

**UZUNKÖPRÜ BELEDİYE MECLİSİNİN 10.07.2020 TARİHLİ OTURUMUNDA
ALINMIŞ BULUNAN KARARLARA AİT ÖZETTİR.**

KARAR TARİHİ: 10.07.2020

KARAR NO:4

Uzunköprü Belediye Meclisi 5393 sayılı Belediye Kanununun 20. maddesi uyarınca olağan 2020 Yılı Temmuz ayı oturumu için 10.07.2020 Cuma günü, Saat: 16.00'da Atatürk Kültür Merkezi Konferans Salonu'nda Belediye Başkanı Özlem BECAN' ın Başkanlığında: Mahir Rasim KAPSIZ - Mehmet KURUÇAY - Edip Can YAYALAR - Şerafettin ÇAKIR - Hakan DOĞAN - Ogan ERSOY – Asuman KARAAĞAÇ - Ali Bülent ULUSOY - Ertan Erbil İŞERİ – Hülya ÖZDEMİR - Birsen ÇOTRA - Mustafa RAVALI - İsmail ATEŞ - Orkan ALGÜL - Fatih YÜREKDURMAZ' ın iştirakiyle toplanarak aşağıdaki kararlar alınmıştır.

Başkanlıkça yoklama yapıldı. Bugünkü oturumun açıldığı bildirildi.

MK.37: Başkanlık Makamı'nın 23.03.2020 tarih ve 39317329-00-141 sayılı yazısı ekinde gelen, 13.03.2020 tarihli İmar Komisyonu Raporu'nun 1. maddesi Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

Nebahat ÇAPKIN'ın 10.02.2020 tarihli dilekçesinde İlçemiz Şehsuvarbey Mahallesi ada:810 parsel:7'de kayıtlı taşınmazın 95.10 m2'sinin tarafına ait olduğunu, 76.51 m2'sinin Uzunköprü Belediyesine ait olduğunu belirterek, Uzunköprü Belediyesine ait olan kısmının tarafına satılmasını talep ettiği anlaşıldı. Bu hususta yapılan görüşme sonunda; İlçemiz Şehsuvarbey Mahallesi 810 ada 7 parselde talep edilen Belediyemizin 107/240 hissesinin satışı 3194 Sayılı İmar Kanununun 17. Maddesi ("Belediye veya valilikler ile şüyulu olan müstakil inşaat yapmaya müsait bulunan imar parsellerinde, belediye veya valilikler, hisselerini parselin diğer hissedarlarına bedel takdiri suretiyle satmaya, ilgililer satın almaktan imtina ederse, şüyunun izalesi suretiyle sattırmaya yetkilidir.") hükmüne göre yapılması gerektiğinden, İlçemiz Şehsuvarbey Mahallesi 810 ada parselde bulunan 76.51 m2 lik Belediyemize ait hissenin, parselin diğer hissedarı Nebahat ÇAPKIN'a satılmasına, satış işlemlerinin devamı için Belediye Encümenine yetki verilmesine ve Tapu Müdürlüğü'ndeki işlemleri yapmak üzere Belediyemiz Avukatı Ulaş PAMUKÇU' nun yetkilendirilmesi oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.38: Başkanlık Makamı'nın 23.03.2020 tarih ve 39317329-00-141 sayılı yazısı ekinde gelen, 13.03.2020 tarihli İmar Komisyonu Raporu'nun 2. maddesi Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 18.08.2020 tarih 325 sayılı yazısı ekinde gelen, Demokrat Parti İlçe Başkanı Münir AYDIN ve arkadaşlarının dilekçesinde; Milli haltercimiz Naim SÜLEYMANOĞLU'nun isminin bir caddeye verilmesinin talep edildiği anlaşıldı. Bu hususta yapılan görüşme sonunda; yeni imara açılarak cadde ismi verilmesi zarurietini bulunan bir caddeye Milli Haltercimiz Naim SÜLEYMANOĞLU'nun isminin verilmesi, oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.39: Başkanlık Makamı'nın 23.03.2020 tarih ve 39317329-00-141 sayılı yazısı ekinde gelen, 13.03.2020 tarihli İmar Komisyonu Raporu'nun 3. maddesi Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün 27.02.2020 tarih 374 sayılı yazısı ekinde gelen Atatürkçü Düşünce Derneği Başkanı Oktay YENİCE'nin dilekçesinde; Derneğin saymanlığını yapan ve vefat eden Emrah AKIN'ın isminin bir sokağa verilmesinin talep edildiği anlaşıldı. Bu hususta yapılan görüşme sonunda; yeni imara açılarak sokak ismi verilmesi zarurietini bulunan bir sokağa Emrah AKIN isminin verilmesi, oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.40: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 33'üncü maddesi uyarınca, Belediye Encümeni'ne gizli oyla ve 1 yıl süre ile görev yapmak üzere 2 üye seçilmesi teklifindeki, Başkanlık Makamı'nın 04.06.2020 tarih, 39617329-00-196 sayılı yazısının meclis gündeminde yer almakla yapılan gizli oylama sonunda;

Kullanılan oyların açık tasnifi sonucunda; Adalet ve Kalkınma Partisi Meclis Üyesi Mustafa RAVALI' nın 4 oy, Adalet ve Kalkınma Partisi Meclis Üyesi Fatih YÜREKDURMAZ'ın 4 oy almalarına karşın, Cumhuriyet Halk Partisi Meclis Üyesi Edip

Can YAYALAR 12 oy, Cumhuriyet Halk Partisi Meclis Üyesi Asuman KARAAĞAÇ 12 oy olarak, 1 yıl süre ile görev yapmak üzere, Cumhuriyet Halk Partisi Meclis Üyesi Edip Can YAYALAR ve Cumhuriyet Halk Partisi Meclis Üyesi Asuman KARAAĞAÇ Encümen üyeliğine seçilmişlerdir.

MK.41: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 24'üncü maddesi uyarınca, 1 yıl süre ile görev yapmak üzere, İmar Komisyonu'na üye seçilmesi hususundaki, Başkanlık Makamı'nın 04.06.2020 tarih ve 39617329-00-194 sayılı yazısının meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

Bir yıl süre ile görev yapmak üzere, İmar Komisyonu üyeliğine Mahir Rasim KAPSIZ, Ogan ERSOY, Ali Bülent ULUSOY, Hakan DOĞAN ve Mustafa RAVALI oy birliği ile seçilmişlerdir

MK.42: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 24'üncü maddesi uyarınca, 1 yıl süre ile görev yapmak üzere, Plan ve Bütçe Komisyonu'na üye seçilmesi hususundaki, Başkanlık Makamı'nın 04.06.2020 tarih ve 39617329-00-193 sayılı yazısının meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

Bir yıl süre ile görev yapmak üzere, Plan ve Bütçe Komisyonu üyeliğine Şerafettin ÇAKIR, Ertan Erbil İŞERİ, Ogan ERSOY, Hülya ÖZDEMİR ve İsmail ATEŞ, oy birliği ile seçilmişlerdir.

MK.43: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 24'üncü maddesi uyarınca, 1 yıl süre ile görev yapmak üzere, İçkili Yer Bölgesi Tespit Komisyonu'na üye seçilmesi hususundaki, Başkanlık Makamı'nın 04.06.2020 tarih ve 39617329-00-195 sayılı yazısının meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

Bir yıl süre ile görev yapmak üzere, İçkili Yer Bölgesi Tespit Komisyonu üyeliğine Birsen ÇOTRA, Ali Bülent ULUSOY, Asuman KARAAĞAÇ, Hakan DOĞAN ve Fatih YÜREKDURMAZ, oy birliği ile seçilmişlerdir.

MK.44: 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 24'üncü maddesi uyarınca, bir yıl süre ile görev yapmak üzere, Ulaşım Komisyonu'na üye seçilmesi hususundaki, Başkanlık Makamı'nın 04.06.2020 tarih ve 39617329-00-198 sayılı yazısının meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

Bir yıl süre ile görev yapmak üzere, Ulaşım Komisyonu üyeliğine Edip Can YAYALAR, Şerafettin ÇAKIR, Ertan Erbil İŞERİ, Mehmet KURUÇAY ve Orkan ALGÜL, oy birliği ile seçilmişlerdir.

MK.45: Zabıta Müdürlüğü'nün 03.06.2020 tarih ve 63286656-15-363 sayılı yazısı Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

03.01.2006 tarih ve 8 sayılı Belediye Meclis kararı ile kabul edilen "Uzunköprü Belediyesi Şehir İçerisinde Çalışacak Olan Minibüslerin Faaliyetlerine Dair Yönetmeliğin 5. maddesi (a) fıkrasında "Şehir içerisinde toplu taşımacılık yapacak olan minibüslere ne şekilde çalışma izni verileceğini ilgili Kanun gereğince Uzunköprü Belediye Meclisi tespit eder." hükmü doğrultusunda, yetki Belediye Meclisi'ne aittir, ancak konu hakkında açılan dava henüz derdest olup sonuçlanmamıştır.

