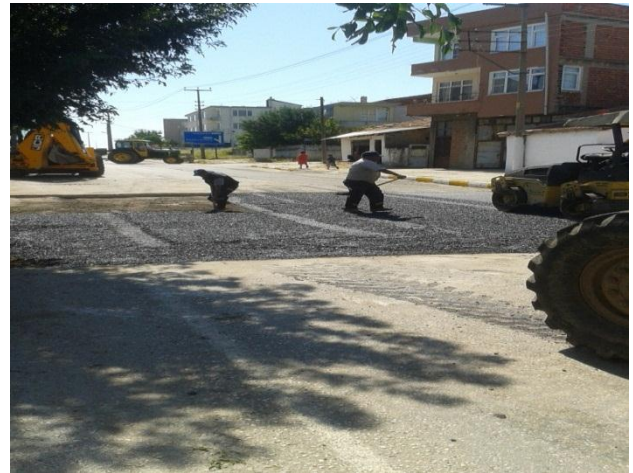


- Su motoru ile tahliyeler yapılmıştır.

- Devlet Su İşleri Müdürlüğü ile yazışmalar neticesinde 3 adet köprünün yapılması kararlaştırılmıştır. Bunlardan M. Fevzi Çakmak Mahallesi, II. Murat Okul Caddesindeki köprünün yapımı devam etmektedir.

- Dereye hasar gören beton kaplamalar onarılmıştır.

- Hasar gören yolların tamirleri yapılmıştır.



- Hasar gören panel çitlerin tamiratları yapılmıştır.

- Şehir şebekesinde ve bazı mahallelerimizde ilave kanalizasyon şebekesi işleri yapılmıştır.

- Cumhuriyet Mahallesi Tarım Sokak $\text{Ø} 200 \text{ mm}$ 190 mt ilave kanalizasyon yapıldı.

- Yeniköy Mahallesi, Uzun Sokakta $\text{Ø} 200 \text{ mm}$ 150 m ilave kanalizasyon şebekesi döşendi

- Cumhuriyet Mahallesi, Yıldız Sokakta Ø 200 mm 120 mt beton kanal döşenmiştir
- Telli Çeşme Meydanının açılış töreni yapılmıştır.

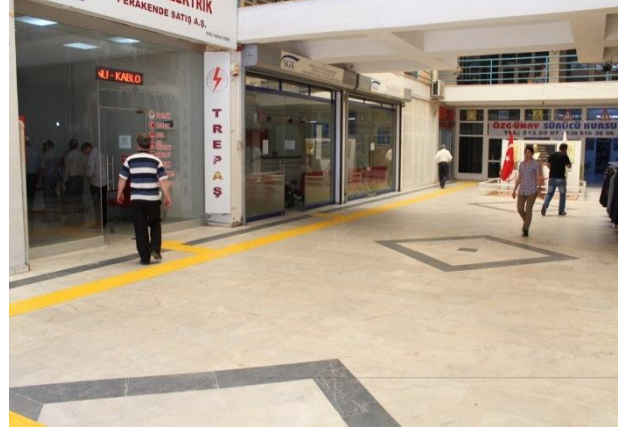


- Belediyemiz giriş katında Halkla İlişkiler Birimi oluşturmak için tadilat yapılmıştır.
- Büyük Şehsuvarbey Mahallesi, Atbaba yolunda yağmur suyu menfezine ızgara yapılmıştır.
- Terfi merkezlerinde düzenli olarak temizlik yapılmıştır.
- Kırkavak Deresinin düzenli olarak temizliği yapılmıştır.
- Şehir Merkezinde mevcut ızgaraların temizliği ve bakımları yapılmıştır.



- Şehir Merkezinde ana yollarda ilkbahardan itibaren kaldırım ve bordürlerin boyaması yapılmıştır.
- İlçenin M. Fevzi Çakmak Mahallesinde bulunan kanalizasyon terfi Merkezi (TM3) Cumhuriyet Mahallesinde bulunan kanalizasyon terfi merkezi (TM2) kaba ızgaraları, kum tutucuları ve pompalarının rutin bakımları ve temizlikleri yapılmıştır.

- Halkın ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla öpköy Mahallesi ve Yeniköy Mahallelerine prefabrik tuvalet alınmıştır.
- Belediye Hizmet Binasına hissedilebilir yüzey malzemesi ve çift komponentli yüzey yapıştırıcısı alınmıştır.



- Camii Muradiye Mahallesi, Gazi Caddesine hissedilebilir yüzey malzemesi alınmıştır.
- Su arızası ve diğer sebeplerden dolayı bozulan yollar beton parke taş veya soğuk asfalt yama malzemeleri ile tamir edilmiştir.



- Ördekli göle piknik masası yapımı için malzeme alınmış, masa montajları yapılmıştır.



- TM3 terfi merkezinin vana odasında biriken suyun tahliyesinde kullanılmak üzere elektropomp ile Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere jeneratör alımları yapılmıştır.
- TM3 Terfi merkezinin kum tutucusuna kum pompası alınmıştır.
- Meşcit Mahallesi Sanayi Sitesi ile yeşil alan arasında kanal yolu açılması için hafriyat yapılarak yol açıldı.
- Belediye hizmetlerinde kullanılmak üzere jeneratör alınmıştır.
- Yeni minibüs duraklarının montajı yapılmıştır.



- Kanalizasyon sistemindeki tıkanıklıkların giderilmesi ve temizleme işleri yıl boyunca kombine kanal temizleme aracı ile yapılmıştır. 227 adet hizmet bedeli karşılığında kanal arızası çözüme kavuşturulmuştur.
- Yoğun yağmur yağışı dönemlerinde su baskınlarına karşı gerekli tedbirler alınarak nöbetçi ekiplerle 24 saat hizmet verilmiştir.
- Tarihi Köprü etrafında su isale hattı çalışmalarında bozulan parke taş tamirleri yapılmıştır.
- Muradiye Mahallesi, Kırkkavak dere kenarı Yazıcı Sokak arasında kalan yeşil alanda düzenleme yapıldı.



- B. Şehsuvar Bey Mahallesi, İnönü Caddesinde Şelale evleri arasındaki yeşil alanda düzenleme çalışmaları Park ve Bahçeler Müdürlüğü ile koordineli olarak yapılmıştır.
- Yeniköy ve Çöpköy Mahallelerinde defin işlerine yardımcı olmak üzere kepçe görevlendirilmeleri yapılmıştır.
- Yeniköy Mahallesi Armut Çeşme yanında bulunan mesire yerinde düzenleme yapılmıştır.
- Şehir merkezinde 15 adet metruk bina yıkılarak tehlike oluşturmaları engellenmiştir.
- Kapalı ve açık pazaryeri kireç badana yapılmıştır.
- TOKİ konutlarına su sağlamak için yer altı deposu yapıldı.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

- 2014 yılı içerisinde Keşan Orman Fidanlık Şefliğinden toplam 2.219 adet ağaç ve fidan alımı gerçekleştirilmiştir. Alınan ağaçlar ve fidanlar kaldırımlarda, şehir içinde yapılan Çevre Düzenleme çalışmalarında ve ilçemiz sınırları içerisinde bulunan öğrenim kurumları, resmi kurumlar ve çeşitli sosyal toplum örgütleriyle işbirliği çerçevesinde ağaçlandırma faaliyetlerinin yapılabilmesi amacıyla kullanılmıştır.
- Park ve Bahçelerde kullanılan çim biçme makinesi, tırpan, bahçe traktörü ve ağaç kesme motoru gibi çeşitli bahçe aletlerinin bakımı, onarımı periyodik olarak yapıp ihtiyaç duyulan aletlerinin satın alınma işlemleri yapılmıştır.
- Şehir merkezinde bulunan parkların, park alanlarındaki oyun grubu, spor aleti ve havuzların her türlü bakım ve onarımları, parkların donatı elemanları (piknik masası, bank) ihtiyaçları, her türlü yapısal ve bitkisel malzemenin satın alınma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Şehrimizde bulunan park, bahçe, yeşil alan ve orta refüjlerde bulunan çimler yaz sezonu boyunca sulanmış, biçimleri yapılmış ve diğer her türlü gerekli bakımları yapılmıştır.
- İlçemiz Kırkavak Deresi kenarında, Öğretmenevi Düğün Salonu karşısında bulunan çocuk parkının etrafına panel çit yapılmıştır.



- Belediyemize ait park, bahçe, yeşil alan, orta refüj, kaldırım ve yol kenarlarına ekilmiş olan ağaç, ağaççık ve çalı türü bitkilerin yıl boyunca gerekli budamaları yapılmış, böcek, haşere ve zararlılarla mücadelesi yapılmış ve köklerinin etrafındaki otlar temizlenmiştir.





- Şehrimizde bulunan park, bahçe, orta refüj, yeşil alan, kaldırım vb. yerlerde ki yabancı otlarla mücadele amacıyla otların zirai ilaçlaması ve tırpanla biçimi yapılmıştır.



- Şehrimize ait park, bahçe, yeşil alan ve orta refüjlere 40.000 adeti satın alınarak ve 10.000 adeti yetiştirilerek toplam 50.000 adet lale soğanı dikilmiştir.

- İlçemiz park, bahçe, yeşil alan, orta refüj ve kaldırımlarında bulunan Top Akasya ağaçlarının zararlı böceklere karşı kış ilaçlaması yapılmıştır.



- Şehrimizdeki park, bahçe, orta refüjler, yeşil alanlar ve saksılara dikilmek üzere 140.000 adet yazlık çiçek tohumu, Belediyemize ait seralarda ekilerek çiçek yetiştirilmiştir.



- Dünya Çevre Günü Etkinlikleri kapsamında 487 Adet Servi ve Fıstık Çamı dağıtılmıştır.
- İlçemiz Telli Çeşme Meydanına konulmak üzere 8 adet (Ahşap + Uzay Ayak) bank satın alınarak yerine konulmuştur.



- İlçemiz Gazi Mahmut Parkı yeni yapılan düzenleme alanına toprak dolgusu yapılarak çim tohumu ekimi yapılmıştır.
- İlçemiz Telli Çeşme Meydanına konulmak üzere 4 adet şemsiye alınmıştır.



- İlçemiz Çöpköy Mahallesi Atatürk Çocuk Parkı oyun grupları ve etrafını çevreleyen tel örgü boyanmıştır.



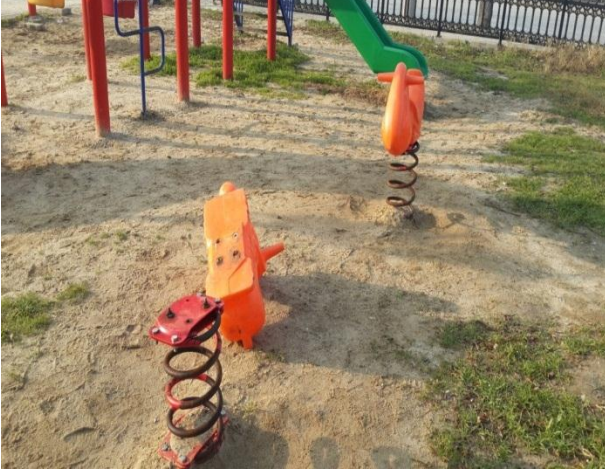
- Şehrimizdeki park, bahçe, orta refüjler, yeşil alanlar ve saksılara dikilmek üzere 160.000 adet Hecrai Menekşe tohumu Belediyemize ait seralarda ekilerek çiçek yetiştirilmiştir.



- 4 adet Çocuk Oyun Grubu, 14 adet figürlü zıp zıp ve 7 takım Açık Alan Spor Aleti Grubu satın alınarak; Cumhuriyet Mahallesi Zahiriciler Sitesi Yanı Park Alanı, Mesçit Mahallesi Menderes Meydanı Park Alanı, Atatürk Mahallesi Esentepe Parkı ve Çöpköy Mahallesi Belediye Parkı' na montajlaması yapılmış olup etrafları temizlenerek altlarına kum atılması işlemleri yapılmıştır.



- Mevcut olan Çocuk Oyun Grubu ve Açık Alan Spor Aletlerinin arızaları giderilerek bakımları yapılmış olup çevrelerinin gerekli temizliği ve Çocuk Oyun Gruplarının altına kum takviyeleri yapılmıştır.



- 50 takım motifli olmak üzere 150 takım döküm bank ayağı, kereste ve diğer gerekli malzemeler satın alınarak Belediyemiz Atölyesinde montajı yapılarak Şehrimizin muhtelif yerlerine konulmuştur.



- İlçemiz park, bahçe, yeşil alan, kaldırım ve mesire yerlerine koyulmak üzere gerekli malzemeler alınarak Belediyemiz atölyesinde saksı yapılması sağlanmış, Adalet Meydanında deforme olan şimşir saksıları yenilenmiştir.



- İlçemiz Keşan Yolu güzergahında bulunan süs havuzu, Nozul Fıskiye, Su Altı Aydınlatmaları ve doğal dere taşlarıyla kaplanarak yenilendi.

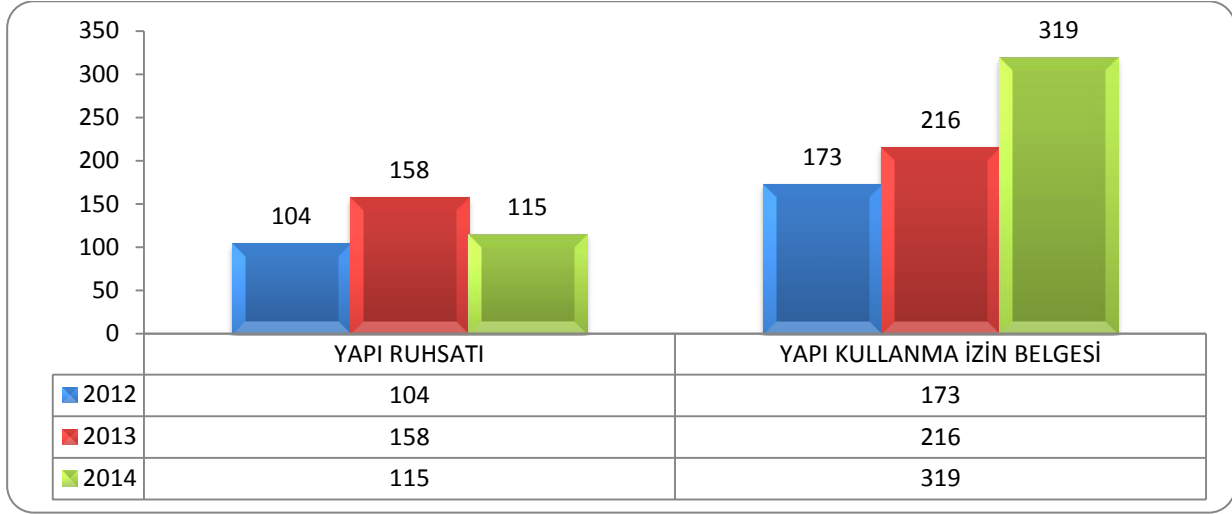


- İnönü Caddesinde bulunan Park ve Rekreasyon alanının bir bölümünde dekoratif bir düzenleme yapılmıştır. 300 m² olan bu alana öncelikle otomatik sulama tesisatı döşenmiş daha sonra 6 ton doğal taş, farklı türlerde bitki ve çiçeklerle estetik sağlanmış olup, son olarak 300 m² rulo çim serilmiştir.



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

- Müdürlüğümüzce 2014 yılı içerisinde 115 adet yapı ruhsatı, 319 adet yapı kullanma izin belgesi tanzim edilmiştir.



- Yapı kontrolü ve denetimi çalışmaları kapsamında 2014 yılı içerisinde 3194 sayılı İmar Kanununun 32.maddesi gereğince 13 adet inşaat mühürlenerek durdurulmuş olup 42.maddesi gereği para cezası uygulanmıştır. 2014 ve daha önceki yıllardan mühürlenerek durdurulan inşaatlardan 1 adedi yıkım kararı verilmiş, 5 adet yapı ruhsatlandırılarak imara uygunluğu sağlanmıştır.
- 39 adet kat irtifakı projesi tasdik edilmiştir. Ayrıca bu faaliyet döneminde İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce 2201 adet iç ve dış yazışma yapılmıştır.
- 12 adet yıkılacak derecede tehlikeli yapıya Mail-i İnhidam raporu hazırlanmış 9 adedinin yıkımı yapılmış, 3 adedinin halen yazışmaları devam etmektedir.

Harita ve Planlama Çalışmaları Kapsamında

- 171 Adet imar durumu hazırlanmıştır.
- 29 adet ifraz, tevhit ve yola terk işlemi yapılmıştır.
- 73 kişiye basit tamir ve onarım için izin verilmiştir.
- Çöpköy yolu üzerinde (ördekli göl) ada: 467, parsel: 47 de Hazine adına kayıtlı alanın Belediyemiz adına piknik ve mesire yeri olarak tahsisi yapılan parselde park ve rekreasyon alanı olarak imar planı yapım işlemleri tamamlanmıştır olup alan yapılacak uygulama için proje ihalesi çalışmalarına başlanmıştır.
- Demirtaş Mahallesi mevcut olan imar planında uygulama yapılmayan alanlara 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması tamamlanmış olup yeni tapular çıkmıştır.
- Aşçıoğlu ve Kavak Mahallelerinde 40 ha alanda 3194 Sayılı İmar Kanununun 18. Madde uygulaması tamamlanmış olup kontrol için Kadastro Müdürlüğüne gönderilmiştir.
- Aşçıoğlu Mahallesi 24 adayı kapsayan bölgede 2003 yılında yapılan revizyon ilave imar planına uygunluğunun sağlanması için 3194 Sayılı İmar Kanununun 10-b uygulaması tamamlanmış olup tescil için Tapu Müdürlüğüne gönderilmiştir.

İmar Planı Kapsamında

- 01.01.2014- 31.12.2014 dönemi içerisinde 7 adet plan tadilatı, 1 adet mevzi imar planı yapılmıştır.

- Çöpköy ve Yeniköy' ün Belediyemize mahalle olarak katılması sebebiyle ilçemize ait imar planlarının Revizyon ve ilave çalışmasının yapılmasına karar alınmış halihazır harita, imar planına esas jeolojik, jeoteknik çalışma ve imar planı hazırlanması için İller Bankasına yetki verilmiş ve çalışmalar devam etmektedir.

Kamulaştırma

- 01.01.2014 - 31.12.2014 tarihleri arasında imar yolunda kalan üç adet taşınmazın kamulaştırma işlemleri tamamlanmıştır. İmar yolunda kalan ve kamulaştırma işlemleri başlayan 6 taşınmazın kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.

Numarataj (UAVT)

- Adrese dayalı nüfus sisteminin veri tabanı güncellemesi işi Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğünün sitesi üzerinden kullanıcı şifreleri kullanılarak yürütülmekte olup İlçe Nüfus Müdürlüğü ile irtibat içerisinde yerinde kontrol yapılarak değişikliklerin ve hatalı kayıtların düzeltilmesi, yapı kullanma izinleri, yapı ruhsatlarına ilişkin başvurular ile sistemde güncelleme yapılması, bina iç ve dış kapı numaralarının arazide güncellemesi yapılmaktadır.

Trakya Alt Bölgesi - Ergene Havzası Çevre Düzeni Planı

- 15.07.2004 tarihinde Çevre ve Orman Bakanlığınca onanan 1/100 000 ölçekli Trakya Alt Bölgesi-Ergene Havzası Çevre Düzeni planı kapsamında hazırlanacak olan 1/25 000 ölçekli İl Çevre Düzeni planı çalışmaları ile ilgili resmi kurum ve kuruluşlarla birlikte yapılan çalışmalar takip edilmiş ve gerekli bilgi, dokümanlar TRAKAP'a aktararak katılım sağlanmış olup planlar İl Genel Meclisi tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiş, Belediyemize ait imar planlarında olup ta İl Çevre Düzeni Planına aktarılmayan alanlar için gerekli düzeltme talepleri yapılmış ve İl Genel Meclisinden kararları geçmiştir. İmar planı revizyonu kapsamında imar planı ile İl Çevre Düzeni Planı uyumlaştırılacaktır.

Eski Eserler Kapsamında

- İlçemiz sınırları içerisinde kalan tarihi tescilli 8 adet çeşmenin Röleve - Restütisyon-Restorasyon projelerinin hazırlanması çalışmalarına başlanmış ihalesi yapılmıştır. Projeler onay için Kültür Varlıklarına Koruma Kurulu' na sunulmuştur.

- İlçemiz Muradiye Cami Mahallesi tescilli Muradiye Camii' nin Hazire duvarlarının restorasyonu için Vakıflar Genel Müdürlüğü ile ön çalışma yapılmış restorasyon projesi ve onarım ihalesi için protokol yapılmış vakıflar Genel Müdürlüğünce ihalesi yapılan Muradiye Camiinin restorasyon projesinin sonuçlanması beklenmektedir.

- İlçemizde bulunan tescilli yatırlardan 4 adet yatırım Röleve - Restütisyon-Restorasyon projelerinin hazırlanması ve onarımı için 2014 yılı içinde ihalesi yapılmış projeler onay için Kültür Varlıklarına Koruma Kurulu' na sunulmuştur.

Asansör Tescil İşlemleri Kapsamında

- 2014 yılında şehrimizde bulunan Asansörlü yapıların yapı kullanma izni aşamasında asansör tescilleri yapılmış 29 adet tescil işlemi gerçekleştirilmiştir. Asansörlerin 2015 yılı yıllık kontrolü için A tipi muayene kuruluşu ARTIBEL firması ile sözleşme yapılarak Belediyemiz adına kontrol yapmakla yetkilendirilmiştir.

SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

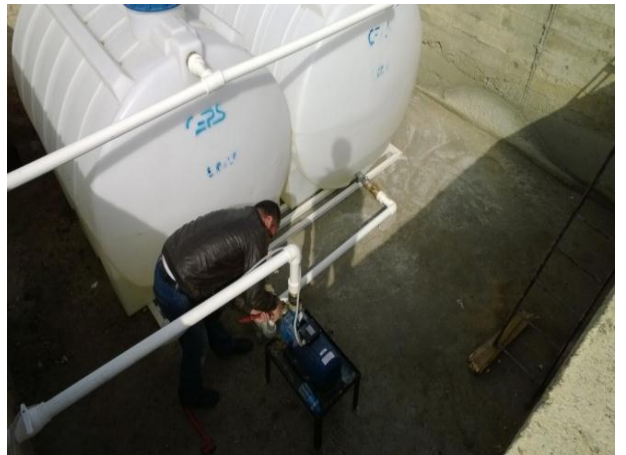
- Çöpköy ve Yeniköy Mahallelerine arıza durumunda su sıkıntısı yaşanmaması için birer adet yedek su kuyusu açtırıldı.



- İlçe Merkezi ve bağlı mahallelerde toplam 247 adet ana boru ve 485 adet abone arızası yapıldı.



- Su ihtiyaçlarını kendilerine ait su kuyularından karşılamaları planlanan Hasanpınar yolu üzerinde bulunan TOKİ konutları kuyularının su verimleri azaldığı için susuz kalmışlardır. TOKİ konutlarının su ihtiyaçlarını su şebekesinden karşılamak amacı ile bir terfi sistemi kurularak işletmeye alındı.



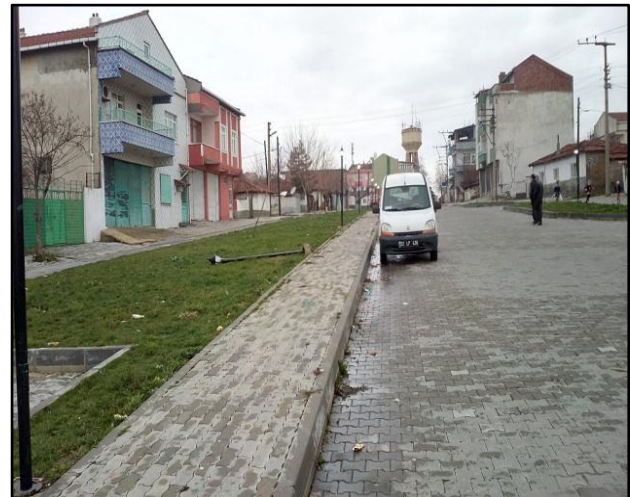
- Tüm mahallelerde 66 adedi ön ödemeli olmak üzere toplam 474 adet abone kaydı yapıldı.
- Fevzi Çakmak Mahallesi'nde yapımı devam eden köprü inşaatı nedeniyle kapatılan 250 mm lik ana boru ya tali borularla bağlantı yapılarak şebekeye yeniden su verildi.
- Atatürk Mahallesi'nde Şebekenin muhtelif yerlerine Vantuz takıldı.
- Kırçasalih eski Mezbahane yanında bulunan arızalı 500 lük Çelik boru yenisi ile değiştirildi.
- Cumhuriyet ve Büyük Şehsuvarbey Mahallelerinde yeni yerleşim yerlerine yaklaşık 800 metre 100 luk pvc boru ile şebeke döşendi.



- Mesçit Mahallesi'nde bulunan TOKİ Konutlarına 200 metre 110 luk pvc boru döşenerek şebeke suyu verildi.
- Yeniköy Mahallesi Vatan Caddesinde arızalı ana şebeke borusu pvc boru ile değiştirildi.
- 102. Topçu alayına 80 lik pvc boru ile Şebeke suyu bağlandı.
- Şehir merkezinde Çöpköy ve Yeniköy Mahallelerinde bulunan umumi tuvaletlerin tesisat bakım ve onarımları yapıldı.
- Toplam 12 adet Kuyu arızası yapıldı.
- Terfi Merkezlerinde bulunan pompaların bakımları düzenli olarak yapıldı.
- İçme sularının dezenfeksiyonu için düzenli olarak klorlama yapılmaktadır.

Elektrik İşleri

- Belediyemize ait tüm binaların Elektrik tesisat işleri ve arızaları giderildi.
- Su Kuyularında ve Terfi Merkezlerinde bulunan AG ve OG tesislerinin bakım ve onarımları yapıldı.
- Tüm park Bahçe ve yeşil alanlarda bulunan aydınlatma tesislerinin arıza ve hasarları giderildi.



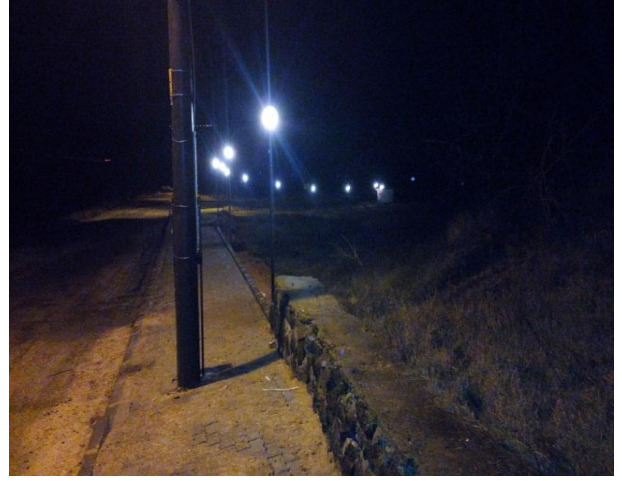
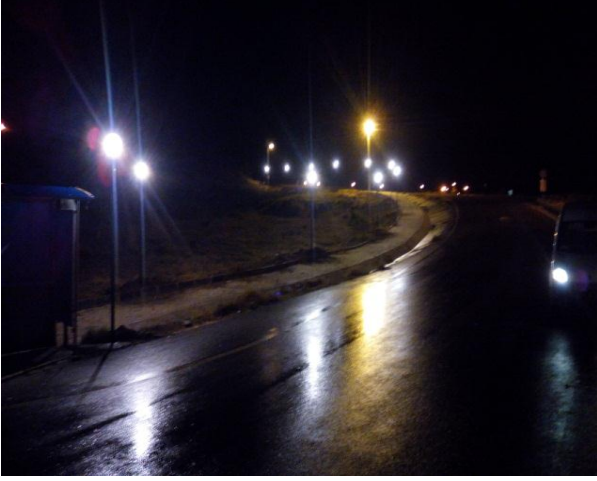
- Tüm törenlerde Seslendirme Sistemleri Kuruldu.
- Gazi Caddesi ve Telli Çeşme meydanında dekoratif ışıklandırma yapıldı.



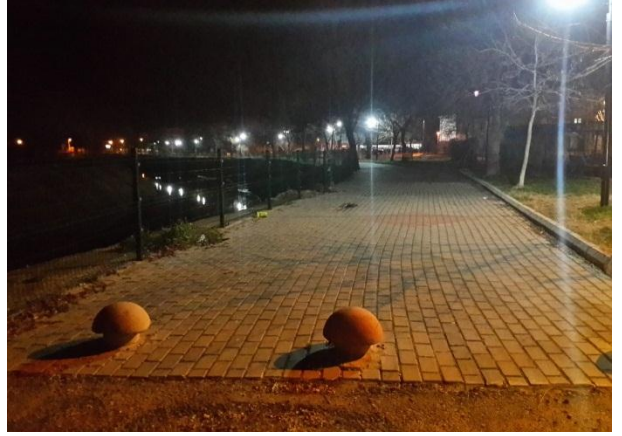
- Şehir içi anons Sistemine düzenli bakım yapıldı. Talep edilen yerlere bazıları güneş enerjili yeni cihazlar takıldı.
- Uzunköprü -Çöpköy-Yeniköy İtfaiye binası karşısına led aydınlatmalı Ayyıldızlar Takıldı.



- Yeniköy Mahallesi girişine kaldırım aydınlatması yapıldı.



- Kırkkavak Deresi kenarına yürüyüş yolu ve park aydınlatması yapıldı.



- M. Müfit Kansu parkına 15 metre yüksekliğinde projektörlü aydınlatma direği dikildi.



- İnönü Caddesinde Şelale Evleri yanına yapılan Yeşil alana aydınlatma yapıldı.
- Gazi Caddesi ve Telli Çeşme meydanında dekoratif ışıklandırma yapıldı.
- Cumhuriyet Meydanı orta refüje ledli aydınlatma direkleri dikildi.



DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Destek Hizmetleri Yetki Görev ve Sorumlulukları;

- Uzunköprü Belediyesi'ne bağlı müdürlüklerin ihtiyacı olan mal ve / veya hizmet satın alma işlemlerini, 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa uygun olarak, alımını yapmak ve yaptırmak,
- Müdürlüklerden gelen mal veya hizmet alım taleplerinin yaklaşık maliyetleri İhale Kanununa göre araştırılıp tespit edip alım yapmak,
- 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu amacı, politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesini ve kullanılması için mevzuatlar çerçevesinde alım yapmak ve yaptırmak,
- Belediyemizin kültür, tanıtım, açılış ve sanat etkinlikleri gibi toplu organizasyonları tören hazırlıklarının koordinesini yaptırmak,
- Araç ve iş makinelerinin bakım onarım için gerekli yedek parça ve malzemelerinin alınmasını sağlamak,
- Belediyenin araç ve iş makinelerinin akaryakıt ve yağ ihtiyacını, binaların ısınma ihtiyacı olan fuil-oil yakıtının temini ve tedariki,
- Araç ve iş makinelerinin en kısa sürede ve en düşük maliyetle bakım-onarımının Atölye'de veya serbest piyasada yaptırılması için gerekli çalışmalarını planlamak ve yürütmek,
- Müdürlüğe bağlı birimlerin görevlerinin, çalışma usul ve esaslarına uygun etkin olarak yerine getirilmesi için yetkisi içindeki tedbirleri alır, yetkisini aşan hususları da üst makamlara intikal ettirir,
- Diğer Resmi Kurum, okul, dernek gibi kuruluşların araç ve iş makinesi taleplerini koordine etmek, yasalar ve imkanlar dahilinde görevlendirmektedir,
- Donanım ve yazılım konfigürasyonları ile ortaya çıkan ihtiyaçları belirlemek için görüşmeler yolu ile bilgisayar kullanıcı ihtiyaçlarını incelemek ve maliyet-fayda analizlerini hazırlamak,
- Yapılan mal ve hizmet alımı ihalelerinin, hak edilişlerinin düzenlenmesi ve kontrolünü yapmak,
- Amirlerince Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Genel emirler ve diğer mevzuatlara uygun olarak verilecek her türlü görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmektedir,

Bilgi İşlem Birimi

- Ana sistem ve bilgisayarların elektrik kesilmelerinden etkilenmemesi için hizmet veren güç kaynakları sistem de mevcut olup düzenli aralıklarla bakımının yapılması sağlanmaktadır.
- Vatandaşlarımızın emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, adına tahakkuk eden su borcunu öğrenip internet ortamından ödeme işlemini gerçekleştirebilmesi için 2012 Ocak ayı içerisinde E- Belediye sistemine geçilmiştir.



- Su ödemelerinde kolaylık sağlamak amacı ile 9 bankayla yapılan protokol gereği otomatik ödeme uygulamasına geçilmiştir.

Kademe – Atölye Birimi (Araç Tamir - Bakım, Marangoz, Kaynak ve Boya İşleri)

- Belediyemiz hizmetlerinde kullanılmakta olan iş makineleri ve taşıtların muhtelif bakım onarım ve tamiri Belediyemiz atölyesinde bulunan ustalarımız tarafından yapılmaktadır.

- Belediyenin bütün araçlarına ve iş makinelerine muhtelif zamanlarda yağ değişimi, filtre değişimleri ve bakımları yapılmıştır.

- Rehabilitasyon merkezine 80x80 12 adet kasalı separatör yapılmıştır.



-B. Şehsuvarbey Mahallesi İnönü Caddesinde bulunan parka at arabası şeklinde çiçeklik yapılmıştır.



- Belediyemiz Temizlik İşleri Müdürlüğüne kullanılmak üzere 150 adet ahşap çöp kovası yapılmıştır.



- Büyük Şehsuvarbey Mahalle Muhtarlığına 1 adet masa 2 adet dolap 1 adet sehpa yapılmıştır.



- Kent müzesine 10 adet pano 1 adet ahşap kapı yapılmıştır.

- Muradiye Mahallesi'ne 4x4 ebadında ahşap muhtarlık binası yapılmıştır.



- Pazar yeri zabıta konteynırına masa, dolap ve sehpa yapılmıştır.
- El sanatları kursuna 2 adet vitrin ve dolap kapakları yapılmıştır.
- Park Bahçeler Müdürlüğü tarafından gerekli görülen yerlere konulmak üzere 25 adet çiçeklik yapılmıştır.



- Park ve bahçe sulamalarında kullanılmak üzere 3 tonluk tanker yapılmıştır.



- Yeniköy Mahallesine 12x4 metre kurban yeri yapılmıştır.
- Demirtaş Mahallesine bekleme durağı ve bank yapılmıştır.
- İlçemiz sınırlarında bulunan park ve bahçelere 40 adet bank yapılmıştır.
- Habib Hoca Mahalle Muhtarlığı boyanmıştır.
- 800 litrelik 100 adet çöp kovası yapılmıştır.



- Cumhuriyet Mahallesi Yıldız Sokak' a demir köprü yapılmıştır.



- Belediyemizce kullanılmakta olan iş makinaları, taşıtların, tamir gerektiren çöp konteynırlarının, kaynak iş ve işlemleriyle ızgara yapımı, bariyer yapımı vs tüm kaynak işleri yapılmıştır.
- Belediyemizin kademesinde imalatı yapılan ve boya gerektiren tüm ürünleri ile belediye hizmet binası ek ve eklentilerinin boya işleri yapılmıştır.
- Belediyemiz araçlarının bozulan marş dinamoları, şarj dinamoları, tamir edilerek kullanılır hale getirilmiştir.
- Belediyemiz hizmetinde kullanılmakta olan araçların bazılarının sinyal kolları, stop lambası, ampulleri, silecek motorları takımı değiştirilmiştir.

Stadyum ve Spor Salonu

- Ergene Şehir Stadi ve Spor Salonunda yıl boyunca amatör spor kulüpleri maçları, okulların müsabakaları, konser, kurum ve kuruluş etkinliklerinde hizmet verilmiştir. Ayrıca Belediyemizce düzenlenen yaz spor okulları, aerobik kursu vb. etkinlikler düzenlenmiştir.
- Çim sahanın yıl boyunca düzenli olarak bakımları yapılmaktadır. Spor Salonunun da gerekli bakım, tamir ve temizliği düzenli olarak yapılmaktadır.



VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- Veteriner İşleri Müdürlüğü, Muradiye mahallesi Meriç yolu üzeri 1.km de ki 16.277 m² lik yerleşkesinde faaliyet göstermektedir. Yerleşkede 1622 m² lik kapalı alanda mezbaha tesisleri, idari kısım ile köpek bakım evi ve ameliyathanesi bulunmaktadır.

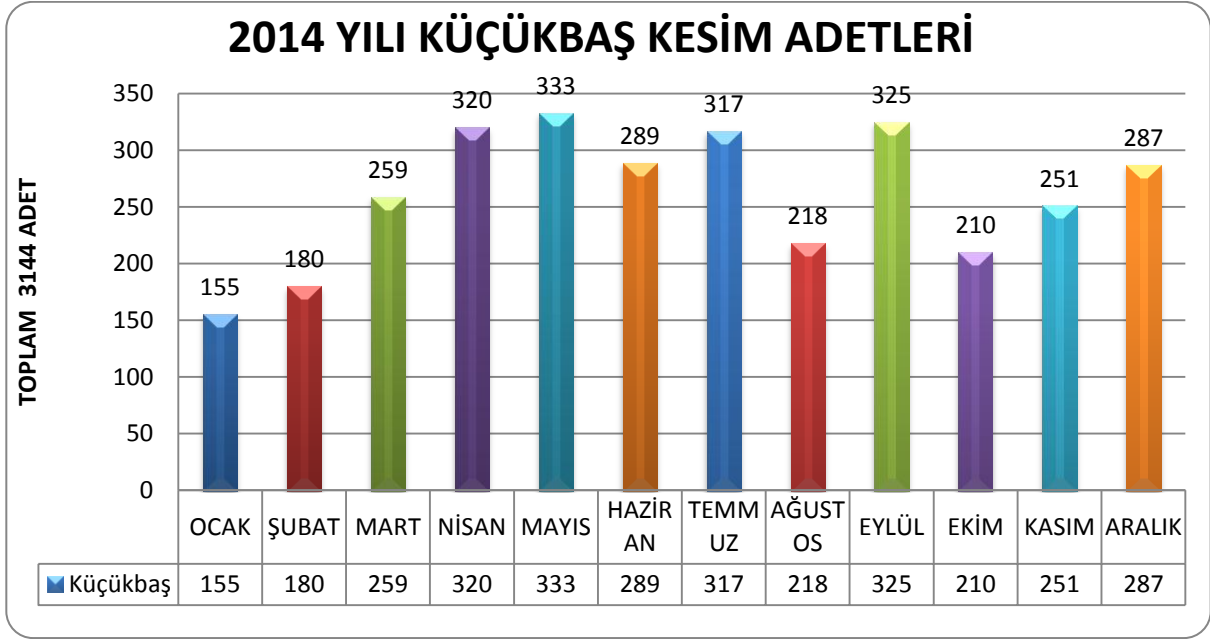


Mezbaha ve Soğuk Hava İşletmesi

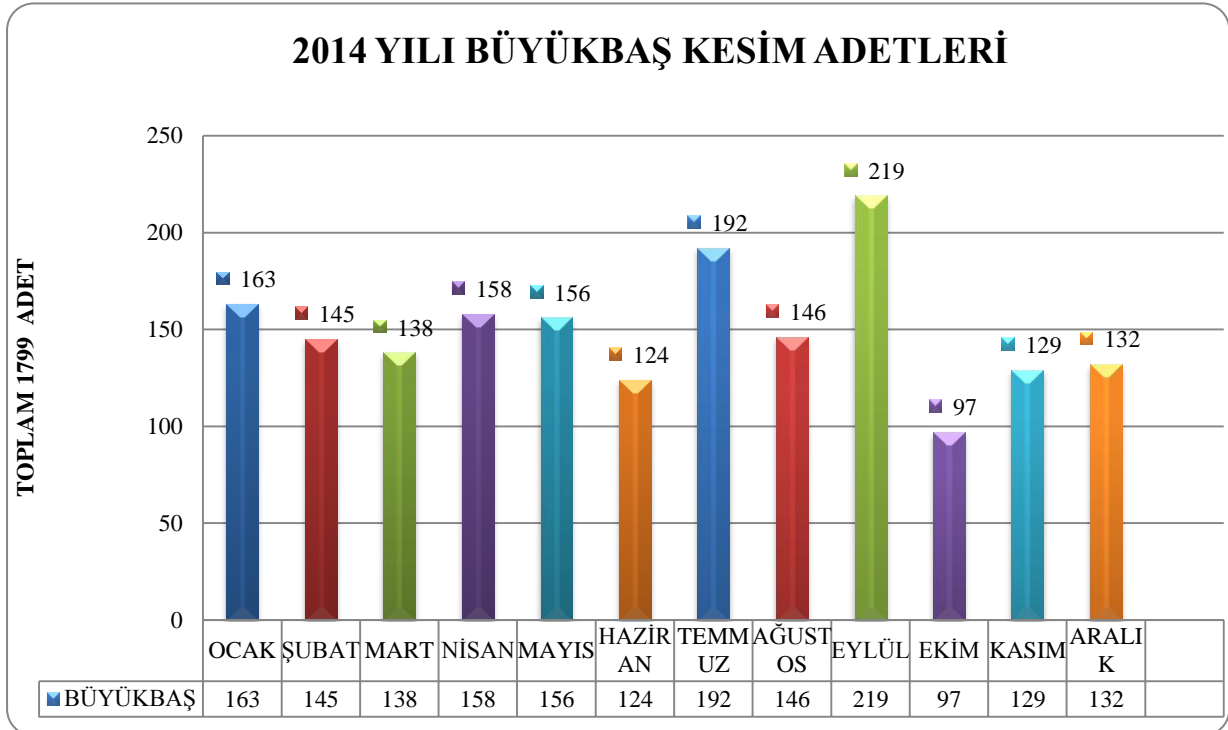
- Halk Sağlığı ve Hayvan Sağlığının korunması amacıyla “Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği”, “Kuduz Hastalığından Korunma ve Kuduz Hastalığı İle Mücadele yönetmeliği” gereği sahipsiz sokak hayvanlarının beslenmesi, bakımı ve kontrolü çalışmaları,
- Halk Sağlığı ve Çevre Sağlığının korunması amacıyla uçkun karasinek ve sivrisinek, sivrisinek larva, kene, pire ve kemirgen gibi insanlarda ciddi bulaşıcı hastalıklara neden olan vektörlerle mücadele için kontrol ve ilaçlama çalışmaları,
- Belediyemiz Mezbaha Tesisinde “5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda Ve Yem Kanunu” 31. maddesi gereği Uzunköprü Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü’ n den Mezbaha Tesisimize 2014 yılında da Resmi Veteriner Hekim görevlendirilmiştir. Hayvan kesimleri Resmi Veteriner Hekim kontrolünde yapılmakta olup, kesim öncesi ve kesim sonrası muayeneler, belge kontrolleri, kesim anındaki hijyen, kesilen hayvan sayı ve kiloları, imha ve et raporlarının tanzimi, etlerin damgalanması, kulak küpelerinin Türk-Vet sisteminden düşümü, etlerin hijyenik koşullarda muhafazası ve nakli Resmi Veteriner Hekim kontrolünde gerçekleşmektedir.

2014 Yılında Kesilen Hayvan Sayıları Ve Karkas Kg. Ağırlıkları Şu Şekildedir

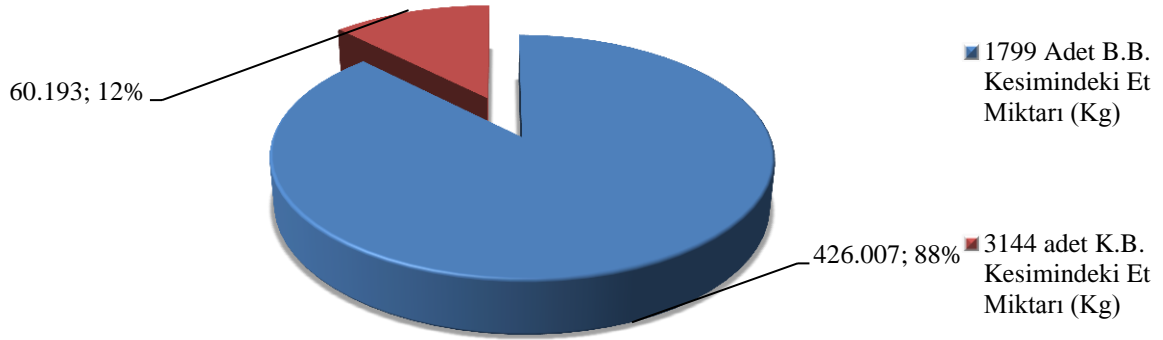
- 2014 yılında toplam 1799 adet büyükbaş hayvan kesimi yapılmıştır.
- 2014 yılında toplam 3144 adet küçükbaş hayvan kesimi yapılmıştır.



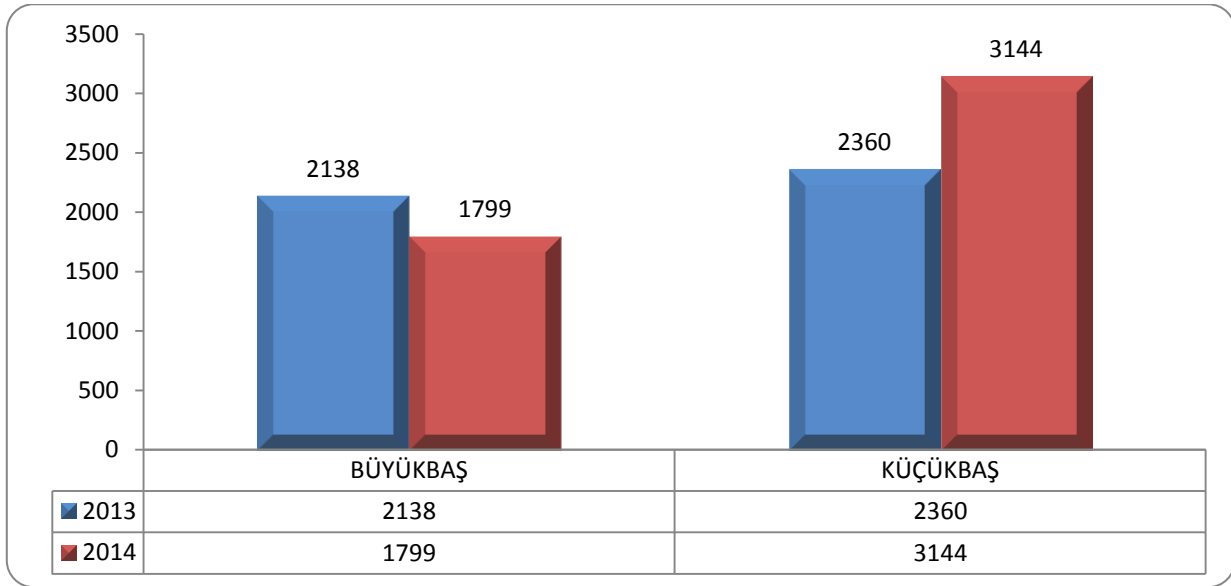
- Büyükbaş ve küçükbaş kesimlerinden elde edilen et miktarları ise şöyledir



2014 YILI ET MİKTARLARI



- 2014 yılı içerisinde kesimi yapılan; 1799 adet büyükbaş hayvanın kesim sonrası muayenelerinde 94 adet iç organlarının, 19 adet karkasın ise tamamının imhasına karar verilmiştir. 3144 adet küçükbaş hayvanların kesim sonrası muayenelerinde ise 49 adet iç organın imhasına karar verilmiştir.



2013 yılı ile 2014 yılı kesim adetleri karşılaştırması

- 2014 yılı içerisinde Mezbaha Tesisimizde frigolu et dağıtım aracı ile kasaplara günlük olarak daha hijyenik şartlarda ve ortamın kirletici faktörlerinden etkilenmemesi için steril polyesterden imal edilmiş et fileleri etlere giydirilmek suretiyle dağıtım ve sevk edilmiştir.
- Kesilen hayvanlara ait et karkaslarının muhafazası ve nakil hijyeninin kontrol altında tutulabilmesi, hayvansal kaynaklı hastalıkların sıkı kontrolü sağlanarak insan ve çevreye bulaşmasının engellenmesi, kesimi yapılan hayvanın menşei – sahibi – nereye nakledileceği gibi hususlar Et Takip Sistemi aracılığı ile barkot etiketi takılarak takip altında tutulmuştur.



- “5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda Ve Yem Kanunu” ve ilgili “Gıda İşletmelerinin Kayıt ve Onay İşlemlerine Dair Yönetmelik” gereği 2013 yılında “Mezbaha Tesisi Modernizasyon Planı” hazırlanmış ve uygulanmasına müteakip, 2014 yılı Ocak ayında İl Gıda, Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü yetkilileri tarafından tesisimize yapılan denetimde modernizasyon uygun görülmüş ve Mezbaha Tesisimiz yeni İşletme Onay Belgesi almaya hak kazanmıştır.

T.C. EDİRNE VALİLİĞİ İL GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK MÜDÜRLÜĞÜ İŞLETME ONAY BELGESİ	
Onay Numarası	: 22-0307
İşletmecinin Adı-Soyadı / Tüzel Kişiliğin Adı	: Uzunköprü Belediyesi
İşletmenin Ticaret Unvanı	: Uzunköprü Belediyesi Mezbaha Tesisi
İşletmenin Adresi	: Muradiye Mah. Meriç Yolu 1. Km. No:4 Uzunköprü/EDİRNE
İşletmenin Kategorisi	: EVCİL TIRNAKLILARIN ETİ
İşletmenin Faaliyeti	: Kesimhane
Belgenin İlk Veriliş Tarihi	: 08/01/2014
Belgenin Değişiklik Tarihi	:
İş bu belge, 5996 sayılı Kanununun 30 uncu maddesine dayanılarak düzenlenmiştir.	
 Orhan SARI Bakanlık İl Müdürü	

- İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü yetkililerince Mezbaha Tesisimizin Arıtma Tesisine birleşik denetim yapılmış olup Arıtma Tesisimizin uygun olduğu belirtilmiştir.



- 2014 yılında Kurban Bayramı Öncesi Uzunköprü Halk Eğitim Merkezi ile birlikte düzenlenen “ Kasap Eğitim Kursu” nun teorik ve uygulama eğitimi 1 hafta süre ile Mezbaha Tesisimizde gerçekleştirilmiş olup başarılı olan kursiyerlere Kasaplık Belgesi verilmiştir.



- Kurban Bayramında Mezbaha Tesisimiz Bayramın 1. ve 2. Günlerinde Uzunköprü halkına kurban kesim hizmeti vermiştir. Kurbanlık olarak tesisimize getirilen büyükbaş ve küçükbaş hayvanların kesimi temiz ve hijyenik şartlarda gerçekleştirilmiştir.



Sokak Hayvanları Birimi

- Birimimiz, “5199 sayılı Hayvanların Korunmasına Dair Uygulama Yönetmeliği” ve “Kuduz Hastalığından Korunma ve Kuduz Hastalığı İle Mücadele Yönetmeliği” çerçevesinde sahipsiz sokak hayvanlarının beslenmesi, bakımı ve kontrolü hizmetine devam etmiş olup; Uzunköprü Askeri birlikleri yemekhanesinden alınan yemek artıkları ile barınağımızdaki hayvanlar beslenmekte ve bakımları yapılmaktadır.

- Kış aylarında soğuktan korunmaları için barınağımıza ahşaptan kulübeler yaptırılmış olup battaniye ve elektrikli ısıtıcılar ile sıcak tutulmuştur.



-Köpeklerini bakamayacak olan vatandaşlardan köpekleri alınarak barınağa bırakılmaktadır. Ayrıca vatandaşlarımızın birimimize ve belediye danışma bürosuna ilettikleri şikâyetleri ve ihbarları hemen değerlendirilmektedir.