Bu nedenle 1 yıl süre ile (Mahkemenin bu süre içerisinde karar vermesi halinde mahkeme kararı uyarınca yeniden işlem tesis etmek kaydıyla) ruhsatlandırılmasına, çalışmalarına izin verilmesi ile ruhsat verme yöntemi ile 7 adet hat üzerinde 49 adet aracın çalıştırılmasına, ruhsat harcı olarak yıllık 3.600.00-TL bedeli 12 eşit taksitle tahakkuk ettirilerek sahibinden alınması; oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.46: Zabıta Müdürlüğü'nün 24.06.2020 tarih ve 63286656-15-428 sayılı yazısı Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

2019 yılı Mali Ücret Tarifesi'nde 306.00 TL. olarak geçen, 2020 yılı Mali Ücret tarifesinde yer almayan **Öğrenci servis güzergah izin belgesi harcının (1 yıllık)**; 31.12.2020 tarihine kadar 350.00 TL. olarak, ayrıca yine Uzunköprü Belediye Meclisi tarafından kabul edilen ve 2019 yılı mali Ücret Tarifesinde 462.00 TL. olarak geçen 2020 Mali Ücret Tarifesinde yer almayan **Diğer servis güzergahları izin belgesi harcının (1 yıllık)**; 31.12.2020 tarihine kadar 550.00 TL. olarak güncellenerek 2020 Yılı Mali Ücret Tarifesine eklenmesi; oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.47: Zabıta Müdürlüğü'nün 26.06.2020 tarih ve 63286656-15-442 sayılı yazısı Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

T.C.
UZUNKÖPRÜ BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Zabıta Müdürlüğü

UZUNKÖPRÜ BELEDİYESİ TAKSİ DURAKLARI VE TOPLU TAŞIMACILIK
YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam ve Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Bu Yönetmelik Uzunköprü Belediyesi sınırları içinde faaliyet gösteren taksi durakları ile yeni açılacak olan taksi duraklarının yolcu taşıma izni verilen (T) serisinden taksilerin hangi koşullar altında ve ne şekilde çalışacaklarını, bunların işleticileri ile çalışmalarının belli bir düzen içinde yapılmasının sağlanması, taşımacılık hizmetine muhatap olan yolcuların rahatlığı ve güvenliği ile şehir içi trafik güvenliğinin bütünlüğünün sağlanması, uygulamayı yürütecek ve denetleyecek olan kuruluş ve organlarının yetki ve sorumluluk alanlarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam ve Dayanak

MADDE 2 – Bu Yönetmelik; Uzunköprü Belediyesi sınırları ve mücavir alanları genelinde, 5393 sayılı Belediye Kanununun 14 ve 15 inci maddeleri, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 1608 sayılı Umuru Belediyeye Mütcellik Ahkamı Cezaiye Hakkındaki Kanun, 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununun 75 inci maddesi, 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 35 inci maddesi ve Araçların İmal, Tadil ve Montajı Hakkındaki Yönetmelik hükümleri gereğince, gerçek ve tüzel kişileri, taşımacıları, sürücüleri ve taşımalarda yararlanılan her türlü taşıtları kapsamaktadır. Bu yönetmelikte herhangi bir kişi ya da kuruluşa getirilen yükümlülük, o kişi ya da kuruluşun herhangi bir mevzuatla tabi olduğu yükümlülüklerinden masumiyet veya muafiyet sağlamaz.

Tanımlar

MADDE 3 – Bu Yönetmelikte geçen;

Belediye: Uzunköprü Belediye Başkanlığını,

Belediye Meclisi: Uzunköprü Belediye Meclisini,

Belediye Encümeni: Uzunköprü Belediye Encümenini,

ç) Müdürlük: Uzunköprü Belediyesi Zabıta Müdürlüğünü,

d) Trafik Zabıtası: Uzunköprü Belediyesi Zabıta Müdürlüğünü,

Meslek Odası: Uzunköprü Şoförler ve Otomobilciler Odasını,

Araç Uygunluk Belge Tespiti (Teknik Komisyon): Araçların, Yönetmelik hükümlerinin uygunluğunun denetlenmesinden sorumlu Zabıta Müdürlüğünü,

Araç Uygunluk Belgesi: Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerce yolcu taşımak için kullanılacak araçları, taşımacıları ve sürücüleri, taşımalarda yararlanılan her türlü toplu taşıma aracı için bu yönetmelik hükümlerine Zabıta Müdürlüğünce verilen belgeyi,

ğ) Araç Uygunluk Belgesi Onayı: Zabıta Müdürlüğü incelenerek Araç Uygunluk Belgesi düzenlenen araç için yetkili tarafından verilen onayı,

h) Toplu Taşıma İzin Belgesi (Ruhsat): 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu, Karayolları Trafik Yönetmeliği ve bu yönetmelik ile ilçe trafik komisyonu kararlarına uygunluğu bulunan araçlara verilen ve aracın işletenini, şoförünü, taşıtın plakasını, cinsini, taşıma sınırını belirten ve bir yıl süre ile geçerliliği olan belgeyi,

ı) Taşımacı: Yolcuların bir ücret karşılığında taşımasını üstlenen gerçek kişileri,

i) Taşıt: Karayolunda insan taşımak için imal edilmiş motorlu araçları,

j) Yolcu: Aracı kullanan şoför ile araçta bulunanları,

- k) Taşıma Sınırı: Aracın trafik tescil belgesinde belirtilen oturma yeri sayısını,
- l) Araç: Bu yönetmelik uyarınca kent içinde işletmeci tarafından kullanılan taşıtı,
Araç Sürücü Tanıtım Belgesi: Toplu taşıma aracını kullanan kişinin tüm servis hizmeti boyunca kullanırken yakası takmak zorunda olduğu Müdürlüğünce verilen yaka kartını,
Şoför: Karayolunda, ticari olarak tescil edilmiş bir motorlu taşıtı süren kişiyi,
Durak: Belediye tarafından İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı verilen ve uygun görülen yeri,
- ö) Taksi: Yapısı itibariyle sürücüsü dahil en çok 4 oturma yeri olan, insan taşımak için imal edilmiş bulunan ve taksimetre veya tarife ile yolcu taşıyan ticari motorlu aracı,
- p) Ulaşım Komisyonu: 5393 sayılı Kanununun 24 üncü maddesi gereğince kurulmuş bulunan ve görev yapmakta olan ihtisas komisyonunu,
Kent: Uzunköprü Belediyesi sınırları ve mücavir alanı içinde kalan sahayı,
İşletmeci: Kent içinde yolcu taşımacılığı yapan taksi duraklarını çalıştıran kişi veya kuruluşu,
- ş) Kontenjan: Her durakta çalışan araç sayısını,
Yurtiçi Yolcu Taşımacılığı Sürücü Mesleki Yeterlilik Belgesi (SRC): Karayolu ile yük ve yolcu taşımacılığı faaliyetlerinde kullanılan, ticari araçlarda çalışan şoförlerin almaları zorunlu olan mesleki yeterlilik belgesini,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ticari Plakanın Verilme Usul ve Esasları, Taksi Durağı Açma ve Çalıştırma İzni Müracaatı, Taksi Duraklarında Çalışacak Araçların Sayılarının Tespiti

Ticari Plakanın Verilme Usul ve Esasları

MADDE 4 – Ticari plaka, Edirne Valiliği İl Trafik Komisyon Başkanlığı'nın 12.08.1988 ve 1988/04 komisyon kararı ile ilçemize 6000'den 7499'a kadar T plakası tahsil edilmiştir.

İlk defa Ticari Taksi plakası alacaklar için 03/05/1986 tarih ve 19096 sayılı Bakanlar Kurulunun Ticari Plakaların Verilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Kararı doğrultusunda 2286 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri uygulanır.

Taksi Durağı Açma ve Çalıştırma İzni

MADDE 5 – Şehrimize ait İmar planları ve kadastro paftaları üzerinde yapılan incelemeler neticesinde 04.09.2012 tarih ve 104 sayılı Belediye Meclis Kararı ile şehrimizde 14 adet ticari taksi durak yeri belirlenmiş, ayrıca 04.06.2013 tarih ve 71 sayılı Belediye Meclis Kararı ile kabul edilerek yürürlüğe giren Uzunköprü Belediyesi Taksi Durakları ve Toplu Taşımacılık Yönetmeliğinin 5. Maddesi doğrultusunda 18.09.2013 tarih ve 632 sayılı Belediye Encümen kararı ile önceleri faal olan Depo Taksi Durağı faaliyete geçirilmiştir. 11 adet ticari taksi durağı faal durumda olup, yeni taksi durağı açma ve faal durumda olmayan taksi duraklarının faaliyete geçirme yetkisi mevzuat hükümleri çerçevesinde Belediyemize aittir.

Taksi Duraklarında Çalışacak Araçların Sayılarının Tespiti

MADDE 6 – a)Yeni kurulacak olan veya faaliyette olan taksi duraklarında çalışacak araç sayısı 5 ile 15 arası araç sayısı ile sınırlıdır.

b) Durakta faal araç sayısı 5'ten az olduğu takdirde Zabıta Müdürlüğünün raporu doğrultusunda Belediye Encümenince mevcut durakta araç sayısının yeterli sayıya ulaşması için 6 aylık periyotlar halinde Bakanlar Kurulunun Ticari Plakaların Verilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Kararı doğrultusunda 2286 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri çerçevesinde ihale yapılır.

c) Durakta faal araç sayısı 5 e tamamlanmadığı takdirde mevcut durağın kapatılarak faal olan ticari taksilerin en yakın durağa nakledilmesi veya farklı duraklarda çalıştırma yetkisi Belediye Encümenine aittir.

d) Taksi durak yeri değişikliklerine ilişkin kararı durak hak sahiplerinin muvafakatı olmadan Zabıta Müdürlüğü'nün ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün tespit edeceği yer ile ilgili rapora istinaden Belediye Encümeni tarafından alınacak karar doğrultusunda uygulamaya konulur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Taşıma İzin Belgesi Taksiler ve Çalışma Ruhsatı Verilmesi İle İlgili İşlemler

Taşıma İzin Belgesi Taksiler

MADDE 7 – İlk Defa Taşıma İzin Belgesi Alacak Taksi Sahiplerinin Başvuru Şartları:

Dilekçe: Dilekçede ikametgâh adresi, aracın plakası, modeli, motor numarası, şase numarası, kaç kişilik olduğu

Trafik tescil belgesi (ruhsat).

Yer Bildirim Formu (Arkasında, muhtarlık tarafından en az 1 yıl merkez ilçe sınırları içinde oturduğuna dair yazının olduğu Nüfus Müdürlüğünden alınmış yer bildirim formu).

d) Taksi şoförlük mesleğini geçim kaynağı olarak seçmiş olduğunu ve sürekli olarak icra ettiğini beyan etmiş ve ilgili meslek odasına, ilgili meslek odasının bulunmadığı yerlerde ise şoförler odasına en az 1 yıl üye olmak ve Uzunköprü Vergi Dairesinden taksi ile ilgili faaliyeti olduğuna dair mükellefiyet kaydı.

e) Aracın malî sorumluluk sigorta poliçesi ve ferdi kaza koltuk sigortası,

f) Sosyal güvenlik kaydı.

g) B sınıfı veya üstü sürücü belgesi.

h) İlk başvuru esnasında araçlarda 5 yaş (Fabrikadan imal edildiği tarihten sonra gelen ilk takvim yılı esas alınmak kaydıyla) şartı aranır. Ticari plaka devirlerde araç yaşı olarak 10 yaş şartı aranır. Araçlar trafığe çıktığı tarihten itibaren 15 yıldan sonra yenilenmek zorundadır.

i) (T) Serisinden ticari plaka almış, faaliyette olan ve 15 yaş sınırını doldurup yaşı tutmayan ticari taksilerin sahiplerine, bu yönetmelik yürürlüğe girdiği tarihten itibaren araçlarını 10 yaş' a uygun hale getirmeleri için 60 (altmış) gün araç değiştirme süresi verilir. Bu süre sonunda araç değişimine gitmeyen ticari taksi sahiplerine Zabıta Müdürlüğünce çalışma ruhsatı düzenlenmez. Ruhsatsız olarak çalıştığı tespit edildiğinde araç bağlanır ve Uzunköprü İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile beraber Belediyemize ait Yeddi Emin Otoparkına çekilir. 6 ay sonra ticari taksi plakasının İlçe Emniyet Müdürlüğü trafik tescil bürosunda faal durumdan düşürülmesi için Zabıta Müdürlüğü birimince Belediye Encümenine yazı yazılır. Encümen Kararı ile faal durumdan düşürülmesine karar verilen Ticari taksi plakasının İlçe Emniyet Müdürlüğü trafik tescil bürosunda faal durumdan düşürülmesi için Zabıta Müdürlüğü birimince İlçe Emniyet Müdürlüğü Trafik Tescil Bürosuna yazı yazılır.

j) Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı sahibi ve Ticari Taksi Plakası sahiplerinin 65 yaş ve altında olması gerekir. 65 Yaş üzerinde olan ticari taksi plakalı araç sahiplerine çalışma ruhsatı düzenlenmez. Adlarına çalışma ruhsatı düzenlenebilmesi ve Ticari taksicilik faaliyetine devam edebilmeleri için gerekli şartları taşıyan şoför çalıştırmak zorundadırlar. Bu durumda kişilere durumunu yönetmeliğe uygun hale getirmesi için Belediye Encümen Kararı ile en çok 60 gün süre verilir ve bu süre içerisinde taşıma izni geçici olarak askıya alınır, taksinin durakta çalışmasına izin verilmez. Çalıştığı tespit edildiğinde araç bağlanır ve Uzunköprü İlçe Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile beraber Belediyemize ait Yeddi Emin Otoparkına çekilir. 6 ay sonra ticari taksi plakasının düşürülmesi kararı için Belediye Encümenine yazı yazılır. Encümen kararı ile faal durumdan düşürülmesine karar verilen ticari taksi plakasının İlçe Emniyet Müdürlüğü trafik tescil bürosundan da faal durumdan düşürülmesi için Zabıta Müdürlüğü birimince İlçe Emniyet Müdürlüğü trafik tescil bürosuna yazı yazılır.

Çalışma Ruhsatı Verilmesi İle İlgili İşlemler

MADDE 8 – Taşıma İzin Belgesi alacak taksi sahipleri iş bu yönetmelik hükümlerine ve yetkili kurullarca alınacak kararlara uymakla yükümlüdürler. Taksi sahipleri, bir tek araç için taşıma izin belgesi (ruhsat) alabilirler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Taşımacının Yükümlülükleri

Taşıma İzin Belgeli Taksi ve Durak Hakkı Devir Alınması ile ilgili Başvuru Taleplerinde İstenen Evraklar

MADDE 9 – Toplu taşıma izin belgesi (ruhsat), trafik tescil ruhsatında kayıtlı bulunan araç sahiplerine verilir.

Taksi duraklarında devir işlemi için durak ve çalıştırma ruhsatı hakkını devreden ile devir alanın karşılıklı dilekçe ile Belediye Encümenine gönderilmek üzere Zabıta Müdürlüğü'ne müracaatları gereklidir.

Müracaat sahipleri Belediye Encümenince devir onaylanıp Zabıta Müdürlüğünden uygunluk yazısı aldıktan sonra aracın noter satışını ve Emniyet Müdürlüğü Trafik Tescil Bürolarından devrini yapabilirler.

Uygunluk yazısı alınması için takip edilecek işlemler sırasıyla;

1) Aracı Toplu Taşıma İzin Belgeli Olarak Almak İsteyenler (Devir):

- a) Dilekçe (Devir ile birlikte model değişikliği yapılacaksa dilekçede belirtilir. Kişi bu talebini başvuru dilekçesinde aracın sadece ticari plakasını alacağını ve yerine koyacağı aracın markasını, yaşını, motor ve şasi numarası vb. teknik bilgileri belirtmek zorundadır.)
- b) Şoförlerin; E Sınıfı Sürücü Belgesi için 3 yıllık, B Sınıfı Sürücü Belgesi için 5 yıllık sürücü belgesine sahip olması,
- c) Şoförlerin, "Yurtiçi Yolcu Taşımacılığı Sürücü Mesleki Yeterlilik Belgesi (SRC)" ne sahip olması,
- d) Yer Bildirim Formu (Arkasında, muhtarlık tarafından en az 1 yıl merkez ilçe sınırları veya köylerde oturduğuna dair yazının olduğu Nüfus Müdürlüğünden alınmış yer bildirim formu.)
- e) Savcılıktan Adli Sicil Kaydı: Yüz kızartıcı (hırsızlık, dolandırıcılık, görevi kötüye kullanma, güveni kötüye kullanma, rüşvet, irtikap (kötülük etme, rüşvet alma, yiyicilik), zimmet, ve kaçakçılık yapma suçlarından sabıkalı olmamak.
- f) Durak Yönetiminin devir için salt onay çoğunluğa ait karar fotokopisi.

Taksi Çalıştırma Ruhsatı Hakkı sahipleri, taksi durak sıra hakkında adına tescilli (kayıtlı) araç çalıştırmak zorundadır. T plakalı ticari aracını plakası haricinde satıp, sadece ticari plaka hakkını (durak hakkını) elinde bulunduran hak sahipleri 60 (altmış) gün içerisinde aracını yenileyip hatta sokmaz ise ticari plakası ve durak hakkı ile ilgili gerekli izinler iptal edilip hakkını kaybetmiş sayılır.

Veraset Yolu İle İntikallerde Aranan Şartlar

MADDE 10 – Taksi durak hakkı, ticari plaka hakkının veraset yolu ile intikallerinde;

- a) Toplu Taşıma İzin Belgesi bulunan taşıt sahibinin ölümü halinde, mirasçıları tarafından en geç 6 ay içinde mahkemeden alınacak veraset ilamında yazılı varislerin başvurusu üzerine Emniyet Trafik Tescil Bürolarından düzenlenmiş motorlu araç tescil belgesinde belirtilen mirasçılardan sadece birinin adına diğer mirasçıların hepsinin onay verme şartı ile toplu taşıma izin belgesi düzenlenir. Toplu Taşıma izin belgesi düzenlenecek mirasçının, ilgili yönetmeliğin 9 uncu maddesinde belirtilen evrakları tamamlamaları gerekir.
- b) Toplu taşıma izin belgesi alan mirasçı kendi adına trafik tescil ruhsatı çıkardıktan sonra toplu taşıma izin belgesini başka bir şahsa devir etmek istediğinde, yönetmelik koşullarına uymak ve belediyeden izin almak suretiyle devir işlemini yapabilir.
- c) Mirasçı veya mirasçılardan birinin yasal süresi içerisinde (6 ay), başvurması ve kendi adına toplu taşıma izin belgesi düzenlenmesi durumunda Devir ve Temlik Ücreti alınmaz. Araç daha sonra bir başka şahsa devir edildiğinde Devir ve Temlik Ücreti alınır.

İcra Yolu ile Satış

MADDE 11 – Toplu taşıma izin belgeli aracın icra marifetiyle satışı sonucunda yeni sahibinin toplu taşıma izin belgesi alabilmesi için yönetmelik şartlarına uygun olması ve ilgili yönetmeliğin 9 uncu maddesinde belirtilen evrakları tamamlamaları gerekir. Bu durum icra dairelerince yapılacak satış ilanlarında belirtilir. Belediyeye devir ve temlik ücretini ödemesi

ve yönetmelik hükümlerine durumunun uyması halinde, yeni sahibine toplu taşıma izin belgesi verilir.

Model Değişikliği Yapmak İsteyenlerin Uyacakları Kurallar

MADDE 12 – Taksi çalıştırma ruhsatı hakkı sahipleri;

Taksi sahibi aracını yeni bir araçla değiştirmek istediğinde yeni araca ait trafik ruhsatını, faturasını, sigorta poliçelerini ekleyerek Zabıta Müdürlüğüne başvurur. Zabıta Müdürlüğü evrakların eksiksiz olması koşulu ile Uzunköprü İlçe Emniyet Müdürlüğü trafik tescil bürosuna uygunluk yazısı yazar.

Araç değişikliğinde mevcut yönetmeliklerdeki (10) yaş şartı aranır.

Onarım İzni İçin Uyulacak Kurallar

MADDE 13 – Çalışmalarını durdurmak zorunda kalan toplu taşıma izin belgeli taşıt sahipleri kaza, tamir, yangın gibi hallerde mazeretlerini 10 gün içerisinde yazılı olarak Belediyeye bildirmek zorundadırlar. Yukarıda belirtilen sebeplerden dolayı çalışmasını durdurduğunu bildirenlere Belediye Encümenince 1 (bir) ayı geçmemek üzere onarım süresi tanınır. Bu süre kişinin talebi üzerine Belediye Encümen kararı ile ve mücbir sebepler karşısında 2 (iki) ay daha uzatılabilir. Yine bu süre sonunda aracını sefere koymayan veya yeni araç olarak toplu taşıma izin belge değişikliğini yaptırmayanların izin belgeleri (ruhsatları) Zabıta Müdürlüğü birimince tutulacak tutanağa istinaden Belediye Encümen kararı ile iptal edilir, karar araç sahibine tebliğ edilmek şartı ile, araç Belediye Yeddi Emin otoparkına çekilerek faaliyetten men edilir.

Süre sonunda aracını uygun hale getiren ticari taksi sahipleri çalışmalarına devam eder, yeni araç almak suretiyle ticari taksicilik faaliyetine devam edeceklerin çalışma ruhsatları güncellenerek çalışmalarına müsaade edilir.