- Belediyemiz tarafından şehrimizin farklı noktalarına takılan otomatik suluklar sahipsiz sokak hayvanlarının sıcak yaz aylarında sokakta su ihtiyaçlarını karşılayabilmelerini sağlamaktadır.



İlaçlama ve Vektör Mücadelesi

- İnsanların daha sağlıklı, daha temiz bir çevrede yaşamasını sağlamak amacıyla, insanlara bulaşabilen ciddi hastalık ve salgınlara yol açabilecek olan vektörlere (kan emen sinekler ve larvaları, kene, hastalık taşıyıcı parazit, pire ve kemirgenler) karşı Uzunköprü Belediyesi Veteriner İşleri Müdürlüğü her yıl olduğu gibi 2014 yılında bu konuya yönelik mücadelede bulunmuştur.

- Verem, veba, astım, tifüs, humma virüsü, deri döküntüleri, solunum güçlükleri, çeşitli cilt hastalıkları, alerjik reaksiyonlar gibi sağlık sorunlarına neden olabilecek olan haşerelere karşı larva mücadelesi Mart ayında, uçkun mücadelesi Haziran ayında başlayarak, sivrisineklerin yoğun olduğu akşam saatlerinde ilçemizde, Yeniköy, Çöpköy ve İstasyon mahallelerinde ULV yöntemi ile yapılmıştır.

- İlçemizde bulunan kamu binaları, okullar ile fakir durumdaki ailelerin evlerine pire ve keneye karşı ilaçlama çalışmaları yapılmıştır.





- Sivrisinek mücadelesi kapsamında Mart ayında başlanarak ve periyodik olarak ilçemizde bulunan dereler ve doğal su birikintilerinde sivrisinek larvasit ilaçlamaları yapılmıştır.



- İlçemizin tüm kamuya açık yeşil alan ve park ile kamu dairelerinde bildirim üzerine kene ve pire v.b. mücadelesi yapılmıştır.
- İlçemizin tüm mahalleri ile şikayet konusu olan noktalarda kemirgenlere karşı mücadeleye devam edilmiştir.



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Hava Kirliliği Mücadele Çalışmaları

- İlçemizde ısınmadan kaynaklanan hava kirliliğinin en aza indirilmesi amacıyla, ısınma amaçlı kullanılmasına izin verilen kömür özellikleri, belgelendirme ve denetimlere ilişkin esaslar ilgili yönetmelikler ve 2013/79 karar numaralı Edirne İl Mahalli Çevre Kurulu Kararı ile belirlenmiştir.
- Bu hususta, katı yakıt satışı yapan işyerlerine ve katı yakıt kullanan binalara yönelik Belediyemiz ekiplerince denetimler yapılmaktadır. Denetimlerde vatandaşlarımıza hava kirliliği konusunda bilinçlendirmek amacıyla Belediyemizin hazırladığı hava kirliliği bilgilendirmesi el ilanları dağıtılmaktadır.
- Yapılan denetimler ve bilgilendirmeler ile kaçak kömür satışlarının olmaması için İlçedeki tüm katı yakıt satıcılarına, İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğünden katı yakıt satıcı kayıt belgelerinin aldırılması sağlanmıştır.



- Belediyemiz ekiplerince yapılan denetimlere Edirne Valiliği Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü teknik personeline destek verilmekte olup, iki kurumun ortak denetimleri devamlı hale gelecektir.
- Konutlarda ve işyerlerinde yapılan denetimlerde; kaloriferciye ait bilgiler (ateşçi belgesi, kaç apartman kaloriferini yaktığı), kazan-baca ve kazan dairesine ait bilgiler (kazanın TSE veya tip emisyon belgesi, kazan temizlik belgesi, baca temizlik belgesi, kazan dairesi havalandırması, kazan yakma talimatı, yakma tekniği ve boş torbaların bertarafı bilgileri) ile satılan veya kullanılan yakıt ile ilgili bilgiler (türü, alındığı firmanın bilgileri, satış izin belgesi ve torba vasıfları ve etiket bilgilerinin MÇK kararlarına uygun olup olmadığı) denetlenmektedir. 2011 yılından itibaren denetimlerimiz devam etmekte olup, *502 noktada* denetim yapılmıştır.
- Toplantıda, İlçemizdeki hava kirliliği ile mücadele çalışmalarında herkesin üzerine düşen görevler hakkında bilgilendirme yapılmış olup, katı yakıt satıcı ve üreticilerinin de konu hakkındaki görüşleri alınmıştır. Toplantıya İl Çevre ve Şehircilik Müdürlüğü personeli davet edilmiş olup, katılımcılar hem Belediyemiz hem de Valilik tarafından mevzuatlar hususunda bilgilendirilmişlerdir.

- Belediyemizin, Makine Mühendisleri Odası Edirne Şubesi ile imzalamış olduğumuz sözleşme kapsamında 2011 yılından itibaren İlçemizde bulunan kalorifer ateşçilerine ve site yöneticilerine yönelik bilgilendirme seminerleri düzenlenmekte ve aynı sözleşme gereği kanun ve yönetmeliklerin gereklilikleri olan kazanların periyodik teknik kontrollerinin yapılması için çalışmalar yapılmaktadır.



- İlçemizde doğal gazın bulunmamasından dolayı, vatandaşlarımız yerli ve ithal katı yakıtları kullanmakta, özellikle akşam saatlerinde oluşan hava kirliliğinden dolayı şikayetler artmaktadır. Hava kirliliğinin bilimsel verilere dayanılarak kirlilik miktarının ölçülmesi amacıyla Belediyemiz tarafından Çevre ve Şehircilik Bakanlığında 2012, 2013 ve 2014 yıllarında mobil hava kalitesi ölçüm cihazı talep edilmiş olup, Mobil Hava Kalitesi Ölçüm Aracının konumlanacağı yer seçimi için İstanbul Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü - Marmara Temiz Hava Merkezi Müdürlüğü, Edirne Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ve Uzunköprü Belediyesi ekiplerince teknik incelemeler yapılmıştır.

- Mobil hava kalitesi ölçüm aracı tarafından ölçülecek veriler neticesinde İlçemizin havasının kış aylarındaki kirlilik derecesini öğrenilecek ve Bakanlık seviyesinde İlçemizin havası için alınması gereken önlemler değerlendirilecektir.



-İlçemize getirilmesi düşünülen doğal gaz ile ilgili olarak Uzunköprü Kaymakamlığı ve Belediyemiz tarafından halkı bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir.

- Toplantıda, İlçemizdeki hava kirliliği ile yapılan mücadele çalışmaları hakkında bilgi verilmiş olup doğal gazın kirliliği önlemedeki önemi vurgulanarak, İlçemize doğal gazın gelmesi için Vatandaşlar tarafından yapılması gerekenler hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.

Tıbbi Atıkların Bertarafı

- Tıbbi atıkların ayrı toplanması, geçici depolanması, taşınması ve bertaraf edilmesi ile ilgili esasları içeren Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği hükümleri gereği Belediyemiz Edirne İlinde bulunan, Çevre ve Şehircilik Bakanlığından lisanslı firma ile tıbbi atık protokolünü imzalayarak, 2014 yılında Uzunköprü de bulunan doktorlar, diş hekimleri, veteriner hekim muayeneleri, aile sağlığı merkezleri ve hastane ile tıbbi atık protokolleri imzalanmış olup, atıklar tıbbi atık sterilizasyon tesisine gönderilip, steril hale getirilmesi sağlanmıştır.



- 2011 yılında 21.286 kg, 2012 yılında 29.067 kg, 2013 yılında 30.164 kg, 2014 yılında 36.875 kg, toplamda 117.392 kg tıbbi atık İlçemizdeki tıbbi atık üreticilerinden toplanarak sterilizasyon tesisine gönderilip, steril hale getirilmesi sağlanmıştır.

Ambalaj Atıklarının Yönetimi

-Ambalaj atıklarının Uzunköprü Belediyesi mücavir alan sınırları içerisinde çevreye zarar verecek şekilde doğrudan ve dolaylı şekilde alıcı ortama verilmesinin önlenmesi ve ekonomiye kazandırılması için çalışmalar yapılmaktadır.



- 24.08.2011 tarihli Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği gereğince ambalaj atıklarının (kâğıt-karton-plastik-metal-cam v.b.) kaynağında (ev, endüstri, ticarethane, işyeri, okul, hastane vb.) diğer (evsel) atıklardan ayrı olarak biriktirilmesi, toplanması, taşınması türlerine göre ayrılması ve geri dönüşümünü sağlamak üzere bir firma ile sözleşme imzalanarak Uzunköprü'deki ambalajların ayrıştırılarak geri dönüşümü sağlanmaktadır.
- Yapılan çalışmalar ile 2013 yılında 199 ton, 2014 yılında 253 ton ambalaj atığı ayrıştırma merkezinde ayrıştırılarak geri dönüşüme gönderilmiştir.
- 2014 yılında Ambalaj Atığı Yönetim Planımız, Çevre ve Şehircilik Bakanlığında onaylanmıştır. Şu anda İlimizde onaylı tek ambalaj atığı Yönetim Planına sahip olan belediye Belediyemiz olup, gelişmeler hakkında altı aylık periyotlar halinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğüne ambalaj atığı gelişim raporu sunulmaktadır.

Cam Atıkların Yönetimi

- Belediyemiz "Temiz Çevre Temiz Gelecek" ilkesi ile geri dönüşüm faaliyetlerine ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması çalışmasının yanı sıra atık cam şişelerin kaynaklarında ayrı toplanması çalışmasını da eklemiştir.



- Geri dönüşümü yaygınlaştıran uygulamaları geliştirerek sürdüren Uzunköprü Belediyesi, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan Lisanslı yüklenici firma ile cam ambalaj atıkları ayrı toplanması ve değerlendirilmesine yönelik işbirliği protokolü imzalamıştır. Atık cam şişelerin ekonomiye kazandırılması amacıyla İlçemizin farklı noktalarına cam kumbaralar yerleştirilmiştir.

Elektronik Atıkların Kontrolü

- Vatandaşlarımızın duyarlılığı sonucu Belediyemiz tarafından 2012 yılından bugüne kadar yaklaşık 10 ton elektronik atık toplanmış, lisanslı firmalara teslim edilerek geri dönüşüme gönderilmiştir.

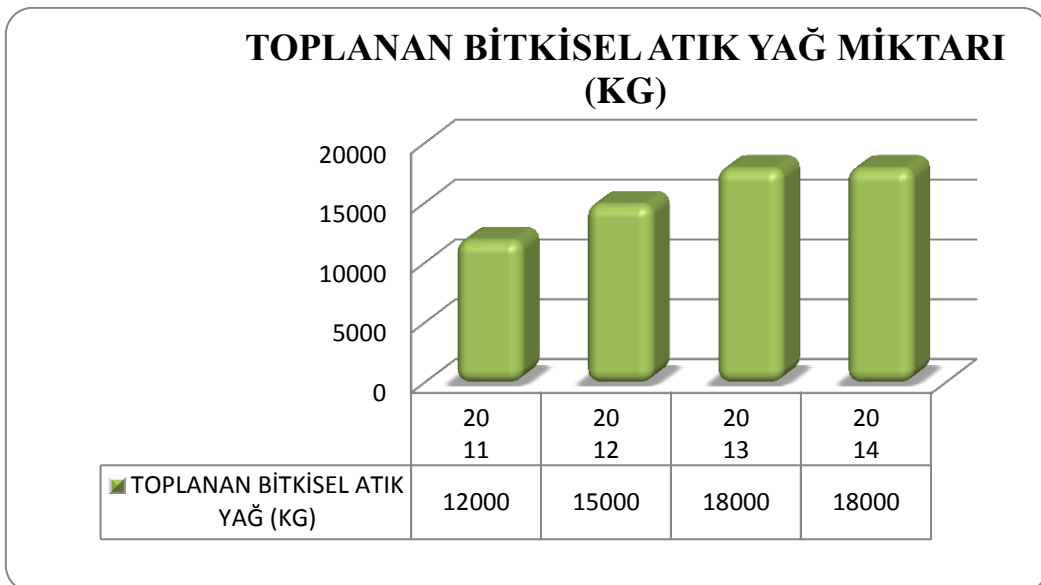
- Dünyadaki tüm atıklarla kıyaslandığında günümüzde en hızlı artış gösteren atık türü olan elektrikli ve elektronik atıklar (kullanılmayan klavye, fare, monitör, tüm bilişim ve telekomünikasyon ekipmanları, büyük ev eşyaları, küçük ev aletleri, oyuncak, eğlence ve spor ekipmanları, otomatlar, kablolar, akü vb.) halkımızın Belediyeye getirmesi veya 5131108-137 numaralı telefonu aramaları durumunda vatandaşlarımızdan hiçbir ücret alınmadan tutanak karşılığında alınmakta ve çöp depolama alanı yerine Belediyemizde özel e-atık konteynerlerinde muhafaza edilip, geri dönüşüme gönderilmektedir.



Bitkisel Atık Yağların Kontrolü

- 13/06/2011 tarihinde Belediyemize Uzunköprü sınırları dâhilinde bitkisel atık yağ üreten otel, lokanta, yemek fabrikaları, sanayi mutfakları vb. yerleri denetlemek ve 2872 sayılı Çevre Kanunu hükümleri gereğince cezai işlemleri uygulamak amacıyla talebimiz doğrultusunda Çevre ve Şehircilik Bakanlığında yetki devri yapılmıştır. Yetki devri neticesinde bitkisel atık yağ üreticilerine, yağları kanalizasyona ve çöpe dökmeleri için 2011 yılından itibaren denetimler yapılmakta, işyerlerinin Çevre ve Şehircilik Bakanlığında lisanslı yetkili taşıyıcı firmalar ile bitkisel atık yağ sözleşmeleri yapmaları sağlanmaktadır.

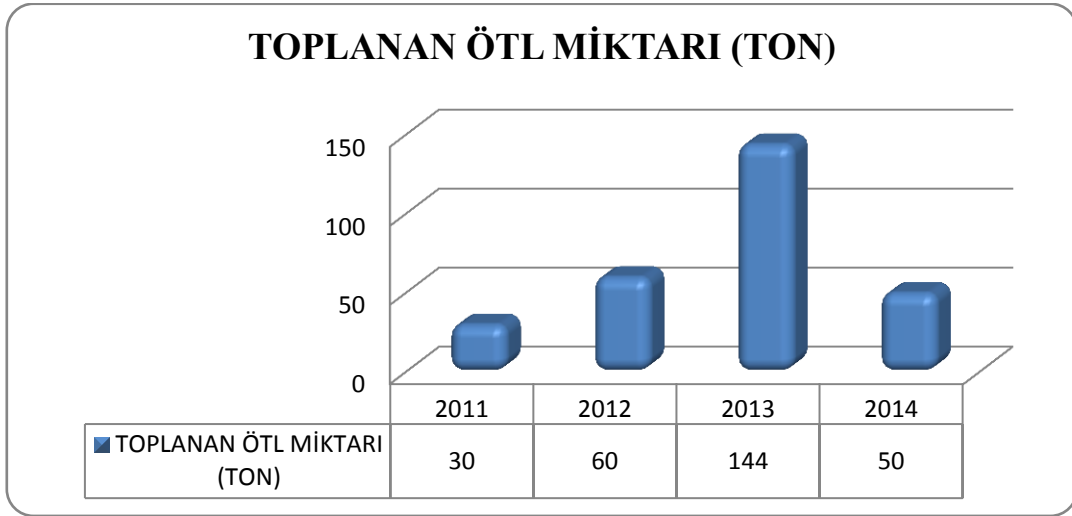
- 2014 yılında lisanslı yetkili firmalar tarafından İlçemizden **18.000 kg** bitkisel atık yağ toplanmış, böylelikle kanalizasyon sistemlerinin tıkanmasının önüne geçilmiş ve milyonlarca litre temiz suyun kirlenmesi önlenmiştir.



- 2011 yılında 12.000 kg, 2012 yılında 15.000 kg, 2013 yılında 18.000 kg, 2014 yılında 18.000 kg bitkisel atık yağ toplanarak geri dönüşüme gönderilmiş olup, toplamda 63.000 kg bitkisel atık yağın Ergene Nehrine dökümüne engel olunmuştur.

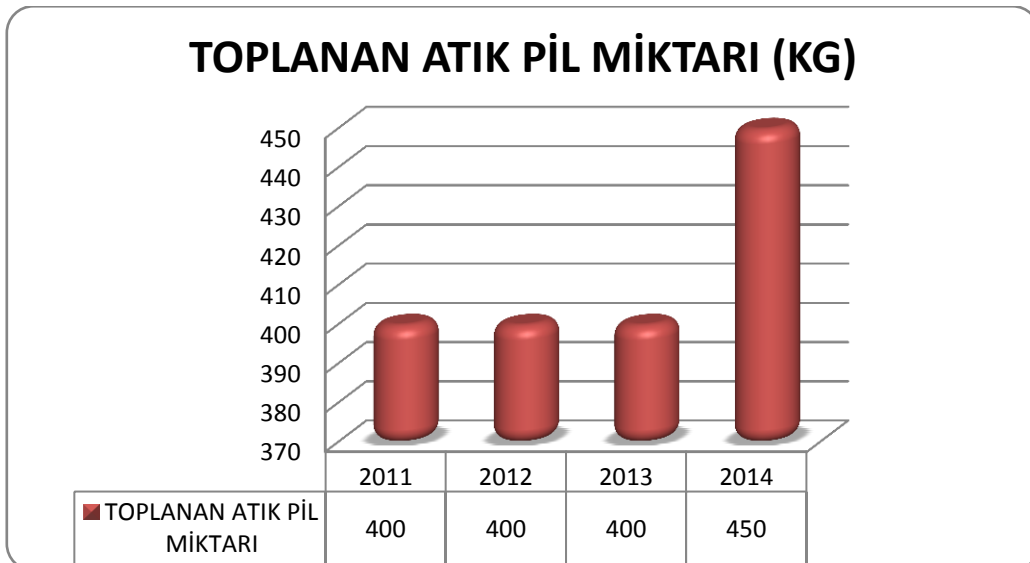
Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü

- İlçemizde özellikle yaz aylarında artan lastik yangınların ve çöp depolama sahasına giden lastiklerin önüne geçebilmek amacıyla ilk defa 2011 yılında başlatılan çalışma ile ömrünü tamamlamış lastik üreten işyerlerinden Çevre ve Şehircilik Bakanlığında yetkili, sözleşmemizin bulunduğu bir firma tarafından 2011 yılında 30 ton, 2012 yılında 60 ton, 2013 yılında 144 ton, 2014 yılında 50 ton, toplamda 284 ton ömrünü tamamlamış lastik toplanarak, geri dönüşüme gönderilmiştir.



Atık Pillerin Bertarafı

- Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği gereği Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi ile Belediyemiz arasında “Atık Pillerin Edirne İli Uzunköprü Belediye Başkanlığınca Toplanması, Taşınması ve Bertarafı Projesi” imzalanmış olup protokol neticesinde yıl içerisinde atık pil üreten iş yerleri ve okullarda 2014 yılında 450 kg atık pil toplanıp TAP derneğine gönderilmiştir.



- 2011 yılından itibaren 1650 kg atık pil toplanarak geri dönüşüm / bertarafa gönderilmiş olup, 2014 yılında İlçemiz okullarından Atatürk Ortaokulu İl Genelinde yapılan atık pil toplama kampanyasında İl Üçüncüsü olmuştur.



Ergene Nehri Analizleri

- Uzunköprü Halkının yıllardır Ergene Nehrinin kokusu ve görüntüsünden şikayet etmesi ve nehrin halk sağlığını tehdit etme endişesi sebepleri ile 2011 yılından itibaren Ergene Nehri Taş Köprü Anagöz altından 2 saatlik kompozit numuneler alarak Çevre ve Şehircilik Bakanlığında yeterlilik belgesine sahip akredite laboratuvarlara nehir suyu analizleri yaptırılmaktadır.



- Analiz sonuçları Belediyemizin <http://www.uzunkopru.bel.tr> internet sitesinde Ergene Nehri Su Kalitesi Ölçüm Raporları başlığıyla online olarak görülebilmektedir.

Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Çalışmaları

- Faaliyetleri sonucu hafriyat toprağı, inşaat/yıkıntı atıklarının üretimine neden olacak özel veya resmi kişi, kurum ve kuruluşlar, atıkların üretilmesinden önce Belediyeye başvurarak gerekli izinleri almak, atıkların ilgili yönetmeliklerin usul ve esaslarına göre Belediyenin göstereceği geri kazanım/depolama sahasına taşınmasını sağlamakla yükümlüdürler.
- İl Genelinde Valilik Makamı ve Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nden izinli İlk ve Tek Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Depolama Alanına sahip olan Belediyemiz kaçak hafriyat dökümlerini önlemek, çevre ve görüntü kirliliğini azaltmak amaçlarıyla çalışmalarını başlattığı, Mescit Mahallesi Hasanpınar yolu üzeri mezarlık alanı karşısındaki taşınmazın, Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıkları Depolama Alanı olarak kullanılmak üzere gerekli düzenlemeleri yapılmıştır.



- Ayrıca hafriyat toprağı, inşaat ve yıkıntı atıklarını taşımak isteyen kişi veya kuruluşlar mücavir alan sınırları içerisinde Belediyemize başvurarak “Hafriyat Toprağı ve İnşaat / Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgesi” almakla yükümlüdürler. 2013 yılı içinde 11 adet araca, 2014 yılı içinde 11 adet araca Hafriyat Toprağı ve İnşaat/Yıkıntı Atıkları Taşıma İzin Belgesi düzenlenmiştir.

Çevre Eğitim Seminerleri

- İlçemizdeki ilk ve orta kademeli okullarımızdaki öğrencilerin çevre konularında duyarlılıklarının artması ve bilinçlenmeleri amaçlarıyla Müdürlüğümüz tarafından 2011 yılından itibaren Çevre Eğitim Seminerleri verilmektedir.



- 2014 yılı Çevre Eğitim Seminerleri mart ve nisan aylarında yapılmış olup seminerlerde İlçemizdeki 16 okulda öğrencilere geri dönüşümün önemi, atıkların miktarının azaltılması ve kaynağında ayrı toplamanın önemi hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.



- 2011 yılından itibaren okullarımızda düzenlenen Çevre Eğitimi Seminerleri ile yaklaşık olarak 4000 öğrenciye ulaşılmış ve çevre bilinci kazanmaları adına farkındalık yaratılmıştır.

Dünya Çevre Günü Etkinlikleri

- 5 Haziran Dünya Çevre Günü kapsamında Belediyemiz tarafından Telli Çeşme Meydanında organize edilen etkinlik halkımızın katılımıyla coşkuyla kutlanmıştır.



- Meydanda açılan standlarla halka ücretsiz fidan ve çiçek dağıtımı yapılmış, çevre konularında bilgilendirmeler yapılarak kalem, defter, broşür, bez çanta, şapka ve daha birçok hediyein dağıtımı yapılmıştır.



- Çevre günü etkinliğine katılan okullara satranç takımı hediye edilmiş olup, İl Genelinde yapılan atık pil toplama kampanyasında göstermiş olduğu başarıdan dolayı bir okulumuza 7 adet satranç takımı ve 1 adet satranç eğitim panosu hediye edildi.

Vatandaş Bilgilendirmeleri

- Uzunköprü İleri Biyolojik Evsel Atıksu Arıtma Tesisi hakkında kamuoyunda çıkan haberlere istinaden arıtma tesisinin son durumu hakkında 3 Aralık 2014 Çarşamba günü basın toplantısı düzenlenmiştir.

- Yerel basın temsilcilerinin katılım sağladığı toplantıda, Belediye ve DSİ Genel Müdürlüğü arasında imzalanan protokol gereği Belediyenin yükümlülüklerinin geçici kabul işlemlerinin ardından enerji giderlerini karşılamak ve kesin kabule kadar eğitilmek üzere personel görevlendirmek olduğu belirtilmiştir.



- Atıksu Altyapı ve Evsel Katı Atık Bertaraf Tesisleri Tarifelerinin Belirlenmesinde Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri gereği Belediyemizin yapacağı uygulamalarına istinaden 9 Aralık 2014 Salı günü halkı bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir. Hazırlanan atıksu ve katı atık ücret tarifesinin oluşumu için gerekli tam maliyet hesabı ve yönetmelik yükümlülükleri hakkında vatandaşlarımız bilgilendirilmiştir.



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

- 01/01/2014 - 31/12/2014 tarihleri arasında belediyemize bağlı 16 mahallenin temizlik işi 6 adet 13+1,5 m³ -2 adet 6+1 m³' lük sıkıştırılmalı çöp kamyonu, 1 adet vakumlu süpürgeli araç 2 damperli kamyon, iki kepçe, bir temizlik robotu (fil) ve 1 Müdür, 2 Memur, 1 İşçi,46 adet hizmet alımı işçi personel ile kendi araç ve gereçlerimizle yapılmıştır.
- 01/01/2014 - 31/12/2014 tarihleri arasında ilçemizin tüm mahallelerinde caddelerde, sokak ve çıkmaz aralarda araçlarla ve meydancı çalışanlarımız vasıtası ile temizliğine devam edilmiştir.
- 2014 yılında gerekli malzeme alınarak 150 adet ahşap küçük çöp kovası imalatı yapılmış olup İlçemiz Gazi ve Atalar caddesinde bulunan tüm kovalar değiştirilmiştir. İlçemizin diğer bölgelerinde bulunan askılı metal kovaların tamamı yenisi ile değiştirilmiş olup güzel bir görünüm kazandırılmıştır.



- İlçemizde bulunan tarihi köprünün etrafı periyodik aralıklarla düzenli olarak temizlik hizmeti gerçekleştirilmiştir.



- Çöpköy ve Yeniköy Mahallelerimizde düzenli olarak haftanın iki günü gidilerek atıklar toplanmaya devam edilmiş olup, ihtiyaç halinde ve acil durumlarda anında müdahale edilerek sorunların çözümü yoluna gidilmiştir.
- Belediyemize park, cadde ve kaldırımlara atılan sigara izmaritlerin ve ağaçlardan düşen yaprakların temizliğinde kullanılmak üzere alınan temizlik robotu (fil) aracı ve çalıştırmış olduğumuz meydancılar vasıtası ile şehir temizliğine devam edilmiştir.
- 2014 Yılı içerisinde kış aylarında kar yağışı nedeniyle şehir merkezinde bulunan kaldırımlarda biriken kar ve buzlar ekiplerimiz tarafından özenle temizlenmiş olup, vatandaşlarımızın mağdur olmaları sağlanmıştır.

- İlçemizde yaz döneminde aşırı yağışlar sonucu Kırkkavak deresinin taşması nedeniyle oluşan su baskınları dolayısıyla zarar görerek mağdur olan vatandaşlarımızın çıkan atıkları müdürlüğümüz ekiplerince anında toplanarak katı atık depolama sahasına taşındı. Ayrıca dere içerisinde ve köprü altlarında oluşan atıklar müdürlüğümüz ekiplerince anında müdahale edilerek temizlenmiştir.



- Şehrimizin kenar mahallelerinde ilçemizde yaşayan ve kimliği tespit edilemeyen kişilerce la gelişi güzel atılan atıklar yıl boyunca ekiplerimiz tarafından düzenli olarak temizlenmiştir.
- Belediyemize ait katı atık depolama alanına taşınan atıklar hidromak ve case kepçe ile düzenli olarak depolanmıştır.



- 2014 Yılında yol süpürme aracı ile süpürülebilecek tüm cadde ve sokaklar hava şartlarının uygun olduğu her gün düzenli olarak süpürülmüştür.



- İlçemize şehir estetiği katmak ve çevre bilinci açısından 770 litrelik 40 Adet daha yeni plastik konteynır alınarak tespit edilen yerlere konulmuştur.

-2014 yılı içerisinde yaz aylarında hava şartlarından dolayı çöp konteynırlarında oluşan kötü koku ve bakterilerin giderilmesi amacıyla ilçemizde bulunan tüm konteynırlar konteynırların dezenfektan maddeler ile yıkanması ve ilaçlanması yapılmış olup, ayrıca çöp kovalarının içleri ve buldukları alanlar kireçlenerek dezenfekte edilmiştir.



-Ayrıca Şehrimize Tasarımıyla yeni bir vizyon kazandıran minibüs durakları temizliği ve yıkama işi belirli aralıklarda periyodik olarak ekiplerimiz tarafından yapılmıştır.



- Geleneksel olarak düzenlenen Uzunköprü Bülbül Dallığında vatandaşlarımızın çevre duyarlılığını sağlamak ve doğanın kirlenmesini önlemek amacı ile dallığa katılım sağlayan tüm ailelere atık poşeti dağıtılmış olup, dallık yerinin temizliği ekiplerimiz tarafından özenle yapılmıştır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Meclis Toplantıları:

- 12 defa olağan, 1 olağan üstü toplantı yapılmış olup, bu toplantılarda 131 karar alınarak gereği için ilgili servislere havale edilmiştir.

Encümen Toplantıları:

- 49 toplantı yapılarak 856 adet karar alınmış olup, gereği için ilgili servislere gönderilmiştir.

Diğer İşler:

- 1288 adet dilekçe gelerek normal işlem görmüş ve ilgili servislerine gönderilmiştir.
- 3606 adet evrak gelerek normal işlem görmüş olup, ilgili servislerine gönderilmiştir.
- 676 adet evrak normal işlem görmüş olup, ilgili servislerine gönderilmiştir.
- Belediyemiz Personelinin özlük işleri Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Gerek Devlet Memurları gerekse iş kanunu kapsamında olan personelin tayin, terfi, sosyal hakları tabi oldukları kanun ve yürürlükte olan yönetmelik, tüzük ve nizamlar çerçevesinde yerine getirilmektedir.

Evlendirme Memurluğu:

- 270 çift müracaatta bulunmuş olup, 264 çiftin nikah akitleri yapılmıştır.
- 270 çifte resmi ve özel kuruluşlarla şahsi münasebetlerinin temini için ULUSLARARASI AİLE CÜZDANI verilmiştir.
- 56 çifte Şehrimiz dışında evlenebilmesi için izinname tanzim edilmiştir.
- 6 Adet yabancı uyruklu nikah yapılmıştır.

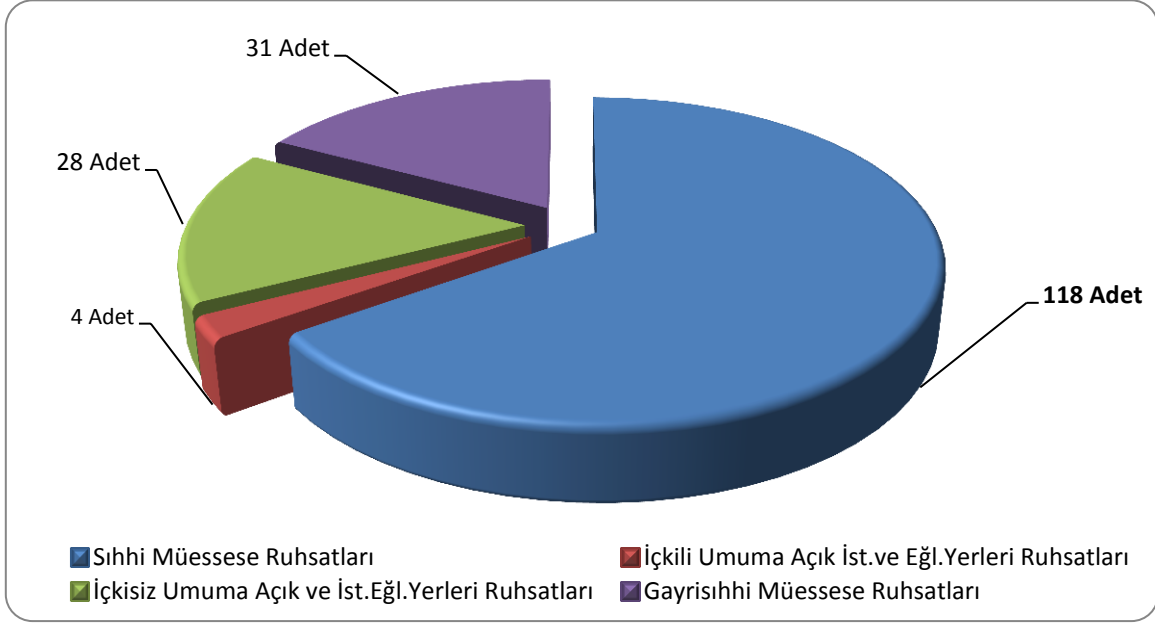


Sivil Savunma Memurluğu

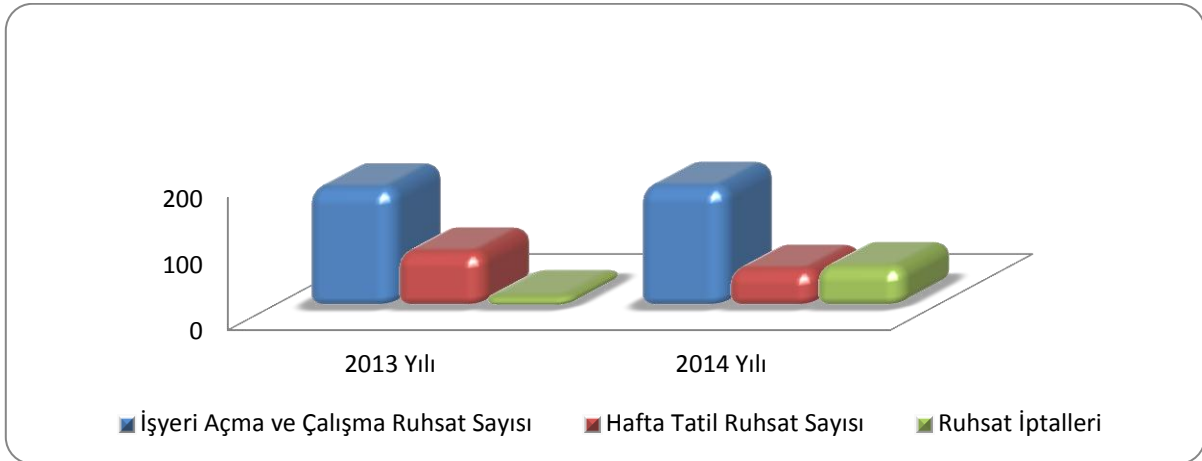
- İlçe Sivil Savunma Müdürlüğü ile koordineli olarak çalışıldı.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

- Uzunköprü Belediyesi Zabıta Müdürlüğü tarafından Belediyemiz sınırları ve mücavir alanları içerisinde bulunan Sıhhi ve Gayrisıhhi Müesseseler sınıfındaki İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları sınıfına giren işyerlerinin başvurularının kabul edilmesi, gerekli evrakların istenmesi denetlenmesi, gerek duyulduğunda ilgili diğer birimlerle koordine sağlanarak ortak denetimlerin yapılması, yapılan denetimler sonucunda tanzim edilen tutanaklara istinaden mevzuatın yetki verdiği konularda işlem yapılması, ruhsatlarının düzenlenmesi veya reddedilmesi ile ilgili tüm işlemleri gerçekleştirerek **181 adet** işyerine **İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı** düzenlenmiştir.



- 394 sayılı Hafta Tatili Kanununa göre Belediyemize başvuru yapan ve 2014 yılı içerisinde Tatil Günleri çalışmak isteyen **56 adet** işyerine **Hafta Tatil Ruhsatı** düzenlenmiştir.



- 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre 2014 yılı içerisinde **31 adet Gayrisihhi Müessese Ruhsatı** Belediyemizce verilmiştir.

2014 Yılı Gayrisihhi Müessese Ruhsatı Alan İşletme Türleri ve Adedi

Hurda Alım ve Satımı		1 Adet
Odun-Kömür Satış Deposu		2 Adet
Ekmek Fırını		5 Adet
Börek, Poğça İmalatı		1 Adet
Meşrubat ve Su Satış Deposu		1 Adet
Jakuzi Montaj ve Tamirciliği		1 Adet
Unlu Mamuller İmalatı		1 Adet
Hırdavat Malzemeleri Satışı		1 Adet
Çiğ Köfte İmalatı		1 Adet
Oto Yıkama İstasyonu		2 Adet
Tarım Aletleri İmalatı ve Tamiri		1 Adet
Cıvata Satışı		1 Adet
Fason Konfeksiyon		1 Adet
Elektrikli Araç-Gereç ve Ev Aletleri Tamiri		1 Adet
Simit Fırını		2 Adet
Elektrik ve İnşaat Malzemeleri Satışı		1 Adet
Turistik, Hediye, Otantik Eşya İmalatı		1 Adet
Kömür Satış Deposu		1 Adet
Halı Yıkama		1 Adet
Nalburiye -Yapı Malzeme Satışı		3 Adet
Tohum Satışı		1 Adet
Tüpgaz Satışı		1 Adet

- Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat başvurularının değerlendirilmesi, bu tip işyerleriyle alakalı olarak Emniyet Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü ile koordineli çalışma ve yazışmalar, Ruhsat kriterleri açısından uygun olup olmadığı ile ilgili ruhsat düzenlenmeden önce kontrollerin yapılması, rapor tanzim edilmesi ve bunların sonucunda İşyeri Ruhsatı düzenlenmesi veya talebin reddi ile ilgili tüm işlemleri gerçekleştirerek **32 adet** İşyerine **Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı** düzenlenmiştir.

2014 Yılında Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı Alan İşletme Türü ve Adedi

İŞLETME TÜRÜ	İŞLETME ADEDİ
İçkisiz Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri	28 Adet
İçkili Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri	4 Adet

- 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliğe göre 2014 yılı içerisinde **118 adet Sıhhi Müessese Ruhsatı** Belediyemizce verilmiştir.

2014 Yılı Sıhhi Müessese Ruhsatı Alan İşletme Türleri ve Adedi

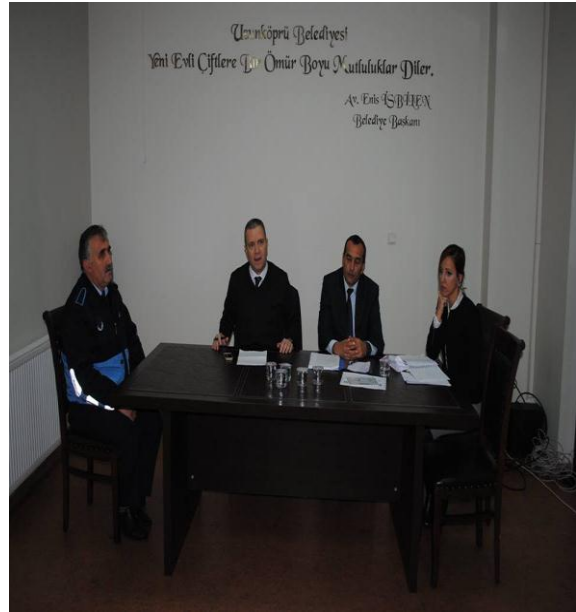
İŞLETME TÜRÜ	İŞLETME ADEDİ
Yufka ve Unlu Mamuller Satışı	2 adet
Pide-Lahmacun ve Sulu Yemek Satışı	1 adet
Market	5 adet
Çiğ Köfte Satışı	3 adet
Tekel Bayii	13 adet
Börek, Açma, Poğaç, Pide ve Tatlı Çeşitleri Satışı	2 adet
Zirai Danışmanlık Hizmetleri	1 adet
Kuruyemiş Satışı	1 adet
Çanta, Bijuteri ve Aksesuar Satışı	3 adet
Bakkal	2 adet
Çay Ocağı	4 adet
Erkek Kuaförü	4 adet
Kasap	2 adet
Kırtasiye	1 adet
Turizm ve Bilet Satışı Acentası	1 adet
Büfe ve Tekel Bayii	4 adet
Bayan Kuaförü	6 adet
Manifatura	3 adet
Manav	1 adet
Süt ve Süt Ürünleri Satışı	1 adet
Bisiklet ve Motorsiklet Yedek Parça Satışı	1 adet
Çorba Satışı	2 adet
İçkisiz Lokanta	4 adet
Halı Saha İşletmesi	1 adet
PVC, Kapı, Pencere Teşhir Yeri	1 adet
Ayakkabı Satışı	4 adet
Traktör Alım-Satımı	2 adet
Bilgisayar Programı ve Malzeme Satışı	1 adet
İritbat Bürosu	1 adet
Oto Kiralama	2 adet
Züccaciye - Hediye Eşya Satışı	1 adet
Çorba ve Köfte Salonu	2 adet
Hazır Giyim Perakende Satışı	2 adet
Cep Telefonu ve Aksesuarları Satışı	3 adet
Çay Ocağı ve Köfte Satışı	2 adet
Sigorta Hizmetleri	1 adet
Et ve Et Ürünleri Toptan ve Perakende Satışı	1 adet
Kokoreç Salonu	2 adet
Büfe	1 adet
Yazıhane İşletmesi	8 adet
Oto Galericiği	1 adet
Paketli Gıda Ürünü Satışı	1 adet
Hamburger Satışı	1 adet
Balık Satışı	1 adet
Av ve Balık Malzemeleri Satışı	1 adet
Teşhir Bürosu	1 adet
Mobilya Satışı	1 adet
Mali Müşavirlik Hizmetleri	1 adet
Zahirecilik	1 adet
Aperatif Yiyecek Satışı	1 adet
Tekstil Malzemeleri Satışı	1 adet
Elektronik Eşya Satışı	1 adet
Manifatura ve Çanta Satışı	2 adet
Parfümeri Satışı	1 adet
Spor Merkezi	1 adet

- İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının iptal edilmesi ve bununla ilgili tüm işlemler ve tebliğleri gerçekleştirmek üzere vatandaşlarımızın Belediye Başkanlığımıza dilekçe ile müracaatları veya Zabıta Müdürlüğü ekiplerinin tutanakları ile sonucunda **60 adet işyerinin İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı iptal** edilmiştir.

- 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Yönetmeliğinde belirtilen bazı işyerlerine canlı müzik yayın izni verilmesi ile ilgili tüm işlem ve yazışmaları yapmak ve gerektiğinde verilen canlı yayın müzik izninin iptali ile ilgili çalışmalar yaparak işyerinde Canlı Müzikli eğlence yapmak isteyen 3 adet işyerine toplam 27 adet **Canlı Müzik İzin Belgesi** düzenlenmiştir.

- 9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsat Yönetmeliği hükümleri gereğince, işyerinde Mesul Müdür çalıştırmak isteyen 5 **adet işyeri için Mesul Müdür Uygunluk** yazısı düzenlenmiştir.

- 12.07.2012 tarihli ve 28351 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik” gereğince hazırlanarak yürürlüğe giren Uzunköprü Belediyesi Pazar Yerleri Uygulama Yönetmeliğinde yer alan hükümler doğrultusunda malların etiketlenmesine, pazar yerine mal getirilmesine, bu yerlerde araç bulundurulmamasına, satış yeri numarasını gösterir levhaya, tahsis sahiplerince kullanılacak kimlik kartlarına ve bunlarca giyilecek kıyafetlere ilişkin olarak Pazarıcı Esnafımıza bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.



- Verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarının Belediye Zabıta Müdürlüğüne hazırlanan **Aylık Bildirim Raporları** halinde Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğü'ne ve ilgili Ticaret Sicili'ne gönderilmesi, Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yerleri Ruhsatlarının da İlçe Emniyet Müdürlüğü ve İlçe Jandarma Komutanlığı'na bildirilmesi işlemi 2014 yılı içerisinde her ay başında **rutin olarak**, Ölçü ve tartı aletlerinin müracaat beyannamesi her yıl Mart ayında Ölçü ve Ayar Memurluğuna ve Edirne İl Sanayi ve Ticaret Müdürlüğüne bildirimini gerçekleştirilmiştir.

- İşyerleri ile ilgili gerek duyulan konuların Belediye Encümeni'ne veya Belediye Meclisi'ne havale edilmesi, şikâyetlerin değerlendirilmesi ve denetimleri esnasında tanzim ettiği tutanaklar ve çıkan kararları, işyeri sahiplerine tebliğ etmek ve benzeri konular ile ilgili her türlü işlemleri yapmak ve yaptırmak üzere gönderilen **7 adet tutanak Belediye Encümenine** sunulmuştur.

- 5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Dzenlenmesi Hakkında Kanununun 1.maddesinde: “Sebze ve meyveler ile arz ve talep derinliğine gore belirlenecek diğer malların ticaretinin kaliteli, standartlara ve gıda güvenilirliğine uygun olarak serbest rekabet Őartları içinde yapılmasını, malların etkin Şekilde tedarikini, dağıtımını ve satıŐını, üretici ve tüketicilerin hak ve menfaatlerinin korunmasını, meslek mensuplarının faaliyetlerinin dzenlenmesini, pazar yerlerinin ađdaŐ bir sisteme kavuŐturulmasını ve iŐletilmesini sağlamak” hükmü doğrultusunda Belediyemiz Zabıta Ekiplerince Pazar yerimizde her hafta rutin olarak denetlemeler yapılmış ve 49 adet sergi yeri devir talebi Encümene sunulmuştur.



- Müdürlüğümüzce ekmek, poğaça, yufka üretimi ve satışı yapan, pastane vb. iŐletmelerde iş yeri açma ruhsatı, hafta sonu tatil ruhsatı, tarife - gramaj ve hijyen konularında denetim yapılarak, denetimlerde işletme sahiplerine 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri ve Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu kapsamında mevzuatta meydana gelen deđiŐiklikler hakkında bilgi verilmiştir.



- 4077 Sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun hükümleri çerçevesinde etiketsiz mal, ayıplı mal ve hizmetler, satıştan kaçınma ve denetim konularında belediyelere verilen görevleri yerine getirmek üzere denetimler yapılmıştır.



- Toplu halde yiyecek tüketilen (Lokanta, Restaurant, Kafe, Pastane, Simit, Börek satışı yapılan yerler) yerlerde ağız yoluyla bulaşabilecek hastalıkları önlemek amaçlı "Bulaşık Makinası Kullanımı" ve insan sağlığını korumak amaçlı Valilik Makamı tarafından yayımlanan "Tuz Kullanımı" hakkında Genelge doğrultusunda denetlemeler yapılarak genelge hakkında bilgilendirme yapılmıştır.



- Kahvehane, kıraathane, çay ocağı, kafeterya gibi yerlerde ağız yoluyla bulaşabilecek hastalıklar açısından hijyen kurallarına uygun şekilde içecek tüketiminin sağlanması amacıyla işyerlerinde bulaşık makinesi kullanılmasına, şeker tüketimini azaltmak için çay, kahve içeceklerde sargılı tek şeker kullanımına geçilmesine ve kahvehane, kıraathane, çay ocağı, kafeterya gibi yerlerde okuma alışkanlığını geliştirmek için yerel ve ülke genelindeki haberlerden bilgi sahibi olunması açısından her gün en az iki yerel, bir ulusal gazete bulundurulmasına, il hıfzıssıhha kanunu gereği Edirne İl Hıfzıssıhha Kurulu'nun kararı ile yerine getirilmesi istenmiş olup, karar doğrultusunda denetlemeler yapılarak genelge hakkında esnafımıza bilgilendirme yapılmıştır.



- Belediyemizde halk sağlığını korumak amaçlı Hijyen Yönetmeliği ve İl Hıfzıssıhha Kurulu'nun kararı doğrultusunda " İş yeri sahipleri ve işletenlerin; çalışanlarının hijyen eğitimi almasından ve belgeli olarak çalıştırılmasından sorumlu olduğu, ruhsatlandırma aşamasında kuaför ve berberlere sterilizatör bulundurma zorunluluğu getirildiğine" yönelik yapılan işyeri denetimlerinde çalışanların hijyen eğitim belgelerini, işletmelerinin temiz olup olmadığı, istenilen şartlara uyulup uyulmadığı ile ilgili rutin kontroller yapılarak halkın sağlığına tehlike arz edebilecek olumsuzluklar kontrol edilmiştir.



- 3516 Sayılı Ölçüler ve Ayar Kanununa ve ilgili yönetmeliklerine göre, ölçü ve tartı aletlerinin damgalarını kontrol etmek, damgasız ölçü aletleriyle satış yapılmasını önlemek, yetkili tamircilerin yetki belgelerini kontrol etmek, damgalanmamış hileli, ayarı bozuk terazi, kantar, baskül, litre gibi ölçü aletlerini kullandırmamak ve kullananlar hakkında gerekli işlemi yapmak üzere 2014 yılının Temmuz ve Ağustos aylarında damgalanması gereken Ölçü ve Tartı Aletlerinin **78 adet** müracaat beyannamesi Müdürlüğümüzce kabul edilerek kayıt altına alınmış ve bu aletlerin damgalanma işlemleri yapılmıştır.



- İlçemizde trafik akışını düzenlemek, sürücülerin ve yayaların can güvenliğini sağlamak ve trafik akışının sağlıklı sürdürülmesi için İlçe Trafik Komisyon raporunda belirlenen noktalara trafik levhaları yerleştirildi. Öğrencilerin geçişlerinde güvenliği sağlamak için ana arterler üzerinde bulunan okulların önüne gece ve gündüz dikkat çekecek şekilde bilgilendirme levhaları konuldu.



- Belediyemize başvurarak tarafına para yardımı yapılması talebinde bulunan **291 kişinin** tahkikatları yapılarak sırasına göre Belediye Encümenine sunulmuştur. Talepleri olumlu bulunan yardıma muhtaç kişilere Belediye Encümen Kararı ile para yardım veya ev tadilat- tamiratları için malzeme yardımı yapılmıştır. Belediyemizin birimlerince düzenlenen veya ilgili Makamlarca Müdürlüğümüze gönderilen **109 adet tebligat** muhataplarına tebliğ edilmiştir.

- 4109 Sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanuna göre asker ailesi yardım talebinde bulunan vatandaşlarımızın ve Belediyemize başvurarak yardıma muhtaç olduğunu beyanla müracaat eden vatandaşlarımız hakkında muhtaçlık durumu araştırması yapılarak, tarafına **Asker Ailesi Yardımı ve Fakir Aylığı** verilmesi talebinde bulunan **69 kişinin**

tahkikatları sonucu, sırasına göre Belediye Encümenine sunulmuştur. Talepleri olumlu bulunanlara, Belediye Encümen Kararıyla yardım yapılmaktadır.

- Belediye birimleri ile diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarından gelen ilanların ilan yayın süresince ilan yapılarak **352 adet** ilan zaptı düzenlenmiştir.

- Ulusal bayram ve genel tatil günleri ile özellik taşıyan günlerde yapılacak törenlerin gerektirdiği hizmetleri görmek, şenliklerde kullanılmak üzere ve İlçemizde trafik akışını düzenlemek amaçlı 2014 yılı içerisinde Müdürlüğümüz bütçe harcama kalemlerine göre 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 22.d maddesi hükümleri çerçevesinde **22 adet** mal ve hizmet alımı yapılmıştır.



- 5393 Sayılı Belediye Kanunu gereğince Şehir içerisinde çalışan ve öğrenci taşıyan servis minibüslerine **52 adet Öğrenci Servisi Güzergâh İzin Belgesi** ve **8 Adet Personel Servisi Güzergâh İzin Belgesi** düzenlenmiştir.

A document titled "T.C. UZUNKÖPRÜ BELEDİYESİ SERVİS ARACI TOPLU TAŞIMA İZİN BELGESİ". The document contains a table with fields for "BELGE NO SAHİBİNİN" (T.C. Kimlik No, Adı Soyadı, Baba Adı, Doğ. Yeri Tarihi, Adresi) and "TAŞITIN" (Sürüçel Belgesi, Plaka No, Modeli, Kar. Kişilik, Oturma, Çalıştığı Güzergâh). It also includes a "Ruhsat Süresi" field and a section for "Yukarıda özellikleri yazılı servis taşıtının UZUNKÖPRÜ Belediye sınırları içerisinde 12.06.2015 tarihine kadar çalışmasına 5393 sayılı Belediye Kanununun 15.maddesinin (p) fıkrası gereğince Belediye Meclisinin 03.10.2006 tarih ve 22 sayılı Kararı ile kabul edilen Servis Araçları Yönetmeliğinin 5. maddesine dayanılarak izin verilmiş ve işbu Servis Aracı Toplu Taşıma İzin Belgesi düzenlenmiştir." The document is signed by Kazım Gürkan KIR, Zabıta Müdürü, and Av. Enis İŞBLEN, Belediye Başkanı.