Taksi Sahibi Haricinde Şoför Çalıştırılma Kuralları ve Taksinin Taşınması Gerekli İşaretler

MADDE 14 – Toplu Taşıma İzin Belgesi verilen araçlarda;

Araç Sürücüleri ilgili hükümler;

Ticari taksi sahipleri Belediyeden “ Taşıma İzin Belgesi” alırken Şoför Tanıtım Kartını da almak zorundadır.

Taksilerde çalışacak personel, Şoförler Odası tarafından onaylanan kılık ve kıyafet yönetmeliğine uygun olarak giyinmek zorundadır.

Araç sahibi çalıştırdığı personelin her türlü kanuni sorumlulukları, vergi ve sigorta yükümlülüklerinden sorumludur, ve yerine getirmek zorundadır.

Taksi çalışması esnasında meydana gelen her türlü kaza ve fiilden, bununla ilgili olarak yargıya intikal eden her türlü yükümlülükten ve üçüncü şahıslara karşı doğacak yükümlülüklerden tamamen işletici-sürücü kendi sorumludur. Tazminat ve bu gibi davalardan hükmedilen tazminat bedelleri Belediyeye yöneltilemez, aksi durumda Belediye ruhsat sahibine rucuu eder. Belediye ve Emniyet Trafik Para Cezaları işleticiye aittir.

Belediye, taksi çalışması sırasında aksaklık, eksiklik, kurallara uymama vb. gibi nedenlerden dolayı uygun bulmadığı sürücülerin değiştirilmesini işleticiden talep ettiğinde en geç 7 gün içinde söz konusu personel değiştirilecektir.

Taksilerde çalışacak personel kanuni çalışma saatlerini geçmeyecek şekilde çalışacaktır.

B) Çalışma ruhsatı verilen taksi araçlarında aranacak şartlar;

Taksi aracı tek tip olarak sarı renk kodunda boyanacaktır. Araçlarını sarı rengin tonları veya farklı renklerde boyatan araç sahiplerine bu aykırılığı gidermeleri için Zabıta Müdürlüğüne 1 (bir) ay süre verilir. Verilen süre sonunda yapılacak kontrolde araç sahibi tarafından aykırılığın giderilmediğinin Zabıta Müdürlüğü birimince tespit edilmesi halinde, tutulacak

tutanağa istinaden uygun hale gelene kadar Belediye Encümen kararı doğrultusunda araç faaliyetten men edilir. Karar ticari taksi sahibine tebliğ edilir.

Taksi aracının ön kapıları ve tavanında plaka numaraları (Durak adı ve durağın kayıt numarası) Yazı ebadı standartlarına uygun olarak yazılacaktır.

Aracın üst kısmına ışıklı “Taksi” olduğunu gösteren tabela yapılması zorunludur.

Takside şoför dahil yolcu kapasitesinin en çok 4+1 olması zorunludur. (Karayolları Trafik Kanunu Hükümlerine göre yolcu taşınması artırılan taksilerle ilgili uygulama yetkileri Belediye Trafik Komisyonuna aittir.)

Taksimetrenin müşterinin rahatça görebileceği bir yere monte edilmesi gereklidir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Uygulama ile İlgili Genel Esaslar

Taksi Durak Temsilciliği

MADDE 15 – Durak Temsilcisi, Belediye ile Durak ve Durak Sıra Hakkı Sahipleri arasında koordinasyondan sorumlu olmak üzere, durak üyeleri arasından oy çokluğu ile seçilecektir.

Her durak için bir temsilci seçilecek olup, seçilen temsilcinin ismi Meslek Odası ve Belediye Zabıta Müdürlüğüne bildirilecektir.

Temsilci, Belediyenin almış olduğu tüm karar ve uygulamaları durak üyelerine bildirmekle yükümlüdür.

Taşıma İzin Belgeli Taksi Araç Sahiplerinin Ödeyeceği Ücretler:

MADDE 16

a) Belediye Meclisince kabul edilen yıllık çalışma izin ücretlerini, ticari taksi sahipleri Ocak ayında peşin olarak Belediye Veznesine ödemek zorundadır.

b) Taşıma İzin Belgeli Taksi Sahipleri kendi istekleri ya da kendi hatalarından dolayı araçlarının çalışmadığı, çalıştırılmadığı günler için Taşıma İzin Ücretini ödemekten kaçınamaz ya da geri ödenmesini talep edemez.

c) Taşıma İzin Belgeli Taksi Sahipleri devir ve satıştan dolayı Belediye Encümenince belirlenen “Devir ve Temlik Ücretini” Belediyeye ödemek zorundadır.

d) Devir alınan ticari taksi plakası devir alınan tarihten itibaren 3 yıl süre ile başka bir şahsa devir yapılamaz.

Taşıma İzin Belgeli Taksi Dosyalarının Düzenlenmesi, Takip ve Denetimi

MADDE 17 – İş bu Yönetmelik gereği çalışmalarına izin verilecek taşıma araçları hakkında tahakkuk ve tahsilat işlemlerinin takibi için Mali Hizmetler Müdürlüğü, ruhsat işlemlerinin takibi için Zabıta Müdürlüğünde ayrı ayrı dosya açılır. Bu yönetmelik hükümlerine aykırı hareketlerin takip ve tespiti ile tembihname hükümlerinin takibi Zabıta Müdürlüğünce yürütülür.

Ceza Vermeye Yetkili Kurullar

MADDE 18 – Taşıma Araçları sahipleri ve sürücülerinin yönetmelik hükümlerine aykırı olarak işlemiş oldukları her kusurda 1608 sayılı Kanun Hükümleri uygulanır. Zabıta Müdürlüğünce düzenlenecek tutanaklara istinaden Belediye Encümenince verilen İdari para cezaları ile Ticaret ve sanattan men kararları Zabıta Müdürlüğünce tatbik edilir.

Tembih ve Yasaklar İle Ceza Hükümleri

MADDE 19 – Toplu Taşıma İzin Belgesi verilen taşıma araçlarında;

Bu yönetmelik kapsamına giren taşıma araçları Belediyeden Taşıma İzin Belgesi almadan çalışma yapamazlar.

İstiap haddinden fazla yolcu taşınması yasaktır.

Taksi sahipleri ve şoförleri Belediyeye konulan işaret ve levhalara uymak zorundadırlar.

İzin verilen yazı ve levhalar haricinde taksi içinde ve dışında yazı ve aksesuar bulundurulması yasaktır.

Taksinin servis taşımacılığı yapması yasaktır.

Trafik akışını engelleyici şekilde taksi sevk ve idaresi yasaktır.

Taksi içinde yüksek sesle yolcuların rahatsızlığına yol açacak radyo-teyp çalınması, şoför dahil sigara içilmesi yasaktır ve 4207 sayılı Kanun gereği araç içerisinde “Sigara İçilmez” ibareli levha asılması zorunludur.

Taksi yolcularını kaza, arıza vs. mücbir sebepler haricinde yollarda aktarma yapmaları yasaktır. Gidecekleri yere kadar yolcularını götürmek zorundadır.

Taksi Yönetmeliğinin maddelerindeki hükümlere uyulması zorunludur.

Kazaya uğramış aracın tamir edilmeden hasarlı şekilde çalışmaya devam etmesi yasaktır.

Kaza durumunun Yetkili İdare olan Belediyeye bildirilmesi şarttır.

Taksi sahipleri; Belediye Meclisi, Belediye Encümeni ve Ulaşım Komisyonunun aldığı kararlara uymak zorundadırlar.

Karayolları Trafik Kanunu gereği araçlarda bulundurulması zorunlu olan avadanlık dışında araç ve gereç bulundurulması yasaktır.

Araçlar sefere çıktıklarında iç ve dış temizliğin yapılmış olması, iç döşemelerinin yırtık ve kirli olmaması zorunludur.

Tamir edilmesi gerekli araçlar için 13 üncü maddede belirtilen hükümlere uyulması zorunludur.

Belediye Encümen kararı olmadan taşıma araçları satılamaz, devredilemez.

Kendi durağı harici başka durakların içine giren Taksi şoförlerine Zabıta Müdürlüğü ekiplerince yasal işlem yapılır.

Taşıma İzin Belgesini araçta görünür bir yerde asılı bulundurmamak zorundadır.

Yukarıda belirtilen hususlar, özel kanunlarla getirilen uygulama ve yaptırımlar hariç, Belediye Tembih ve Yasağı olarak düzenlenmiştir. 19 uncu madde hükümlerine aykırı hareketler nedeniyle, aynı takvim ayı içinde üç kez işlem yapılması halinde 1608 sayılı Yasa Hükümlerine göre 3 ile 15 gün arasında meslek ve ticaretten men cezası uygulanır. Aynı takvim yılı içinde üç kez meslek ve ticaretten men cezası verilen taksinin taşıma izin belgesi, takvim yılı sonu beklenmeksizin Encümen kararı ile iptal edilir.

Şikayetlerin Değerlendirilmesi

MADDE 20 – Türk Ticaret Kanunu, Borçlar Kanunu, Belediye Kanunu ve Karayolları Trafik Kanunundaki işletenin ve araç sahibinin sorumluluğuna ilişkin hükümler ile taşımacı ve taşınan arasında vuku bulabilecek anlaşmazlıkların giderilmesi amacıyla açılacak davalara ait hususlar saklı kalmak kaydıyla; bu madde hükümleri ile bu Yönetmelikteki diğer hükümlere uygun davranmadıkları anlaşılanlarla ilgili şikayetler Zabıta Müdürlüğünce değerlendirilir.