- Belediye sınırları içinde beldenin düzenini, belde halkının huzurunu ve sağlığını sağlayıp korumak amacıyla kanun, tüzük ve yönetmeliklerde, belediye zabıtasınca yerine getirileceği belirtilen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak üzere; Belediye cezaları ile ilgili olarak kanunlar uyarınca Belediye Meclisi ve Belediye Encümeninin koymuş olduğu yasaklara aykırı hareket edenler hakkında gerekli işlemleri yaparak 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ile 2014 yılı içerisinde 5326 sayılı Kabahatler Kanununun ilgili hükümlerine muhalefetten **7 adet tüzel kişiye 1.634,00.-TL** **7 adet gerçek kişiye 1.323,00.-TL** olmak üzere toplam **2.957,00.-TL idari para cezası** uygulanmıştır.

İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

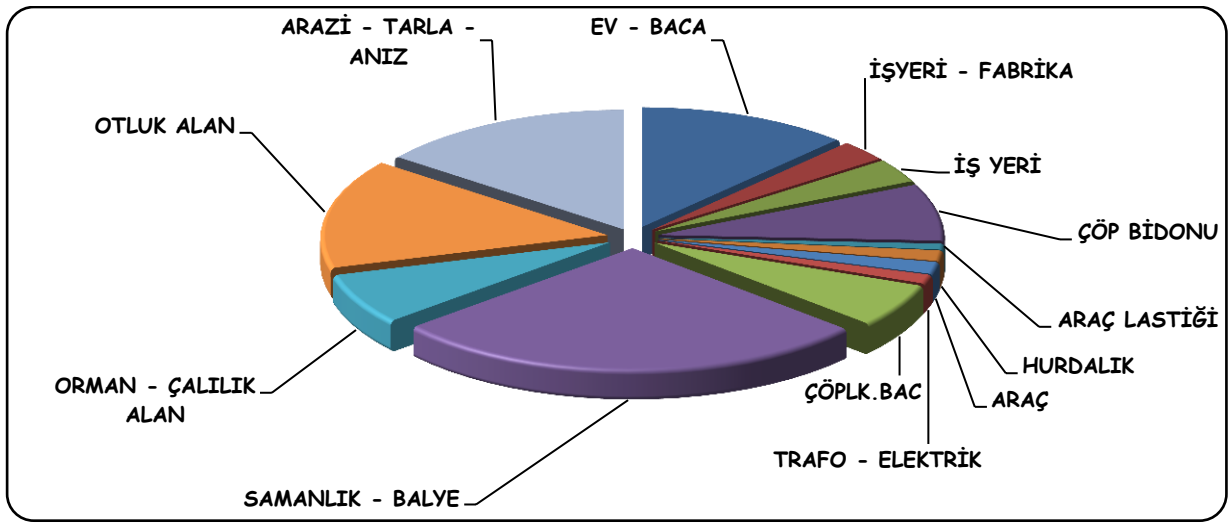
- Müdürlüğümüz sorumluluğunda yapılan iş ve hizmetler aşağıdaki gibidir.

Yapılan İşler	Adet
Diğer Yangınlar	243
Su Verme	402
Yol Sulaması	367
Pankart Asma/ Kapı açma vs.	399
Çim Sulama	27
Baca Temizleme	91
Su Çektirme	52
İşyeri Ruhsat	198
Mezarlık Hizmetleri	1431
Toplam	3210

- Belediye sınırları içinde ve köylerinde 243 adet yangın ihbarı alınmış olup, yangınlara müdahale edilmiştir.

- İlçemizde ve çevre köylerde; Ev - Baca: 59 adet İşyeri-Fabrika: 16 adet Çöp Bidonu: 38 adet Araç Lastiği: 4 Adet Hurdalık:07 Adet Araç Yangını: 8 Adet Trafo: 6 Adet Çöplük: 01 Adet Samanlık-Balya: 05 Adet Ormanlık - Çalılık Alan: 12 Adet Otluk Alan: 40 Adet Arazi – Tarla - Anız: 47 Adet yangın meydana gelmiştir. Bu yangınlar genelde su ve kimyevi tozlarla itfaiye personeli tarafından tamamen söndürülmüş olup, gerekli kontrolleri yapıldıktan sonra Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmeliğine göre raporları düzenlenerek, yangın tutanaklarının polis ve jandarmaya birer suretleri gönderilmiştir.





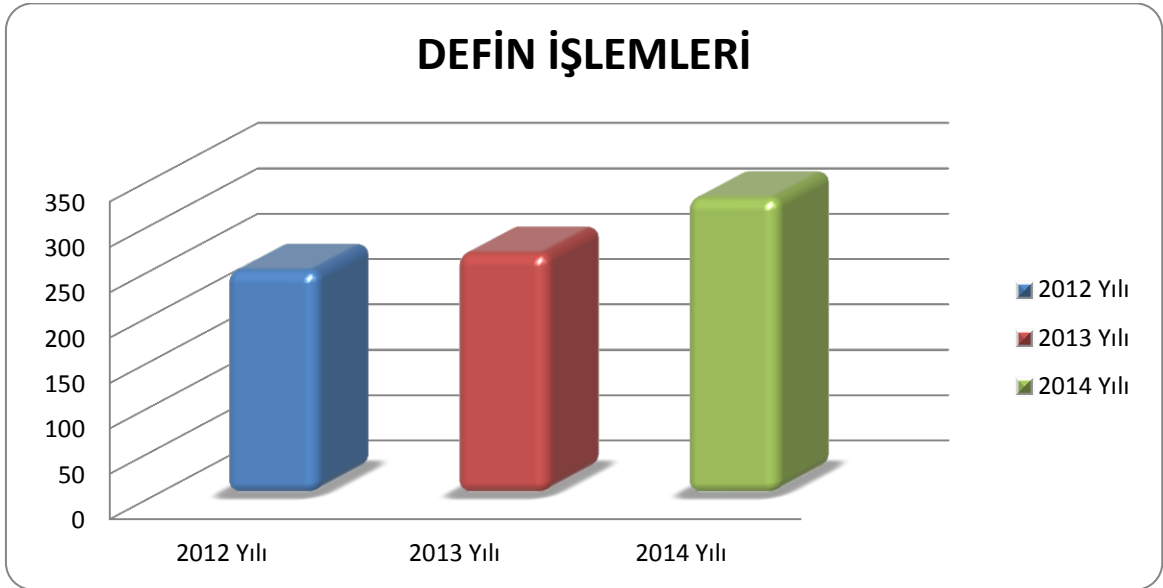
Yangın Tatbikatları

- İtfaiye Müdürlüğü tarafından ilçemiz okullarından, Anadolu Öğretmen Lisesi, Ergene İlköğretim Okulu, Atatürk İlköğretim Okulu, Karapınar İlköğretim Okulu, Yunus Emre İlköğretim Okulu, Gazi Mahmut İlköğretim Okulu, Uzunköprü Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi, M. Arif Dilmen Ticaret Lisesinde yangın tatbikatları düzenlenmiştir.



Cenaze ve Mezarlık İşleri

- Cenaze nakil hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet hizmet aracı alınmıştır.
- Belediyemiz sınırları içerisinde bulunan Habibhoca Mahallesi Mezarlığı, Kavak Mahallesi Yeni ve Eski Mezarlık, İstasyon, Çöpköy ve Yeniköy Mahallelerinde bulunan mezarlıklarda toplam 323 defin işlemi gerçekleştirilmiştir.

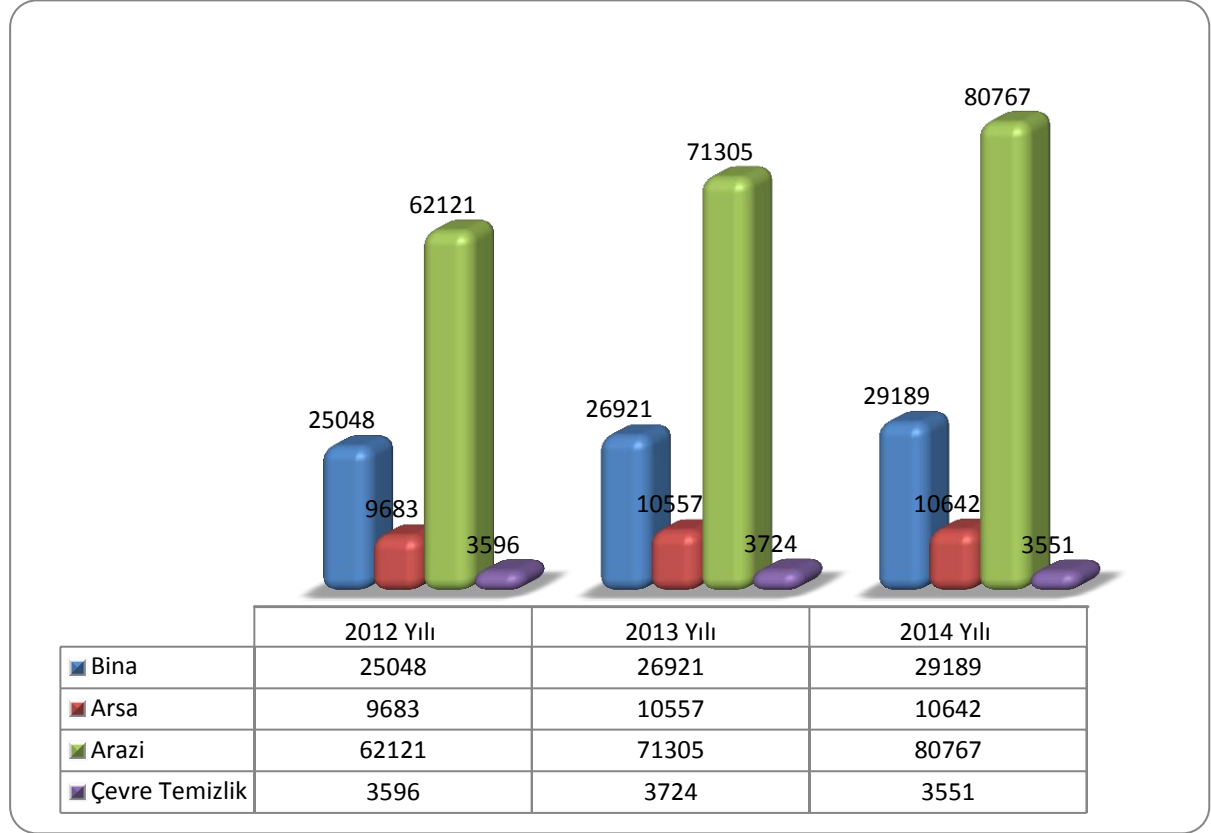


MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

- Başkanlığımızın her yıla ait kanun ve yönetmeliklerle belirtilen tarihler arasında Analitik esaslı Gelir ve Gider bütçesini hazırlamak, Bütçe kayıtlarını tutmak, Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin veri hazırlamak, giderlerin hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması ilgililerine verilmesi işlemlerinin yürütülmesi, Belediye mülkiyetinde bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini ve demirbaş mevcutlarını ilgili müdürlüklerden gelen veriler doğrultusunda düzenleyerek ve muhasebe kaydına alınması, müdürlükçe verilecek hizmetlerin herkese eşit, günün teknolojik şartlarını kullanarak mümkün olduğunca hızlı iş akışını sağlamak Mali konularda Kanun, Tüzük, Yönetmelik gibi mevzuatla görevleri yapmaktadır. Diğer tüm Müdürlüklerin nakit durumunu da gözetmek suretiyle ödeneklerin kullanımını, yılsonu Kesin Hesap ve Yönetim Dönemi hesabının çıkarılarak ilgili kurumlara zamanında göndermek, İç ve Dış denetimlerde istenilen bilgi ve belgeleri hazır halde bulundurmak için arşivleme sistemini güncel halde tutulmasını sağlar.
- Belediye personelinin maaş, ikramiye, kıdem ve ihbar tazminatı ile sosyal haklarına ilişkin bordroların hazırlanması ve tahakkukları ile ödemelerin zamanında yapılması, Meclis ve Encümen üyelerinin huzur ücretlerinin tahakkuk ve ödemelerinin, Stajyer öğrencilerin staj dosyalarını düzenlemek, raporlarını yazmak ve stajyer maaşlarına ilişkin tahakkukların ve maaşların zamanında ödenmesini sağlar.
- İşçi personelin görevlendirme, emeklilik, işe giriş-çıkış bildirimlerinin gönderilmesini, işçi yevmiye çizelgelerinin incelenmesi, işçi disiplin kurulunu oluşturmasını, disiplin kuruluna gönderilen evrak işlerini takip edilmesini, disiplin kararını yazıp onaylatarak disiplin defterine işlenmesini, yıllık izin, mazeret izni, ücretli ve ücretsiz izinlerin izin defterine ve bilgisayar ortamında işlenmesini, sendikalar ile gerekli yazışmaları yapmak, Toplu Sözleşme görüşmelerine katılıp sözleşmeleri hazırlamak, Memur ve İşçi personelin hizmetlerinin e-bildirge ortamında girişlerinin yapılmasını sağlar.
- Emlak, Ç.T.V, İlan Reklam, Eğlence vergisi beyannamelerini alıp tarh eden vergi miktarını tahakkuk ettirmek, Beyan vermeyeni beyana çağırarak, işgal harcı ve diğer belediye gelirlerinin tahakkuk işlemlerinin yapılmasını sağlar.
- 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre tahsil edilmesi gerekli tüm gelirlerimiz takip ve tahsil edilmesini, yapılan tahsilatların zamanında banka hesaplarına aktarılmasını, Banka havalesi ile yapılan ödemelerin mahsuplarını yapmak, ilgili hesaplara işleyerek yevmiye numarası alınmasını, zamanında ödenmeyen Amme alacaklarına 6183 sayılı kanun gereğince işlem yapılmasını sağlar.
- Belediyemizde 2014 yılından itibaren Ön Mali Kontrol faaliyeti gerçekleştirilmektedir.
- Ayrıca Mali Hizmetler Müdürü Encümen ve İhale Komisyonu daimi üyeliğini yürütmektedir.

Emlak Servisi İş ve İşlemleri

- Belediyemizce 2014 mali yılında 29.189 adet bina beyanı, 10.642 adet arsa beyanı, 80.767 adet arazi beyanı, 3.551 adet çevre temizlik beyanına işlem yapılarak tahakkuk işlemi sağlanmıştır.



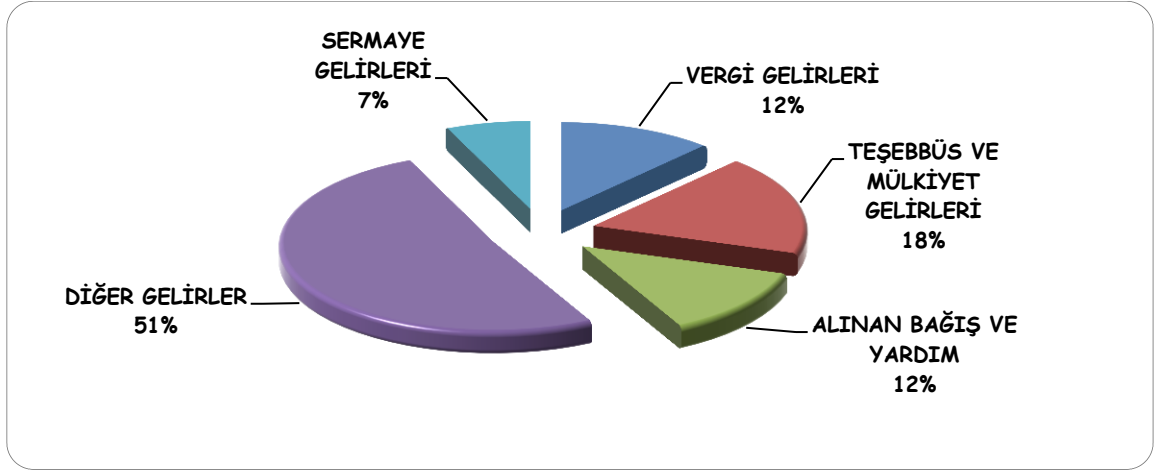
İcra ve İhale İşlemleri

	İŞLEM TÜRÜ	ADET	2014
01	İHALE ÇIKIP KİRAYA VERİLENLER		
	İŞYERİ	69	
	TARIM ARAZİSİ	5	
	LOJMAN	2	
02	İHALEYE ÇIKIP KİRAYA VERİLEMİYENLER		
	İŞYERİ	5	
03	İHALEYE ÇIKIP SATIŞI YAPILAN ARAÇLAR	8	
04	İHALEYE ÇIKIP SATIŞI YAPILAMAYAN ARAÇLAR	7	
05	MECLİS KARARI İLE HİBE EDİLEN ARAÇLAR	2	
06	MECLİS KARARI İLE TAHSİS EDİLEN İŞYERLERİ	2	
07	ENCÜMEN KARARI İLE PROTOKOL DÜZENLENEREK İŞGALİYE USULÜ İLE VERİLENLER		
	VARIŞ – KALKIŞ NOKTASI MOBA YERİ	10	
	ATM YERİ	6	
	BAZ İSTASYONU	5	
08	SULAMA SUYU ÜCRETLERİ BEYAN VE TAHAKKUKU YAPILANLAR	7	
09	KİRA VE ECRİMİSİL ALACAKLARINA AİT İŞLEMLER		
	ÖDEME İHTARLARI	98	
	KİRA ARTIŞI UYARISI	91	
	TAHLİYE UYARISI	96	
10	İCRA ŞEFLİĞİNCE YAPILAN İCRA İŞLEMLERİ		
	ADRES TAHKİKATI	105	
	ÖDEME EMRİ TEBLİĞİ	40	
	ÖDEME UYARISI (İHTAR)	574	
	TAŞINMAZ HACZİ İÇİN TAPU MÜDÜRLÜĞÜNE HACİZ YAZISI	11	
	ARAÇ (TRAFİK) HACZİ	15	
	TAŞINMAZ HACZİ TERKİNİ İÇİN TAPU SİCİL MÜDÜRLÜĞÜNE YAZI	32	
	ARAÇ HACZİ TERKİNİ İÇİN İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜNE YAZI	3	
	DİLEKÇE CEVABI YAZISI	6	
	KAYMAKAMLIK ARACIĞI İLE TAHLİYE YAZISI	4	
	ALACAK TAHSİLİ İÇİN AVUKATA VERİLENLER	2	
	TAKSİTLENDİRME YAPILANLAR (TAAHHÜT ALINANLAR)	77	
	6552 SAYILI YASA GEREĞİ YAPILANDIRMA ÇAĞRISI YAZISI	600	
	6522 SAYILI YASA GEREĞİ BİRİKMİŞ BORÇLARINI YAPILANDIRMA YAPANLARIN TOPLAMI	2.635	

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

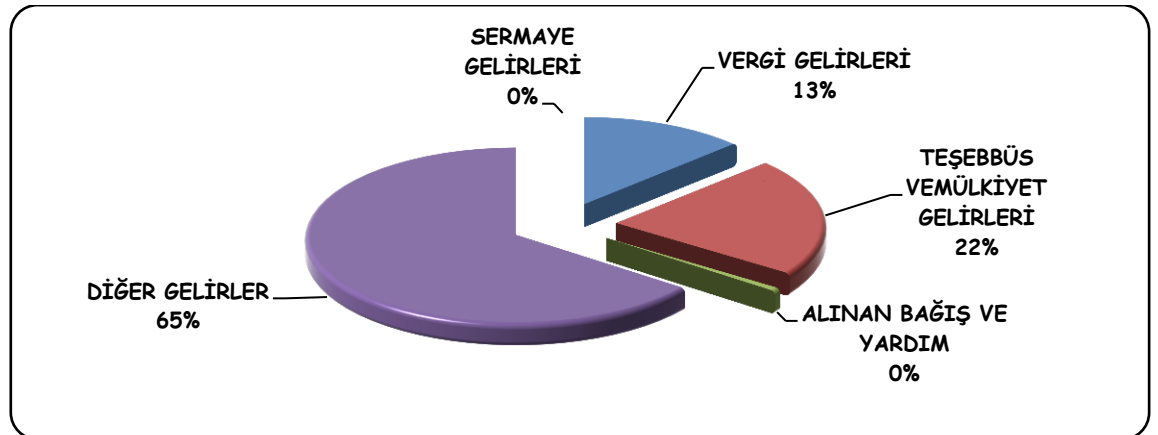
GELİR BÜTÇESİ TABLOSU

KOD	GELİR TURU	GELİR BÜTÇESİ (TL)
01	VERGİ GELİRLERİ	3.693.000,00 TL
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.595.000,00 TL
04	ALINAN YARDIM VE BAĞIŞ	3.860.000,00 TL
05	DİĞER GELİRLER	15.862.000,00 TL
06	SERMAYE GELİRLERİ	2.013.000,00 TL
TOPLAM		31.023.000,00 TL



GERÇEKLEŞEN GELİR TABLOSU

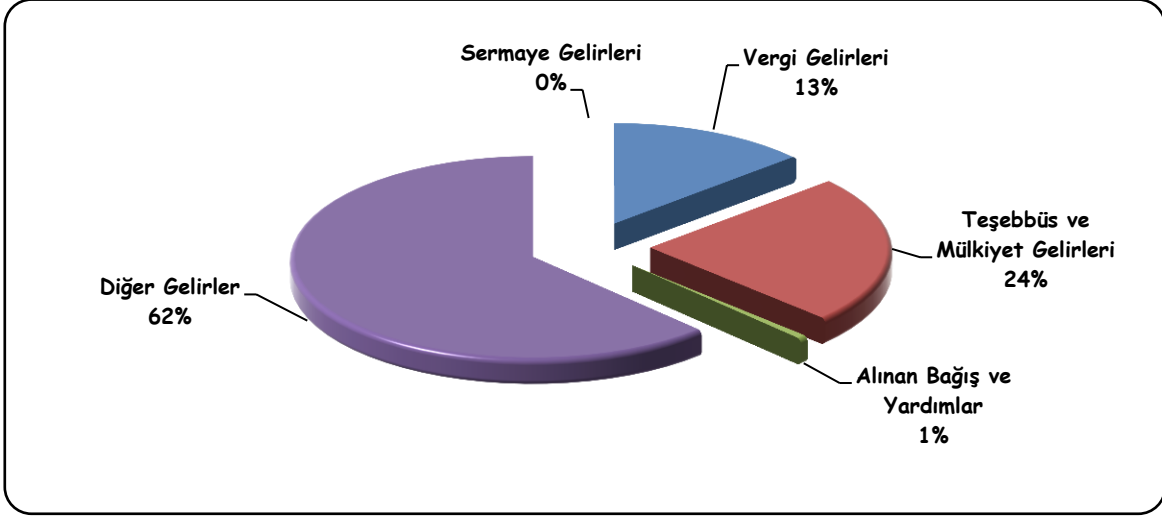
KOD	GELİR TURU	NET GELİR (TL)
01	VERGİ GELİRLERİ	3.313.132,83 TL
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.564.151,46 TL
04	ALINAN YARDIM VE BAĞIŞ	162.115,23 TL
05	DİĞER GELİRLER	16.629.491,10 TL
06	SERMAYE GELİRLERİ	0,00 TL
TOPLAM		25.668.890,62 TL



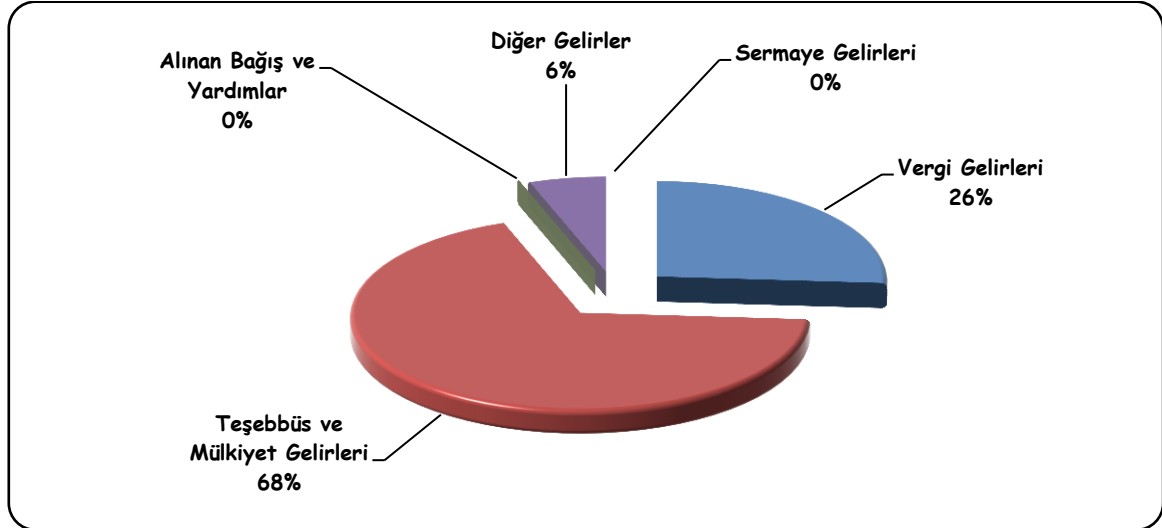
2014 YILI GELİR BÜTÇESİ RAPORU

Hesap Kodu	Açıklama	Bütçe	Devreden Gelir	Yılı Tahakkuku	Tahakkuk Toplamı	Tahsil Edilen	Kalan	Ths.Or.(%)
01	VERGİ GELİRLERİ	3.693.000,00 TL	1.962.736,43 TL	3.626.667,23 TL	5.589.403,66 TL	3.313.132,83 TL	2.276.270,83 TL	59
03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	5.595.000,00 TL	5.148.759,51 TL	6.349.601,91 TL	11.498.361,42 TL	5.564.151,46 TL	5.934.209,96 TL	48
04	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE	3.860.000,00 TL	0,00 TL	162.115,23 TL	162.115,23 TL	162.115,23 TL	0,00 TL	100
05	DİĞER GELİRLER	15.862.000,00 TL	414.697,36 TL	16.695.805,43 TL	17.110.502,79 TL	16.629.491,10 TL	481.011,69 TL	97
06	SERMAYE GELİRLERİ	2.013.000,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0,00 TL	0
GENEL TOPLAM		31.023.000,00 TL	7.526.193,30 TL	26.834.189,80 TL	34.360.383,10 TL	25.668.890,62 TL	8.691.492,48 TL	74

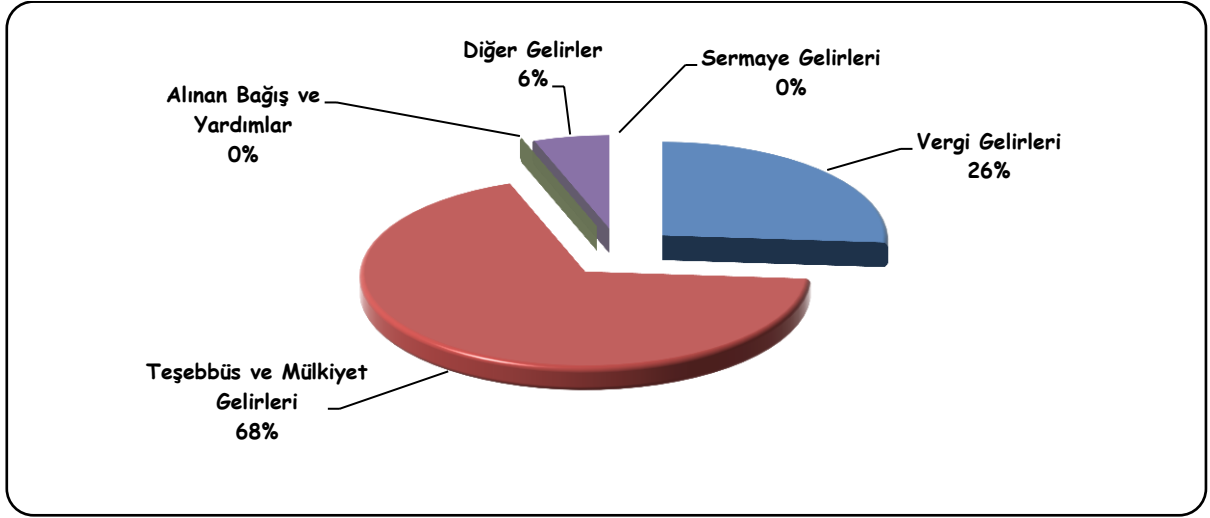
2014 YILI GERÇEKLEŞEN TAHAKKUK GRAFİĞİ



2013 YILINDAN 2014 YILINA DEVREDEN GELİR GRAFİĞİ



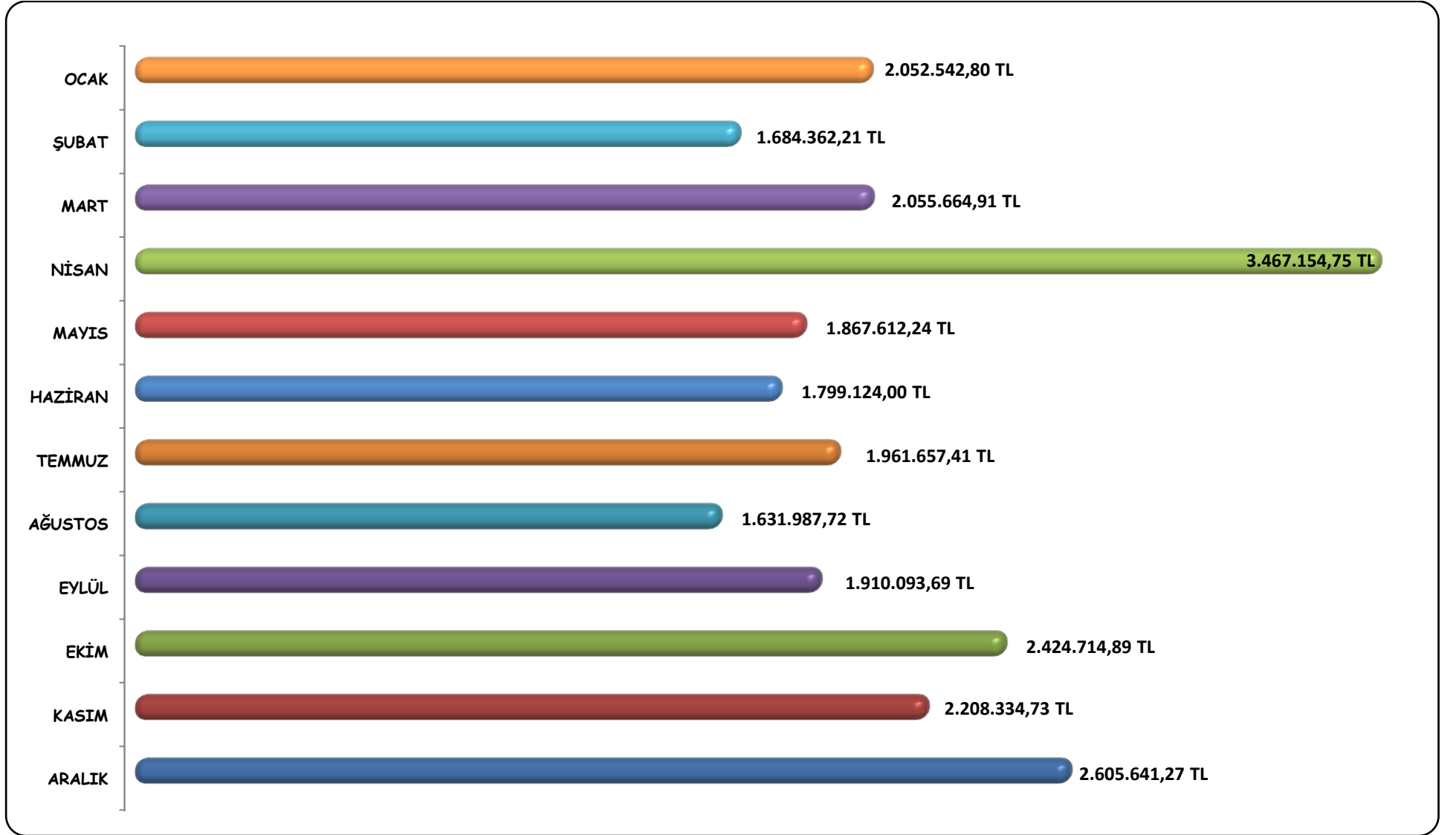
2014 YILINDAN 2015 YILINA DEVREDEN GELİR GRAFİĞİ



2014 YILI AYLAR İTİBARI İLE GELİR TABLOSU

S.No	Aylar	Net Gelir
1	Ocak	2.052.542,80 TL
2	Şubat	1.684.362,21 TL
3	Mart	2.055.664,91 TL
4	Nisan	3.467.154,75 TL
5	Mayıs	1.867.612,24 TL
6	Haziran	1.799.124,00 TL
7	Temmuz	1.961.657,41 TL
8	Ağustos	1.631.987,72 TL
9	Eylül	1.910.093,69 TL
10	Ekim	2.424.714,89 TL
11	Kasım	2.208.334,73 TL
12	Aralık	2.605.641,27 TL
	TOPLAM	25.668.890,62 TL

2014 YILI AYLAR İTİBARI İLE GELİR TABLOSU GRAFİĞİ

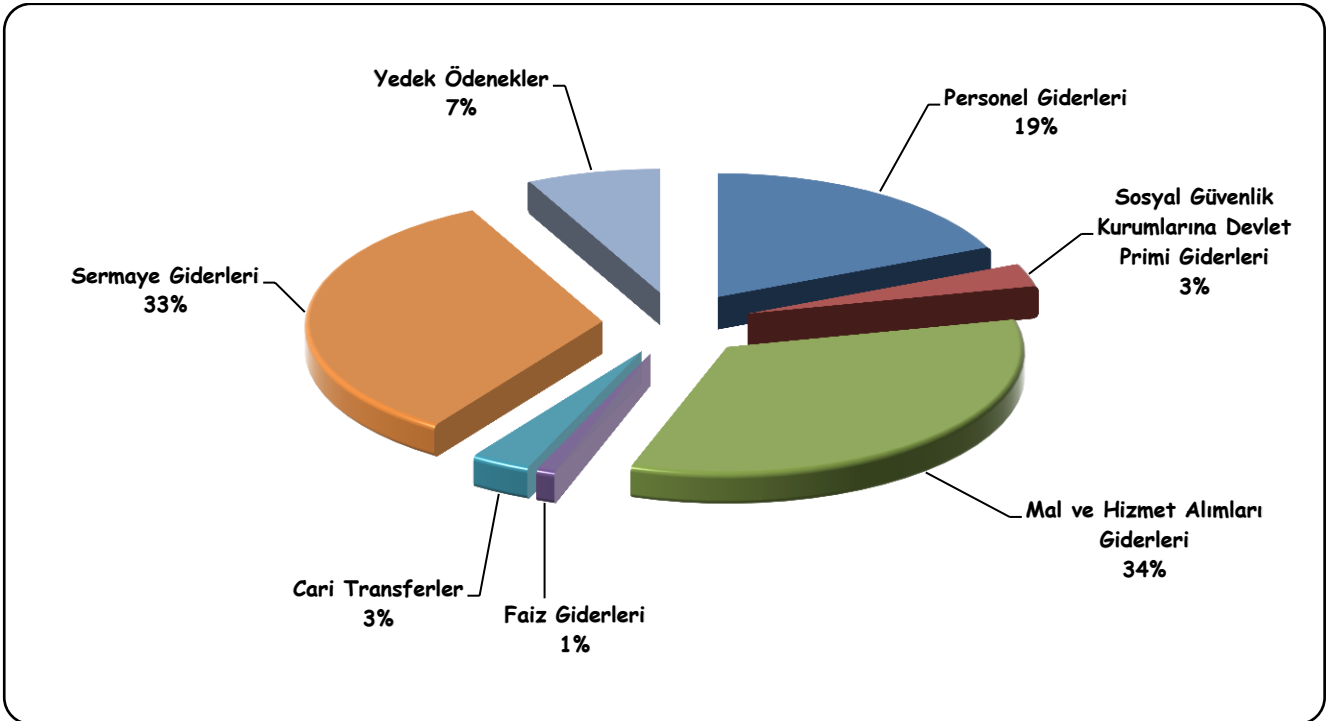


2014 MALİ YILI AYRINTILI BÜTÇE GELİRLERİ

Hesap Kodu	Hesap Adı	Bütçe Geliri TL
01.02.09.51	BİNA VERGİSİ	681.687,19 TL
01.02.09.52	ARSA VERGİSİ	163.993,87 TL
01.02.09.53	ARAZİ VERGİSİ	113.947,02 TL
01.02.09.54	ÇEVRE TEMİZLİK VERGİSİ	299.204,98 TL
01.03.02.51	HABERLEŞME VERGİSİ	20.822,10 TL
01.03.02.52	ELEKTRİK VE HAVAGAZI TÜKETİM VERGİSİ	576.896,73 TL
01.03.09.51	EĞLENCE VERGİSİ	726,62 TL
01.03.09.52	YANGIN SİGORTASI VERGİSİ	18.144,01 TL
01.03.09.53	İLAN VE REKLAM VERGİSİ	133.973,92 TL
01.06.09.51	BİNA İNŞAAT HARCİ	259.825,17 TL
01.06.09.52	HAYVAN KESİMİ MUAYENE VE DENETLEME HARCİ	113.325,84 TL
01.06.09.53	İŞGAL HARCİ	424.734,41 TL
01.06.09.54	İŞYERİ AÇMA İZİNİ HARCİ	19.752,17 TL
01.06.09.56	ÖLÇÜ VE TARTI ALETLERİ MUAYENE HARCİ	3.186,00 TL
01.06.09.57	TATİL GÜNLERİNDE ÇALIŞMA RUHSATI HARCİ	10.104,00 TL
01.06.09.58	TELLALLIK HARCİ	102.362,91 TL
01.06.09.99	DİĞER HARÇLAR	370.445,89 TL
03.01.01.99	DİĞER MAL SATIŞ GELİRLERİ	54.234,75 TL
03.01.02.11	İLAN REKLAM GELİRLERİ	5.164,77 TL
03.01.02.58	SU HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	3.794.889,91 TL
03.01.02.59	ULAŞTIRMA HİZMETLERİNE İLİŞKİN GELİRLER	408.410,95 TL
03.01.02.60	TARIMSAL HİZMETLERE İLİŞKİN GELİRLER	47.234,29 TL
03.01.02.99	DİĞER HİZMET GELİRLERİ	570.661,91 TL
03.06.01.02	ECRİMİSİL GELİRLERİ	101.412,44 TL
03.06.01.99	DİĞER TAŞINMAZ KİRA GELİRLERİ	582.142,44 TL
04.05.01.09	DİĞERLERİNDEN ALINAN PROJE YARDIMLARI	162.115,23 TL
05.01.09.01.	KİŞİLERDEN ALACAK FAİZLERİ	166,03 TL
05.02.02.51	MERKEZİ İDARE VERGİ GELİRLERİNDEN ALINAN PAYLAR	15.809.839,36 TL
05.02.04.53	YOL HARCAMALARINA KATILMA PAYI	1.396,88 TL
05.02.04.99	DİĞER HARCAMALARA KATILMA PAYI	34.463,03 TL
05.02.08.51	MADEN İŞLETMELERİNDEN ALINAN PAYLAR	160,00 TL
05.03.02.99	DİĞER İDARİ PARA CEZALARI	44.249,19 TL
05.03.04.01	VERGİ VE DİĞ.AMME ALACAK.GECİKME ZAMMI	241.325,27 TL
05.03.04.02	VERGİ BARIŞI TEFE TUTARI	14.033,53 TL
05.03.04.09	6552 SAYILI KANUN GEREĞİNCE YI+ÜFE FARKI	48.360,37 TL
05.03.04.10	6552 SAYILI KANUN GEREĞİNCE KATSAYI FARKI	9.178,91 TL
05.03.04.99	DİĞER VERGİ CEZALARI	109.313,95 TL
05.03.09.02	ZAMANINDA ÖDENMEYEN ÜCRET GEL. GEC. CEZASI	3,35 TL
05.09.01.01	İRAT KAYDEDİLECEK NAKDİ TEMİNATLAR	2.724,00 TL
05.09.01.06	KİŞİLERDEN ALACAKLAR	2.063,21 TL
05.09.01.51	OTOPARK YÖNETMELİĞİ UYAR.ALINAN ÜCRET	120.106,34 TL
05.09.01.99	YUKARIDA TANIM.DİĞ.ÇEŞ.GELİR	192.107,68 TL
TOPLAM		25.668.890,62 TL

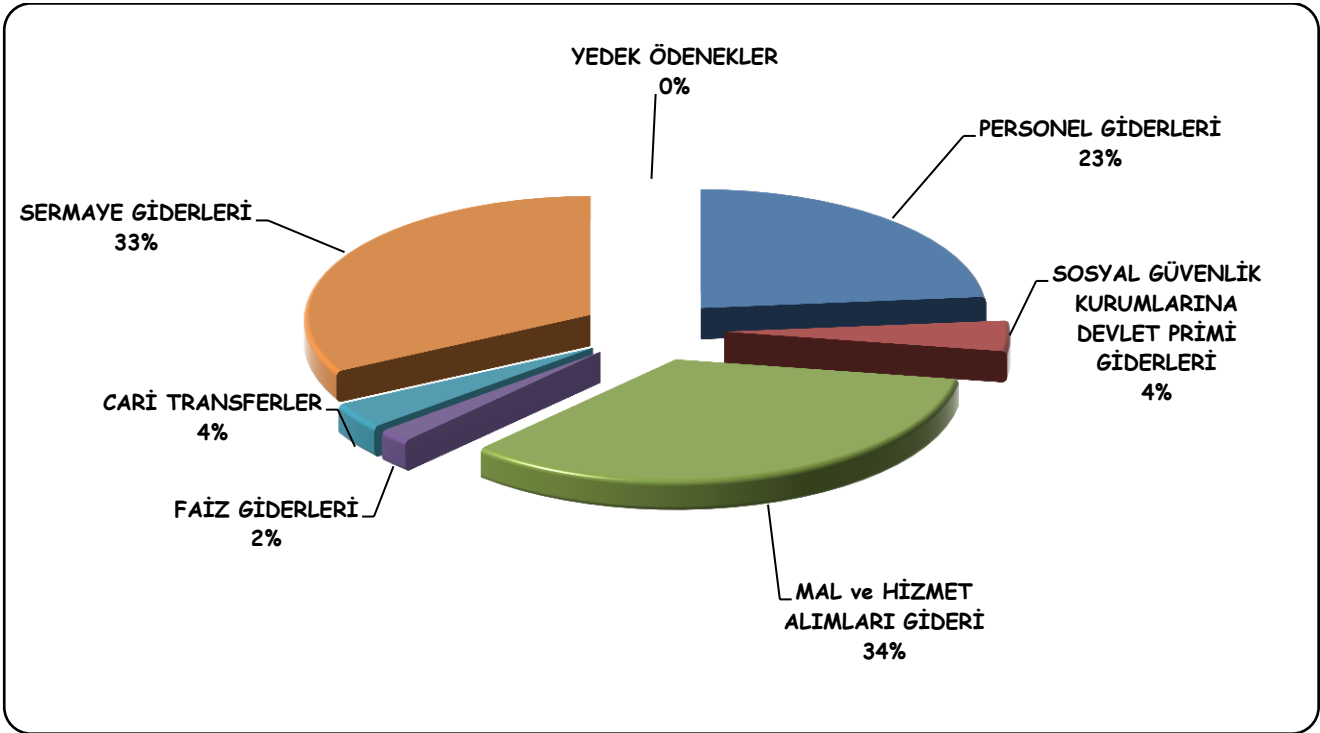
GİDER BÜTÇESİ TABLOSU

KODU	GİDER TÜRÜ	BÜTÇE İLE TAHMİN OLUNAN GİDER
01	PERSONEL GİDERLERİ	7.195.000,00 TL
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.164.000,00 TL
03	MAL ve HİZMET ALIMLARI GİDERİ	13.163.000,00 TL
04	FAİZ GİDERLERİ	400.000,00 TL
05	CARİ TRANSFERLER	1.272.000,00 TL
06	SERMAYE GİDERLERİ (YATIRIM HARCAMALARI)	12.919.000,00 TL
09	YEDEK ÖDENEKLER	2.860.000,00 TL
TOPLAM		38.973.000,00 TL



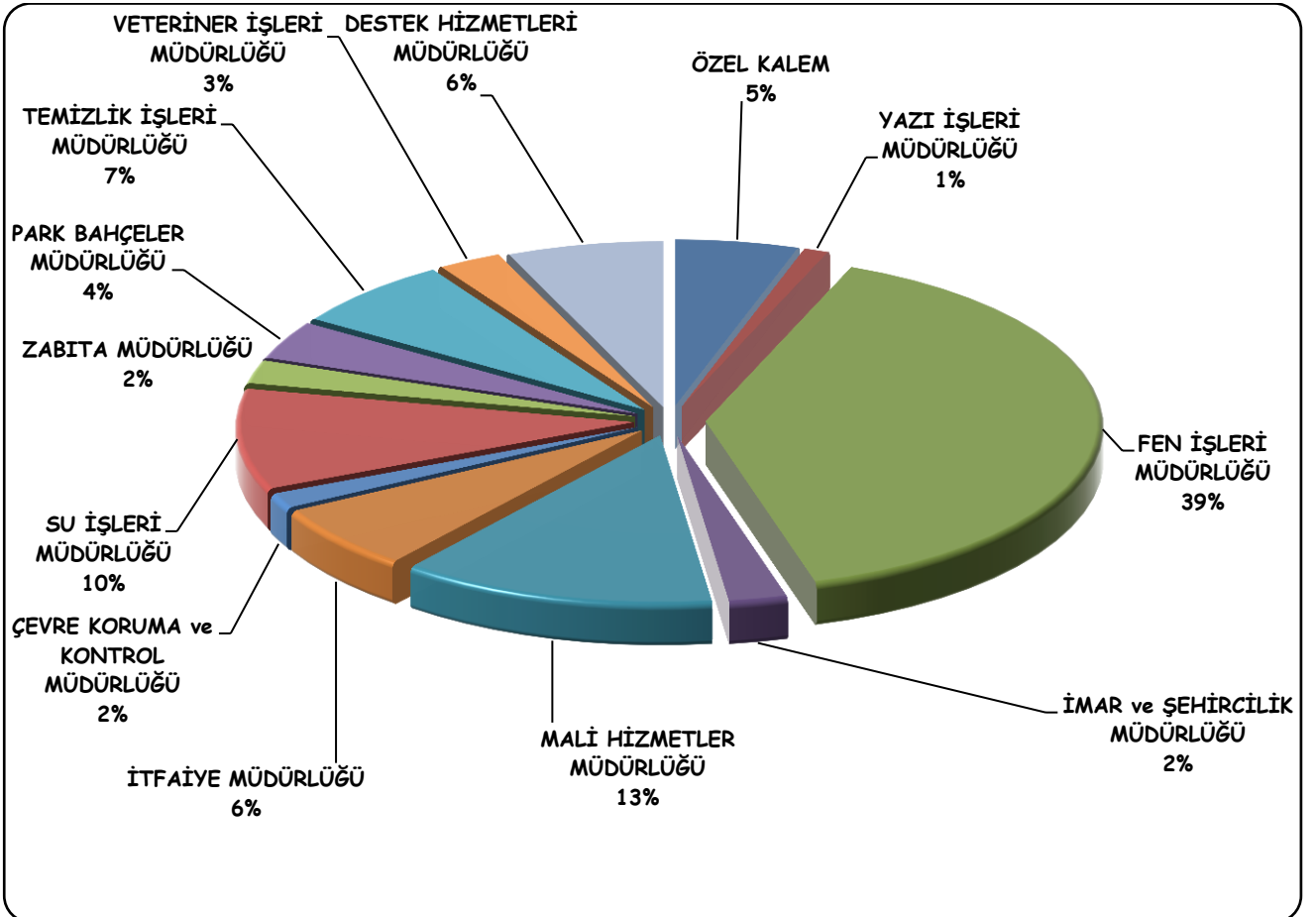
GERÇEKLEŞEN GİDERLER

KODU	GİDER TURU	GERÇEKLEŞEN GİDER
01	PERSONEL GİDERLERİ	7.134.226,54 TL
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	1.248.336,14 TL
03	MAL ve HİZMET ALIMLARI GİDERİ	10.391.050,91 TL
04	FAİZ GİDERLERİ	562.703,82 TL
05	CARİ TRANSFERLER	1.073.770,50 TL
06	SERMAYE GİDERLERİ (YATIRIM HARCAMALARI)	9.939.577,80 TL
09	YEDEK ÖDENEKLER	0,00 TL
TOPLAM		30.349.665,71 TL



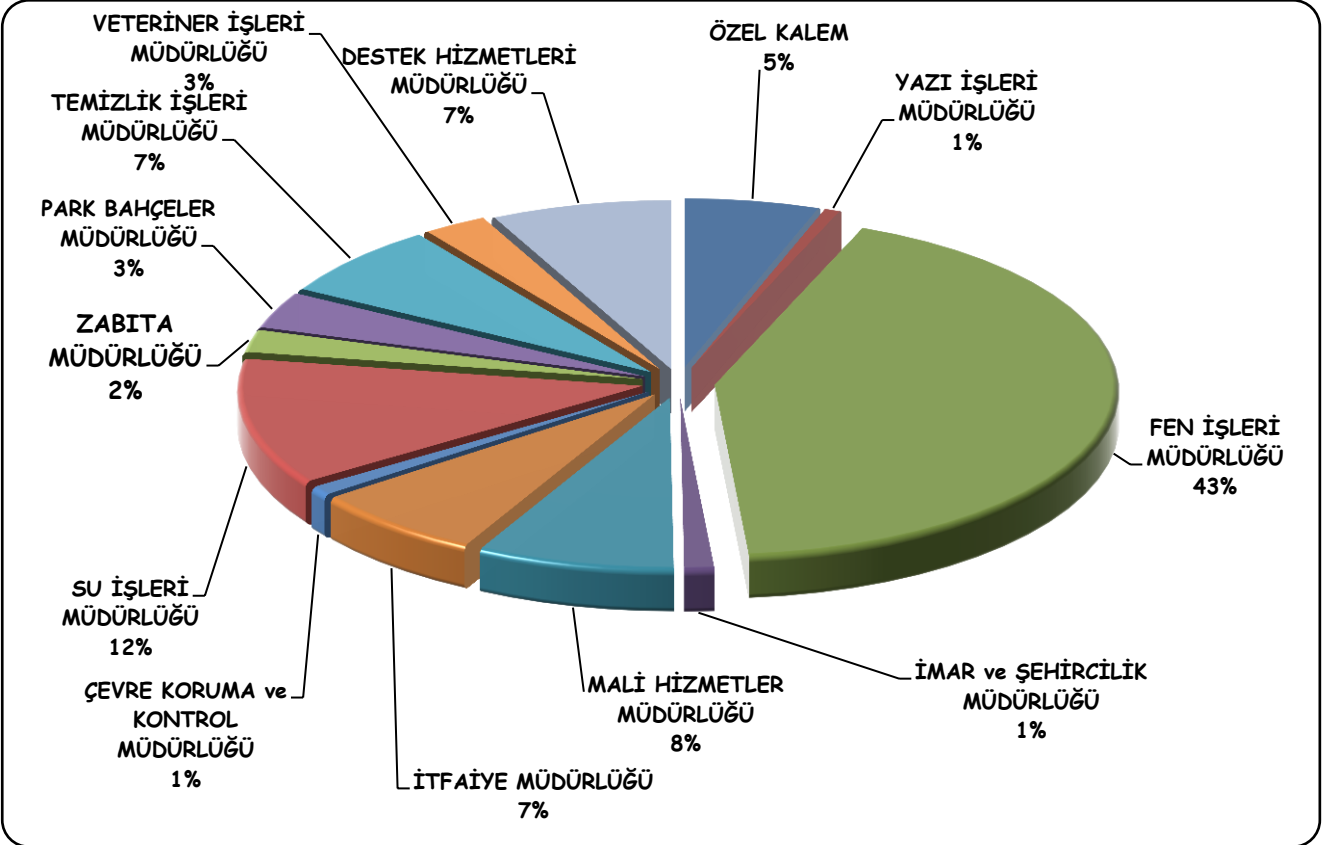
BİRİMLERE GÖRE GİDER BÜTÇESİ DAĞILIMI

ÖZEL KALEM	1.972.000,00 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	5.004.000,00 TL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	390.000,00 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15.375.000,00 TL
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	2.461.000,00 TL
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.507.000,00 TL
SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.780.000,00 TL
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	569.000,00 TL
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.018.000,00 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	877.000,00 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	931.000,00 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1.447.000,00 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.642.000,00 TL
TOPLAM	38.973.000,00 TL