Duraklarda ve Araç İçinde Uyulacak Kurallar

MADDE 21 – Araç içinde işletmeci, sürücü ile tüm yolcular aşağıdaki kurallara uyacaklardır.

a) Durakta çalışan esnaf; çevre sakinleri, müşteri, resmi ve gayri resmi vb. kuruluşların huzur ve düzenini bozacak davranışlarda bulunmayacaktır. Buldukları takdirde Belediye Zabıta Müdürlüğü ekiplerince haklarında yasal işlem yapılır.

b) Alkollü içki ve uyuşturucu ve sair maddeler kullanan çalışanların, söz konusu maddeleri kullanarak, durağa gelmesi ya da araç kullandığının tespit edilmeleri halinde Belediye Encümenince bu kişilere ilk tespit, duraktan 60 gün uzaklaştırma, suçun ikinci kez tekrarı durumunda 120 gün, üçüncü kez tekrarı durak hakkı üyeliği ile birlikte duraktan ihraç edilirler ve hiçbir hak talep edemezler.

c) Yolcunun beraberinde taşıdığı bagajdan 60 kiloya kadar olandan ayrıca bagaj ücreti alınmaz.

d) Duraklardaki telefon, elektrik, su, kira v.s. giderler karar defterinde ismi yazılı olan üyelerin ortak gideri olup, durağa yeni kayıt olanlarda eşit hakka sahiptirler. Hisselerine düşecek payı ödemek zorundadırlar. Mevcut duraklardaki telefon numarasının durak adına tescil edilmesi, edilemiyorsa yerine durak adına tescilli yeni bir telefon numarasının en fazla 15 (on beş) gün içerisinde sağlanması gerekmektedir.

e) Durakta çalışan taksilerin plakalarının yazılı bulunduğu levhanın durak önüne, şoförlerin adı, soyadı ve resimlerinden oluşan panonun durak içerisinde görünen bir yere asılması zorunludur.

f) Hizmetlerin aksamaması için her durak resmi tatil günleri ve geceleri durakta en az 2 (iki) araç çalışması koşuluyla nöbet çizelgesi yapmak ve uygulamak zorundadır.

g) Belediyemiz ilçe sınırları içerisinde faaliyet gösteren taksi duraklarında gece 23.00 ten sabah 07.00'a kadar 1 adet nöbetçi taksinin bulundurulması zorunludur.

Yolcular ile İlişkiler

MADDE 22 – Sürücüler yolcular ile ilişkilerinde aşağıdaki hususlara uyacaklardır.

a) Yolculara daima nazik davranılacaktır. Yolculara emir verir şekilde hitap edilemez. Yolcunun eleştirmesi halinde cevap verilmeyecektir. Ancak, yolcunun aşırı alkolü ya da akli dengesinin yerinde olmaması, sürücüye aracın kullanımını tehlikeye düşürecek şekilde müdahale etmesi veya sürücüye hakaret etmesi ve saldırgan davranması halinde; araç durdurularak, Belediye Zabıtası ve Emniyet Müdürlüğünün müdahalesi beklenecektir.

b) Yolcularla münakaşa etmek kesinlikle yasaktır. Yolcuya her ne sebeple olursa olsun hakaret ettiği tespit edilen çalışma izin belgesi sahibine, şoför çalıştırıyorsa şoförüne Belediye Encümenince 15 (on beş) duraktan uzaklaştırma ve idari para cezası uygulanır.

c) Yolcu ile fiziki şekilde kavga etmek, bedeni olarak müdahale etmek kesinlikle yasaktır.

Sürücü, İşletmeci ile Belediye İlişkileri

MADDE 23 – Sürücü ve işletmeciler;

a) Sürücüler ve işletmeciler arasındaki ilişkilerde, tarafların birbirleriyle;

1) Münakaşa etmeleri halinde; İlgili araçlar Belediye Encümen Kararı ile 7 (yedi) gün seyrüseferden men edilir. Bu ceza tekrarı halinde her seferinde iki katı arttırılarak uygulanılır.

2) Fiziki şekilde kavga etmeleri halinde; ilgili araçlar Belediye Encümen Kararı ile 15 (on beş) gün seferden men edilir. Bu ceza tekrarı halinde her seferinde iki katı arttırılarak uygulanılır.

b) Sürücü, yardımcı ve işletmeciler Belediye Zabıta Müdürlüğünün bu yönetmelik çerçevesinde verdiği talimatlara uymak zorundadır. Denetimle ve uyarılarla ilgili olarak Belediye Zabıta Müdürlüğü görevlilerine ve yetkililerine karşı (a) bendinde belirtilen eylemlerde bulunanlara, belirtilen cezalar % 100 arttırılarak uygulanılır.

Hareket Tarife ve Saatleri

MADDE 24 – Her Taksi, Belediyece belirlenen kendilerine ait durak yerinde park ederek bekleme yapabilir. Duraklarda, hareket ve bekleme süreleri, çalışma ortamına göre uygulanır.

Ceza ve Hizmet Bedeli Ödemeyenler

MADDE 25 – Bu yönetmelik hükümlerine aykırı hareket edenler hakkında düzenlenen tutanaklar Encümenince değerlendirilerek gerekli para cezaları veya seferden men cezaları Belediye Encümenince verilir.

Müracaat Süreleri

MADDE 26 – Bu Yönetmelik yayımlandığı tarihten itibaren karar defterinde adı geçen araç şoförlerinin adlarına çalışma ruhsatı düzenlenmesi için evraklarını 1 hafta içerisinde tamamlayıp dosyalayarak durak başkanına, durak başkanı da dosyaları eksiksiz olarak Belediyemize teslim etmek zorundadır.

Belediyeden, Taşıma İzin Belgesi almadan çalıştığı tespit edilen araçlar hakkında, 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkamı Cezaiye Hakkındaki Kanun Hükümleri çerçevesinde 3-15 güne kadar trafikten men cezası verilerek araç otoparka çekilir.

İşleticilere Ve İşletici Firmalara Yapılacak Bildirimler

MADDE 27 –

Taksi Durak Hakkı sahibi işleticilerine bildirimler, işleticilerin yaptıkları ilk başvurularındaki ikametgah belgelerinde yer alan adrese ve taksi duraklarına yapılır.

İşleticilere bildirimler kendilerine şahsen yapılabileceği gibi iadeli taahhütlü posta yoluyla yapılır ve bu yolla yapılan bildirimler işleticiye bildirilmiş kabul edilir. Adres değişikliğinden dolayı bir ay içinde bildirim yapılamadığı takdirde sorumluluk, adres değişiklik bildirimini yapmayan işleticininindir.

Müdürlükte adresi bulunmayan işleticilere tebligat kanunu hükümlerince bildirim yapılır.

Belirtilmeyen Hususlar

MADDE 28 –

(T) plakalı ticari aracını plakası haricinde satıp, sadece ticari plaka hakkını elinde bulunduran işleticiler, bu yönetmelik yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 6 (altı) ay içerisinde aracını yenileyip faaliyete geçmez ise, ticari plakası ve durak hakkı ile ilgili izinleri Belediye Encümen kararı ile iptal edilir.

(T) plakalı aracını plakası haricinde satmış fakat, ticari plakasını Uzunköprü İlçe Emniyet Müdürlüğü Trafik Tescil Bürosunda faal durumdan düşürmemiş olan ticari taksi sahipleri bu Yönetmelik Yürürlüğü girdiği tarihten itibaren modeli tutan 5 (beş) yaş araç alma şartı ile, 6 (altı) ay içerisinde aracını yenileyip faaliyete geçmek zorundadır. Bu durumda olan ticari taksi plakası sahiplerinin hangi duraklarda çalışacağına Belediye Encümeni karar verir.

Yürürlük

MADDE 29 – Bu yönetmelik Belediye Meclisince kabul edilip, yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 30 – Bu Yönetmelik hükümler Uzunköprü Belediye Başkanı adına, Zabıta Müdürlüğü tarafından yürütülür.

Zabıta Müdürlüğü tarafından hazırlanan Uzunköprü Belediyesi Ücretli Otopark Yönetmeliği güncellemesi, 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. maddesinin 1. fıkrası (m) bendi gereğince oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.48: Zabıta Müdürlüğü'nün 06.07.2020 tarih ve 63286656-15-476 sayılı yazısı Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

17 Nisan 2020 tarih ve 31102 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Yeni Koronavirüs (Covid-19) Salgınının Ekonomik ve Sosyal Hayata Etkilerinin Azaltılması Hakkında Kanun ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun’un Bazı Alacakların Ertelenmesi, Alınmaması veya Yapılandırılması başlıklı, 1. maddesinin (f) bendi gereğince “toplu taşıma hizmetinin kesintisiz olarak yürütülebilmesiyle sınırlı olacak şekilde, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 3 aylık süreyle sınırlı olmak üzere meclis kararıyla; gelir desteği ödemesi yapabilir” hükmü düzenlemektedir. Anılan düzenleme uyarınca San-Ter Sanayi Terminal Minibüsçüleri Mot. Taş. Kooperatifi’nde 7 hatta üzerinde çalışan 49 minibüse bir defaya mahsus olmak üzere araç başına 500.00-TL olmak üzere toplam 24.500.00-TL maddi yardım yapılması; oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.49:Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün 17.06.2020 tarih ve 62155231-12/20 sayılı yazısı Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

2019 Mali Yılı Kesin Hesabı 5393 Sayılı Belediye Kanununun 64. maddesi, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 42. maddesine göre Belediye Bütçe ve Muhasebe Tüzüğüne uygun olarak hazırlanmıştır.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 64. Maddesi ve Belediye Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğininin 40. Maddesinin 2. Fıkrasına istinaden 2019 Mali Yılı Kurumsal Sınıflandırma Kesin Hesap Cetveli 15 birimden oluşmaktadır.

Özel Kalem Giderlerinin bütçe içindeki payı 5.732.000,00.-TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 695.500,00.-TL yedek ödenekten ve kendi içerisinde ödenek aktarması 593.500,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 5.834.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten mali yılı içerisinde 4.274.422,98.-TL' si harcanılmış olup 1.559.577,02.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 73,27 olarak gerçekleşmiştir.

Mali Hizmetler Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 10.335.000,00.-TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 1.515.000,00.-TL ödenek aktarması, 2.637.500,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 9.212.500,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 8.112.579,37.-TL' si harcanılmış olup 1.099.920,63.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 88,06 olarak gerçekleşmiştir.

Yazı İşleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 388.000,00.-TL olarak tahsis edilmiş olup, yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 49.000,00.-TL yedek ödenekten ve kendi içerisinde ödenek aktarması ve 22.500,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 414.500,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten mali yılı içerisinde 360.021,32.-TL' si harcanılmış olup 54.478,68.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 86,86 olarak gerçekleşmiştir.

Fen İşleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 13.807.000,00.-TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 787.000,00.-TL ödenek aktarması, 3.764.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 10.830.000,00 TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten, 6.115.437,78.-TL' si harcanılmış olup 4.714.562,22.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 56,47 olarak gerçekleşmiştir.

İtfaiye Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 4.213.000,00 TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödenekleri yetmeyen gider kalemlerine kendi bütçesi içerisinde ve yedek ödenekten 337.000,00.-TL ödenek aktarması, 95.000,00.-TL' si ödenek düşülmesi yapılarak bu ödenekten 4.455.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup 3.364.224,79 .-TL harcanılmış olup 1.090.775,21.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 75,51 olarak gerçekleşmiştir.