BİRİMLERE GÖRE GERÇEKLEŞEN GİDER GRAFIĞI

ÖZEL KALEM	1.651.416,61 TL
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	2.400.757,63 TL
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	186.567,06 TL
FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	12.925.215,48 TL
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ	2.108.536,97 TL
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.212.740,25 TL
SU İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	3.636.874,66 TL
ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	264.359,62 TL
VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	782.553,48 TL
ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	646.966,13 TL
İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	364.037,54 TL
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	1.057.704,41 TL
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2.111.935,87 TL
TOPLAM	30.349.665,71 TL



2014 YILI AYRINTILI GİDERLER

Hesap Kodu	Hesap Adı	TUTARI (TL)
01.01.01.01	Temel Maaşlar	1.091.924,15 TL
01.01.02.01	Zamlar ve Tazminatlar	1.172.206,50 TL
01.01.04.01	Sosyal Haklar	96.196,17 TL
01.01.05.01	Ek Çalışma Karşılıkları	51.714,92 TL
01.01.09.01	Diğer Personel Giderleri	372.862,00 TL
01.02.01.02	Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Ücretleri	32.666,30 TL
01.03.01.01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	2.398.254,35 TL
01.03.02.01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatı	386.094,24 TL
01.03.03.01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	540.537,96 TL
01.03.04.01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	110.590,62 TL
01.03.05.01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	749.901,34 TL
01.05.01.51	Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler	43.836,52 TL
01.05.01.52	Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler	29.837,37 TL
01.05.01.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	57.604,10 TL
02.01.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	257.988,08 TL
02.01.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	164.682,75 TL
02.02.04.01	İşsizlik Sigortası Fonu	511,03 TL
02.02.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	5.238,26 TL
02.03.04.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	72.888,94 TL
02.03.06.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	408.776,57 TL
02.03.06.02	Sağlık Primi Ödemeleri	338.250,51 TL
03.02.01.01	Kırtasiye Alımları	47.324,20 TL
03.02.01.02	Büro Malzemesi Alımları	1.228,70 TL
03.02.01.03	Periyodik Yayın Alımları	4.779,00 TL
03.02.01.04	Diğer Yayın Alımları	2.821,73 TL
03.02.01.05	Baskı ve Cilt Giderleri	12.504,30 TL
03.02.02.02	Temizlik Malzemesi Alımları	29.794,26 TL
03.02.03.01	Yakacak Alımları	87.443,90 TL
03.02.03.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.255.475,07 TL
03.02.03.03	Elektrik Alımları	1.765.363,17 TL
03.02.04.01	Yiyecek Alımları	15.752,29 TL
03.02.05.01	Giyecek Alımları (Kişisel kuşam ve donanım dahil)	91.932,17 TL
03.02.05.02	Spor Malzemesi Alımları	10.313,53 TL
03.02.05.03	Tören Malzemeleri Alımları	5.556,00 TL
03.02.06.02	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	24.614,80 TL
03.02.06.03	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	12.661,15 TL
03.02.06.90	Diğer Özel Malzeme Alımları	258.880,89 TL
03.02.09.01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	494.407,35 TL
03.02.09.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	56.667,06 TL
03.03.01.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	22.010,85 TL
03.04.02.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	71.405,10 TL
03.04.02.90	Diğer Yasal Giderler	41.528,50 TL
03.04.03.02	İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	8.508,97 TL
03.04.03.90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	235,20 TL

HESAP KODU	HESAP ADI	TUTARI (TL)
03.05.01.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	31.596,84 TL
03.05.01.03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	1.050,20 TL
03.05.01.05	Harita Yapım ve Alım Giderleri	9,00 TL
03.05.02.01	Posta ve Telgraf Giderleri	15.386,67 TL
03.05.02.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	47.873,46 TL
03.05.03.03	Yük Taşıma Gideri	17.822,40 TL
03.05.03.04	Geçiş Ücretleri	1.484,60 TL
03.05.03.90	Diğer Taşıma Giderleri	17,50 TL
03.05.04.01	İlan Giderleri	47.769,00 TL
03.05.04.02	Sigorta Giderleri	30.056,97 TL
03.05.09.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Gideri	3.972,00 TL
03.05.09.90	Diğer Hizmet Alımları	4.121.236,97 TL
03.06.01.01	Temsil, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	195.626,36 TL
03.06.02.01	Tanıtmaya, Ağırhama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	137.205,12 TL
03.07.01.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımı	19.013,80 TL
03.07.01.02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	27.362,55 TL
03.07.01.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	499,99 TL
03.07.01.04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	10.300,24 TL
03.07.01.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	227.121,51 TL
03.07.02.01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	61.499,62 TL
03.07.03.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	237.928,71 TL
03.07.03.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	211.071,86 TL
03.07.03.04	İş Makinesi Onarım Giderleri	141.941,38 TL
03.07.03.90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	55.745,62 TL
03.08.01.01	Büro Bakım ve Onarım Gideri	10.632,78 TL
03.08.01.02	Okul Bakım ve Onarımı Gideri	6.426,00 TL
03.08.01.04	Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarım Gideri	50.719,85 TL
03.08.01.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Gideri	11.207,54 TL
03.08.03.01	Sosyal Tesis Bakım Onarım Gideri	37.664,24 TL
03.08.06.01	Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	225.327,20 TL
03.08.09.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	48.902,81 TL
03.09.03.01	Cenaze Giderleri	25.999,92 TL
03.09.03.02	Mezarlık ve Şehitlik Yapım ve Bakım Giderleri	9.370,01 TL
04.02.09.01	TL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	562.703,82 TL
05.01.02.05	Sosyal Güvenlik Kurumuna	104.012,06 TL
05.03.01.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	255.958,89 TL
05.03.01.05	Memurların Öğle Yemeğine Yardım	10.131,83 TL
05.04.03.01	Sağlık Amaçlı Transferler	9.108,62 TL
05.04.04.01	Yiyecek Amaçlı Transferler	25.000,00 TL
05.04.05.90	Diğer Barınma Amaçlı Transferler	67.145,00 TL
05.04.07.51	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	56.850,00 TL
05.04.07.90	Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	216.735,00 TL
05.08.09.51	İller Bankasına Verilen Paylar	328.829,10 TL
06.01.02.02	Bilgisayar Alımları	12.350,00 TL
06.05.07.07	Yol Yapım Giderleri	1.766.602,15 TL
06.05.07.09	Kanalizasyon Tesisi Yapım Giderleri	1341804,98

06.05.07.90	Diğerleri	6.818.820,67 TL
TOPLAM		30.349.665,71 TL

TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

- 2014 mali yılı gider bütçesi Belediye meclisince 38.973.000,00.-TL olarak kabul edilmiştir. 38.973.000,00.-TL ödenekten 30.349.665,71-TL' si harcanmış 8.623.334,29-TL' si imha edilmiştir. Yıl içinde ödeneği yetmeyen tertiplere 2.973.300,00 TL ödenek aktarması yapılmıştır. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı % 77,87' dir.
- 2014 yılı gelir bütçesi 31.023.000,00.-TL olarak kabul edilmiştir. 2013 yılından devreden tahakkuk 7.526.193,30.-TL olup 2014 yılı tahakkuku 26.834.189,80.-TL' dir. Yıl içinde yapılan tahsilatlar 25.668.890,62.-TL olarak gerçekleşmiştir. Gelir bütçesinin bütçeye göre gerçekleşme oranı % 82,74 toplam tahakkuka göre tahsilat oranı % 74,70' tir.
- Özel Kalem Giderlerinin bütçe içindeki payı 1.972.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 338.500,00.-TL yedek ödenekten ve kendi içerisinde ödenek aktarması, 100.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 2.210.500,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 1.651.416,61.-TL' sı harcanılmıştır.
- Mali Hizmetler Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 5.004.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 413.500,00.-TL ödenek aktarması, 1.617.500,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 3.800.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 2.400.757,63.-TL' sı harcanılmıştır.
- Yazı İşleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 390.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 9.000,00.-TL yedek ödenekten ve kendi içerisinde ödenek aktarması, 2.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 397.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 186.567,06.-TL' sı harcanılmıştır.
- Fen İşleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 15.375.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 449.500,00.-TL ödenek aktarması, 297.500,00.-TL -TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 15.527.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten, 12.925.215,48.-TL' sı harcanılmıştır.
- İtfaiye Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 2.461.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 522.000,00.-TL ödenek aktarması, 140.000,00.-TL.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 2.843.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 2.108.536,97.-TL' sı harcanılmıştır.
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 2.507.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 207.000,00.-TL ödenek aktarması, 110.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 2.604.000,00.-TL yıl sonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 2.212.740,25 TL' sı harcanılmıştır.
- Su İşleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 3.780.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 484.000,00-TL ödenek aktarması, 332.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 3.932.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup ve bu ödenekten 3.636.874,66.-TL' sı harcanılmıştır.
- Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 569.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından kendi bütçesi içerisinde ve yedek ödenekten 28.500,00.-TL ödenek aktarması, 23.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 574.500,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 264.359,62.-TL' sı harcanılmıştır.
- Veteriner İşleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 1.018.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 95.500,00-TL ödenek aktarması, 75.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 1.038.500,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup ve bu ödenekten 782.553,48.-TL' sı harcanılmıştır.

- Zabıta Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 877.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 28.500,00.-TL ödenek aktarması, 24.500,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 881.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup ve bu ödenekten 646.966,13.-TL' sı harcanılmıştır.
- İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 931.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödenekleri yetmeyen gider kalemlerine 47.200,00.-TL ödenek aktarması 22.200,00 ödenek düşülmesi yapılarak toplam 956.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup 364.037,54.-TL' sı harcanılmıştır.
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü' nün bütçe içerisindeki payı 1.447.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 132.900,00.-TL ödenek aktarması, 100.400,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 1.479.500,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup ve bu ödenekten 1.057.704,41.-TL' sı harcanılmıştır.
- Temizlik İşleri Müdürlüğü' nün bütçe içerisindeki payı 2.642.000,00.-TL olarak hesaplanmıştır. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 217.200,00.-TL ödenek aktarması, 129.200,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 2.730.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup ve bu ödenekten 2.111.935,87 TL' sı harcanılmıştır
- Belediyemiz; yasaların kendine verdiği yetkilere dayanarak topladığı vergiler, belediye gelir bütçesi çerçevesi içinde tasnif edilmiştir. Belediye gelirleri, İller Bankası'nca dağıtılan paylar, emlak vergisi kanununa göre alınan emlak vergisi, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununa göre alınan gelirler ve belediyenin ürettiği mal ve hizmetler karşılığı elde ettiği gelirlerden oluşmaktadır.
- 2014 yılı gelir bütçesinde Vergi Gelirleri 3.693.000,00.-TL olarak tahmin edilmiş olup yılı içerisinde 3.626.667,23.-TL tahakkuk elde edilmiş olup bunun 3.313.132,83.-TL 'sı tahsilat olarak gerçekleşmiştir.
- Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri 5.595.000,00.-TL olarak tahmin edilmiş olup yılı içerisinde 6.349.601,91.-TL tahakkuk elde edilmiş olup bunun 5.564.151,46.-TL 'sı tahsilat olarak gerçekleşmiştir.
- Alınan Bağış ve Yardımlar 3.860.000,00.-TL olarak tahmin edilmiş olup, bunun 162.115,23.-TL'si tahsilat olarak gerçekleşmiştir.
- Diğer Gelirler 15.862.000,00.-TL olarak tahmin edilmiş olup, bunun 16.629.491,10.-TL' sı tahsilat olarak gerçekleşmiştir.
- Sermaye Gelirleri 2.013.000,00.-TL olarak tahmin edilmiş olup 0,00.-TL tahsilat gerçekleşmiştir.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

- 5393 sayılı Belediye kanununun 25. maddesi gereği Meclisçe oluşturulan Denetim Komisyonu tarafından,

- 5393 sayılı Belediye Kanununun 55.maddesi gereği belediyelerde iç ve dış denetim 5018 sayılı Kamu Mali yönetim ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre yapılır.

Mali işler dışında kalan diğer işlemleri, hukuka uygunluk ve idarenin bütünlüğü açısından İçişleri Bakanlığı Mali işler açısından Sayıştay tarafından denetlenir.

II - AMAÇ VE HEDEFLER

II- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

- Hazırlanan ve İller Bankasınca onaylanan içme suyu şebekesinin yapımına başlamak,
- Ekim 2013 yılı sonunda yapımına başlanan Belediye Kültür Merkezinin 2015 yılı içerisinde itibaren hizmete alınmasını sağlamak,
- İnşaatı tamamlanan Evsel İleri Biyolojik Atıksu Arıtma Tesisinin işletmeye alınmasını sağlamak,
- Projesi onaylanan Katı Atık Düzenli Depolama Tesisinin yapımına başlamak,
- Onaylanan Yağmur Suyu Şebekesi Projesini gerçekleştirmek,
- İhtiyaç duyulan açık ve kapalı pazar yerini projelendirilerek hayata geçirilmesini sağlamak,
- İlçemizin gelişimi ve nüfus artışı da göz önüne alınarak trafikte yaşanabilecek sorunları çözmek için gerekli tedbirleri almak, yapılan kaldırım, yol, meydan düzenlemeleri çalışmalarına devam etmek,
- Şehrin girişinde bulunan köprübaşındaki alanın rekreasyon alanı olarak projelendirmek,
- Modern şehircilik ilkelerine göre yapılaşmayı devam ettirerek kaçak yapılaşmaya izin vermemek,
- Sosyal donatı ve spor alanları yaratma çalışmalarını sürdürmek,
- Şehrimize sportif amaçlı bir yüzme havuzu kazandırmak,
- AB Sınır Ötesi İşbirliği Projesi kapsamında hibe almaya hak kazanan katlı otopark iyileştirme projesini tamamlayıp hayata geçirmek,
- Belediyemizce işletilen çim saha ve spor salonunun kalite ve faydasını arttırarak halkımızın daha fazla faydalanmasını sağlamak,
- Kent Müzesinin tanıtımına devam ederek, işlevselliğini arttırmak,
- İlçemizde bulunan tarihi çeşmelerin restorasyon projelerini uygulamaya yönelik onaylarını almak,
- Projeleri hazırlatılan Osmanlı Akıncı Beyleri Mezarlarının restorasyonlarını uygulamaya yönelik onaylarını almak,
- Eski Askerlik Şubesinin restorasyonunu gerçekleştirmek,
- Belediyemize ön tahsisi yapılan Ördekli Göl ve çevresinin projesinin hazırlanarak, düzenlenmesini yapmak,
- Çöpköy ve Yeniköy Mahallelerimizin çevre düzeni planlarını uyumlu hale getirilmesi amacı ile başlatılan hale hazır planlama çalışmalarının tamamlayarak imar planlarının yapmak,
- Şehir içerisinde kalan otobüs terminalinin şehir dışına çıkarılması için imar planında Terminal Alanı olarak belirlenen yerin kamulaştırma işlemlerini gerçekleştirmek ve yeni terminal binasının yapımını sağlamak,
- İstihdam alanlarını arttırma amaçlı olarak Uzunköprü'ye yapılacak olan yatırımların önünü açmak üzere kanunlar çerçevesinde yatırımcılara yardımcı olmak,
- 2012 yılı Ocak ayında faaliyete geçen E-belediye sistemini geliştirmeye devam ederek şeffaf interaktif belediyeçilik hizmetlerini sürdürmek,
- İlçemizde bulunan eğitim kurumlarının kalitelerini arttırmak amacıyla yapılan, çalışmaların devam ettirilmesini sağlamak,
- Sunulan hizmetlerdeki kalitenin arttırılması için belediyemizce TSE İSO 9001 – 2000 yönetim belgesinin alınması için çalışmalara başlamak,
- Belediyemizce yürütülmekte olan AB Sınır Ötesi İşbirliği çalışmalarını geliştirerek yürütülen ve yeni hazırlanacak projelerle hibelerden faydalanmak,
- Üyesi olduğumuz Trakya Kalkınma Ajansına, Tarihi Kentler Birliğine sunduğumuz ve yürütülen projelerin yanında yeni projeler hazırlayıp, hibelerden yararlanmak,

- B. Şehsuvarbey Mahallesinde bulunan rekreasyon alanına proje hazırlanarak halkımızın kullanımına sunmak,
- Engelli vatandaşlarımıza yönelik başlatılan çalışmaları arttırarak ve yeni projelerle devam ettirmek,
- Halk, çevre ve hayvan sağlığının korunmasına yönelik olarak sahipsiz sokak hayvanlarının kısırlaştırılması ve rehabilitasyonunun sağlanması amacı ile Geçici Sahipsiz Hayvan Barınağı oluşturmak,
- İlçemizde her yıl düzenli olarak festival gerçekleştirmek,
- İlçemizde kültürel ve sportif faaliyetleri arttırmak,
- Belediyemizce açılan çeşitli kursları çoğaltarak devam ettirmek,
- Belediyemizce yapılan sosyal yardımları çeşitlendirerek ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yardım etmek,
- Kent Konseyinin etkin bir şekilde çalışmalarını sürdürmesini sağlamak,
- Ergene Nehri kirliliğinin önlenmesi amacıyla her türlü girişimde bulunmak ve sivil toplum kuruluşlarının çalışmalarına destek olmak,
- Halk sağlığı alanında yasa ve yönetmeliklerin vermiş olduğu yetkilere dayanılarak çalışmalar yapmak,
- Çevre ve Şehircilik Bakanlığından lisanslı firmalar ile işbirliği içerisinde yürütülen ambalaj atıklarının kaynağından ayrı toplanması-taşınması çalışmalarının devam ettirilmesini sağlamak,
- Hafriyat Toprağı, İnşaat ve Yıkıntı Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği hükümleri gereği Belediyemize yönetmelikte tanımlanan atıkların düzenli bertarafı için tahsis edilen alanda gerekli çalışmaları yürüterek çevre kirliliğinin önüne geçmek, tahsis ve koordinasyon çalışmalarında bulunmak,
- Halihazırda yürütülen tıbbi atıklar, hava kirliliği kontrolü, bitkisel atık yağlar, ömrünü tamamlamış lastikler, elektronik atıklar, atık piller, gürültü kirliliği kontrolü çalışmaları ve başta Çevre Kanunu olmak üzere mer'î mevzuat ile sorumluluğumuzdaki tüm çalışmaları sürdürülebilir biçimde devam ettirebilmektir,
- İlçemizin ihtiyacı olan yeni mezarlık yerlerinin tahsisini sağlayarak yeni mezarlık alanları oluşturmak,
- Belediye hizmetlerinin yerine getirilmesinde iş makinası, araç vs. parkının yenileme çalışmalarını devam ettirmek,
- Vatandaşlarımızın yaşamlarını sağlıklı, çağdaş ve temiz bir çevrede sürdürmesini sağlamak ve kentlilik bilincine sahip fertlerin temiz bir çevre konusunda her türlü ihtiyaçlarını sağlamak ve daha kaliteli hizmet sunmaktır.
- Arzu edilen gelecek; Dünya standartlarına ve normlarına uygun bir katı atık düzenli depolama sahasına sahip olmak, vatandaşlarımıza temiz çevre bilincini aşılacak ve temizlik problemlerini minimuma indirmek, çöpü kaynağından ayrıştırılmasını sağlamak, vatandaşlarımız için problemsiz, çağdaş, modern bir kent olmaktır.
- Vatandaşlarımızın Belediye hizmetlerinden daha hızlı ve etkin bir şekilde yararlanabilmesi amacıyla hizmet masaları oluşturup faaliyete geçirmek,

B- Temel Politikalar ve Öncelikler

- Yaşam kalitesi yüksek, kentteki insanların huzur ve dayanışma içerisinde yaşadığı, çevre ve toplum yozlaşmasının yaşanmadığı, değişim ve gelişime açık, katılımcı, birlikte yönetme anlayışı ile idare edilen çağdaş bir Uzunköprü yaratmak.
- Hemşehri hukukunun gözetildiği bir Uzunköprü yaratmak.
- Belediyecilik hizmetlerinin en üst düzeye taşındığı, insan odaklı projeler uygulamaları ile kamu hizmetinin daha verimli hale getirilmesini sağlamak.
- Bilgi donanımlı, güler yüzlü çalışanlarımızla halkla daha iyi iletişim kurabilmek.
- Tüm belediye çalışanları olarak varlık sebebimiz Uzunköprü halkının daha güzel, modern ve gelişmiş bir kentte yaşamasını sağlamak olduğu bilinci ile hizmet etmek.
- Kentsel yapıyı bozmadan çevreye saygılı yapılaşmayı gerçekleştirmek, imar uygulamamızın temelini bu anlayış olduğunu anlatmak.
- Çalışmalarımızın her aşamasında açık ve şeffaf olarak; her zaman hesap verebilir ve dürüst yönetim anlayışından ayrılmadan halkın katılımının sağlandığı bir yönetim anlayışını gerçekleştirmek.
- Kentin tarihsel dokusuna sahip çıkmak
- Kentimizi tanıtımına öncelik verecek projeler üretmek.
- İnsanlarımızın kültürel düzeyini yükseltici etkinlikler düzenlemek.
- Eğitim kalitesinin yükselmesine katkı sağlamak.
- Modern bir kentte yaşamanın gerekliliği olan sosyal yapıları yapmak veya yapılmasını için teşvik etmek.
- Yapılan tüm hizmetlerin halka anlatılabilmesi ve halkında yapılan hizmetlerle ilgili memnuniyetini ve yönetimden beklentilerinin saptanabilmesi için belediye ile halk arasında güçlü bir iletişim mekanizması oluşturmak.