Destek Hizmetleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 3.927.000,00.-TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından kendi bütçesi içerisinde ve yedek ödenekten 739.000,00.-TL ödenek aktarması, 201.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 4.465.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 3.805.958,10.-TL' si harcanmıştır. 659.041,90.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 85,24 olarak gerçekleşmiştir.

Su İşleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 8.494.000,00.-TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 2.816.500,00-TL ödenek aktarması, 189.500,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 11.121.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş olup ve bu ödenekten 10.508.350,36.-TL' si harcanılmıştır. 612.649,64.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 94,49 olarak gerçekleşmiştir.

Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 1.733.000,00.-TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından kendi bütçesi içerisinde ve yedek ödenekten 9.500,00.-TL ödenek aktarması, 9.500,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak toplam 1.733.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 902.406,51.-TL' si harcanılmıştır. 830.593,49.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 52,07 olarak gerçekleşmiştir.

Veteriner İşleri Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 1.820.000,00.-TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 345.000,00.-TL ödenek aktarması, 45.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak 2.120.000,00.-TL yılsonu ödeneği

oluşmuş ve bu ödenekten 1.328.701,62.-TL' si harcanılmıştır. 791.298,38.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 62,67 olarak gerçekleşmiştir.

Zabıta Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 1.824.000,00.-TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 32.000,00.-TL ödenek aktarması, 29.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak 1.827.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 1.274.766,30.-TL' si harcanılmıştır. 552.233,70.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 69,77 olarak gerçekleşmiştir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Giderlerinin bütçe içindeki payı 4.070.000,00.-TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 31.000,00.-TL ödenek aktarması, 30.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak 4.071.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 642.692,95.-TL' si harcanılmıştır. 3.428.307,05.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 15,79 olarak gerçekleşmiştir.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü' nün bütçe içerisindeki payı 3.385.000,00.-TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 77.000,00.-TL ödenek aktarması, 77.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak 3.385.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 2.396.312,18.-TL' si harcanılmıştır. 988.687,82.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 70,79 olarak gerçekleşmiştir.

Temizlik İşleri Müdürlüğü' nün bütçe içerisindeki payı 5.170.000,00.-TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 509.000,00.-TL ödenek aktarması, 403.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak 5.276.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 4.008.621,03.-TL' si harcanılmıştır. 1.267.378,97.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 75,98 olarak gerçekleşmiştir.

Park ve Bahçeler Müdürlüğü' nün bütçe içerisindeki payı 2.661.000,00.-TL olarak tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödeneklerin yetmeyeceği anlaşıldığından 160.000,00.-TL ödenek aktarması, 6.000,00.-TL ödenek düşülmesi yapılarak 2.815.000,00.-TL yılsonu ödeneği oluşmuş ve bu ödenekten 1.749.847,61.-TL' si harcanılmıştır. 1.065.152,39.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 62,16 olarak gerçekleşmiştir.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü' nün bütçe içerisindeki payı 290.000,00.-TL olarak tahsis edilmiş olup bu ödenekten 106.362,39.-TL' si harcanılmıştır. 183.637,61.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Giderlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 36,68 olarak gerçekleşmiştir.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 64. Maddesi ve Belediye Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 40. Maddesinin 2. Fıkrasına istinaden 2019 Mali Yılı Fonksiyonel Sınıflandırma Kesin Hesap Cetveli Genel Kamu Hizmetleri, Kamu Güveni ve Güvenlik Hizmetleri, Ekonomik İşler ve Hizmetleri, Çevre Koruma Hizmetleri, İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri ile Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetlerinden oluşan 6 başlıktan oluşmaktadır.

2019 mali yılı bütçesi ile Genel Kamu Hizmetlerine 16.745.000,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içerisinde yedek ödenek ve kendi bütçeleri içerisinde 2.259.500,00.-TL ödenekleri yetmeyen gider kalemlerine aktarması yapılmış olup, yedek ödenekten ve ödeneği fazla gelen gider kalemlerinden 3.253.500,00.-TL ödenek tenkis edilmiştir. Yılsonu ödeneği olarak 15.751.000,00.-TL gerçekleşmiş olup bu ödeneğin 12.853.386,06.-TL' si harcanmıştır. 2.897.613,94.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Genel Kamu Hizmetleri Giderlerinin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 81,60'dir.

2019 mali yılı bütçesi ile Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetlerine 6.037.000,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içerisinde kendi bütçeleri içerisinde 369.000,00.-TL ödenekleri yetmeyen gider kalemlerine aktarması yapılmış olup, ödeneği fazla gelen gider kalemlerinden 124.000,00.-TL ödenek tenkis edilmiştir. Yılsonu ödeneği olarak 6.282.000,00.-TL gerçekleşmiş olup bu ödeneğin 4.638.991,09.-TL' si harcanmıştır. 1.643.008,91.-TL ödenek

kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri Giderlerinin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 73,85'dir.

2019 mali yılı bütçesi ile Ekonomik İşler ve Hizmetlere 19.554.000,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içerisinde yedek ödenek ve kendi bütçeleri içerisinde 1.871.000,00.-TL ödenekleri yetmeyen gider kalemlerine aktarması yapılmış olup, ödeneği fazla gelen gider kalemlerinden 4.010.000,00.-TL ödenek tenkis edilmiştir. Yılısonu ödeneği olarak 17.415.000,00.-TL gerçekleşmiş olup bu ödeneğin 11.250.097,50.-TL' si harcanmıştır. 6.164.902,50.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Ekonomik İşler ve Hizmetlerin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 64,60'dır.

2019 mali yılı bütçesi ile Çevre Koruma Hizmetlerine 6.903.000,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içerisinde yedek ödenekten ve kendi bütçeleri içerisinde 518.500,00.-TL ödenekleri yetmeyen gider kalemlerine aktarması yapılmış olup, ödeneği fazla gelen gider kalemlerinden 412.500,00.-TL ödenek tenkis edilmiştir. Yılısonu ödeneği olarak 7.009.000,00.-TL gerçekleşmiş olup bu ödeneğin 4.911.027,54.-TL' si harcanmıştır. 2.097.972,46.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Çevre Koruma Hizmetleri Giderlerinin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 70,07'dir.

2019 mali yılı bütçesi ile İskan ve Toplum Refahı Hizmetlerine 12.564.000,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içerisinde yedek ödenekten ve kendi bütçeleri içerisinde 2.847.500,00.-TL ödenekleri yetmeyen gider kalemlerine aktarması yapılmış olup, ödeneği fazla gelen gider kalemlerinden 219.500,00.-TL ödenek tenkis edilmiştir. Yılısonu ödeneği olarak 15.192.000,00.-TL gerçekleşmiş olup bu ödeneğin 11.151.043,31.-TL' si harcanmıştır. 4.040.956,69.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri Giderlerinin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 73,40'dir.

2019 mali yılı bütçesi ile Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetlerine 6.046.000,00.-TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içerisinde kendi bütçeleri içerisinde 237.000,00.-TL ödenekleri yetmeyen gider kalemlerine aktarması yapılmış olup, ödeneği fazla gelen gider kalemlerinden 83.000,00.-TL ödenek tenkis edilmiştir. Yılısonu ödeneği olarak 6.200.000,00.-TL gerçekleşmiş olup bu ödeneğin 4.146.159,79.-TL' si harcanmıştır. 2.053.840,21.-TL ödenek kullanılmayıp ödenek imhası yapılmıştır. Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri Giderlerinin net bütçe ödeneğine göre gerçekleşme oranı % 66,87'dur.

GİDER BÜTÇESİ

2019 Mali yılında Gider Bütçesi:

2019 Mali Yılı Personel Giderleri Toplamı 13.099.000,00.-TL, Sosyal Güvenlik Kurum ödemeleri toplamı 2.155.000,00.-TL, Mal ve Hizmet Alımları Toplamı 28.995.000,00.-TL, Faiz Giderleri 3.500.000,00.-TL, Cari Transferler Toplamı 2.545.000,00.-TL, Sermaye Giderleri 11.700.000,00.-TL, Sermaye Transferi 2.300.000,00.-TL Yedek Ödenek 3.555.000,00.-TL olmak üzere toplam 67.849.000,00.-TL olarak belirlenmiş 2019 Mali Yılı Gider Bütçesi toplamı 67.849.000,00.-TL olarak tamamlanmıştır.

2018 Mali yılından 2019 Mali yılına ödenek devri yapılmamış olup, 2019 Mali yılı sonu itibarı ile yılı içerisinde 8.102.500,00.-TL Gider Bütçesi Ekonomik sınıflandırma kalemleri arasında ödenek aktarması yapılmıştır. 2019 Mali yılı Gider Bütçesi gerçekleşme tutarı 48.950.705,29.-TL olarak belirlenmiş ve 2019 Mali yılı Gider Bütçesinin Bütçe Tahmini üzerinden % 72,15 oranında gerçekleşmiştir.

2019 Mali Yılı Sonu Gider Bütçesi: 48.950.705,29.-TL

Ekonomik Sınıflandırma.

830 01 Personel Giderleri: 12.484.618,36.-TL

830 02 Sosyal Güvenlik Kurumu Ödemeleri: 1.880.596,13.-TL

830 03 Mal ve Hizmet Alımları: 22.961.991,82.-TL

Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları: 15.799,97.-TL

Kereste ve Kereste Ürünleri Alımları	15.707,97 TL
Metal Ürünü Alımları	92,00 TL

Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları:

8.339.454,56.-TL

Kırtasiye Alımları	98.337,27 TL
Buro Malzemesi Alımları	654,88 TL
Periyodik Yayın Alımları	11.148,50 TL
Diğer Yayın Alımları	1.998,40 TL
Baskı ve Cilt Giderleri	75.065,88 TL
Temizlik Malzemesi Alımları	102.727,93 TL
Yakacak Alımları	39.845,81 TL
Akaryakıt ve Yağ Alımları	1.892.223,26 TL
Elektrik Alımları	4.385.404,58 TL
Yiyecek Alımları	44.239,46 TL
Yem Alımları	9.204,00 TL
Giyecek Alımları	191.844,00 TL
Spor Malzemesi Alımları	72.651,94 TL
Tören Malzemesi Alımları	4.752,00 TL
Kuşam Alımları	70,00 TL
Tıbbi Malzeme Alımları	100.612,26 TL

Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	24.245,00 TL
Diğer Özel Malzeme Alımları	6.531,79 TL
Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	843.721,86 TL
Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	434.175,74 TL

Yolluklar:

43.594,23.-TL

Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	16.300,17 TL
Yurtdışı Geçici Görev Yollukları	27.294,06 TL

Görev Giderleri:

328.612,60.-TL

Kusursuz Tazminatlar	19.183,16 TL
Mahkeme Harç ve Giderleri	235.969,13 TL
Diğer Yasal Giderler	69.293,95 TL
İşletme Ruhsatı Ödemeleri ve Benzeri Giderler	3.821,70 TL
Diğer Vergi Resim Harçlar ve Benzeri Giderler	344,66 TL

Hizmet Alımları:

9.970.437,28.-TL

Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	34.220,00 TL
Bilgisayar Hizmeti Alımları	143.433,05 TL
Hizmet Alm Suretiyle Çalışan Per. Ödenen Kıd. Taz. Ödemesi	579.155,19 TL
Posta ve Telgraf Giderleri	27.993,36 TL
Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	130.148,65 TL
Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	6.212,25 TL
Yük Taşıma Giderleri	1.416,00 TL
Geçiş Ücretleri	3.004,60 TL
Diğer Taşıma Giderleri	727,55 TL
İlan Giderleri	20.717,44 TL
Sigorta Giderleri	92.196,00 TL
Taşıt Kiralama Giderleri	26.550,00 TL
İş Makinası Kiralama Gideri	208.727,13 TL
Kurslara Katılma ve Diğer Eğitim Giderleri	1.110,00 TL
Diğer Hizmet Alımları	8.694.826,06 TL

Temsil ve Tanıtma Giderleri:

1.383.683,41.-TL

Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Gid.	1.197.604,34 TL
Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Gid.	186.079,07 TL

Menkul Mal. Gayr. Mad. Hak Alım. Bak. Onr. Gideri:

2.461.506,87.-TL

Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	23.339,66 TL
Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	30.116,20 TL
Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	15.586,78 TL
Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	37.919,74 TL
Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	1.336.352,47 TL
Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	7.747,48 TL
Fikri Hak Alımları	6.401,72 TL
Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	277.859,49 TL
Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	454.484,15 TL
İş Makinası Onarım Giderleri	223.242,20 TL
Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	48.456,98 TL

Gayri Menkul Mal Bakım ve Onarım Gideri:

276.554,15.-TL

Buro Bakım ve Onarım Gideri	16.523,45 TL
Atölye ve Tesis Binaları Bakım ve Onarımı Giderler	35.541,29 TL
Yol Bakım ve Onarımı Giderleri	224.489,41 TL

Tedavi ve Cenaze Giderleri:

142.348,75.-TL

Cenaze Giderleri	99.738,75 TL
------------------	--------------

Mezar ve Şehitlik Yapım ve Bakım Gideri	42.610,00 TL
---	--------------

830 04 Faiz Ödemeleri: 4.616.901,06.-TL

YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	4.616.901,06.-TL
--	------------------

830 05 Cari Transferler: 2.355.122,78.-TL

Emekli Sandığına	553.660,89 TL
Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluş	853.296,63 TL
Memurların Öğle Yemeğine Yardım	54.090,44 TL
Yiyecek Amaçlı Transferler	4.320,00 TL
Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	126.713,00 TL
Diğer Sosyal Amaçlı Transferler	180.546,40 TL
İller Bankasına Verilen Paylar	582.495,42 TL

830 06 Sermaye Giderleri: 3.688.810,20.-TL

Diğer Gayrimenkul Alım ve Kamulaştırılması Giderleri	84.703,72 TL
Hizmet Binası	292.316,57 TL
Yol Yapım Giderleri	915.526,42 TL
İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri	2.268.205,17 TL
Kanalizasyon Tesisi Yapım Gideri	128.058,32 TL

830 07 Sermaye Transferi: 962.664,94 TL

Kamu Ortaklıklarında	962.664,94 TL
----------------------	---------------

T O P L A M 48.950.705,29.-TL

2019 Mali yılı sonu itibarı ile Bütçe Giderleri olarak tahakkuk eden miktarlar ile tahakkuk ettiği halde hak ediş sahibinin başvurmaması veya yılsonu nedeni ile tahakkuk etmiş olduğundan ödenmediği için 14.574.393,36.-TL Bütçe Emanetine alınarak 2019 Mali yılına devredilmiş olup yılsonu itibarı ile 18.898.294,71.-TL ödenek kullanılmayıp imha edilmiştir.

G E L İ R B Ü T Ç E S İ

=====

- 1- Vergi Gelirleri
- 2- Vergi Dışı Gelirler (Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri)
- 3- Alınan Bağış ve Yardımlar
- 4- Diğer Gelirler
- 5- Sermaye Gelirleri

Vergi Gelirleri: Vergi Gelirleri 2019 Mali Yılı Bütçesi ile tahmin olunan 5.820.000.00.-TL ye karşılık geçen yıldan devrolan 4.303.699,27.-TL 2019 Mali Yılı Tahakkuku 5.594.170,11.-TL ile ceman 9.897.869,38.-TL toplam tahakkuka karşılık olarak yılı içerisinde 4.813.365,17.-TL tahsilat sağlanmış olup 5.084.504,21.-TL 2020 Mali yılına alacak devrolunmuştur.

	Tahakkuk	Tahsilat
Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler:	5.578.310,69.-TL	1.972.963,66.-TL
Bina Vergisi:	2.511.414,70.-TL	1.053.080,57.-TL
Arsa Vergisi:	840.690,72.-TL	260.225,98.-TL
Arazi Vergisi:	526.901,33.-TL	204.332,81.-TL
Çevre Temizlik Vergisi:	1.699.303,94.-TL	455.324,30.-TL

	Tahakkuk	Tahsilat
Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Gelirleri: (Haberleşme, Elektrik Tük. Verg. Eğlence Vergisi, Yangın Sig. İlan ve Rekl. Verg.)	1.833.373,00.-TL	1.353.808,02.-TL

Harçlar.....: (Bina İnş.Hrc.İşgaliye Hrc.İşyeri Açm.Ruh. Harcı ,Hafta Tatil Ruh.Hrc. Vs.)	2.486.185,69.-TL	1.486.593,49.-TL
---	-------------------------	-------------------------

Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri: Diğer Gelirleri kapsayan Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 2019 Mali yılı Bütçesi ile Tahmin olunan 11.070.000,00.-TL ye karşılık olarak geçen yıldan devrolan 10.426.362,80.-TL, 2019 Mali yılı Tahakkuku 11.398.058,95.-TL ile ceman 21.824.421,75.-TL ye karşılık olarak yılı içerisinde 9.935.872,73.-TL tahsilat sağlanmış 11.888.549,02.-TL 2020 Mali Yılına alacak devrolunmuştur.

	Tahakkuk	Tahsilat
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri :	16.205.283,55.-TL	7.373.626,38.-TL
İlan Reklam Gelirleri:	15.801,46.-TL	8.197,02.-TL
Ölçüm ve Ayar Hizmet Geliri	1.809,00.-TL	1.809,00.-TL
Çevre ve Esenlik Hiz. İlişk. Gelirler:	1.875.185,37.-TL	896.662,36.-TL
Sosyal Hizmetlere İlişkin Gelirler:	6.101,70.-TL	6.101,70.-TL
Su Hizmetlerine Ait Gelirler:	11.039.371,11.-TL	4.063.764,89.-TL
Ulaştırma Hiz. İlişk. Gelirler:	280.375,32.-TL	256.668,63.-TL
Tar. Hiz. İlişkin Gelirler:	43.661,35.-TL	19.589,86.-TL
Diğer Hizmet Gelirleri:	2.942.978,24.-TL	2.120.832,92.-TL
Kurumlar Hasılatı:	3.418.489,51.-TL	1.553.065,23.-TL
Kira Gelirleri:	2.200.648,69.-TL	1.009.181,12.-TL

Alınan Bağış ve Yardımlar: 2019 Mali yılı Bütçesi ile tahmin olunan 330.000,00.-TL ye karşılık olarak yılı içerisinde 528.338,93.-TL tahakkuk ve tahsilat sağlanmıştır.

Diğer Gelirler: 2019 Mali yılı Bütçesi ile tahmin olunan 34.107.000,00.-TL ye karşılık olarak, geçen yıldan devrolan tahakkuk artığı 688.525,24.-TL, 2019 Mali Yılı Tahakkuku 30.638.392,00.-TL toplam tahakkuk 31.326.917,24.-TL ye karşılık olarak 30.644.042,26.-TL tahsilat sağlanarak 682.874,98.-TL 2020 Mali yılına alacak devrolunmuştur.

Sermaye Gelirleri: 2019 Mali yılı Bütçesi ile tahmin olunan 13.222.000,00.-TL ye karşılık olarak, 2019 Mali Yılında 30.278,09.-TL tahakkuk ve tahsilat gerçekleşmiştir.

Genel olarak 2019 Mali yılı Bütçesi ile Tahmin olunan Gelir Bütçesi toplamı 64.549.000,00.-TL ye karşılık olarak 2019 Mali Yılı Gelir Tahakkuku 48.189.238,08.-TL

toplam tahakkuk elde edilerek Bütçe Tahminine Göre % 74,65 oranında gerçekleşme elde edilmiştir. 2018 Mali yılı tahakkuk artışı

15.418.587,31.-TL, 2019 yılı tahakkuk ile toplam 63.607.825,39.-TL tahakkuka karşılı olarak 45.951.897,18.-TL tahsilat elde edilerek % 72,24 oranında gerçekleşme elde edilmiştir.

2019 Mali yılı içerisinde tahakkuk edip te yılsonu nedeni ile tahsil edilmeyen toplam 17.655.928,21.-TL tahakkuk artışı 2020 Mali yılına alacak devrolunmuştur. 2019 Mali Yılı Sonu İtbarı ile Bankalarda mevcut 663.356,86.-TL 2020 Mali yılına nakit olarak devredilmiştir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 42. maddesine göre hazırlanan, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 64. maddesi gereğince; Belediyemiz birimlerinin gider – gelir bütçesi, birim müdürlüklerinin ismi tek tek okunarak Başkanlıkça oylamaya sunuldu. Yapılan oylama sonunda, Belediyemiz 2019 Mali Yılı Kesin Hesabı, Meclis Üyeleri Mustafa RAVALI, Fatih YÜREKDURMAZ, Orkan ALGÜL ve İsmail ATEŞ' in RED oylarına karşılık, oy çokluğu ile KABUL edilmiştir.