III- FAALİYETE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

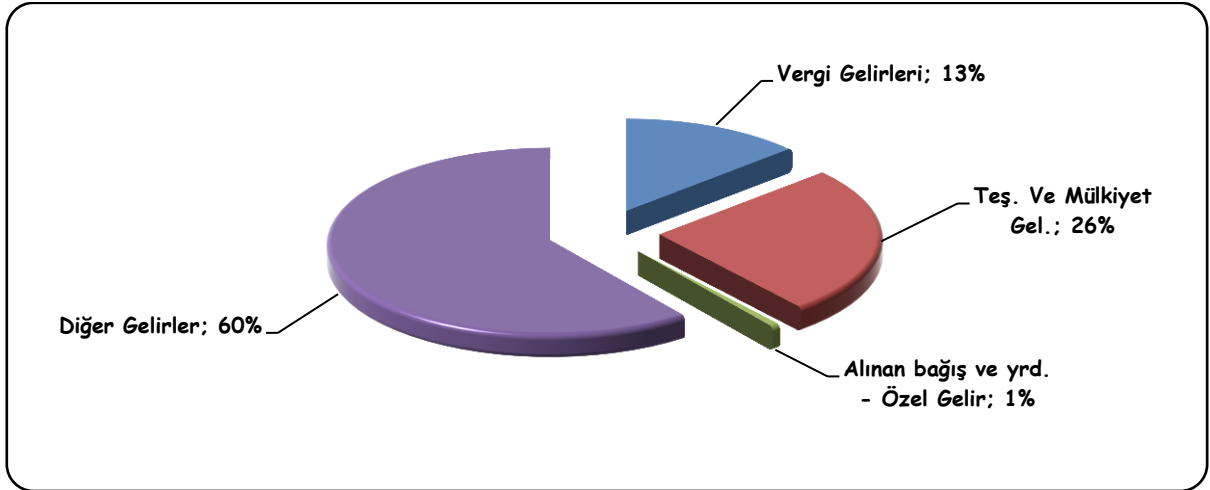
Yıllara göre Gelir hareketleri aşağıda gösterilmiştir.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2012 YILI

Bütçe	22.610.900,00.-TL
Toplam Tahakkuk	26.641.726,30.-TL
Tahsilat	20.194.226,81.-TL

Tahsilat Oranı	% 75,79
Bütçeye Göre Gerçekleşme Oranı	% 89,31



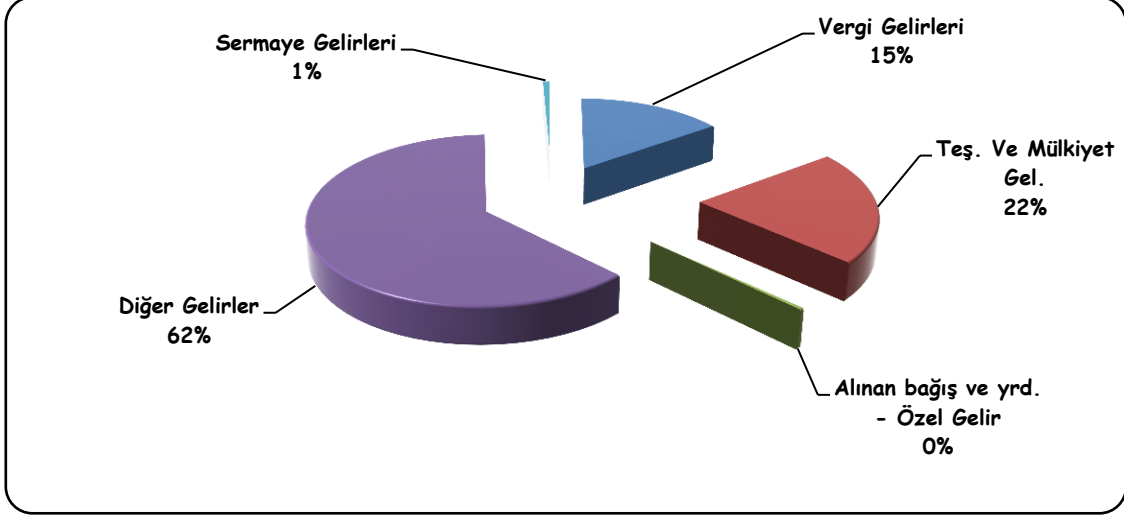
2012 Yılı Gelir Dağılımı Grafiği

<u>Dağılımı</u>	
Vergi Gelirleri	2.690.753,91.-TL
Teş. Ve Mülkiyet Gel.	5.202.019,85.-TL
Alınan Bağış ve Yrd. - Özel Gelir	133.070,68.-TL
Diğer Gelirler	12.168.383,37.-TL

2013 YILI

Bütçe	25.952.000,00.-TL
Toplam Tahakkuk	29.950.469,25.-TL
Tahsilat	22.489.338,45.-TL

Tahsilat Oranı	% 75,09
Bütçeye Göre Gerçekleşme Oranı	% 86,66



2013 Yılı Gelir Dağılımı Grafiği

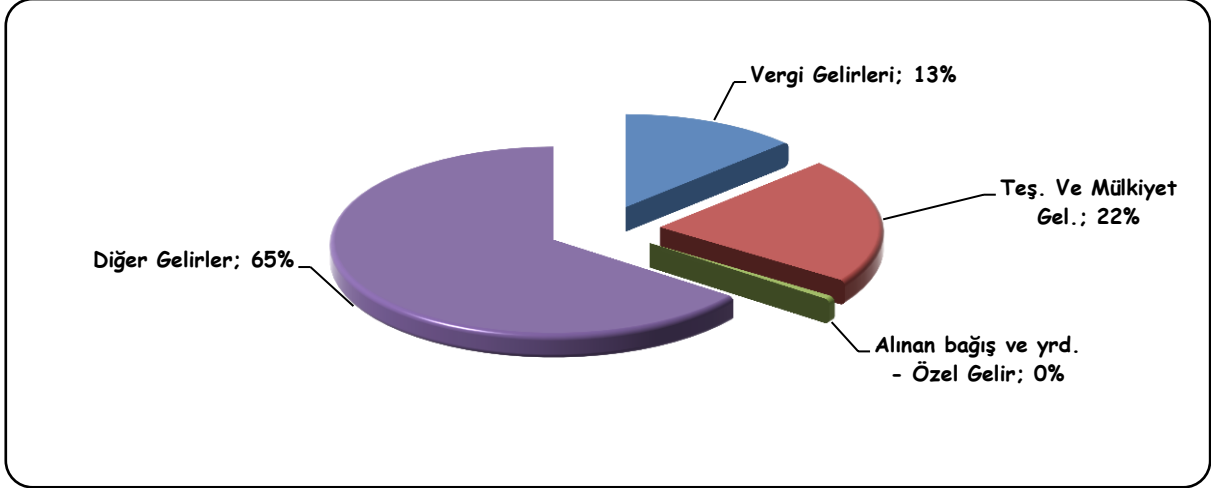
Dağılımı

Vergi Gelirleri	3.395.228,46.-TL
Teş. Ve Mülkiyet Gel.	4.905.265,80.-TL
Alınan Bağış ve Yrd. - Özel Gelir	84.114,87.-TL
Diğer Gelirler	13.945.129,32.-TL
Sermaye Gelirleri	159.600,00.-TL

2014 YILI

Bütçe	31.023.000,00.-TL
Toplam Tahakkuk	34.360.383,10.-TL
Tahsilat	25.668.890,62.-TL

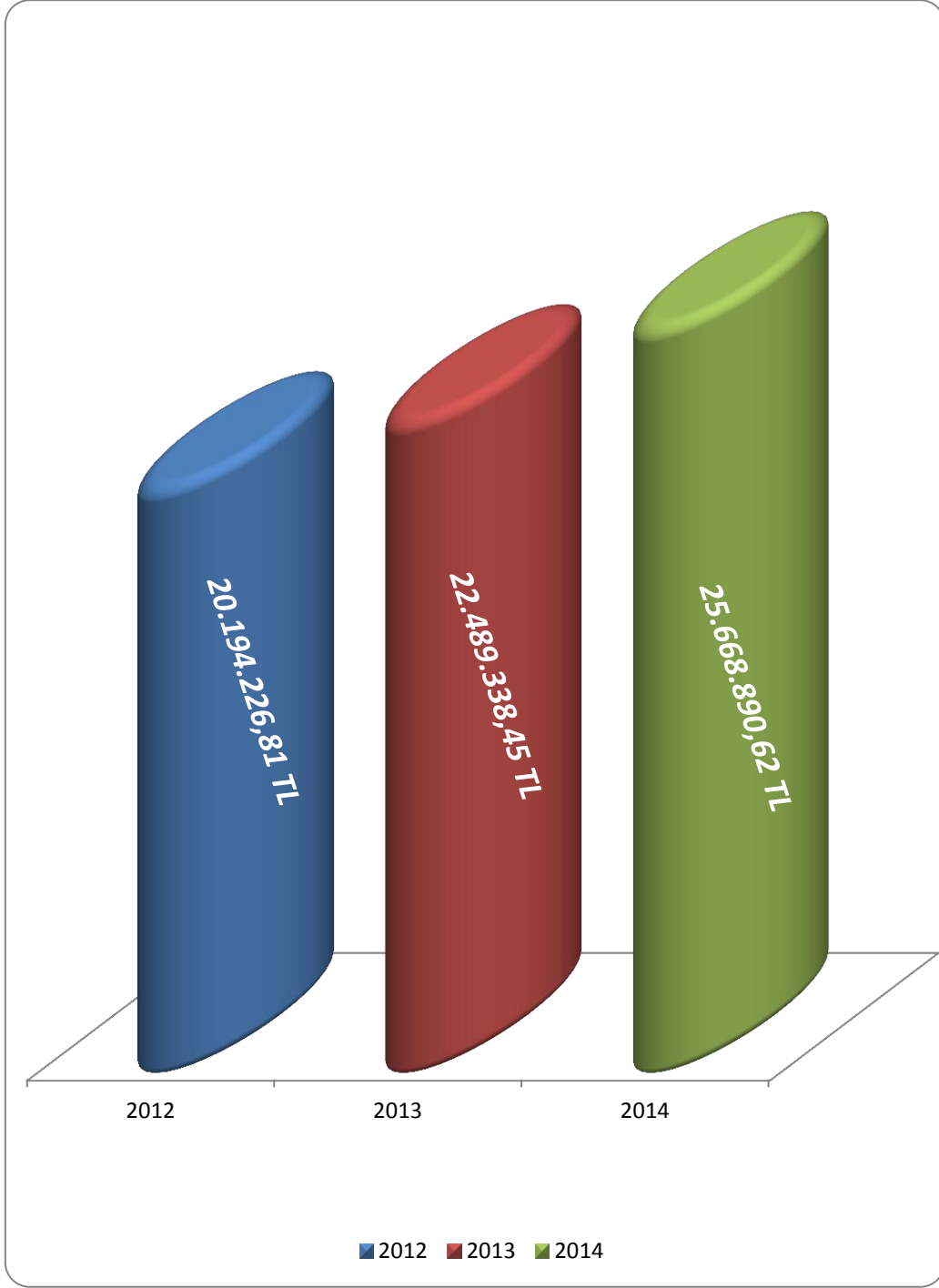
Tahsilat Oranı	% 74,70
Bütçeye Göre Gerçekleşme Oranı	% 82,74



2014 Yılı Gelir Dağılımı Grafiği

Dağılımı

Vergi Gelirleri	3.313.132,83.-TL
Teş. Ve Mülkiyet Gel.	5.564.151,46.-TL
Alınan Bağış ve Yrd. - Özel Gelir	162.115,23.-TL
Diğer Gelirler	16.629.491,10.-TL

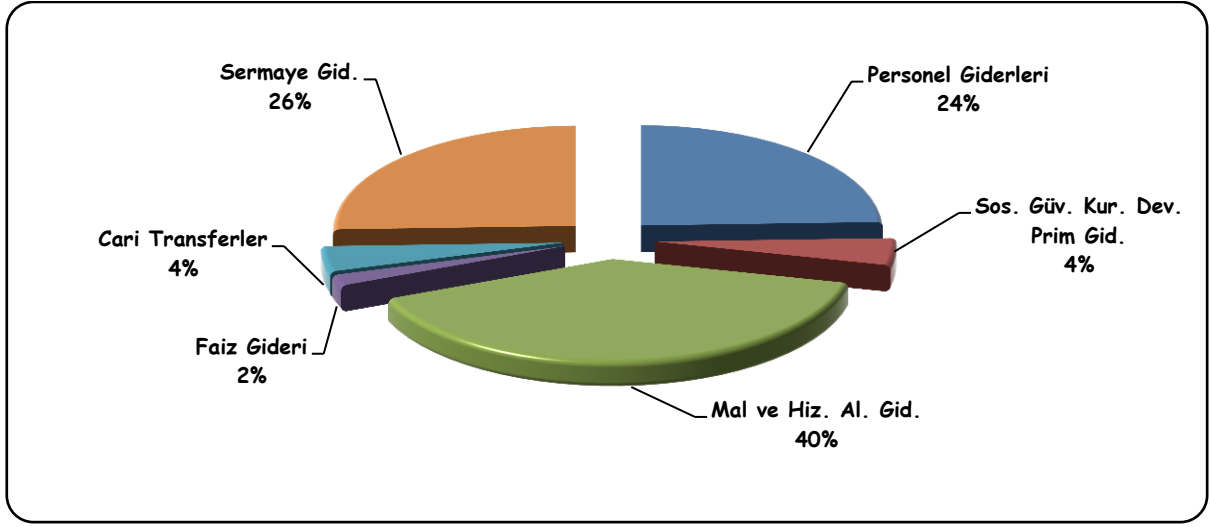


Yıllara Göre Tahsilat Oranı Yukarıdaki Gibidir

Yıllara göre gider durumu aşağıya çıkartılmıştır.

2012 YILI

Bütçe	27.610.900,00.-TL
Gider	22.908.938,49.-TL
İptal olunan ödenek	4.701.961,51.-TL
Gerçekleşme Oranı	% 82,97



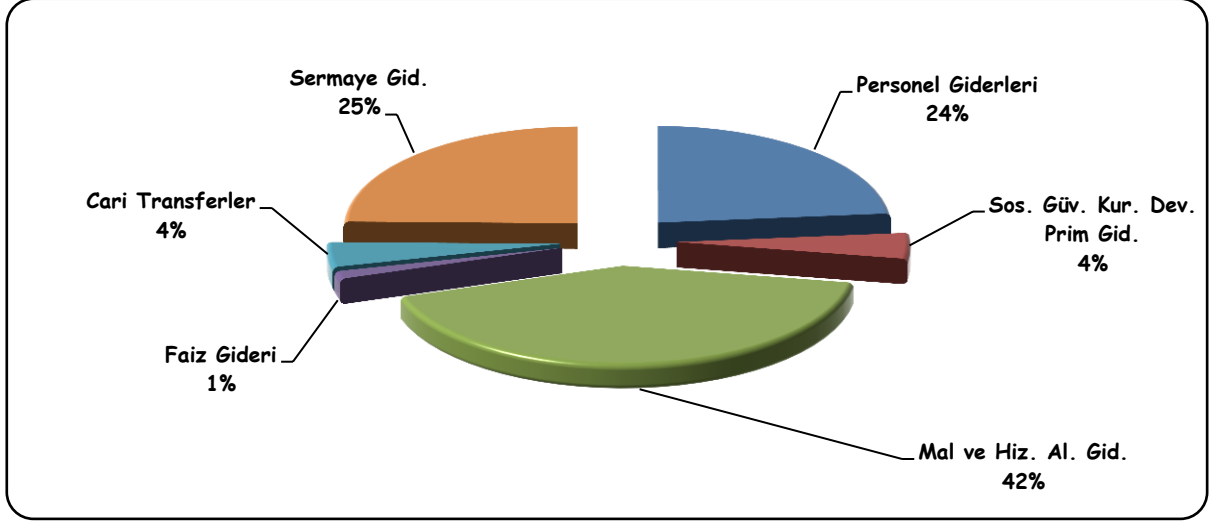
2012 Yılı Gider Dağılımı Grafiği

Dağılımı

Personel Giderleri	5.602.761,00.-TL
Sos. Güv. Kur. Dev. Prim Gid.	984.145,71.-TL
Mal ve Hiz. Al. Gid.	9.148.515,32.-TL
Faiz Gideri	401.436,41.-TL
Cari Transferler	921.553,73.-TL
Sermaye Gid.	5.850.526,32.-TL

2013 YILI

Bütçe	37.572.000,00.-TL
Gider	25.352.340,28.-TL
İptal olunan ödenek	12.219.659,72.-TL
Gerçekleşme Oranı	%67,48



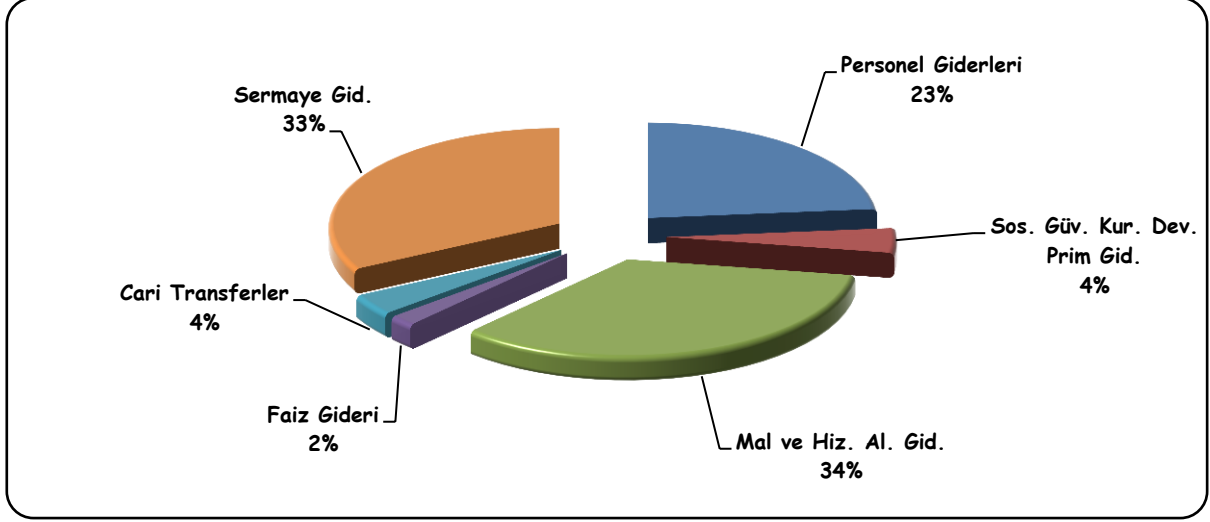
2013 Yılı Gider Dağılımı Grafiği

Dağılımı

Personel Giderleri	5.957.909,83.-TL
Sos. Güv. Kur. Dev. Prim Gid.	1.076.135,26.-TL
Mal ve Hiz. Al. Gid.	10.686.402,48.-TL
Faiz Gideri	328.788,57.-TL
Cari Transferler	1.037.338,33.-TL
Sermaye Gid.	6.265.765,81.-TL

2014 YILI

Bütçe	38.973.000,00.-TL
Gider	30.349.665,71.-TL
İptal olunan ödenek	8.623.334,29.-TL
Gerçekleşme Oranı	% 77,87

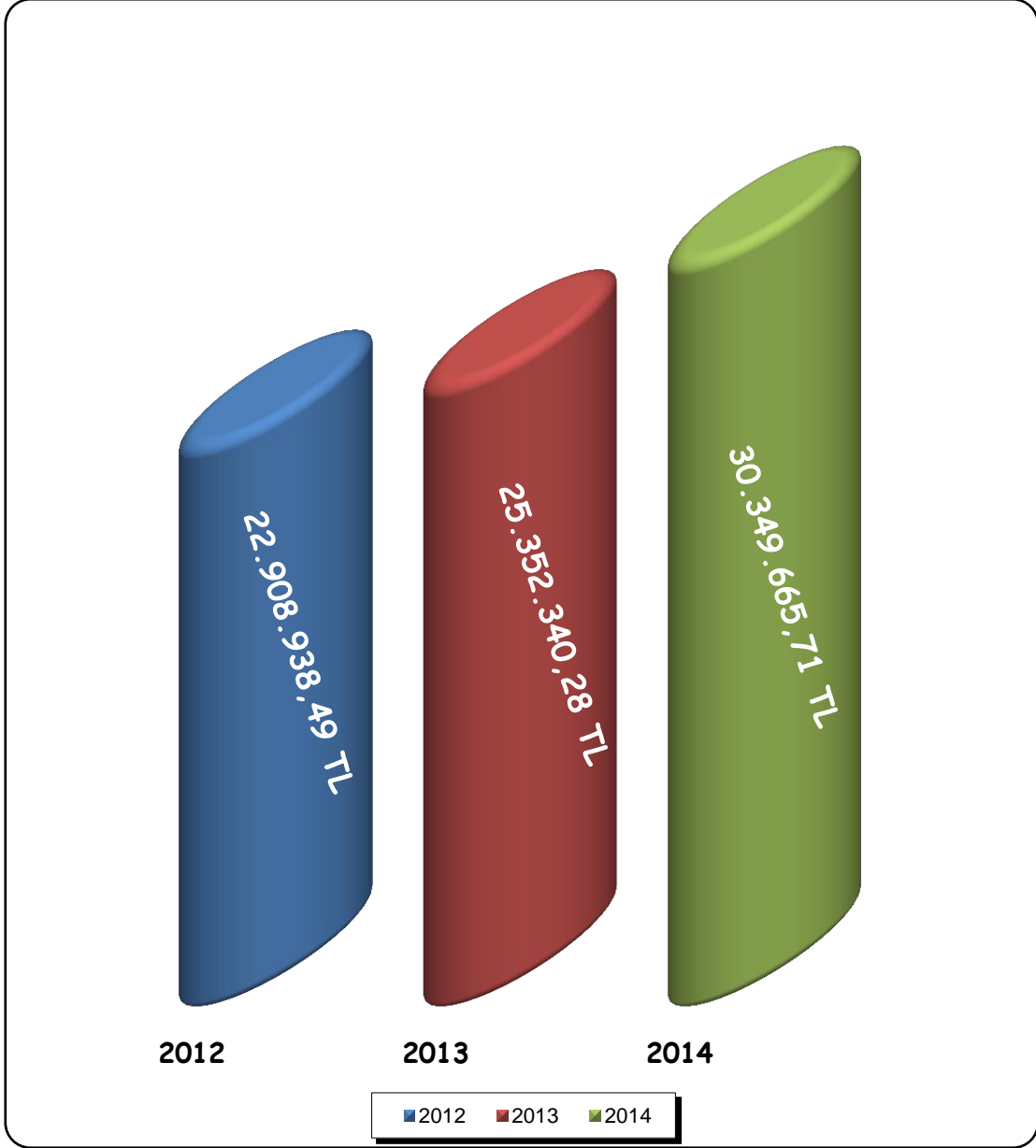


2014 Yılı Gider Dağılımı Grafiği

Dağılımı

Personel Giderleri	7.134.226,54.-TL
Sos. Güv. Kur. Dev. Prim Gid.	1.248.336,14.-TL
Mal ve Hiz. Al. Gid.	10.391.050,91.-TL
Faiz Gideri	562.703,82.-TL
Cari Transferler	1.073.770,50.-TL
Sermaye Gid.	9.939.577,80.-TL

Yıllara göre gider hareketleri aşağıda gösterilmiştir.



Gelirler:

Belediyemizin 2014 yılı Tahsilat Toplamı 25.668.890,62.-TL'dir. Bunun 15.809.839,36.-TL'si 2380 sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay verilmesi hakkındaki kanun gereğince İller Bankasından gelmiştir. Geriye kalan 9.859.051,26.-TL 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu gereğince Belediyemiz tarafından tahsil edilmiştir.

Giderler:

Uzunköprü Belediye Başkanlığı toplam gideri 30.349.665,71.-TL'dir.

Bütçe Hedefleri:

2014 Gelir Bütçesi : 31.023.000,00.-TL
2014 Gider Bütçesi : 38.973.000,00.-TL
Borçlanma : 7.950.000,00.-TL

Bütçe Gerçekleşmesi:

GELİR Tahakkuk : 34.360.383,10.-TL
Tahsilat : 25.668.890,62.-TL
2014 yılına devreden alacak : 8.691.492,48.-TL
GİDER : 30.349.665,71.-TL
İptal olunan ödenek : 8.623.334,29.-TL
2014 yılına devreden ödenek yoktur.

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Mali tablolar, muhasebe sistemi içinde kaydedilen ve toplanan bilgilerin, belirli zaman aralıklarıyla bu bilgileri kullanacak olan kişilere iletilmesini sağlayan araçlar olup kuruluşun mali yapıları hakkında bilgi vermektedirler.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 49. maddesinin son fıkrasına istinaden İç İşleri Bakanlığınca hazırlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 418. maddesi gereğince aşağıda sayılan mali tablolar hazırlanır ve belirlenen sürelerde ilgililerin bilgisine sunulur, denilmektedir.

- a) Mizan cetveli (Örnek-76)
- b) Bilanço (Örnek-77)
- c) Faaliyet sonuçları tablosu (Örnek-78)
- ç) Bütçe uygulama sonuçları tablosu (Örnek-79)
- d) Nakit akım tablosu (Örnek-80)
- e) Mali varlık ve yükümlülükler değişim tablosu (Örnek-81)
- f) İç borç değişim tablosu (Örnek-82)
- g) Dış borç değişim tablosu (Örnek-83)
- ğ) Şarta bağlı varlık ve yükümlülükler tablosu (Örnek-84)
- h) Gelirlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu (Örnek-85)
- ı) Giderlerin kurumsal sınıflandırılması tablosu (Örnek-86)
- i) Giderlerin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu (Örnek-87)
- j) Giderlerin ekonomik sınıflandırılması tablosu (Örnek-88)
- k) Bütçe gelirlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu (Örnek-89)
- l) Bütçe giderlerinin kurumsal sınıflandırılması tablosu (Örnek-90)
- m) Bütçe giderlerinin fonksiyonel sınıflandırılması tablosu (Örnek-91)
- n) Bütçe giderlerinin finansal sınıflandırılması tablosu (Örnek-92)
- o) Bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırılması tablosu (Örnek-93)
- ö) Bütçe giderleri ve ödenekler tablosu (Örnek-94)

Bu faaliyet raporunun ekinde;

- 2014 yılı Mizanı Bkz. **Ek-4-**
- Bilanço Bkz. **Ek-5-**
- Bütçe gelirlerin ekonomik sınıflandırılması Bkz. **Ek-6-**
- Bütçe giderlerin ekonomik sınıflandırılması Bkz. **Ek-7-**
- Faaliyet sonuçları Bkz. **Ek-8-**
- Bütçe Giderlerinin Kurumsal Sınıflandırılması **Ek-9** tablolarına yer verilmiştir.

3- Mali Denetim Sonuçları;

Belediyemiz 5393 Sayılı Kanununun 25. maddesi gereğince iç denetime ve Sayıştay'ın iç ve dış denetimine tabidir. İç Denetim Komisyonu Belediye Meclisimizin kendi üyeleri arasından seçeceği 5 kişiden oluşmakta olup, Belediyemizin bir önceki yıl gelir, gider ve bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimini yapmaktadır. Bu çerçevede 2014 yılı işlemleri denetim komisyonu tarafından incelenmektedir.

İç ve dış denetçi olan Sayıştay; kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; İdarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler.

Bu çerçevede 2009,2010, 2011,2012, 2013 ve 2014 mali yılı işlemleri ve hesapları Sayıştay tarafından incelenecektir.

B- Performans Bilgileri

- Stratejik plan yapılmadığından yer verilmemiştir.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

a. Üstünlükler

1. Makine ve araç parkının yeterli hale getirilmesi
2. Uzunköprü Halkının eğitim ve kültür düzeyinin yüksek olması
3. Belediyemizdeki teknolojik donanım ve yazılımların yeterli olması,
4. Tahsilat oranımızın yaklaşık % 75,00 oranında olması
5. Kredi kartı ve otomatik ödeme tahsilatına geçilmesi
6. Web sitesinden, ihale ilanları, meclis-encümen kararlarına ulaşılabilmesi.
7. Vergi, SSK, Emekli Sandığı ve Elektrik gibi resmi kurumlara borcumuzun olmaması.
8. Makro seviyede belediyemizin çeşitli alanlarda projelerinin yapılmış olması.

b. Zayıflıklar

1. Yasalarla tanımlanan gelir kaynaklarının yeterli olmaması.
2. ISO belgesine sahip olmadığımızdan, belli bir kaliteye ve standarda göre hizmet sunamamak.
3. Norm Kadroya göre kadrolarımızın 2/3 nün boş olması.
4. Belediyemizin mücavir alan sınırları içerisinde yeterli taşınmaz stoğunun bulunmayışı
5. Alt gelir grubunda bulunan vatandaşların ilçemizin nüfus oranına göre yüksek olması

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde:

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları ve benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (30/03/2015 – UZUNKÖPRÜ)

Av Enis İŞBİLEN
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2014 yılı Faaliyet Raporunun “**III Faaliyete İlişkin Değerlendirme**” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(30/03/2015 – UZUNKÖPRÜ)

Gürol SUSKAN
Mali Hizmetler Müdürü