MK.50: Mali Hizmetler Müdürlüğü' nün 02.06.2020 tarih ve 62155231-12-438 sayılı yazısı Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

Mülkiyeti Belediyemize ait ilçemiz Yeniköy Mahallesi, Vatan Caddesi'nde bulunan taşınmaz PTT Acentesi yerinin, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. maddesinin (d) bendi gereğince her türlü bakım, onarım, elektrik, yakıt ve sair giderlerin PTT Müdürlüğü'nce karşılanması şartıyla aylık 50.00- TL bedel karşılığında 31.12.2020 tarihine kadar kullandırılmak üzere PTT Müdürlüğü'ne tahsisi; oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.51: Mali Hizmetler Müdürlüğü' nün 17.06.2020 tarih ve 62155231-12-467 sayılı yazısı Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

Mülkiyeti Belediyemize ait ilçemiz Halise Hatun Mahallesi, Anabacı Caddesi, Belediye İş Merkezi'nde bulunan 26 no.lu taşınmazın, 5393 Sayılı Belediye Kanununun 75. maddesinin (c) bendi gereğince her türlü bakım, onarım, elektrik, yakıt ve sair giderlerin Mali Müşavirler ve Muhasebeciler Derneği'nce karşılanması şartıyla aylık 50.00-TL bedel karşılığında 1 yıl süre taraflarına tahsisi; oy birliği ile KABUL edilmiştir

MK.52: Mali Hizmetler Müdürlüğü' nün 25.06.2020 tarih ve 62155231-12-502 sayılı yazısı Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

Belediyemiz mülkiyetindeki, ilçemiz Şehsuvarbey Mahallesi ada:847 parsel:1'deki taşınmazın, kuzeydoğu kısmında bulunan traфонun yanındaki alandan 7 m² lik alanın, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 75. maddesinin (d) bendi hükmüne dayanılarak, 1 (Bir) yıl süreli ve bedelsiz olarak, üreticiye destek amacıyla, Uzunköprü Süt Üreticileri Birliği Ticari İşletmesi' ne tahsis edilmesi, oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.53: Mali Hizmetler Müdürlüğü' nün 25.06.2020 tarih ve 62155231-12-24 sayılı yazısı Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

Belediyemize ait aşağıda iban numaraları belirtilen kamu ve özel bankalardaki tüm hesaplar kamu yararına, kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan hesaplar olup, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 15. maddesi gereğince haczedilmemesi, Meclis Üyeleri Mustafa RAVALI, Fatih YÜREKDURMAZ, Orkan ALGÜL ve İsmail ATEŞ'in ÇEKİMSER oyuna karşılık, oy çokluğu ile KABUL edilmiştir

MK.54: Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümleri ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesi uyarınca, Belediyemizde memur norm kadro karşılığında Tam Zamanlı Sözleşmeli çalıştırılacak teknisyen, aylık net ücreti ile aylık brüt ek ödeme tutarının belirlenmesi konusundaki, Başkanlık Makamı'nın 04.06.2020 tarih ve 39617329-00-197 sayılı yazısı, Meclis gündemine alınarak yapılan oylamada;

Belediyemizde Tam Zamanlı Sözleşmeli çalıştırılacak teknisyenin aylık net ücretinin 2.103.30-TL. aylık brüt ek ödeme tutarının 1.247.27-TL olarak belirlenmesi, oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.55: Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik hükümleri ve 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 49. maddesi uyarınca, Belediyemizde memur norm kadro karşılığında Tam Zamanlı Sözleşmeli çalıştırılacak Mühendisin, aylık net ücreti ile aylık brüt ek ödeme tutarının belirlenmesi konusundaki, Başkanlık Makamı'nın 22.06.2020 tarih ve 39617329-00-229 sayılı yazısı, Meclis gündemine alınarak yapılan oylamada;

Belediyemizde Tam Zamanlı Sözleşmeli çalıştırılacak Mühendisin aylık net ücretinin 3.013,13-TL. aylık brüt ek ödeme tutarının 1.907,59 -TL olarak belirlenmesi, oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.56: Başkanlık Makamı'nın 11.06.2020 tarih ve 39617329-00-204 sayılı yazısının Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

Çin'in Wuhan kentinde başlayarak tüm dünyayı tehdit etmeye devam eden ve Dünya Sağlık Örgütü tarafından "pandemi" olarak nitelendirilen koronavirüs (Covid-19) salgını nedeniyle 2020 yılında düzenlenmesi planlanan 5. Uzunköprü Kültür, Sanat ve Tarım Festivali'nin yapılmaması, oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.57: 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname Uygulanmasına Dair Usul ve Esaslara İlişkin tebliğin 28'inci maddesi gereğince, Uzunköprü Belediyesi'nce kurulan Uzunköprü Belediyesi Personel Limitet Şirketi'ne ait, şirket sözleşmesinin Şirketin İdaresi başlıklı 9'uncu maddesinin değiştirilmesi ile ilgili Başkanlık Makamı'nın 16.06.2020 tarih, 39617329-00-210 sayılı yazısının meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

ŞİRKETİN İDARESİ:

Madde 9- Şirketin işleri ve işlemleri genel kurul tarafından seçilecek bir veya birkaç müdür tarafından yürütülür.

Aksi karar alınıncaya kadar 20629816622 T.C. numaralı Cumhuriyet Mahallesi, Cezaevi Yolu,Eren Evler Sitesi, F Blok Kat:2 D:4 Uzunköprü/EDİRNE adresinde ikamet eden, Barış TEKNETARLA Müdür olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli: Mehmet Ali DOMATESÇİ ile birlikte Müştereken Temsile Yetkilidir.

Aksi karar alınıncaya kadar 10814143978 T.C. numaralı, Muradiye Cami Mahallesi, Gazi Mahmut Mektep Aralığı Sokak, No:11 Uzunköprü/EDİRNE adresinde ikamet eden Mehmet Ali DOMATESÇİ müdür olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli: Barış TEKNETARLA ile birlikte Müştereken Temsile Yetkilidir.

Aksi karar alınıncaya kadar Halise Hatun Mahallesi, Anabacı Caddesi, No:11 Uzunköprü/EDİRNE adresinde yer alan T.C. Uzunköprü Belediyesi Müdür (Müdürler Kurulu Başkanı) olarak seçilmiştir. Tüzel kişi adına 16906940678 T.C. numaralı, Muradiye Mahallesi, Karabayraktar Sokak, Becan Apartmanı, No:23/2 Uzunköprü/EDİRNE adresinde ikamet eden Özlem BECAN hareket edecektir.

Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir

şeklinde değiştirilmesi, oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.58: Başkanlık Makamı'nın 29.06.2020 tarih, 39617329-00-230 sayılı yazısının meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesinde belirtilen faaliyet alanlarına uygun olarak; Belediyemiz mülkiyetinde veya kullanımında bulunan alanların işletilmesi konusunda faaliyet göstermek üzere 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 71. maddesine istinaden "Uzunköprü Belediyesi Sosyal Tesis İşletmesi" (Kafeterya ve Çay Bahçesi) adı altında Bütçe İçi İşletme kurulması; oy birliği ile KABUL edilmiştir.

MK.59: Başkanlık Makamı'nın 01.07.2020 tarih, 39617329-00-240 sayılı yazısının meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

Mülkiyeti Belediyemize ait ilçemiz Mescit Mahallesi, ada:1032, parsel:2 (3049,39 m²), ada:1040, parsel:3 (3070,43 m²) ve ada:1033, parsel:3 (4181,21 m²) 'te kayıtlı taşınmazların, 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 18. maddesinin (e) bendine istinaden, 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun hükümlerine göre satış işlemlerinin ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmek üzere Belediye Encümeni'ne yetki verilmesi, Meclis Üyeleri Fatih

YÜREKDURMAZ, Orkan ALGÜL, Mustafa RAVALI ve İsmail ATEŞ'in RED oylarına karşılık, oy çokluğu ile KABUL edilmiştir.

MK.60: 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 56. Maddesi gereğince 2019 yılı çalışmalarına dair Faaliyet Raporu eklidir. İncelenerek kararının alınması konusundaki, Başkanlık Makamı'nın 10.03.2020 tarih, 39617329-00-115 sayılı yazısının Meclis gündeminde yer almakla;

Belediye Başkanı Özlem BECAN, 2019 yılı Faaliyet Raporu'nu Meclis'e sunması gereği, Meclis Başkanlığı görevini Meclis 1. Başkan Vekili Edip Can YAYALAR' a bıraktı. 2019 yılı Faaliyet Raporu görüşüldü ve Meclis 1. Başkan Vekili Edip Can YAYALAR tarafından oylamaya sunuldu.

Yapılan oylama sonunda; Belediye Başkanı'nın 1 Ocak – 31 Aralık 2019 tarihleri arasında yapmış olduğu çalışmalarına dair Faaliyet Raporu, Meclis Üyeleri Mustafa RAVALI, Orkan ALGÜL, İsmail ATEŞ ve Fatih YÜREKDURMAZ' ın RED oylarına karşılık, oy çokluğu ile KABUL edilmiştir.

MK.61: Köy ve Mahalle Muhtarları Derneği'nin 09.07.2020 tarihli dilekçesi Meclis gündeminde yer almakla yapılan oylamada;

Mülkiyeti Belediyemize ait ilçemiz Halise Hatun Mahallesi, Anabacı Caddesi, Belediye İş Merkezi'nde bulunan 28 No.lu yerin; 5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 75. maddesinin (d) bendi gereğince her türlü bakım, onarım, elektrik, yakıt ve sair giderlerin Köy ve Mahalle Muhtarları Derneği tarafından karşılanması şartıyla aylık 50.00- TL bedel karşılığında 1 yıl süre ile kullanılmak üzere tahsis oyu birliği ile KABUL edilmiştir.

Özlem BECAN
Meclis Başkanı

Ali Bülent ULUSOY
Meclis Katibi

Birsen ÇOTRA
Meclis Katibi